

PRILOG 2 - UGOVOR

HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje autocesta, Zagreb, Širolina 4, OIB: 57500462912, (u daljnjem tekstu: Naručitelj) koje zastupa predsjednik Uprave dr.sc. Boris Huzjan, dipl.ing.građ.

i

_____, _____, OIB: _____ (u daljnjem tekstu: Izvršitelj) koje zastupa _____

sklapaju sljedeći

UGOVOR

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je **IZVEDBA GEOTEHNIČKIH ISTRAŽNIH RADOVA I IZRADA GLAVNOG GEOTEHNIČKOG PROJEKTA ČVORA NOVI VINODOLSKI-BRIBIR NA AUTOCESTI A7, DIONICA KRIŽIŠĆE-NOVI VINODOLSKI** (u daljnjem tekstu: Usluga, a u svemu prema Dokumentaciji o nabavi Naručitelja od _____ 2022. godine, ponudi Izvršitelja broj: _____ od _____ 2022. godine te Projektnom zadatku s Troškovnikom, koji je sastavni dio ovog Ugovora.

CIJENA

Članak 2.

Cijena za izvršenje Usluge iz članka 1. ovog Ugovora iznosi:

UKUPNO: _____ kn

(slovima: _____)

Cijena iz stavka 1. ovog članka iskazana je bez poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV). PDV mora biti posebno iskazan, a obračunavat će se prema važećim zakonskim propisima.

Ugovorene jedinične cijene ne mogu se mijenjati i obuhvaćaju sve troškove i izdatke Izvršitelja vezano za izvršenje Usluge, osim PDV.

ROK DOVRŠETKA

Članak 3.

Izvršitelj se obvezuje započeti s izvršenjem Usluge danom uvođenja u posao od strane Naručitelja.

Rok dovršetka Usluge je **4 (četiri) mjeseca** od dana uvođenja u posao.

Naručitelj će obavijestiti Izvršitelja o danu uvođenja u posao najmanje 7 (sedam) dana unaprijed.

Dan uvođenja u posao bit će nakon što Naručitelj prihvati Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora iz članka 8. ovog Ugovora.

OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 4.

Izvršitelj se obvezuje izvršiti Uslugu sukladno:

- Projektom zadatku s Troškovnikom
- Ponudi iz članka 1. ovog Ugovora.

Izvršitelj je dužan pri vršenju Usluge iz članka 1. ovog Ugovora postupati u skladu sa važećim zakonima, propisima, pravilnicima i normama koji se odnose na predmetno područje vršenja Usluge, kao i pridržavati se svih uputa Naručitelja.

Članak 5.

Izvršitelj će angažirati i osigurati kvalificirane iiskusne stručnjake potrebne za izvršavanje Usluge. Imena i kvalifikacije stručnjaka Izvršitelja navedeni su u Popisu tehničkih stručnjaka, koji se nalazi u prilogu ovog Ugovora i čini njegov sastavni dio.

Osim ako Naručitelj ne pristane na to, stručnjaci navedeni u Popisu tehničkih stručnjaka se neće mijenjati. Ako zbog nekog razloga izvan kontrole Izvršitelja, npr. umirovljenja, smrti, zdravstvene nesposobnosti, postane nužno zamijeniti stručnjaka, Izvršitelj će kao zamjenu osigurati osobu istih ili boljih kvalifikacija.

Ukoliko Naručitelj (i) utvrdi da je netko od stručnjaka počinio ozbiljan prekršaj ili da ga se tereti da je počinio kazneno djelo, ili (ii) ima ozbiljan razlog da bude nezadovoljan s radom nekoga od stručnjaka, tada će Izvršitelj, na pisani zahtjev Naručitelja u kojem se navode razlozi za zahtjev, odmah u zamjenu osigurati osobu s kvalifikacijama i iskustvom prihvatljivima za Naručitelja.

Izvršitelj neće imati nikakvo pravo na dodatne troškove koji proizlaze ili nastaju u vezi s premještanjem i/ili zamjenom stručnjaka.

Članak 6.

Izvršitelj je odgovoran za računsku točnost, ispravnost tehničkih rješenja i međusobnu usklađenost pojedinih dijelova dokumentacije.

Izvršitelj je dužan pri izradi dokumentacije primjenjivati racionalna tehnička i tehnološka rješenja, a u skladu s Projektnim zadatkom Naručitelja.

Članak 7.

Naručitelj ima, tijekom obavljanja Usluge, u svakom trenutku pravo uvida i provjere stanja Usluge, po kvaliteti i opsegu.

Izvršitelj se obvezuje da će sve opravdane primjedbe Naručitelja na vršenje Usluge otkloniti o svom trošku.

JAMSTVO

Članak 8.

Izvršitelj je dužan u roku od 8 (osam) dana od zaprimanja obostrano potpisanog Ugovora, predati Naručitelju Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos od 10% (deset posto) Cijene iz članka 2. ovog Ugovora, u obliku garancije banke.

Datum isteka valjanosti Jamstva za uredno ispunjenje ugovora je **60 (šezdeset) dana** nakon Roka dovršetka navedenog u članku 3. ovog Ugovora, odnosno do sastavljanja Zapisnika o okončanom obračunu.

Garancija banke mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi pisani poziv.

U slučaju da Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ističe prije datuma izdavanja Zapisnika o okončanom obračunu, Izvršitelj je dužan, osigurati zamjensko Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u istom iznosu, koje će proizvoditi pravne učinke 10 (deset) dana prije isteka Jamstva koje se zamjenjuje.

Izdavanjem Zapisnika o okončanom obračunu Naručitelj će vratiti Izvršitelju Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Umjesto garancije banke Izvršitelj može kao Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora uplatiti novčani polog u iznosu od 10% Cijene iz članka 2. ovog Ugovora na račun Naručitelja IBAN HR35 2340 0091 5109 0225 1 kod Privredne banke Zagreb d.d., SWIFT CODE: PBZGHR2X, s Pozivom na broj: OIB Izvršitelja i Opisom plaćanja: Klasa: 500-02/22-03/134.

Izvršitelj nema pravo potraživanja kamata na Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

OBRAČUN I NAČIN PLAĆANJA

Članak 9.

Izvršene usluge Naručitelj će platiti Izvršitelju putem eRačuna.

Izvršitelj je dužan u prilogu eRačuna dostaviti privremene i okončane situacije.

Ukoliko Izvršitelj radi stvarnih ili pravnih razloga nije u mogućnosti prateće dokumente slati kao dio strukture eRačuna, dužan je na e-računu navesti poveznicu (napomenu npr. „Prilozi (navesti koji) eRačunu poslani su preporučenom poštom dana...”) na prateću dokumentaciju i dostaviti ih kao poštansku pošiljku ili na drugi međusobno dogovoren način.

Izvršitelj je obavezan na svakom eRačunu koji ispostavlja u polje „Referenca na ugovor/dokument“ navesti klasifikacijski broj ugovora naveden u Ugovoru.

Privremene situacije Izvršitelj ispostavlja mjesečno i dostavlja ih Naručitelju u 5 (pet) primjeraka do 7-og u mjesecu za usluge izvršene u proteklom mjesecu.

U slučaju da je Izvršitelj poslovna udruga dvaju ili više članova, uz situaciju moraju biti dostavljeni podaci o izvršenim uslugama za svakog člana poslovne udruge pojedinačno.

Privremenoj situaciji Izvršitelj mora priložiti podatke o iznosu/ima koji treba/ju biti plaćen/i podugovaratelju/ima s računom/ima odnosno situacijom/ama podugovaratelja, koju/e je prethodno potvrdio.

Primljenu situaciju Naručitelj je dužan ovjeriti u roku od 4 (četiri) dana od dana zaprimanja situacije, te platiti u roku 30 (trideset) dana od datuma ovjere.

Naručitelj može u opravdanim slučajevima osporiti isplatu dijela situacije, ali je u tom slučaju dužan neosporeni dio situacije isplatiti u naprijed navedenom roku.

Za eventualna prekoračenja roka plaćanja, isplatit će se zatezne kamate, koje će se obračunavati sukladno zakonskim odredbama.

Prenošenja tražbine po ovom Ugovoru ne mogu se vršiti/ugovarati bez pristanka Naručitelja.

Članak 10.

Izvršitelj će odmah po završetku Usluge pisano o tome izvijestiti Naručitelja, a Naručitelj je obavezan u roku od 7 (sedam) dana izvršiti ocjenu izvršene Usluge te sastaviti Zapisnik o okončanom obračunu.

Odgovorna osoba Naručiitelja neće ovjeriti Zapisnik o okončanom obračunu i izvršenim uslugama Izvršitelja, koje ne odgovaraju svim uvjetima iz članka 4. ovog Ugovora i kod kojih postoje vidljivi nedostaci. Odgovorna osoba Naručiitelja će o eventualnim nedostacima obavijestiti bez odgađanja Izvršitelja, koji se obvezuje iste ukloniti u primjerenom roku određenom od strane odgovorne osobe Naručiitelja, računajući od dana primitka pisane obavijesti Naručiitelja. U slučaju da se obavijest predaje na ruke Izvršitelja, isti primitak obavijesti potvrđuje potpisom.

Ugovorne strane su suglasne konačni obračun izvršene Usluge obaviti u roku od 30 (trideset) dana nakon sastavljanja Zapisnika o okončanom obračunu.

UGOVORNA KAZNA

Članak 11.

Ukoliko Izvršitelj ne izvršava Uslugu u ugovorenim rokovima, dužan je Naručiitelju na ime neurednog ispunjenja Ugovora platiti ugovornu kaznu u iznosu od 2 ‰ (dva promila) Cijene iz članka 2. ovog Ugovora i to za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka, ali ne više od 5% (pet posto) Cijene iz članka 2. ovog Ugovora.

RASKID

Članak 12.

U slučaju da Izvršitelj ne ispunjava ugovorne obveze na način kako je ugovoreno, Naručiitelj će pozvati Izvršitelja da obvezu ispuni u naknadnom primjerenom roku. Ukoliko Izvršitelj u naknadnom roku ne ispuni ugovornu obvezu, Naručiitelj je ovlašten raskinuti Ugovor.

Troškovi koji bi nastali na strani Naručiitelja temeljem takvog postupanja Izvršitelja u cijelosti padaju na teret Izvršitelja.

Naručiitelj može, bez utjecaja na druga prava ili pravne lijekove koje ima, raskinuti Ugovor odmah pod sljedećim uvjetom, dajući izvršitelju obavijest o raskidu i svoje razloge za to:

- ako je Izvršitelj prezadužen, ako na strani Izvršitelja nastupe pravne posljedice otvaranja stečajnog postupka ili postane insolventan, protiv njega bude izdan nalog o prinudnoj upravi, ili ako je korporacija, bude donesena odluka ili nalog za njeno ukidanje (osim dobrovoljne likvidacije u svrhe udruživanja ili sanacije), imenuje se stečajni upravitelj na dijelu njegovih poslova ili imovine.
- ako je Izvršitelj bez pristanka Naručiitelja promijenio Podugovaratelja i/ili uveo novog podugovaratelja.

Naručiitelj u slučaju raskida zadržava pravo i na naknadu štete.

PODUGOVARATELJI

Članak 13.

Izvršitelj može dio Usluge ustupiti jednom ili više podugovaratelja.

Izvršitelj snosi odgovornost prema Naručiitelju za bilo koji postupak ili kršenje Ugovora od strane bilo kojeg podugovaratelja, kao da je to postupak ili kršenje Ugovora od strane Izvršitelja.

Izvršitelj može tijekom izvršenja Ugovora, samo ako je dobio suglasnost Naručiitelja, promijeniti podugovaratelja za onaj dio Ugovora koji je prethodno dao u podugovor i/ili preuzeti izvršenje dijela ugovora koji je prethodno dao u podugovor i/ili uvesti jednog ili više novih podugovaratelja, s time da

ukupni dio koji daje u podugovor ne smije prijeći 30% vrijednosti Ugovora, neovisno o tome da li je prethodno dao dio Ugovora u podugovor ili ne.

Ukoliko Izvršitelj tijekom izvršenja Ugovora mijenja ili uvodi novog podugovaratelja, dužan je uz zahtjev za izdavanje suglasnosti dostaviti Naručitelju sljedeće: podatke o podugovaratelju (ime, tvrtka, sjedište, OIB i IBAN); predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio Ugovora koji se daje u podugovor; važeće dokumente kojima će dokazati da novi podugovaratelj zadovoljava uvjete sposobnosti koji su bili određeni za podugovaratelje u postupku javne nabave ovog Ugovora.

Ako Naručitelj izda Suglasnost za novog podugovaratelja, Ugovorne strane će sklopiti dodatak ovom Ugovoru.

Naručitelj će radove, robu ili usluge, koje je izveo, isporučio ili pružio Podugovaratelj, neposredno platiti podugovaratelju.

Na plaćanje Podugovaratelju primjenjuju se odredbe članka 9. ovog Ugovora.

INTEGRITET ILI NAČELO SAVJESNOSTI I POŠTENJA

Članak 14.

(1) Isporučitelj/Isporučitelj/Izvođač jamči i obvezuje se da nije počinio, niti da je itko prema njegovom znanju počinio, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti bilo koju od sljedećih navedenih radnji:

- korupciju, prijetnju ili prijevaru (prema niže navedenoj definiciji) te primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje neke osobe u javnoj službi ili funkciji, odnosno na direktora ili radnika javne ustanove ili poduzeća, odnosno direktora ili radnika javne međunarodne organizacije, u vezi s nekim postupkom javne nabave ili provedbom nekog ugovora,
- svako drugo djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupke javne nabave ili provedbe ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

U tom smislu, ako je neki član Uprave Isporučitelja/Isporučitelja/Izvođača upoznat s nekom od prethodno navedenih činjenica, smatra se da je time upoznat i Isporučitelj/Isporučitelj/Izvođač. Isporučitelj/Isporučitelj/Izvođač se obvezuje da će bez odgađanja obavijestiti Naručitelja ako sazna bilo kakvu informaciju ili činjenicu koja upućuje na mogućnost počinjenja bilo kojeg od navedenih djela.

(2) U svrhu ove odredbe;

- „Korupcija“ znači nuđenje, davanje ili obećavanje nekog dara ili druge koristi koja može utjecati na djelovanje neke službene ili odgovorne osobe, da u granicama svoje ovlasti obavi radnju koju ne bi smio obaviti ili ne obavi radnju koju bi morao obaviti, vezano uz postupak javne nabave ili izvršenje nekog ugovora, te posredovanje pri nuđenju, davanju ili obećavanju dara ili druge koristi službenoj ili odgovornoj osobi pod gore navedenim uvjetima.
- "Prijetnja" znači prijetnju nekoj službenoj ili odgovornoj osobi kakvim zlom da bi je se ustrašilo ili uznemirilo u vezi s njezinim radom ili položajem, vezano uz postupak javne nabave ili izvršenje nekog ugovora.
- „Prijevara“ znači dovođenje bilo koga u vezi s postupkom javne nabave ili Isporučke ugovora u zabludu lažnim prikazivanjem ili prikrivanjem činjenica s ciljem pribavljanja protupravne imovinske koristi. Navedeno uključuje i sporazume između ponuditelja protivno propisima o zaštiti tržišnog natjecanja.
- „Isporučitelj/Isporučitelj/Izvođač“ je pravna osoba i odgovorna/ovlaštena fizička osoba u pravnoj osobi koja sudjeluje u postupku javne nabave.
- „Naručitelj“ označava osobu koja je tako imenovana u dokumentaciji o nabavi ili ugovoru.

- „Odgovorna osoba“ označava službenu osobu sukladno članku 87. stavak 6. Kaznenog zakona (NN 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19, 84/21).

ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Članak 15.

Ugovorne strane su suglasne da će međusobno razmjenjivati isključivo osobne podatke koji se odnose na uobičajene kontakt podatke njihovih radnika i ovlaštenih osoba (npr. poslovni e-mail, poslovni telefonski brojevi, radno mjesto, poslovna lokacija itd.), a koji su potrebni za provedbu ovog Ugovora.

Ukoliko ugovorna strana želi zaprimljene osobne podatke obrađivati u druge svrhe, dužna je prethodno pribaviti specifičnu privolu od svake pojedine osobe čiji se osobni podaci obrađuju, uz istodobno upozorenje da se dana privola može povući u bilo koje vrijeme.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Za praćenje izvršenja obveza predviđenih ovim Ugovorom imenuju se odgovorne osobe:

- od strane Naručitelja:, telefon:, e-mail:
- od strane Izvršitelja:, telefon:, e-mail:

Odgovorne osobe iz stavka 1. ovog članka međusobnu komunikaciju obavljat će elektroničkim i/ili pisanim putem.

U slučaju promjene odgovorne osobe iz stavka 1. ovog članka, svaka Ugovorna strana dužna je pisanim putem obavijestiti drugu Ugovornu stranu o nastaloj promjeni.

Takva pisana obavijest smatrat će se izmjenom stavka 1. ovog članka i neće se posebno ugovarati te će činiti sastavni dio ovog Ugovora.

Osim slučaja opisanog u stavku 4. ovog članka, nikakva druga dopuna ili izmjena Ugovora neće stupiti na snagu ako nije u pisanom obliku, datirana, te potpisana od strane ovlaštene osobe za zastupanje svake Ugovorne strane.

Članak 17.

Ako neka odredba ili uvjet ovog Ugovora, iz bilo kojeg razloga, bude zabranjen ili proglašen nevaljanim ili neizvršivim, takva zabrana, nevaljanost ili neizvršivost neće utjecati na valjanost ili izvršivost drugih odredbi i uvjeta Ugovora.

Članak 18.

Ugovorne strane suglasne su sve sporove koji proisteknu iz ovog Ugovora prvenstveno rješavati međusobnim dogovorom.

Ukoliko se spor ne riješi sporazumno, obje Ugovorne strane prihvaćaju nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

Članak 19.

Sastavni dio ovog Ugovora su:

1. Dokumentacija o nabavi Naručitelja od _____ 2022. godine

2. Projektni zadatak s Troškovnikom
3. Popis tehničkih stručnjaka
4. Ponuda Izvršitelja broj: _____ od _____ 2022. godine
5. Odluka Naručitelja _____ od _____ 2022. godine
6. Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora

Članak 20.

Ovaj Ugovor stupa na snagu datumom potpisa one ugovorne strane koja ga potpiše kasnije.

Članak 21.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 7 (sedam) istovjetnih primjeraka, 3 (tri) primjerka za Naručitelja i 4 (četiri) primjerka za Izvršitelja.

Članak 22.

Naručitelj potpisuje ovaj ugovor kvalificiranim elektroničkim potpisom kao elektroničku ispravu, a Isporučitelj/Izvršitelj/Izvođač Ugovor potpisuje ili kvalificiranim elektroničkim potpisom ili vlastoručnim potpisom odgovorne osobe na pisanoj ispravi ugovora.

Ugovorne strane se obvezuju potpisane isprave međusobno razmijeniti na jedan od sljedećih načina:

- elektroničkim putem (e-mail), kada su obje ugovorne strane Ugovor potpisale kvalificiranim elektroničkim potpisom, ili
- na način da Naručitelj elektroničkim putem, na e-mail adresu Isporučitelja/Izvršitelja/Izvođača, ili drugim međusobno usuglašenim komunikacijskim putem, dostavi potpisanu elektroničku ispravu, a Isporučitelj/Izvršitelj/Izvođač potom njezin ispis ovjerava vlastoručnim potpisom odgovorne osobe te izvornik tako potpisane isprave dostavlja Naručitelju.

ZA IZVRŠITELJA:

ZA NARUČITELJA:

Predsjednik Uprave

dr.sc. Boris Huzjan, dipl.ing.građ.

Klasa: 500-02/22-03/134

Urbroj:

Ev. broj: J250/22

Zagreb,