

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE

1.1 Uvod

Hrvatske autoceste d.o.o. (u daljnjem tekstu HAC) su pravna osoba u vlasništvu Republike Hrvatske, koja je zadužena za upravljanje, građenje i održavanje autocesta, sve sukladno članku 81. Zakona o cestama. Misija HAC-a je osigurati kvalitetne, sigurne i protone autoceste u Republici Hrvatskoj.

HAC u svom poslovanju obuhvaća različite djelatnosti koje se odnose na:

- projektiranje te ishođenje lokacijskih, građevinskih i uporabnih dozvola za autoceste
- otkup zemljišta i objekata, ustupanje radova građenja autocesta i cestovnih objekata s naplatom cestarine
- organizacija stručnog nadzora i kontrole građenja
- redovno i izvanredno održavanje autocesta i cestovnih objekata te zaštita autocesta
- osiguranje uklanjanja oštećenih i napuštenih vozila, ophodnja
- obavješćivanje javnosti o stanju prohodnosti autocesta
- priprema za dodjelu koncesije
- odlučivanje o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti
- organizacija sustava naplate cestarine
- organiziranje financiranja građenja i održavanja autocesta
- ostale djelatnosti u vezi s gospodarenjem i upravljanjem autocestama
-

Sukladno svojoj misiji i djelatnostima, HAC ima kontinuirani cilj podizanja kvalitete svojih usluga, na dobrobit korisnika, društvene zajednice, vlasnika i zaposlenika te okoliša i životne sredine općenito. U operativnom radu i ostvarenju svojih ciljeva, HAC se znatno oslanja na informacijsku tehnologiju te u svom poslovanju koristi raznovrsnu aplikativnu podršku.

Obzirom na visoku dinamiku razvoja informacijske tehnologije, aplikativna podrška generalno brzo zastarijeva. Naime, visoka dinamika razvoja informacijske tehnologije dovodi do pojave novih, naprednijih koncepata u arhitekturi informacijskih sustava, kako u domeni kvalitete, upotrebljivosti i dostupnosti aplikativne podrške, tako i u domeni sve viših standarda informacijske sigurnosti i kontinuiteta poslovanja.

Kako bi unaprijedio kvalitetu svojih usluga prema korisnicima i unaprijedio vlastito poslovanje, HAC je pokrenuo projekt izrade novog, naprednog sustava naplate cestarine, koji je vrijedan 80 milijuna eura. Tim projektom će se na cijelom području Republike Hrvatske implementirati jedinstven sustav naplate cestarine koji će omogućiti nemjerljivo brzi protok vozila. Dio tog novog sustava naplate cestarine je i sasvim novo aplikativno rješenje za podršku procesima naplate cestarine u novom načinu rada. Takvo aplikativno rješenje spada u ključne IT sustave HAC-a, budući da se odnosi na temeljne poslovne procese HAC-a i da je njegov ispravan rad kritičan za poslovanje HAC-a.

Uvođenje takvog ključnog i sasvim novog aplikativnog rješenja u IT sustav HAC-a e zahtijevati njegovu složenu integraciju s ostalim dijelovima IT sustava HAC-a. To tipično uključuje potrebu prilagodbe, dorade ili čak reinženjeringa drugih dijelova IT sustava HAC-a, odnosno drugih poslovnih aplikacija s kojima novo aplikativno rješenje treba usklađeno funkcionirati.

1.2 Predmet nabave

Obzirom na neizbježno uvođenje novog aplikativnog sustava za naplatu cestarine i sadašnju djelomičnu zastarjelost i raznorodnost IT sustava HAC-a, HAC ovime pokreće projekt sveobuhvatne metodološke analize postojećih poslovnih aplikacija HAC-a. Svrha projekta je provesti sveobuhvatnu, sustavnu i detaljnu analizu sadanjeg stanja svih postojećih poslovnih aplikacija (tj. aplikativnog portfelja) koje koristi HAC, kako bi se utvrdili odmaci od današnjih najboljih praksi i dostignuća u primjeni informacijske tehnologije, te definirali i planirali konkretni koraci unaprjeđenja aplikativnog portfelja.

Obzirom na postojeće stanje aplikativne podrške poslovnim procesima, postojeće stanje infrastrukturnih servisa te raznolikost načina realizacije i održavanja ukupnosti informatičke podrške poslovnim procesima, ciljevi projekta su:

- uspostava okvira za tehnološki napredniju, učinkovitiju i troškovno optimalnu aplikativnu podršku poslovnim procesima
- uspostava analitičkih podloga za funkcionalne konsolidacije pojedinih djelomično preklapajući ili povezanih poslovnih aplikacija,
- uspostava analitičkih podloga za tehnološke konsolidacije poslovnih aplikacija zasnovanih na različitim tehnologijama,
- uspostava analitičkih podloga za potrebna unaprjeđenja i proširenja aplikativne podrške poslovnim procesima,
- uspostava analitičkih podloga za potencijalno pokretanje EU sufinanciranih projekata iz domene informacijskih tehnologija.

U tom kontekstu, predmet ove nabave je pružanje usluga metodološke analize aplikativnog portfelja HAC-a kao Naručitelja. Konkretno, predmet nabave obuhvaća sljedeće cjeline:

- analiza i optimizacija poslovnih procesa Naručitelja
- metodološka analiza i optimizacija aplikativnog portfelja Naručitelja

1.2.1 Analiza i optimizacija poslovnih procesa Naručitelja

Od ponuditelja se očekuje izrada analize poslovnih procesa Naručitelja kako bi se stvorila podloga za prijedloge optimizacije poslovnih procesa i s njima povezane aplikativne podrške. Analizom procesa ponuditelj treba obuhvatiti:

1. temeljne poslovne procese Naručitelja,
2. sve poslovne procese Naručitelja koji su podržani poslovnim aplikacijama,
3. poslovne procese Sektora informatike.

Dodatno, na temelju detaljne snimke stanja poslovnih procesa Sektora informacijske i komunikacijske tehnologije iz gore navedene točke 3, od ponuditelja se očekuje i izrada prijedloga optimizacije i sustavnog unaprjeđenja procesa u Sektoru informacijske i komunikacijske tehnologije.

Aktivnosti ponuditelja u okviru ove cjeline predmeta nabave moraju uključiti:

1. analizu dostupne dokumentacije o poslovnim procesima Naručitelja;
2. individualne intervju-e sa sudionicima i vlasnicima procesa;
3. timske sastanke i radionice s odabranim projektnim timom Naručitelja;
4. snimanje i analizu procesa na mjestima gdje se proces odvija (u živom radu) sa sudionicima procesa i/ili članovima projektnog tima;

5. sastanke sa vlasnicima procesa na temu prezentacije uzroka problema, prezentacije i odobrenja načina njihovog rješavanja;
6. sastanke sa sponzorom projekta na temu eskalacija, osiguravanja specifične podrške i sl.

Cilj navedenih aktivnosti je identifikacija sadanjeg načina odvijanja poslovnih procesa i načina na koji ih podržavaju sadašnja aplikativna rješenja, kako bi se prepoznali eventualni uzroci nezadovoljavajućih procesnih ishoda te detektirala područja pogodnih za daljnju digitalnu transformaciju poslovnih procesa.

1.2.2 Metodološka analiza i optimizacija aplikativnog portfelja Naručitelja

Naručitelj za softversku potporu poslovnim procesima u svom aplikativnom portfelju posjeduje i koristi veći broj programskih rješenja različitih namjena, uključujući standardizirana aplikativna rješenja ali i veći broj poslovnih aplikacija razvijenih prema narudžbi sukladno specifičnim zahtjevima Naručitelja, na različitim tehnološkim platformama. Ujedno, obzirom na veliki broj raznorodnih programskih rješenja Naručitelj posjeduje i koristi veći broj različitih tehnoloških platformi.

Različita gore navedena programska rješenja i tehnološke platforme u složenom organizacijskom sustavu kakav je Naručitelj služe za potporu različitih poslovnih procesa. Različita programska rješenja isporučuju različiti dobavljači, često prema različitim modelima isporuke, implementacije, odnosno održavanja pojedinog programskog rješenja. Sve navedeno ukazuje na postojanje mogućnosti za konsolidaciju i optimizaciju aplikativnog portfelja Naručitelja, te stoga Naručitelj nabavlja usluge provedbe sustavne metodološke analize aplikativnog portfelja.

Metodološka analiza treba obuhvatiti sve relevantne aspekte analiziranih programskih rješenja (stupanj zadovoljavanja poslovnih potreba, tehnička kvaliteta, mogućnosti sadržajne i tehnološke konsolidacije, mogućnosti sadržajnog unaprjeđenja/proširenja, mogućnost optimiranja troškova), sve sukladno ranije definiranim ciljevima projekta. Provedba se treba temeljiti na sustavnoj i u praksi dokazanoj metodologiji analize aplikativnih rješenja.

Pored metodološke analize svakog pojedinog aplikativnog rješenja, analiza treba obuhvatiti i njihovu međusobnu interakciju, kao i interakciju sa softverima izvan poslovnog sustava Naručitelja. Stoga Naručitelj procjenjuje da će za provedbu metodološke analizu biti potrebno od 2 do 30 dana rada za svako pojedino aplikativno rješenje, ovisno o složenosti pojedinog aplikativnog rješenja i njegovih interakcija s ostalim sustavima.

Metodološka analiza se treba temeljiti na sustavnoj i u praksi dokazanoj metodologiji analize aplikativnih rješenja. Metodološka analiza mora uključiti slijedeće aktivnosti:

1. analizu dostupne dokumentacije Naručitelja (dokumentacija o poslovnim procesima i načinu na koji ih podržavaju aplikativna rješenja, tehnička i korisnička dokumentacija o aplikativnim rješenjima, financijska dokumentacija o stvarnim troškovima vezanim uz aplikativna rješenja, i slično);
2. individualne intervju s vlasnicima procesa odnosno aplikativnih rješenja koja ih podržavaju, sa sudionicima procesa odnosno korisnicima aplikativnih rješenja te s IT stručnjacima;

3. direktan uvid i snimku načina živog rada aplikativnih rješenja s ključnim korisnicima aplikativnih rješenja te timske sastanke;
4. prikupljanje informacija kroz metodološki strukturirane upitnike;
5. sastanke sa sponzorom projekta na temu eskalacija, osiguravanja specifične podrške i sl.

1.3 Isporuke projekta

U okviru predmeta nabave ponuditelj treba isporučiti:

- I. dokument metodološke analize aplikativnih rješenja koji uključuje:
 - a. metodološku analizu svakog od aplikativnih rješenja s aspekta poslovne funkcionalnosti, tehničke kvalitete i troškovne racionalnosti i ostalih aspekata potrebnih za ostvarenje ciljeva projekta,
 - b. opis svih detektiranih kratkoročnih i dugoročnih izazova u korištenju, posjedovanju i upravljanju pojedinim aplikativnim rješenjem,
- II. dokument preporuka i prijedloga unaprjeđenja aplikativnog portfelja u skladu s ciljevima projekta, koji za svako od aplikativnih rješenja uključuje minimalno:
 - a. preporuke vezane uz uspostavljanja okvira za tehnološki napredniju, učinkovitiju i troškovno optimalnu IT potporu poslovnim procesima,
 - b. usporedbu stupnja razvijenosti aplikativnih rješenja s današnjim dostignućima u primjeni informacijske tehnologije i stanju na IT tržištu,
 - c. preporuke za poslovno i troškovno opravdane funkcionalne konsolidacije pojedinih djelomično preklapajući ili povezanih aplikativnih rješenja,
 - d. preporuke za poslovno i troškovno opravdane tehnološke konsolidacije aplikativnih rješenja zasnovanih na različitim tehnologijama,
 - e. preporuke za potrebna unaprjeđenja i proširenja aplikativne podrške poslovnim procesima u funkciji digitalne transformacije.

1.4 Način provedbe projekta

Projektne aktivnosti pobrojane u poglavljima 1.2.1 i 1.2.2 odvijat će se u poslovnim prostorima Naručitelja (primarno na lokaciji sjedišta Naručitelja u Zagrebu, Ulica Stjepana Širole 4, a po potrebi i na drugim lokacijama Naručitelja) te u poslovnim prostorima odabranog ponuditelja (primarno za pripreme aktivnosti analize i aktivnosti izrade projektnih isporuka, koje ne zahtijevaju sudjelovanje Naručitelja).

Predviđeno trajanje projekta je najviše 6 mjeseci od početka projekta.

Na početku projekta se od odabranog ponuditelja očekuje organizacija početnog sastanka (kick-off sastanak) na kojem odabrani ponuditelj treba predstaviti način rada te potrebni opseg sudjelovanja resursa Naručitelja u realizaciji projekta.

Na kraju projekta, od odabranog ponuditelja se očekuje održavanje detaljne prezentacije rezultata projekta poslovnim nositeljima Naručitelja.

Kako bi ponuditelj mogao efikasno i pravovremeno realizirati ponuđene usluge, Naručitelj će osigurati preduvjete za uspješnu realizaciju projekta koji se odnose na:

- imenovanje tima za realizaciju projekta koji će aktivno sudjelovati u projektu,

- nesmetanu suradnju ovog tima s timom ponuditelja,
- pravovremenu dostavu potrebne dokumentacije i informacija za provedbu projekta.

Nadležne osobe Naručitelja provodit će nadzor nad ostvarenjem projekta i u slučaju potrebe poduzeti radnje da se eventualni izazovi riješe.

Naručitelj će, po isporuci predmeta nabave od strane ponuditelja, organizirati da se u roku ne duljem od 10 radnih dana predmetna isporuka provjeri te ovjeri odgovarajući zapisnik o izvršenim uslugama, uz konstatiranje eventualnih nedostataka u isporuci i roka u kojem ih je ponuditelj dužan ispraviti.

IZJAVA

Izjavljujemo da prihvaćamo Tehničku specifikaciju

.....

(naziv Ponuditelja)

.....

(funkcija)

Ovlašten za potpis ponude za i u ime

.....

Datum.....2025.