



HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje autocesta,
Širolina 4, 10 000 Zagreb

Klasa: 500-02/22-03/353

Evidencijski broj: J293/22

POZIV NA DOSTAVU PONUDE ZA:

**UKLANJANJE I SANACIJA SILOSA ZA SOL U COKP
DUGOPOLJE, AUTOCESTA A1 ZAGREB – SPLIT –
DUBROVNIK**

Zagreb, studeni 2022. godine

1. NARUČITELJ

HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o., Širolina 4, Zagreb, OIB: 57500462912

Internetska adresa: www.hac.hr

2. KONTAKT

Ime i prezime: Biljana Turukalo

Adresa elektroničke pošte: biljana.turukalo@hac.hr

Telefon: + 385 1 4694-476

Fax: + 385 1 4697-307

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: J293/22

4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 250.000,00 kn (bez PDV)

5. PREDMET NABAVE:

UKLANJANJE I SANACIJA SILOSA ZA SOL U COKP DUGOPOLJE, AUTOCESTA A1 ZAGREB – SPLIT – DUBROVNIK

6. MJESTO IZVOĐENJA RADOVA:

COKP Dugopolje, u km 378+014 na autocesti A 1 Zagreb – Split – Dubrovnik.

7. ROK DOVRŠETKA:

Rok dovršetka Radova je 30 (trideset) radnih dana od dana uvođenja u posao.

Izvođač je dužan radove izvoditi sve dane u tjednu, uključujući subote i nedjelje i državne blagdane. Subote, nedjelje i državni blagdani se smatraju radnim danima i ulaze u ukupni rok izvođenja od 30 (trideset) radnih dana.

Radovi se ne mogu izvoditi u periodu zimskog održavanja autoceste (od 15. listopada do 15. ožujka).

8. UGOVOR /NARUDŽBENICA

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor pod uvjetima određenim u Prilogu 2 - Ugovor.

9. TRAŽENI DOKUMENTI

Svi dokumenti traženi ovom točkom mogu se dostaviti u obliku neovjerene preslike. Naručitelj može zatražiti dostavu izvornika te zadržava pravo provjere istih.

Ponuditelj mora dostaviti sljedeće dokumente:

- 9.1. Potvrda Porezne uprave o stanju duga**, ne starija od 30 dana računajući od dana slanja Poziva na dostavu ponude, kojom ponuditelj mora dokazati da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Ukoliko ponuditelj namjerava dati dio ugovora u podugovor jednom ili više podugovaratelja, obavezan je za svakog podugovaratelja pojedinačno dostaviti ovaj dokaz.

- 9.2. Dokaz sposobnosti obavljanja djelatnosti građenja** u Republici Hrvatskoj, sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19):

U tu svrhu gospodarski subjekt dostavlja:

- Izvadak iz sudskog ili obrtnog registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti građenja odnosno za izvođenje pojedinih radova
- Dokaz da ima zaposlenog inženjera gradilišta i/ili voditelja radova u gospodarskom subjektu, odnosno osobu za vođenje manje složenih radova, ovisno o radovima koje izvodi.

Izvođač koji nema zaposlenu osobu s odgovarajućim stručnim kvalifikacijama, sudjelovanje te osobe u građenju građevine koju gradi može osigurati sklapanjem ugovora o poslovnoj suradnji s drugim izvođačem koji izvodi radove na istoj građevini i ima zaposlenu takvu osobu.

Ponuditelj može dati dio poslova građenja u podugovor jednom ili više podugovaratelja. U tom slučaju mora dostaviti ove dokumente za svakog podugovaratelja pojedinačno.

- 9.3. Popis ugovora** o radovima izvedenim u posljednjih 5 (pet) godina. Popis ugovora sadrži vrijednost radova, datum i mjesto izvođenja radova i naziv druge ugovorne strane.

Popisu se prilažu **Potvrde druge ugovorne strane** da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni. Potvrda o uredno ispunjenim ugovorima mora sadržavati sljedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora, navod o uredno ispunjenim ugovorima. Ako je potrebno, Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Minimalno traženo iskustvo koje mora imati ponuditelj:

- 1 (jedan) ugovor temeljem kojeg su izvedeni radovi uklanjanja objekta visokogradnje
- 1 (jedan) ugovor temeljem kojeg su izvedeni radovi sanacije drvenih konstrukcija

- 9.4. Popis stručnih osoba koje će biti uključene u izvršenje ugovora**

Minimalni traženi broj tehničkih stručnjaka je:

- 1 (jedan) inženjer gradilišta ili voditelj radova građevinske ili arhitektonske struke

Za predloženog tehničkog stručnjaka ponuditelj mora dostaviti:

- Diplomu

ili odgovarajući dokument kojim se dokazuje da je stručnjak završio preddiplomski sveučilišni studij i stekao akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke ili stručni studij i stekao stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke, ako je tijekom cijelog svog studija stekao najmanje 180 ECTS bodova, odnosno koji je na drugi način propisan posebnim propisom stekao odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke

- Potvrdu/ Uvjerenje o položenom stručnom ispitu

Ukoliko je iz dokaza o položenom stručnom ispitu vidljiv podatak o završenom preddiplomskom studiju, odnosno stečenom akademskom nazivu, tada uz isti nije potrebno dostavljati Diplomu ili drugi dokument kojim se ta činjenica dokazuje

ili

- Potvrdu o upisu u Imenik inženjera gradilišta/voditelja radova nadležne Hrvatske komore inženjera

10. PODUGOVARATELJI

Ponuditelj može dati dio ugovora u podugovor jednom ili više podugovaratelja.

U tom slučaju će ispuniti i u ponudi dostaviti Dodatak Ponudbenom listu za svakog podugovaratelja.

Podaci o podugovaratelju/ima će biti navedeni u ugovoru.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

Ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora.

11. CIJENA PONUDE

Ponuditelj mora nuditi cjelokupan predmet nabave.

Ponuditelj je dužan, za sve stavke opisane u Troškovniku, ispuniti jedinične cijene i ukupne iznose.

Jedinične cijene iz Troškovnika su nepromjenjive i obuhvaćaju sve troškove i izdatke ponuditelja vezano za predmet nabave (osim PDV).

12. SADRŽAJ PONUDE:

1. Ponudbeni list s dodacima Ponudbenom listu (ako je primjenjivo)
2. Potvrda Porezne uprave
3. Izvadak iz sudskog registra/obrtnog registra
4. Dokaz da gospodarski subjekt ima zaposlenog inženjera gradilišta i/ili voditelja radova u gospodarskom subjektu, sukladno točki 9.2. Poziva na dostavu ponude
5. Popis ugovora o izvedenim radovima s potvrdom/potvrdama naručitelja radova sukladno točki 9.3. Poziva na dostavu ponude
6. Popis stručnih osoba s priložima sukladno točki 9.4. Poziva na dostavu ponude
7. Prilog 4 – Opći uvjeti i troškovnik

Troškovnik mora biti u potpunosti ispunjen i potpisan od ovlaštene osobe ponuditelja.

13. DOSTAVA PONUDE

Krajnji rok za dostavu ponude je: **24. studenoga 2022. godine do 15:00 sati**

Ponuda se dostavlja na adresu: **HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o.
Zagreb, Širolina 4**

Način dostave: Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s naznakom:

"PONUDA ZA – KLASA: 500-02/22-03/353, EV. BROJ: J293/22 – UKLANJANJE I SANCIIJA SILOSA ZA SOL U COKP DUGOPLJE, AUTOCESTA A1 ZAGREB – SPLIT – DUBROVNIK – NE OTVARAJ"

14. OTVARANJE PONUDA

Otvaranje ponuda neće biti javno.

15. KRITERIJ ODABIRA NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Naručitelj će kao najpovoljniju ponudu izabrati ponudu s najnižom cijenom, koja u potpunosti zadovoljava svim traženim uvjetima Naručitelja.

Prije donošenja odluke Naručitelj može pozvati ponuditelja na pregovaranje i/ili izmjenu i/ili nadopunu ponude sukladno svojim zahtjevima i potrebama.

16. ODLUKA O ODABIRU/ PONIŠTENJU

Odluka o odabiru/poništenju objavljuje se na web stranici Naručitelja.

17. OSTALE ODREDBE

- 17.1.** Hrvatske autoceste d.o.o. posluju sukladno politici kvalitete, upravljanja okolišem te zdravljem i sigurnošću koja se može naći na web stranicama društva:
<https://www.hac.hr/files/shares/2018-11/Politika%20kvalitete%2C%20upravljanja%20okoli%C5%A1em%2C%20zdravljem%20i%20sigurno%C5%A1%C4%87u%20na%20radu%20i%20sigurno%C5%A1%C4%87u%20cestovnog%20prometa.pdf>

- 17.2.** Hrvatske autoceste d.o.o. posluju sukladno politici suzbijanja podmićivanja
<https://www.hac.hr/files/shares/1.%20Odnosi%20s%20javnoscu/dokumenti/Politika%20suzbijanja%20podmi%C4%87ivanja.pdf>
te smatraju da ponuditelji koji su dostavili ponudu prihvaćaju istu te da će se u izvršenju ugovora/narudžbenice pridržavati iste.

18. PRILOZI

- Prilog 1: Ponudbeni list
- Prilog 2: Ugovor
- Prilog 3: Tehnički dio dokumentacije (Tehnički opis, Tehnički uvjeti, Program kontrole i osiguranja kvalitete i Nacrti))
- Prilog 4: Opći uvjeti i Troškovnik

PRILOG 1 - PONUDBENI LIST

NARUČITELJ: Hrvatske autoceste d.o.o., Širolina 4, 10000 Zagreb,
OIB: 57500462912

PONUDBENI LIST

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

Ponuditelj: _____

Adresa: _____

OIB: _____

IBAN: _____

Kontakt osoba: _____

Adresa e-pošte: _____

Broj telefona: _____

Broj faksa: _____

Dostavljamo Vam ponudu za:

UKLANJANJE I SANACIJA SILOSA ZA SOL U COKP DUGOPLJE, AUTOCESTA A1 ZAGREB – SPLIT – DUBROVNIK, KLASA: 500-02/22-03/353, EV.BROJ: J293/22

CIJENA PONUDE (bez PDV): _____

Izjavljujemo da prihvaćamo uvjete iz Poziva na dostavu ponude Naručitelja, te ukoliko naša ponuda bude odabrana, spremni smo s izvođenjem radova započeti odmah po uvođenju u posao te iste dovršiti u roku od **30 (trideset) radnih dana** od dana uvođenja u posao.

Upoznati smo da smo dužni Radove izvoditi sve dane u tjednu, uključujući subote i nedjelje i državne blagdane. Subote, nedjelje i državni blagdani se smatraju radnim danima i ulaze u ukupni rok izvođenja od 30 (trideset) radnih dana od dana uvođenja u posao.

Rok valjanosti ponude je 60 (šezdeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda, te je moguće prihvatiti ovu ponudu u bilo kojem roku, do isteka konačnog roka.

ZA PONUDITELJA:

(Potpis)

OVLAŠTEN ZA POTPIS PONUDE:

(Ime, prezime i funkcija)

DODATAK PONUDBENOM LISTU**PODACI O PODUGOVARATELJU**

Naziv i sjedište podugovaratelja	
OIB:	IBAN:
Gospodarski subjekt u sustavu PDV (DA/NE)	
PODACI O DIJELU UGOVORA kojeg će izvršiti podugovaratelj (predmet)	
VRIJEDNOST (bez PDV)	
POSTOTNI DIO UGOVORA	%

ZA PODUGOVARATELJA

(Ime, prezime i funkcija)

(Potpis i pečat)