

INVESTITOR

HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o.
UL.STJEPANA ŠIROLE 4, 10000 ZAGREB,
OIB: 57500462912

NAZIV GRAĐEVINE

LOKACIJA

UPRAVNA ZGRADA HAC
k.č. 9828 k.o. STUPNIK

UGOVOR BR

STAVKA IZ UGOVORENOG TROŠKOVNIKA

TR-01-UG-2024-051

N/P

RAZINA RAZRADE

STRUKOVNA ODREDNICA PROJEKTA

IZVEDBENI PROJEKT

ARHITEKTONSKI PROJEKT

ZAJEDNIČKA OZNAKA PROJEKTA

BROJ PROJEKTA

18/2025

55/2025

BROJ I NAZIV MAPE

ADAPTACIJA UREDA
MAPA 1 – ARHITEKTONSKI PROJEKT

BROJ REVIZIJE

00

GLAVNI PROJEKTANT

PETRICA BALIJA, dipl.ing.arh.
A 3496PROJEKTANT I BROJ
OVLAŠTENJAPETRICA BALIJA, dipl.ing.građ.
A 3496

IZRADA

TRAMES d.o.o., ŠIPČINE 2, 20 000 DUBROVNIK
OIB_80480322314

DIREKTOR

MARKO BALIJA, dipl. ing.

MJESTO I DATUM IZRADE

DUBROVNIK, LIPANJ 2025.

UPRAVNA ZGRADA HAC IZVEDBENI PROJEKT_SEPARAT

POPIS MAPA

Glavni projektant: PETRICA BALIJA, dipl.ing.arh.
Tvrta glavnog projektanta: TRAMES d.o.o., ŠIPČINE 2, 20000 DUBROVNIK
ZOP: 18/2025

MAPA 1 – ARHITEKTONSKI PROJEKT

Tehnički dnevnik: 55/2025
Autor: TRAMES d.o.o., ŠIPČINE 2, 20000 DUBROVNIK
Projektant: PETRICA BALIJA, dipl.ing.arh.
Suradnik: DALIA ĐURATOVIĆ, dipl.ing.arh.

MAPA 2 – STROJARSKI PROJEKT - PROJEKT GRIJANJA I HLAĐENJA

Tehnički dnevnik: 56/2025
Autor: TRAMES d.o.o., ŠIPČINE 2, 20000 DUBROVNIK
Projektant: CVIJETO RUSO, dipl.ing.stroj.
Suradnik: MAROJE PEROVIĆ, mag.ing.mech.

MAPA 3 – ELEKTROTEHNIČKI PROJEKT – INSTALACIJA JAKE I SLABE STRUJE

Tehnički dnevnik: 57/2025
Autor: TRAMES d.o.o., ŠIPČINE 2, 20000 DUBROVNIK
Projektant: IVAN GLAVOR, mag.ing.el.
Suradnik:

UPRAVNA ZGRADA

MAPA 1 – ARHITEKTONSKI PROJEKT

SADRŽAJ:

A. OPĆI DIO

1. Izvod iz sudskog registra

B. TEHNIČKI DIO

I. TEKSTUALNI DIO

SADRŽAJ

1.	ZAJEDNIČKI TEHNIČKI OPIS	1
1.1.	UVOD	1
1.2.	KRATKI OPIS SVIH MAPA	1
2.	TEHNIČKI OPIS ARHITEKTURE	2
2.1.	POSTOJEĆE STANJE	2
2.2.	RUŠENJE I DEMONTAŽA	2
2.3.	PLANIRANO STANJE	2
3.	PROGRAM KONTROLE I OSIGURANJE KVALITETE.....	4
3.1.	POPIS PRIMIJENJENIH ZAKONA, PROPISA I PRAVILNIKA.....	11
4.	PROJEKTIRANI VIJEK UPOTREBE I UVJETI ZA ODRŽAVANJE.....	13
4.1.	ODRŽAVANJE AB KONSTRUKCIJE	13
4.2.	ČUVANJE DOKUMENTACIJE ODRŽAVANJA	13
5.	TEHNIČKI UVJETI GRAĐENJA I GOSPODARENJA GRAĐEVNIM OTPADOM	15
5.1.	Mjere zaštite okoliša tijekom pripreme	15
5.2.	Mjere zaštite okoliša za vrijeme građenja	15
5.3.	Zaštita sastavnica okoliša (tlo, voda, zrak i priroda) od predviđenog sadržaja	15

II. GRAFIČKI PRILOZI

POSTOJEĆE STANJE

1.	SITUACIJA	MJ. 1:2000
2.	TLOCRT PRIZEMLJA UPRAVNE ZGRADE	MJ. 1:200
3.	TLOCRT PRIZEMLJA	MJ. 1:50
4.	PRESJEK 1-1	MJ. 1:50

RUŠENJE I DEMONTAŽA

5.	TLOCRT PRIZEMLJA_RUŠENJE PODA	MJ. 1:50
6.	TLOCRT PRIZEMLJA_RUŠENJE STROPA.....	MJ. 1:50
7.	PRESJEK 1-1	MJ. 1:50

PLANIRANO STANJE

8.	TLOCRT PRIZEMLJA	MJ. 1:50
9.	TLOCRT PRIZEMLJA_POD	MJ. 1:50
10.	PRESJEK 1-1	MJ. 1:50
11.	HEMA STOLARIJE_POZICIJA 1.....	MJ. 1:20
12.	DETALJ PODPROZORNOG ORMARA	MJ. 1:20



A / OPĆI DIO

REPUBLIKA HRVATSKA
JAVNI BILJEŽNIK
Luce Bronzan
Dubrovnik, Dr. Ante Starčevića 24

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

MBS:

060374031

OIB:

80480322314

TVRTKA:

- 1 TRAMES d.o.o. za građenje, savjetovanje i usluge
- 1 TRAMES d.o.o.

SJEDIŠTE/ADRESA:

- 1 Dubrovnik (Grad Dubrovnik)
Šipčine 2

PRAVNI OBLIK:

- 1 društvo s ograničenom odgovornošću

PREDMET POSLOVANJA:

- 1 * - Projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
- 1 * - Stručni poslovi prostornog uređenja
- 1 * - Energetsko certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
- 1 * - Djelatnost prostornog uređenja i gradnje
- 1 * - Djelatnost projektiranja i stručnog nadzora gradnje
- 1 * - Djelatnost upravljanja projektom gradnje
- 1 * - Djelatnost tehničkog ispitivanja i analize
- 1 * - Savjetovanje i poslovi u arhitektonskoj djelatnosti
- 1 * - Izrada nacrti za strojeve i industrijska postrojenja
- 1 * - Inženjering, projektni menadžment i tehničke djelatnosti
- 1 * - Kupnja i prodaja robe
- 1 * - Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- 1 * - Posredovanje u prometu nekretninama
- 1 * - Poslovanje nekretninama
- 1 * - Poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
- 1 * - Turističke usluge u nautičkom turizmu
- 1 * - Turističke usluge u ostalim oblicima turističke ponude: seoskom, zdravstvenom, kulturnom, wellness, kongresnom, za mlade, pustolovnom, lovnom, športskom, golf-turizmu, športskom ili rekreacijskom ribolovu na moru, ronilačkom turizmu, športskom ribolovu na slatkim vodama kao dodatna djelatnost u uzgoju morskih i slatkovodnih riba, rakova i školjaka i dr.
- 1 * - Turističke usluge koje uključuju športsko-rekreativne ili pustolovne aktivnosti
- 1 * - Iznajmljivanje plovniha objekata s posadom ili bez posade, s pružanjem ili bez pružanja usluge smještaja, radi odmora, rekreacije i krstarenja turista nautičara (charter, cruising, i sl.)
- 1 * - Usluge upravljanja plovnim objektom turista nautičara

Izrađeno: 2019-02-04 11:04:14
Podaci od: 2019-02-04

D004
Stranica: 1 od 5

REPUBLIKA HRVATSKA
JAVNI BILJEŽNIK
Luce Bronzan
Dubrovnik, Dr. Ante Starčevića 24

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

PREDMET POSLOVANJA:

- | | | |
|---|---|---|
| 1 | * | - Prihvat, čuvanje i održavanje plovniha objekata na vezu u moru i suhom vezu |
| 1 | * | - Usluge opskrbe turista nautičara (vodom, gorivom, namirnicama, rezervnim dijelovima, opremom i sl.) |
| 1 | * | - Uređenje i pripremanje plovniha objekata |
| 1 | * | - Davanje različitiha informacija turistima nautičarima (vremenska prognoza, nautički vodiči i sl.) |
| 1 | * | - Druge usluge za potrebe nautičkog turizma |
| 1 | * | - Savjetovanje u svezi s poslovanjem i upravljanjem |
| 1 | * | - Pružanje usluga informacijskog društva |
| 1 | * | - Promidžba (reklama i propaganda) |
| 1 | * | - Javni prijevoz u linijskom obalnom pomorskom prometu |
| 1 | * | - Međunarodni linijski pomorski promet |
| 1 | * | - Povremeni prijevoz putnika u obalnom pomorskom prometu |
| 1 | * | - Prijevoz za vlastite potrebe |
| 1 | * | - Djelatnost prijevoza putnika u unutarnjem cestovnom prometu |
| 1 | * | - Djelatnost prijevoza putnika u međunarodnom cestovnom prometu |
| 1 | * | - Djelatnost prijevoza tereta u unutarnjem i međunarodnom cestovnom prometu |
| 1 | * | - Financiranje komercijalnih poslova uključujući izvorno financiranje na osnovi otkupa s diskontom i bez regresa dugoročnih nedospjelih potraživanja osiguraniha financijskim instrumentima |
| 1 | * | - Usluge vezane uz poslove kreditiranja; prikupljanje podataka, izrada analiza i davanje informacija o kreditnoj sposobnosti pravnih i fizičkih osoba koje samostalno obavljaju djelatnost |
| 1 | * | - Posredovanje pri sklapanju poslova na novčanom tržištu |
| 1 | * | - Savjetovanje pravnih osoba glede strukture kapitala, poslovne strategije i sličnih pitanja te pružanje usluga koje se odnose na poslovna spajanja i stjecanje dionica i poslovnih udjela u drugim društvima |
| 1 | * | - Obavljanje stručnih poslova izrade nacрта dokumenata prostornog uređenja i nacрта izvješća o stanju u prostoru te obavljanje poslova u vezi s pripremom i donošenjem dokumenata prostornog uređenja |
| 1 | * | - Računovodstveni poslovi |
| 1 | * | - Pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane, pripremanje i usluživanje pića i napitaka i pružanje usluga smještaja |
| 1 | * | - Pripremanje jela, pića i napitaka za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i slično) i opskrba tim jelima, pićima i napitcima (catering) |
| 1 | * | - Geotehničke i istražne djelatnosti |
| 1 | * | - Izrada elaborata u području geotehnike, temeljenja i brana |
| 1 | * | - Usluge istraživanja, te pružanje i korištenje informacija i znanja u području geotehnike, temeljenja i brana |
| 1 | * | - Tehničko ispitivanje i analiza |
| 1 | * | - Geološka istraživanja i praćenje ponašanja tla, |

Izrađeno: 2019-02-04 11:04:14
Podaci od: 2019-02-04

D004
Stranica: 2 od 5

REPUBLIKA HRVATSKA
JAVNI BILJEŽNIK
Luce Bronzan
Dubrovnik, Dr. Ante Starčevića 24

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

PREDMET POSLOVANJA:

- | | | |
|---|---|--|
| 1 | * | stijena i konstrukcija |
| 1 | * | - Izrada elaborata stalnih geodetskih točaka za potrebe osnovnih geodetskih radova |
| 1 | * | - Izrada elaborata izmjere, označivanja i održavanja državne granice |
| 1 | * | - Izrada elaborata izrade Hrvatske osnovne karte |
| 1 | * | - Izrada elaborata izrade digitalnih ortofotokarata |
| 1 | * | - Izrada elaborata izrade detaljnih topografskih karata |
| 1 | * | - Izrada elaborata izrade preglednih topografskih karata |
| 1 | * | - Izrada elaborata katastarske izmjere |
| 1 | * | - Izrada elaborata tehničke reambulacije |
| 1 | * | - Izrada elaborata prevođenja katastarskog plana u digitalni oblik |
| 1 | * | - Izrada elaborata prevođenja digitalnog katastarskog plana u zadanu strukturu |
| 1 | * | - Izrada elaborata za homogenizaciju katastarskog plana |
| 1 | * | - Izrada parcelacijskih i drugih geodetskih elaborata katastra zemljišta |
| 1 | * | - Izrada parcelacijskih i drugih geodetskih elaborata katastra nekretnina |
| 1 | * | - Izrada parcelacijskih i drugih geodetskih elaborata za potrebe pojedinačnog prevođenja katastarskih čestica katastra zemljišta u katastarske čestice katastra nekretnina |
| 1 | * | - Izrada elaborata katastra vodova i stručne geodetske poslove za potrebe pružanja geodetskih usluga |
| 1 | * | - Tehničko vođenje katastra vodova |
| 1 | * | - Izrada posebnih geodetskih podloga za potrebe izrade dokumenata i akata prostornog uređenja |
| 1 | * | - Izrada posebnih geodetskih podloga za potrebe projektiranja |
| 1 | * | - Izrada geodetskih elaborata stanja građevine prije rekonstrukcije |
| 1 | * | - Izrada geodetskog projekta |
| 1 | * | - Iskolčenje građevina i izrada elaborata iskolčenja građevine |
| 1 | * | - Izrada geodetskog situacijskog nacrtu izgrađene građevine |
| 1 | * | - Geodetsko praćenje građevine u gradnji i izrada elaborata geodetskog praćenja |
| 1 | * | - Praćenje pomaka građevine u njezinom održavanju i izrada elaborata geodetskog praćenja |
| 1 | * | - Geodetski poslovi koji se obavljaju u okviru urbane komasacije |
| 1 | * | - Izrada projekta komasacije poljoprivrednog zemljišta i geodetski poslovi koji se obavljaju u okviru komasacijepoljoprivrednog zemljišta |
| 1 | * | - Izrada posebnih geodetskih podloga za zaštićena i štićena područja |
| 1 | * | - Stručni nadzor nad: |
| 1 | * | - izradom elaborata katastra vodova i stručnih geodetskih poslova za potrebe pružanja geodetskih usluga |
| 1 | * | - tehničkim vođenjem katastra vodova |
| 1 | * | - izradom posebnih geodetskih podloga za potrebe izrade dokumenata i akata prostornog uređenja |

Izrađeno: 2019-02-04 11:04:14
Podaci od: 2019-02-04

D004
Stranica: 3 od 5

REPUBLIKA HRVATSKA
JAVNI BILJEŽNIK
Luce Bronzan
Dubrovnik, Dr. Ante Starčevića 24

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

PREDMET POSLOVANJA:

- | | | |
|---|---|--|
| 1 | * | - izradom podsebnih geodetskih podloga za potrebe projektiranja |
| 1 | * | - izradom geodetskih elaborata stanja građevine prije rekonstrukcije |
| 1 | * | - Izradom geodetskog projekta |
| 1 | * | - iskolčenjem građevina i izradom elaborata iskolčenja građevine |
| 1 | * | - izradom geodetskog situacijskog nacрта izgrađene građevine |
| 1 | * | - geodetskim praćenjem građevine u gradnji i izradom elaborata geodetskog praćenja |
| 1 | * | - praćenjem pomaka građevine u njezinom održavanju i izradom elaborata geodetskog praćenja |
| 1 | * | - izradom posebnih geodetskih podloga za zaštićena i štitićena područja |
| 2 | * | - Projektiranje sustava tehničke zaštite osoba i imovine |

OSNIVAČI/ČLANOVI DRUŠTVA:

- | | |
|---|---|
| 1 | Marko Balijs, OIB: 14806408477
Dubrovnik, Riječka 12 A |
| 1 | - jedini osnivač d.o.o. |

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:

- | | |
|---|---|
| 1 | Marko Balijs, OIB: 14806408477
Dubrovnik, Riječka 12 A |
| 1 | - član uprave |
| 1 | - zastupa društvo pojedinačno i samostalno |

TEMELJNI KAPITAL:

- | | |
|---|----------------|
| 1 | 20.000,00 kuna |
|---|----------------|

PRAVNI ODNOSI:

Osnivački akt:

- | | |
|---|---|
| 1 | Izjava o osnivanju od 25.10.2017. godine |
| 2 | Odlukom člana društva o izmjeni Izjave o osnivanju od 10.07.2018. godine Izjava od 25.10.2017. godine izmijenjena je u čl.5. (predmet poslovanja-djelatnosti).
Potpuni tekst Izjave od 10.07.2018. godine. |

Upise u glavnu knjigu proveli su:

RBU Tt	Datum	Naziv suda
0001 Tt-17/10011-2	08.11.2017	Trgovački sud u Splitu
0002 Tt-18/6530-2	17.07.2018	Stalna služba u Dubrovniku
		Trgovački sud u Splitu
		Stalna služba u Dubrovniku

Izrađeno: 2019-02-04 11:04:14
Podaci od: 2019-02-04

Stranica: 4 od 5

REPUBLIKA HRVATSKA
JAVNI BILJEŽNIK
Luce Bronzan
Dubrovnik, Dr. Ante Starčevića 24

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA

SUBJEKT UPISA

Pristojba: _____

JAVNI BILJEŽNIK
Luce Bronzan

Nagrada: _____

Dubrovnik, Dr. Ante Starčevića 24

Izrađeno: 2019-02-04 11:04:14
Podaci od: 2019-02-04

D004
Stranica: 5 od 5

Ja, javni bilježnik **Luce Bronzan**, Dubrovnik, Dr. A. Starčevića 24,
temeljem članka 5. Zakona o sudskom registru po uvidu u sudski registar kojeg sam današnjeg
dana izvršila elektroničkim putem,

i z d a j e m

Izvadak iz sudskog registra za:

TRAMES d.o.o., MBS 060374031, OIB 80480322314, Dubrovnik, ŠIPČINE 2

Izvadak se sastoji od 5 stranice.

Javnobilježnička pristojba za ovjeru po tar. br. 11. st. 1. ZJP naplaćena u iznosu 10,00 kn.
Javnobilježnička nagrada po čl. 31. a PPJT zaračunata u iznosu od 25,00 kn uvećana za PDV u
iznosu od 6,25 kn.

Broj: OV-1160/2019
Dubrovnik, 04.02.2019.



Javni bilježnik
Luce Bronzan

ZA LUCU BRONZAN
JAVNOBILJEŽNIČKI PRISJEDNIK
IVA CARIĆ



B / TEHNIČKI DIO

I. / TEKSTUALNI DIO

1. ZAJEDNIČKI TEHNIČKI OPIS

1.1. UVOD

Predmet ovog separata je prikaz planiranih radova u dijelu Upravne grade Hrvatskih autocesta d.o.o. na k.č.9828 k.o.Stupnik sukladno Pravilniku o jednostavnim građevinama i radovima (NN 101/07, 93/08).

U istočnom dijelu prizemlja smještena je blagovaonica koja se prenamjenjuje u uredski prostor.

1.2. KRATKI OPIS SVIH MAPA

Ovim separatom planirana je prenamijena blagovaonice u uredski prostor. Blagovaonica je podjeljena na hodnik i tri ureda na način da svaki ured ima svoj prozor. Pristup novoformiranog hodnika je sa postojeće posmične vrate blagovaonice.

Planano je uklanjanje opreme, stropne instalacije, zadržavanje centralnog sustava grijanja, podnih i stropnih obloga.

1.2.1. KRATKI OPIS ARHITEKTURE

Planirano je uklanjanje postojeće opreme, podne i stropne obloge, te postavljanje nove tople podne obloge, novog stropa, izrada pregradnih zidova i opremanje ureda.

1.2.2. KRATKI OPIS STROJARSTVA

Planirano je zadržavanje postojećeg centralnog sustava grijanja preko radijatora. Novi sustav hlađenja je preko multi split uređajima. Planirano je stropno vođenje instalacija. Ventilacija je kroz prozore.

1.2.3. KRATKI OPIS ELEKTROINSTALACIJA

Planirana je instalacija jake i slabe struje za potrebe ureda.

2. TEHNIČKI OPIS ARHITEKTURE

Ovim separatom prikazani su postojeće stanje, potrebni radovi te planiranog stanja prenamijene blagovaonice u uredski prostor.

2.1. POSTOJEĆE STANJE

U istočnom dijelu prizemlja Uredske zgrade HAC-a smještena je blagovaonica površine cca.63,5 m² koja je izravno spojena s kuhinjom zgrade. Ulaz u samu blagovaonicu je kroz dvokrilna posmična vrata.

Pod blagovaonice je od klamenih ploča istih kao i u hodniku koji vodi do blagovaonice.

Strop je spuštene od aluminijske lamperije.

2.2. RUŠENJE I DEMONTAŽA

Prije početka potrebno je demontirati krila postojećih posmičnih vrata i deponirati i na sigurno do ponove ugradnje.

Demontaža stopa se radi prema prethodno definiranoj shemi.

Uklanjanje podne obloge se radi pažljivo prema prethodno definiranoj shemi, s time da se zadržava u dijelu novoformiranog hodnika, a postojeći sokl deponira i ponovno ugrađiva u novom hodniku.

2.3. PLANIRANO STANJE

Planirano je formirati hodnik i tri ureda.

Veza između kuhinje i novog prostora se zatvara gipskartonskim zidom. Novi pregradni zidovi između ureda su također gipskartonski. Isti su planirani na rubovima prozora kako bi se osigurala jednaka širina ureda, cca. 350 cm. Površina hodnika je cca 4 m², dva ureda po cca. 20 m², a treći je cca. 16 m².

Podna obloga u uredima je od gotovog parketa debljine 14 mm.

Strop je planiran og gipskartonskih ploča.

Nova uredska vrata su prve klase.

Uredski namještaj je unificiran.

2.3.1. POPIS SLOJEVA

POD

P1 pod

postojeći slojevi

- kamene ploče
- cementni estrih
- beton

P2 pod

novi slojevi

- gotovi parket u ljepilu 2 cm
- nivelirajuća masa

postojeći slojevi

- ~~kamene ploče~~ — uklanja se
- cementni estrih
- beton

ZID

Z1 zid

Napomena:

Voditi računa o potrebnim ojačanjima za ormare.

- | | |
|---------------------------|-----------|
| - gipskartonske ploče | 2x1,25 cm |
| - profil / mineralna vuna | 5 cm |
| - gipskartonske ploče | 2x1,25 cm |

STROP

S1 strop

- | | |
|--------------------------|---------|
| - profile u istoj razini | 2,7 cm |
| - gipskartonske ploče | 1,25 cm |

2.3.2. OPREMA

Planirano je univerzalno opremanje ureda:

- Stol dimenzija 80 cm x 180 cm
- Stolica
- Podprozorni ormar 40 cm x 345 cm sa rešetkom za radiator
- Modularni visoki ormar 45 cm x 45 cm
- Kutni ormar 45 cm x 45 cm

3. PROGRAM KONTROLE I OSIGURANJE KVALITETE

Program kontrole i osiguranja kakvoće izrađen je u skladu sa važećom zakonskom i tehničkom regulativom i čini osnovu za izradu i provedbu plana kontrole sudionika u izvođenju.

Provedbom kontrole u obliku dokaza kvalitete i izvještajima o izvršenim pregledima, potvrđuje se osiguranje kvalitete.

Kod svih građevinskih i zanatskih radova obvezna je upotreba samo kvalitetnog materijala predviđenog važećim normama i propisima, projektom, uz upotrebu stručne radne snage.

Postupak građenja mora biti u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19) i Zakonom o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19).

Svi sudionici u građenju (investitor, izvođač i drugi) dužni su pridržavati se odredbi navedenog Zakona.

Primijenjeni propisi i norme sadržani su u prikazima za pojedine radove te u popisu primijenjenih zakona, pravilnika, propisa i normi.

Način izvođenja radova i svojstva građevnih proizvoda koji se ugrađuju u građevinu moraju biti u skladu sa važećim normama (HRN, HRN EN, ISO, DIN). Zabranjena je ugradnja građevnih proizvoda koji nisu u skladu s projektnom dokumentacijom, važećim zakonima i propisima te odgovarajućim normama, te ukoliko je istekao rok trajanja ili je proizvod oštećen.

Svi sudionici u gradnji u svom području nadležnosti moraju osigurati ispunjavanje temeljnih zahtjeva za građevinu;

- mehanička otpornost i stabilnost
- sigurnost u slučaju požara
- higijena, zdravlje i zaštita okoliša
- sigurnost i pristupačnost tijekom uporabe
- zaštita od buke
- gospodarenje energijom i očuvanje topline
- održiva uporaba prirodnih izvora
- Završni radovi na građevini moraju biti izvedeni na način da ispunjavaju opće tehničke uvjete:
- funkcija
- postojanost
- stabilnost
- sigurnost
- preciznost
- trajnost
- estetski izgled
- racionalnost i ekonomičnost
- higijensko-tehnički uvjeti
- kvaliteta

Završni radovi na građevini moraju ispunjavati i posebne tehničke uvjete, ovisno o mjestu izvođenja radova: unutrašnja vrata, pregradni zidovi, ugrađeni namještaj, pod, završna obrada i zaštita površina.

Prije početka izvođenja radova, izvođač je dužan na gradilištu kontrolirati sve mjere potrebne za njegov rad, te pregledati sve izvršene radove, odnosno podloge prema kojima će se izvoditi radovi koji slijede.

Ukoliko se uoči određena nepravilnost, izvođač radova dužan je pravovremeno obavijestiti nadzornog inženjera, glavnog projektanta ili projektanta, te zatražiti adekvatno rješenje.

Odstupanje izvedenih radova od dozvoljenih tolerancija, izvođač će ukloniti o svom trošku.

Dužnosti investitora u procesu građenja

1. Projektiranje, građenje i stručni nadzor povjeriti osobama koje ispunjavaju uvjete za obavljanje tih djelatnosti prema posebnom zakonu
2. Ishoditi svu potrebnu dokumentaciju prije početka građenja (Rješenje o uvjetima građenja, Elaborat iskolčenja građevine...) i osigurati svu potrebnu dokumentaciju propisanu Zakonom o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19) i Zakonom o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19) svim sudionicima u gradnji.
3. Osigurati stručni nadzor građenja građevine
4. Nakon završetka gradnje, ispuniti sve dužnosti u postupku pregleda građevine
5. Ispunjavati sve odredbe Zakonom o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19) i Zakonom o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19) tokom cijelog procesa gradnje.

Dužnosti izvođača u procesu građenja

Graditi ili izvoditi pojedine radove na građevini može osoba koja ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti građenja prema posebnom zakonu.

Graditi u skladu s Građevinskom dozvolom i Glavnim projektom i drugom dokumentacijom i pri tome:

- a.) povjeriti izvođenje građevinskih radova i drugih poslova osobama koje ispunjavaju propisane uvjete za izvođenje tih radova, odnosno obavljanje poslova
- b.) radove izvoditi tako da se ispune bitni zahtjevi i drugi uvjeti za građevinu
- c.) ugrađivati građevne proizvode i opremu u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19) i Zakonom o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19) osigurati dokaze o uporabljivosti ugrađenih građevnih proizvoda, dokaze o sukladnosti ugrađene opreme prema posebnom zakonu, isprave o sukladnosti određenih dijelova građevine bitnim zahtjevima za građevinu i od ovlaštenih tijela izdane dokaze kvalitete (rezultati ispitivanja, zapisi o provedenim procedurama kontrole kvalitete i dr.) za koje je obveza prikupljanja tijekom izvođenja građevinskih i drugih radova za sve izvedene dijelove građevine i za radove koji su u tijeku određena Zakonom o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19) i Zakonom o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19) i posebnim propisima
- d.) propisno zbrinuti građevinski otpad nastao tijekom građenja na gradilištu
- e.) sastaviti pisanu izjavu o izvedenim radovima i uvjetima održavanja građevine
- f.) voditi građevinski dnevnik.

Izvođač je dužan u svim fazama građenja, za sve procese, opremu, građevne proizvode osigurati sve potrebne izjave, dokaze kvalitete i svu drugu potrebnu dokumentaciju u skladu s važećim propisima i zakonima, te ih prije početka radova ili ugradnje dostaviti ili o njima informirati nadzornog inženjera.

Dužnosti nadzornog inženjera u procesu građenja

1. nadzirati građenje tako da bude u skladu s dokumentacijom kojom se prema zakonu omogućava građenje
2. utvrditi je li iskolčenja građevine obavila osoba ovlaštena za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina prema posebnom zakonu
3. utvrditi ispunjava li izvođač uvjete za obavljanje djelatnosti građenja propisane posebnim zakonom
4. odrediti provedbu kontrolnih ispitivanja određenih dijelova građevine u svrhu provjere, odnosno dokazivanja ispunjavanja temeljnih zahtjeva za građevinu i/ili drugih zahtjeva, odnosno uvjeta predviđenih glavnim projektom ili izvješćem o obavljenoj kontroli projekta i obveze provjere u pogledu građevnih proizvoda
5. bez odlaganja upoznati investitora sa svim nedostacima, odnosno nepravilnostima koje uoči tijekom građenja, a investitora i građevinsku inspekciju i druge inspekcije o poduzetim mjerama
6. sastaviti završno izvješće o izvedbi građevine

U provedbi stručnog nadzora građenja, kada za to postoji potreba, nadzorni inženjer dužan je odrediti način na koji će se otkloniti nedostaci, odnosno nepravilnosti građenja građevine. Način otklanjanja nedostataka, odnosno nepravilnosti upisuje se u građevinski dnevnik.

Dokumentacija na gradilištu

Izvođač na gradilištu mora imati:

1. rješenje o upisu u sudski registar, odnosno obrtnicu i suglasnost za obavljanje djelatnosti građenja sukladno posebnom propisu
2. ugovor o građenju sklopljen između investitora i izvođača
3. akt o imenovanju glavnog inženjera gradilišta, inženjera gradilišta, odnosno voditelja radova
4. ugovor o stručnom nadzoru građenja sklopljen između investitora i nadzornog inženjera
5. građevinsku dozvolu s glavnim projektom, odnosno glavni projekt, tipski projekt, odnosno drugi propisani akt za građevine i radove određene pravilnikom
6. izvedbeni projekt ako je to propisano ovim Zakonom ili ugovoreno
7. izvješće o obavljenoj kontroli glavnog i izvedbenog projekta ako je to propisano
8. građevinski dnevnik
9. dokaze o svojstvima ugrađenih građevnih proizvoda u odnosu na njihove bitne značajke, dokaze o sukladnosti ugrađene opreme i/ili postrojenja prema posebnom zakonu, isprave o sukladnosti određenih dijelova građevine temeljnim zahtjevima za građevinu, kao i dokaze kvalitete (rezultati ispitivanja, zapisi o provedenim procedurama kontrole kvalitete i dr.) za koje je obveza prikupljanja tijekom izvođenja građevinskih i drugih radova za sve izvedene dijelove građevine i za radove koji su u tijeku određena Zakonom, posebnim propisima ili projektom
10. elaborat iskolčenja građevine, ako isti nije sastavni dio glavnog projekta, odnosno idejnog projekta
11. propisanu dokumentaciju o gospodarenju otpadom sukladno posebnim propisima koji uređuju gospodarenje otpadom.

Dokazivanje sukladnosti i uporabljivosti

Neophodno je provoditi kontrolne postupke u pogledu ocjenjivanja sukladnosti, odnosno dokazivanja kvalitete određenih dijelova građevine putem ovlaštene osobe za sve izvedene dijelove građevine.

Izvođač je dužan u svim fazama građenja, za sve procese, opremu, građevne proizvode osigurati sve potrebne izjave, dokaze kvalitete i svu drugu potrebnu dokumentaciju u skladu s važećim propisima i zakonima, te ih prije početka radova ili ugradnje dostaviti ili o njima informirati nadzornog inženjera.

O izvršenim kontrolnim ispitivanjima građevinskih proizvoda koji se ugrađuju u građevinu mora se cijelo vrijeme građenja voditi evidencija sukladno projektu, ovom programu ili važećim pravilnicima, propisima i normama.

Uzimanje uzoraka i rezultati laboratorijskih ispitivanja moraju biti dokumentirani u građevinskom dnevniku.

Uz dokumentaciju koja prati isporuku proizvoda proizvođač je dužan priložiti dokaze o kvaliteti.

Sva izvješća, izjave i drugi dokazi kvalitete moraju se odmah po dobivanju dostaviti i nadzornom inženjeru.

U procesu građenja nužno je provoditi slijedeće kontrolne postupke:

- kontrola izvedenog stanja u odnosu na projektnu dokumentaciju, uz evidenciju eventualnih
- izmjena i odstupanja od projekta uz dopuštenje nadzornog inženjera
- kontrola izvođenja radova
- kontrola kakvoće građevinskih proizvoda i tehnologije izvedbe
- međufazno preuzimanje elemenata prije ugradnje uz evidenciju zapisnikom o preuzimanju
- čuvanje svih dokumenata tehničke dokumentacije i izvedbe.

GRAĐENJE

1. PRIPREMNI RADOVI

Gradilište mora biti uređeno tako da je omogućeno nesmetano i sigurno izvođenje svih radova predviđenih projektnom dokumentacijom. Gradilište mora biti osigurano od pristupa osoba koje nisu zaposlene na gradilištu.

Pri izvođenju pripremnih radova na gradilištu potrebno je voditi računa da se ne ugrozi prirodni okoliš, da se ni u kojem trenutku ne radi na štetu javnog interesa (komunalne instalacije i sl.). Posebnu pozornost obratiti na kulturno-povijesna dobra i njihovo očuvanje, ukoliko se nalaze na predmetnoj lokaciji.

Građevinsku parcelu potrebno je očistiti od grmlja i drveća, ukoliko se ono ne uklapa u projektom predviđeno hortikulturno rješenje. Drveće se uklanja sječom te je potom potrebno izvaditi korijenje. Rupe nastale vađenjem drveća zapunjavaju se zemljom uz potrebno nabijanje.

2. PODOPOLAGAČKI RADOVI

Podopolagački radovi obuhvaćaju izradu cementne glazure i postavljanje gotovog parketa u ljepilo. iste se moraju izvoditi prema projektnoj dokumentaciji, važećim normama, propisima i uputama proizvođača pojedinog proizvoda, te prema:

- Tehnički uvjeti za izvođenje radova pri polaganju podnih obloga
- Pravilniku o tehničkim normativima za projektiranje i izvođenje završnih radova u građevinarstvu, Sl. list 21/90
- uputstvima proizvođača pratećih proizvoda.

Podovi moraju biti tako izvedeni tako da se tokom eksploatacije građevine trajno osigura:

- stabilnost, ravna površina i sigurnost
- toplinska zaštita
- zvučna zaštita
- zaštita od raznih vrsta štetnih zračenja
- zaštita od difuzne pare
- upotreba i održavanje
- vodonepropusnost, ako je tako zahtijevano
- protupožarna zaštita.

Stabilnost poda mora biti takva da se osigurava prijenos predviđenih opterećenja na nosivu konstrukciju bez oštećenja i trajnih deformacija poda.

Pod se projektira i izvodi od takvih materijala tako da se:

- čišćenjem osigura higijensko korištenje i održavanje i da se spriječi zadržavanje i održavanje mikroorganizama i kukaca te da se takvim čišćenjem pod ne ošteti
- osigura sigurnost ljudi ako dođe do spoja električnih instalacija s podom
- osigura najmanje onakva protupožarna zaštita kakva se predviđa u propisima o zaštiti od požara
- pri pojavi požara u tijeku dekompozicije poda ne oslobode otrovni plinovi u količini i koncentraciji koje bi povećale opasnost i otežale spašavanje.

Podloga za polaganje podova mora biti ravna čista i bez neravnina, te kompatibilna predviđenoj završnoj oblozi poda.

Završne podne obloge izvode se prema projektnoj dokumentaciji i su od gotovog parketa koje je potrebno čvrsto pričvrstiti na podlogu u skladu s uputstvima proizvođača.

Zidovi prostorije u kojoj se izvode podopolagački radovi moraju biti potpuno gotovi. Temperatura u prostoriji ne smije biti manja od 10°C. Sadržaj vlage cementne košuljice provjerava se prije početka radova i ne smije prelaziti 3%.

Podloga mora biti kvalitetna i pripremljena za izvođenje radova na polaganju podnih obloga. Moraju biti očišćene, ravne (ukoliko ima neravnina, one se uklanjaju masom za izravnavanje), bez pukotina, odgovarajuće vlažnosti.

Svi materijali (ljepila, mase za izravnavanje, premazi, profili i sl.) moraju odgovarati HRN-ma i moraju imati potrebne izjave. Ukoliko ne postoji odgovarajuća norma za materijal koji se ugrađuje, izvođač je dužan osigurati odgovarajući dokaz o kvaliteti.

3. STOLARSKI RADOVI

Stolarski radovi moraju se izvesti solidno i stručno prema važećim propisima, HRN-ma i pravilima dobrog zanata te uputama nadzornog inženjera. Vrata smiju se ugraditi u građevinu samo ukoliko ispunjavaju zahtjeve propisane Tehničkim propisom za prozore i vrata, NN 69/06.

Tehnički uvjeti za izvođenje stolarskih radova

Stolarski radovi odnosno bravarski radovi se izvode odmah nakon podopolagačkih radova.

Kod odabira, projektiranja i ugradnje osobito paziti na izloženost stolarije dinamičkim opterećenjima i klimatskim utjecajima. Unutarnja stolarija radi se od iverica, lesonita ili slično.

Vanjska stolarija ugrađuje se mokrim ili suhim postupkom (ugradnjom na slijepe okvire, ili ekspandirajućom pjenom). U slučaju mokre ugradnje stolariju treba zaštititi (pr. PE folijom).

Kod ugradnje stolarije na suho, potrebno je prije postave kutnih i opšavni letvi izvršiti kitanje sa vanjske i unutrašnje strane trajnoelastičnim kitom.

Prije početka radova izvođač je dužan kontrolirati mjere u naravi na izvedenim pregradnim zidovima.

Okov mora biti kvalitetan. Jediničnom cijenom obuhvaćeni su i neće se posebno plaćati pored opisanih radova svake stavke i svi prateći radovi i materijal koji bez posebnog navođenja spadaju u stolarske radove: pomoćni i vezni materijal, okov, pokrovne letve i sl.

4. GIPSKARTONSKI RADOVI

Pod gipskartonskim radovima spada montaža gotovih gipskartonskih ploča, izradu spuštenih stropova i izradu pregradnih zidova od ploča raznih debljina. Prilikom izvođenja radova na spušenom stropu i pregradnim zidovima izvođač radova ima se pridržavati pravila struke za predmetne radove. Sav materijal koji se upotrebljava u radovima mora odgovarati u pogledu kakvoće i mjera postojećim standardima, a ukoliko ih nema trgovačkim propisima i uzancama.

5. KERAMIČARSKI RADOVI

Pod keramičarskim radovima podrazumijeva se postavljanje sokla gdje je završna obloga kamena ploča. Za izvođenje ovih radova upotrijebiti materijal koje uklonjen sa površine adaptacije. Sav vezni materijal, ljepila i zaptivni materijal mora biti u skladu sa važećim propisima, a ukoliko se upotrebljavaju materijali za koje ne postoje propisi izvođač je dužan pribaviti odgovarajuće izjave. Izvođenje keramičarskih radova mora biti u skladu sa propisima.

Prije nego se pristupi polaganju kamenog sokla, potrebno je provjeriti kvalitetu prethodnih radova i utvrditi čvrstoću podloge na koju se polažu, da li su očišćene od prašine i drugih prljavština, suhe i pripremljene za rad, te zajedno sa rukovodiocem gradilišta sastaviti zapisnik o kvaliteti. Ukoliko se provjerom ustanovi da je podloga loša i da kao takva ne osigurava solidan rad i kvalitetu keramičarskih radova, ne smije se započeti sa izvođenjem radova dok se otklone nedostaci.

Ukoliko za određene pločice ne postoji HRN, one moraju ispunjavati slijedeće uvjete:

- rubovi moraju biti oštri i paralelni, ravni i neoštećeni
- ploče ne smiju sadržavati topive soli i ostale štetne sastojke
- donja površina mora biti obrađena tako da bude pogodna za ugradnju

Vezivni materijali mogu biti: cementni mort, ljepila, specijalni kitovi.

Mort mora biti pripremljen i izrađen od mješavine cementa i pijeska, a prema potrebi uz dodatak sredstva za ubrzanje vezivanja, plastificiranje i sl.

Cement koji se koristi za izvedbu morta mora odgovarati odredbama HRN B.C1.010 do 015.

Pijesak mora biti pran, granulometrijskog sastava prema namjeni.

Voda za izradu morta ne smije sadržavati sastojke koji bi mogli štetno djelovati na podlogu, keramičke pločice i masu za brtvljenje.

Za lijepljenje ploča mogu se upotrijebiti samo ona ljepila koja su od proizvođača deklarirana za određenu vrstu radova. Proizvođač mora dati detaljne upute za upotrebu i predradnje potrebne za lijepljenje.

Ljepilo ne smije izazivati nikakve štetne posljedice uslijed kemijskih utjecaja izazvanih pri dodiru podloge i obloge s ljepilom. Tlačna čvrstoća ljepila ne smije biti manja od čvrstoće podloge.

Prije početka radova obavezno je provjeriti da li su površine koje se oblažu očišćene od prašine i drugih prljavština, da li su suhe, ravne i pripremljene za rad i da li su te površine postojane i pogodne za predviđeno oblaganje. Podloga mora biti kvalitetna i pripremljena za izvođenje keramičarskih radova.

Po završenom oblaganju spojnice treba obraditi odgovarajućim brtvenim materijalom. Brtveni materijali mogu se upotrebljavati samo prema uputama proizvođača. Širine spojnica cijelom oblaganom površinom moraju biti jednake.

Ukoliko ne postoji odgovarajuća norma za materijal koji se ugrađuje, izvođač je dužan osigurati odgovarajući dokaz o kvaliteti.

Obračun izvedenih radova vrši se prema postojećim normama za izvođenje završnih radova u građevinarstvu.

6. SOBOSLIKARSKO-LIČILAČKI RADOVI

SOBOSLIKARSKI RADOVI

Soboslikarski radovi moraju biti izvedeni prema projektnoj dokumentaciji, te prema važećim normama, propisima i uputama proizvođača, te prema:

- Tehnički uvjeti za izvođenje soboslikarskih radova
- Pravilniku o tehničkim normativima za projektiranje i izvođenje završnih radova u građevinarstvu, Sl.list 21/90
- uputstvima proizvođača.

Ukoliko ne postoji odgovarajuća norma za materijal koji se ugrađuje, izvođač je dužan osigurati odgovarajući dokaz o kvaliteti.

Sav materijal koji će se upotrijebiti, kao i pomoćni materijal, rad i pomoćni rad mora u svemu odgovarati normama, propisima i tehničkim uvjetima i pravilima dobrog zanata.

Izvođač je dužan prije početka rada pregledati podloge i ustanoviti da li su sposobne za predviđenu obradu. Ako na podlozi postoje bilo kakvi nedostaci koji se mogu odraziti na kvalitetu radova, izvođač je dužan na to upozoriti naručitelja radova.

Izvođač može započeti radove tek kad su iz prostorije odstranjeni svi otpaci i drugo što bi moglo smetati izvedbi.

Za sve vrste soboslikarskih radova podloge moraju biti čiste od prašine i druge prljavštine kao što su smole, ulja, masti, čađa, gar, bitumen, cement, mort i dr. Bojati je dopušteno samo na suhu i pripremljenu podlogu. Boja mora biti ujednačenog intenziteta. Premazi moraju potpuno prekrivati podlogu. Probni premazi moraju se po želji investitora i projektanta izvesti za sve premaze. Dok radovi traju izvođač je dužan zaštititi od oštećenja ili prljanja sve ostale građevinske dijelove i opremu. Otvori do 3 m² ne odbijaju se kod soboslikarskih radova.

LIČILAČKI RADOVI

Ličilački radovi moraju biti izvedeni prema projektnoj dokumentaciji, te prema važećim normama, propisima i uputama proizvođača, te prema:

- Tehnički uvjeti za izvođenje ličilačkih radova
- Pravilniku o tehničkim normativima za projektiranje i izvođenje završnih radova u građevinarstvu, Sl.list 21/90
- uputstvima proizvođača.

Sav materijal koji će se upotrijebiti, kao i pomoćni materijal, rad i pomoćni rad mora u svemu odgovarati standardima, propisima i tehničkim uvjetima i pravilima dobrog zanata. Ukoliko ne postoji odgovarajuća norma za materijal koji se ugrađuje, izvođač je dužan osigurati odgovarajući dokaz o kvaliteti.

Tijekom izvođenja radova treba obratiti pažnju na atmosferske prilike. Vanjski radovi se ne smiju izvoditi u slučaju oborina, magle, zraka prezasićenog vlagom, te jakog vjetera i temperature ispod +5°C.

Premazi i obojenja moraju biti postojani na svjetlo i otporni na pranje vodom, a na vanjskim ploham otporni na atmosferilije. Ako na podlozi postoje bilo kakvi nedostaci koji se mogu odraziti na kvalitetu radova, izvođač je dužan na to upozoriti naručitelja radova.

Izvođač može započeti radove tek kad su iz prostorije odstranjeni svi otpaci i drugo što bi moglo smetati izvedbi.

Za sve vrste ličilačkih radova podloge moraju biti čiste od prašine i druge prljavštine kao što su smole, ulja, masti, čađa, gar, bitumen, cement, mort i dr. Ličiti je dopušteno samo na suhu i pripremljenu podlogu.

Sve boje moraju odgovarati HRN-ma, a upotrebljavaju se prema tehničkim uvjetima proizvođača. Probni premazi moraju se po želji investitora i projektanta izvesti za sve premaze. Dok radovi traju izvođač je dužan zaštititi od oštećenja ili prljanja sve ostale građevinske dijelove i opremu. Otvori do 3 m² ne odbijaju.

3.1. POPIS PRIMIJENJENIH ZAKONA, PROPISA I PRAVILNIKA

Zakoni:

- Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)
- Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19; 98/19)
- Zakon o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije (NN 102/20, 10/21, 117/21)
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21)
- Zakon o građevinskoj inspekciji (NN 153/13)
- Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21)
- Zakon o sigurnosti prometa na cestama (NN 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19, 42/20)
- Zakon o normizaciji (NN 80/13)
- Zakon o građevnim proizvodima (NN 76/13, 30/14, 130/17, 39/19, 118/20)
- Zakon o zaštiti od buke (NN 30/09, 55/13, 153/13, 41/16, 114/18, 14/21)
- Zakon o zaštiti od požara (NN 92/10)
- Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18)
- Zakon o vodama (NN 66/19, 84/21)
- Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18)
- Zakon o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18, 14/19, 127/19)

- Zakon o zaštiti zraka (NN 127/19)
- Zakon o gospodarenju otpadom (NN 84/21)
- Zakon o zapaljivim tekućinama i plinovima (NN 108/95, 56/10)

Pravilnici:

- Pravilnik o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina (NN 118/19, 65/20)
- Pravilnik o održavanju građevina (NN 122/14, 98/19)
- Pravilnik o kontroli projekata (NN 32/14, 72/20)
- Pravilnik o mjernim jedinicama (NN 88/15, 16/20)
- Pravilnik o načinu utvrđivanja obujma i površine građevina u svrhu obračuna komunalnog doprinosa (NN 15/19)
- Pravilnik o tijelima, dokumentaciji i postupcima tržišta građevnih proizvoda (NN 118/19)
- Pravilnik o ocjenjivanju sukladnosti, ispravama o sukladnosti i označavanju građevnih proizvoda (NN 103/08, 147/09, 87/10, 129/11)
- Pravilnik o obavljanju poslova zaštite na radu (NN 126/19)
- Pravilnik o zaštiti na radu za mjesta rada (NN 105/20)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom (NN 81/20)
- Pravilnik o najvišim dopuštenim razinama buke s obzirom na vrstu izvora buke, vrijeme i mjesto nastanka (NN 143/21)
- Pravilnik o zaštiti radnika od izloženosti buci na radu (NN 46/08)
- Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 78/13)
- Pravilnik o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu (NN 95/14)
- Pravilnik o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama (NN 92/19)
- Pravilnik o sigurnosnim znakovima (NN 91/15, 102/15, 61/16)
- Pravilnik o sustavima za dojavu požara (NN 56/99)
- Pravilnik o zaštiti od požara ugostiteljskih objekata (NN 100/99)
- Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN 35/94, 55/94, 142/03)
- Pravilnik o mjerama zaštite od požara kod građenja (NN 141/11)
- Pravilnik o razvrstavanju građevina u skupine po zahtjevanosti mjera zaštite od požara (NN 56/12, 61/12)
- Pravilnik o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara (NN 29/13, 87/15)

Tehnički propisi:

- Tehnički propis za građevinske konstrukcije (NN 17/17, 75/20, 7/22)
- Tehnički propis o građevnim proizvodima (NN 35/18, 104/19)
- Tehnički propis kojim se utvrđuju tehničke specifikacije za građevne proizvode u usklađenom području (NN 4/15, 24/15, 93/15, 133/15, 36/16, 58/16, 104/16, 28/17, 88/17, 29/18, 43/19)
- Tehnički propis o racionalnoj uporabi energije i toplinskoj zaštiti u zgradama (NN 128/2015, 70/18, 73/18, 86/18, 102/20)
- Tehnički propis za prozore i vrata (NN 69/06)

Isto tako prilikom izrade ove projektne dokumentacije primijenjena su i priznata tehnička pravila, a koja nisu u suprotnosti s odredbama gore navedenih zakona, pravilnika i propisa, te važeće norme.

Navedeni propisi korišteni su zajedno sa svim normama na koje iste upućuju!

4. PROJEKTIRANI VIJEK UPOTREBE I UVJETI ZA ODRŽAVANJE

Projektirani vijek građevine je: 50 godina

Radnje u okviru održavanja nosive konstrukcije treba provoditi prema odredbama Tehnički propis za građevinske konstrukcije (NN 17/2017, 75/2020) te u skladu s normama na koje upućuje navedeni propis, te odgovarajućom primjenom odredaba važećih ostalih propisa.

Bitni dijelovi konstrukcije su:

- AB konstrukcija

4.1. ODRŽAVANJE AB KONSTRUKCIJE

Redovitih pregleda u svrhu održavanja betonske konstrukcije provode se ne rjeđe od 10 godina.

Pregled uključuje najmanje:

- vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine napuklina i pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje mehaničke otpornosti i stabilnosti građevine,
- utvrđivanja stanja zaštitnog sloja armature,
- utvrđivanje veličine progiba glavnih nosivih elemenata ako se vizualanom kontrolom sumnja u ispunjavanje bitnog zahtijeva mehaničke otpornosti i stabilnosti,

U slučaju da su pukotine veće da narušavaju trajnost AB i zidane konstrukcije potrebno ih je sanirati prema provjerenim tehničkim sustavima koji su u skladu sa tehničkim propisom i normama na koje se tehnički propis poziva.

4.2. ČUVANJE DOKUMENTACIJE ODRŽAVANJA

Dokumentaciju pregleda te dokumentaciju o održavanju konstrukcije dužan je trajno čuvati vlasnik građevine. Pregled konstrukcije zgrade moraju obavljati za to ovlaštene osobe i ako se uoče da su bitna svojstva građevine narušena potrebno je konstrukciju sanirati.

Uvjeti za održavanje građevine

Održavanje jest izvođenje radova radi očuvanja bitnih zahtjeva za građevinu tijekom njezinog trajanja, kojima se ne mijenja usklađenost građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je građevina izgrađena. Građevina se smije rabiti samo na način sukladan njezinoj namjeni. Vlasnik građevine dužan je osigurati održavanje građevine tako da se tijekom njezinog trajanja očuvaju bitni zahtjevi za građevinu, unapređivati ispunjavanje bitnih zahtjeva za građevinu te je održavati tako da se ne naruše svojstva građevine.

U slučaju oštećenja građevine zbog kojeg postoji opasnost za život i zdravlje ljudi, okoliš, prirodu, druge građevine i stvari ili stabilnost tla na okolnom zemljištu, vlasnik građevine dužan je poduzeti hitne mjere za otklanjanje opasnosti i označiti građevinu opasnom do otklanjanja takvog oštećenja. Praćenje stanja građevine, povremene godišnje preglede građevine, izradu pregleda poslova za održavanje i unapređivanje ispunjavanja bitnih zahtjeva za građevine, utvrđivanje potrebe za obavljanje popravaka građevine i druge slične stručne poslove, kao i samo održavanje vlasnik građevine odnosno osoba koja obavlja poslove upravljanja građevinom mora povjeriti osobama koje zadovoljavaju uvjete za obavljanje tih djelatnosti propisane Zakonom o gradnji (NN 153, 20/17, 39/19).

Održavanje građevine u smislu planiranih zahvata na održavanju iste dijeli se na:

1. redovito održavanje i unapređenje:

- ličenje i drugi radovi završnih obloga zidova i stropova
- lakiranje vanjske i unutarnje stolarije
- antikorozivna zaštita bravarije
- radovi na završnim oblogama podova i zamjena podnih obloga
- popravak pročelja
- zamjena pokrova
- zamjena i popravak stolarije uključujući i elemente zaštite od vanjskih utjecaja (kapci, žaluzine, grilje i sl.)
- popravak pokrova i ravnog krova
- održavanje rasvjete i drugih električnih uređaja (zamjena žarulja, prekidača, utičnica, zvonca, svjetiljki, internog govornog uređaja i sl.) kao i održavanje vanjske rasvjete
- zamjena i popravak brava i drugih elemenata
- održavanje nasada, staza, opreme i drugih elemenata na zemljištu
- redoviti servisi na uređajima za grijanje i pripremu tople vode
- redoviti servisi na antenskim uređajima, uređajima za prijam televizijskog programa uključujući i uređaje za kabelsku i satelitsku TV
- redoviti servisi na instalacijama vodovoda, kanalizacije, elektrike i dr.
- redoviti servisi ostalih aparata i uređaja u građevini prema naputku proizvođača
- čišćenje dimnjaka i dimovodnih kanala, dezinfekcija i deratizacija
- čišćenje odvodnih rešetaka, vodovodnih grla i oluka

2. hitni popravci:

- kvarovi na sustavu centralnog grijanja i toplovodnom sustavu
- puknuća, oštećenja i začepljenja vodovodne i kanalizacijske instalacije, radi sprječavanja daljnjih štetnih posljedica
- kvarovi na električnoj instalaciji
- znatnija oštećenja dimnjaka i dimovodnih kanala
- prodiranja oborinskih voda u objekt, saniranja posljedica istog prodora, te znatnijeg oštećenja krova
- narušena statička stabilnost građevine ili pojedinih dijelova građevine
- otpadanje dijelova pročelja

3. nužni popravci:

- sanacija krovne konstrukcije, nosivih zidova, stupova
- međukatnih konstrukcija i temelja
- sanacija dimnjaka i dimovodnih kanala
- sanacija ravnih i kosih krovova
- zamjena instalacija (vodovodne, kanalizacijske, električne, plinske, instalacije centralnog grijanja i sl.)
- popravka pročelja građevine
- izolacija krova, zidova, podova i temelja građevine

4. ostalo:

- osiguranje građevine
- zamjenu postojećih i ugradnju novih dijelova i uređaja

5. TEHNIČKI UVJETI GRAĐENJA I GOSPODARENJA GRAĐEVNIM OTPADOM

Zaštitu, racionalno korištenje prostora i unapređivanje čovjekova okoliša potrebno je provoditi kroz sve oblike djelovanja u prostoru što znači da svaka aktivnost, zahvat i intervencija u prostoru mora biti sagledana i usklađena s uvjetima koje zahtjeva zaštita prostora.

5.1. Mjere zaštite okoliša tijekom pripreme

Radi zaštite od povećane razine buke prije početka gradnje izraditi će se projekt zaštite od buke sa gradilišta. Odrediti će se posebna odlagališta za višak otkopanog materijala koji se ne planira odlagati u naselju.

5.2. Mjere zaštite okoliša za vrijeme građenja

Koristiti će se vozila i strojevi čija buka ne prelazi razinu dopuštenu posebnim propisima.

U slučaju prijevoza izrazito suhog praškastog materijala materijal će se prije početka vožnje prskati vodom.

Za izvedbu kamena za obloge zidova i finalnu obradu pješačkih površina koristiti će se otkopani kameni materijal s gradilišta, a nedostajuće količine iz postojećih kamenoloma.

5.3. Zaštita sastavnica okoliša (tlo, voda, zrak i priroda) od predviđenog sadržaja

Sadržaj, tj. namjena objekta ne predstavlja izvor zagađenja. Svi sadržaji će se izvesti na način da se prilikom korištenja osigura zaštita od zagađivanja podzemnih voda i tla, te zaštita od buke prema susjednim objektima i unutar samog objekta.

Osigurana je provedba mjera zaštite voda i tla od onečišćenja na način da se osigura odvojeno skupljanje fekalnih i oborinskih voda iz objekta, te spaja na postojeću javnu fekalnu odvodnju, odnosno javni cjevovod oborinske odvodnje.

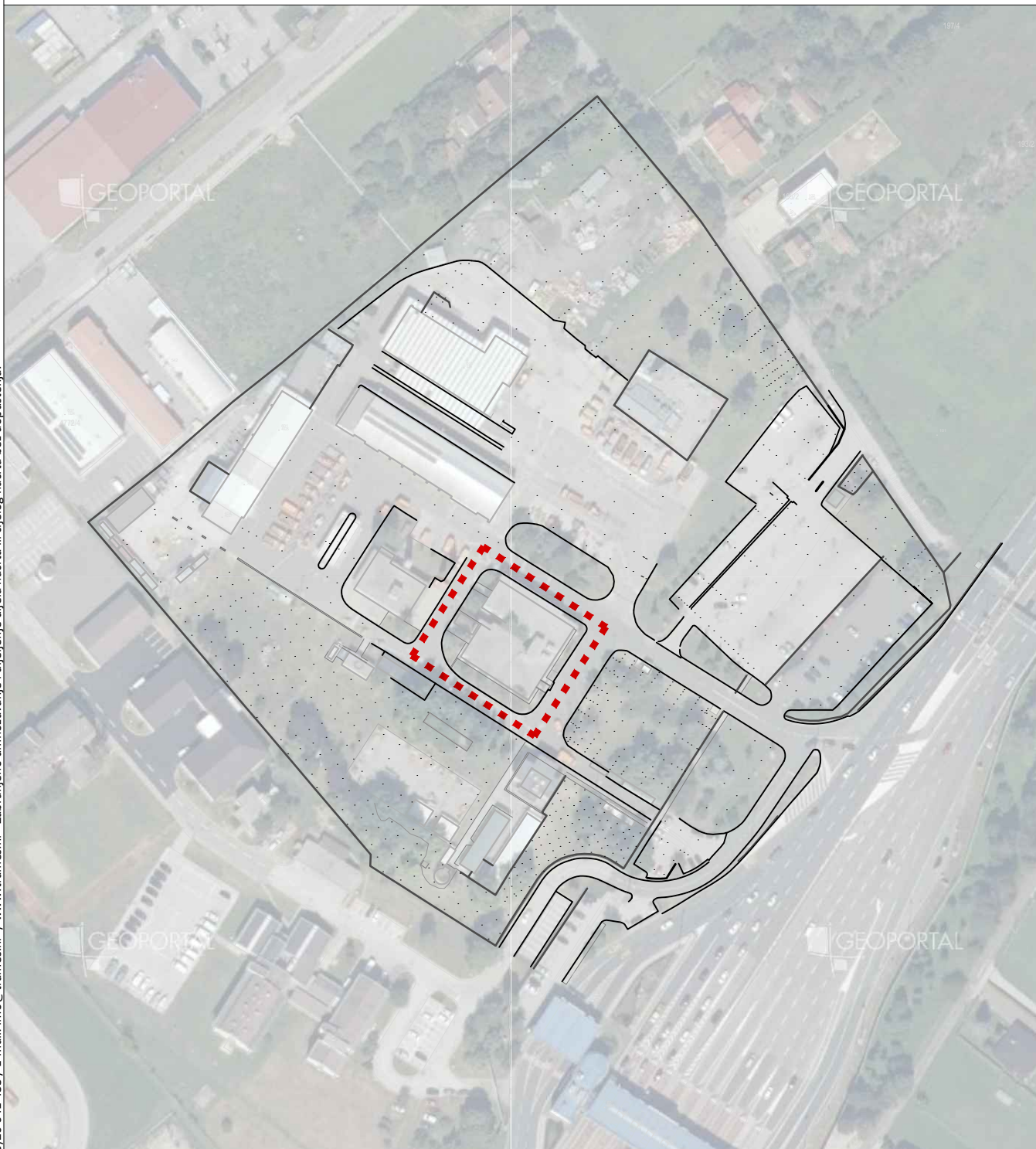
Komunalni otpad se odlaže u za to predviđene kante za otpad smještene na cesti Perkovića ulica, ispred zgrade. S otpadom će se postupati na isti način kao što se to provodi u ostatku naselja.

Sekundarno skladište opasnog otpada nalazi se u posebnom spremištu u granici katastarske čestice. Opasni otpad preuzima ovlašteno trgovačko društvo sukladno ugovoru. Prije preuzimanja opasnog otpada isti se važe i upisuju u prateći list.

Projektant:
Petrica Balija, dipl. ing. arh.

II. / GRAFIČKI DIO

Nacrt izradio: TRAMES d.o.o., Šipčine 2, 20000 Dubrovnik / T +385 (0)20 641 400 / F +385 (0)20 641 433 / E-mail: info@trames.hr / www.trames.hr - Zabranjeno umnožavanje i dijeljenje dijela nacrta ili cijelog nacrta bez dopuštenja.



TRAMES

| TRAMES d.o.o., Šipčine 2, 20 000 Dubrovnik | Telefon: +385 (0)20 641 400 | Fax: +385 (0)20 641 433 | E-mail: info@trames.hr | www.trames.hr |

INVESTITOR HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o. UL.STJEPANA ŠIROLE 4, 10000 ZAGREB, OIB: 57500462912

GRAĐEVINA UPRAVNA ZGRADA HAC

LOKACIJA k.č.9828 k.o.STUPNIK

NAZIV
PROJEKTA ADAPTACIJA UREDA / UPRAVNA ZGRADA HAC_SEPARAT

RAZINA IZVEDBENI PROJEKT TD 55/2025 ZOP 18/2025

STRUKOVNA
ODREDNICA I
PROJEKTIRANI
DIO GRAĐEVINE

MAPA 1 - ARHITEKTONSKI PROJEKT
POSTOJEĆE STANJE

SADRŽAJ
GRAFIČKOG
PRIKAZA

SITUACIJA_PREDMETNA ZGRADA

MJERILO 1:2000 REVIZIJA 00 DATUM LIPANJ 2025 LIST BROJ 01

PROJEKTANT PETRICA BALIJA, dipl. ing. arh. SURADNICI DALIA ĐURATOVIĆ, dipl. ing. arh.

Nacrt izradio: TRAMES d.o.o., Šipčine 2, 20000 Dubrovnik / T +385 (0)20 641 400 / F +385 (0)20 641 433 / E-mail: info@trames.hr / www.trames.hr - Zabranjeno umnožavanje i dijeljenje dijela nacrta ili cijelog nacrta bez dopuštenja.



TRAMES

| TRAMES d.o.o., Šipčine 2, 20 000 Dubrovnik | Telefon: +385 (0)20 641 400 | Fax: +385 (0)20 641 433 | E-mail: info@trames.hr | www.trames.hr |

INVESTITOR HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o. UL.STJEPANA ŠIROLE 4, 10000 ZAGREB, OIB: 57500462912

GRAĐEVINA UPRAVNA ZGRADA HAC

LOKACIJA k.č.9828 k.o.STUPNIK

NAZIV PROJEKTA ADAPTACIJA UREDA / UPRAVNA ZGRADA HAC_SEPARAT

RAZINA IZVEDBENI PROJEKT TD 55/2025 ZOP 18/2025

STRUKOVNA
ODREDNICA I
PROJEKTIRANI
DIO GRAĐEVINE

MAPA 1 - ARHITEKTONSKI PROJEKT
POSTOJEĆE STANJE

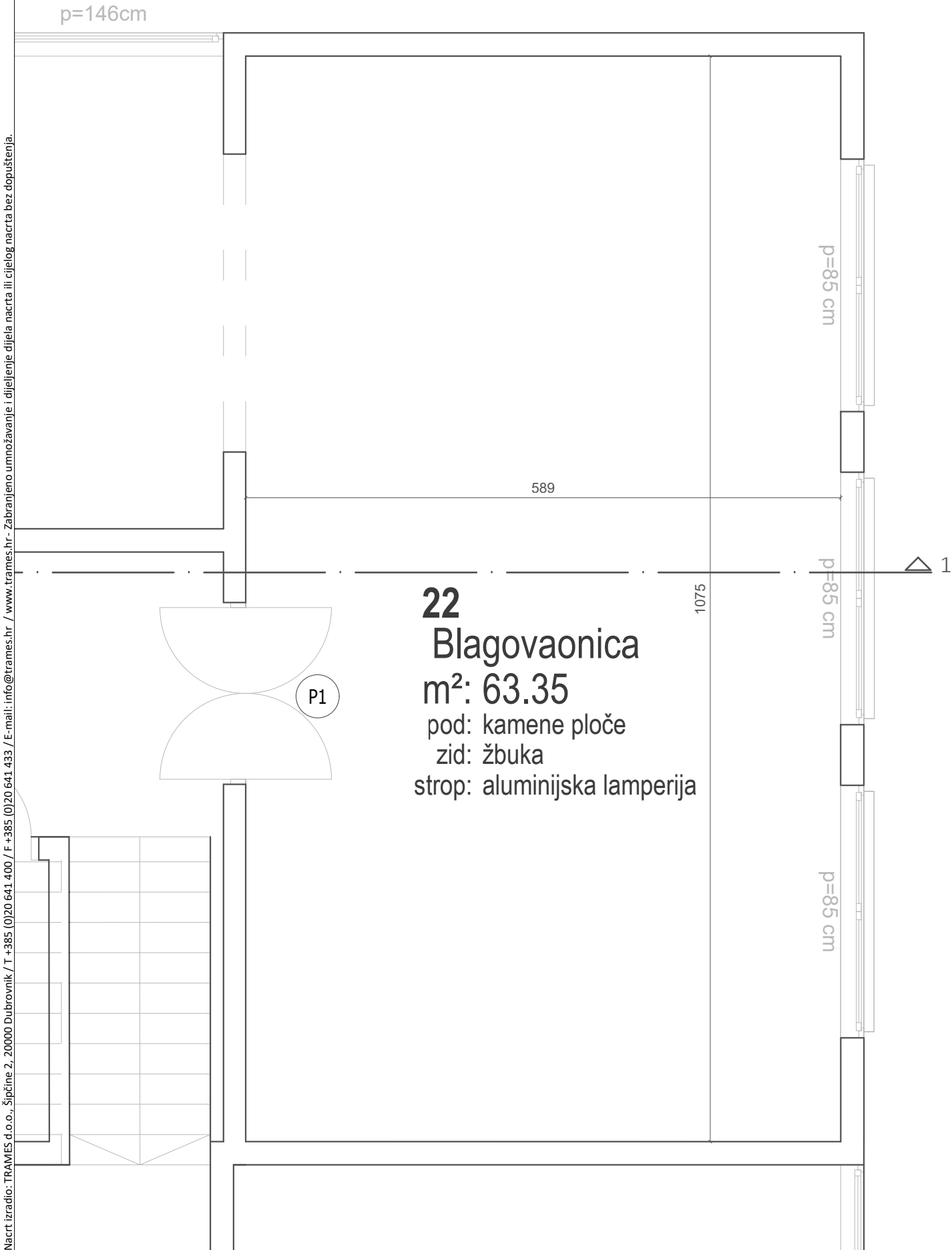
SADRŽAJ
GRAFIČKOG
PRIKAZA

TLOCRT PRIZEMLJA UPRAVNE ZGRADE

MJERILO 1:200 REVIZIJA 00 DATUM LIPANJ 2025 LIST BROJ 02

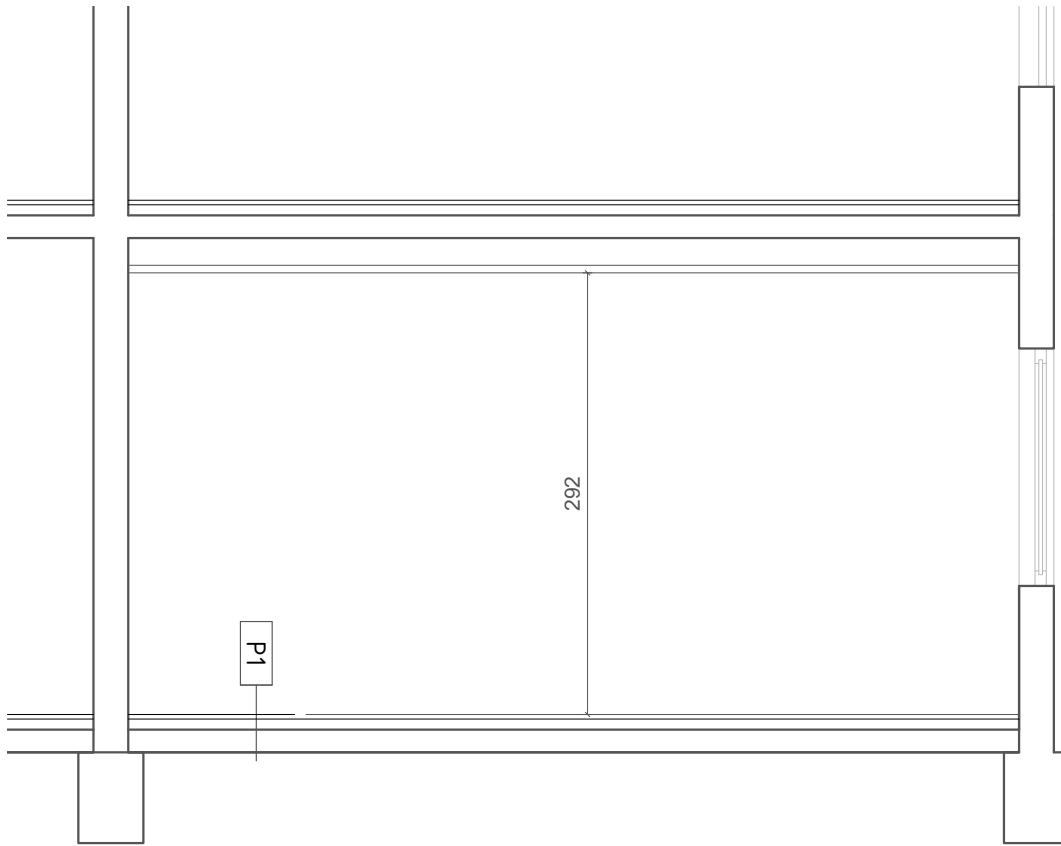
PROJEKTANT PETRICA BALIJA, dipl. ing. arh. SURADNICI DALIA ĐURATOVIĆ, dipl. ing. arh.

Nacrt izradio: TRAMES d.o.o., Šipčine 2, 20000 Dubrovnik / T +385 (0)20 641 400 / F +385 (0)20 641 433 / E-mail: info@trames.hr / www.trames.hr - Zabranjeno umnožavanje i dijeljenje dijela nacrti ili cijelog nacrti bez dopuštenja.



TRAMES		TRAMES d.o.o., Šipčine 2, 20 000 Dubrovnik Telefon: +385 (0)20 641 400 Fax: +385 (0)20 641 433 E-mail: info@trames.hr www.trames.hr			
INVESTITOR	HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o. UL.STJEPANA ŠIROLE 4, 10000 ZAGREB, OIB: 57500462912				
GRAĐEVINA	UPRAVNA ZGRADA HAC				
LOKACIJA	k.č.9828 k.o.STUPNIK				
NAZIV PROJEKTA	ADAPTACIJA UREDA / UPRAVNA ZGRADA HAC_SEPARAT				
RAZINA	IZVEDBENI PROJEKT	TD	55/2025	ZOP	18/2025
STRUKOVNA ODREDNICA I PROJEKTIRANI DIO GRAĐEVINE		MAPA 1 - ARHITEKTONSKI PROJEKT POSTOJEĆE STANJE			
SADRŽAJ GRAFIČKOG PRIKAZA		TLOCRT PRIZEMLJA			
MJERILO	1:50	REVIZIJA	00	DATUM	LIPANJ 2025
PROJEKTANT	PETRICA BALIJA, dipl. ing. arh.		SURADNICI	DALIA ĐURATOVIĆ, dipl. ing. arh.	
				LIST BROJ	03

Nacrt izradio: TRAMES d.o.o., Šipčine 2, 20000 Dubrovnik / T +385 (0)20 641 400 / F +385 (0)20 641 433 / E-mail: info@trames.hr / www.trames.hr - Zabranjeno umnožavanje i dijeljenje dijela nacrta ili cijelog nacrta bez dopuštenja.



TRAMES

| TRAMES d.o.o., Šipčine 2, 20 000 Dubrovnik | Telefon: +385 (0)20 641 400 | Fax: +385 (0)20 641 433 | E-mail: info@trames.hr | www.trames.hr |

INVESTITOR HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o. UL.STJEPANA ŠIROLE 4, 10000 ZAGREB, OIB: 57500462912

GRAĐEVINA UPRAVNA ZGRADA HAC

LOKACIJA k.č.9828 k.o.STUPNIK

NAZIV
PROJEKTA ADAPTACIJA UREDA / UPRAVNA ZGRADA HAC_SEPARAT

RAZINA IZVEDBENI PROJEKT TD 55/2025 ZOP 18/2025

STRUKOVNA
ODREDNICA I
PROJEKTIRANI
DIO GRAĐEVINE

MAPA 1 - ARHITEKTONSKI PROJEKT
POSTOJEĆE STANJE

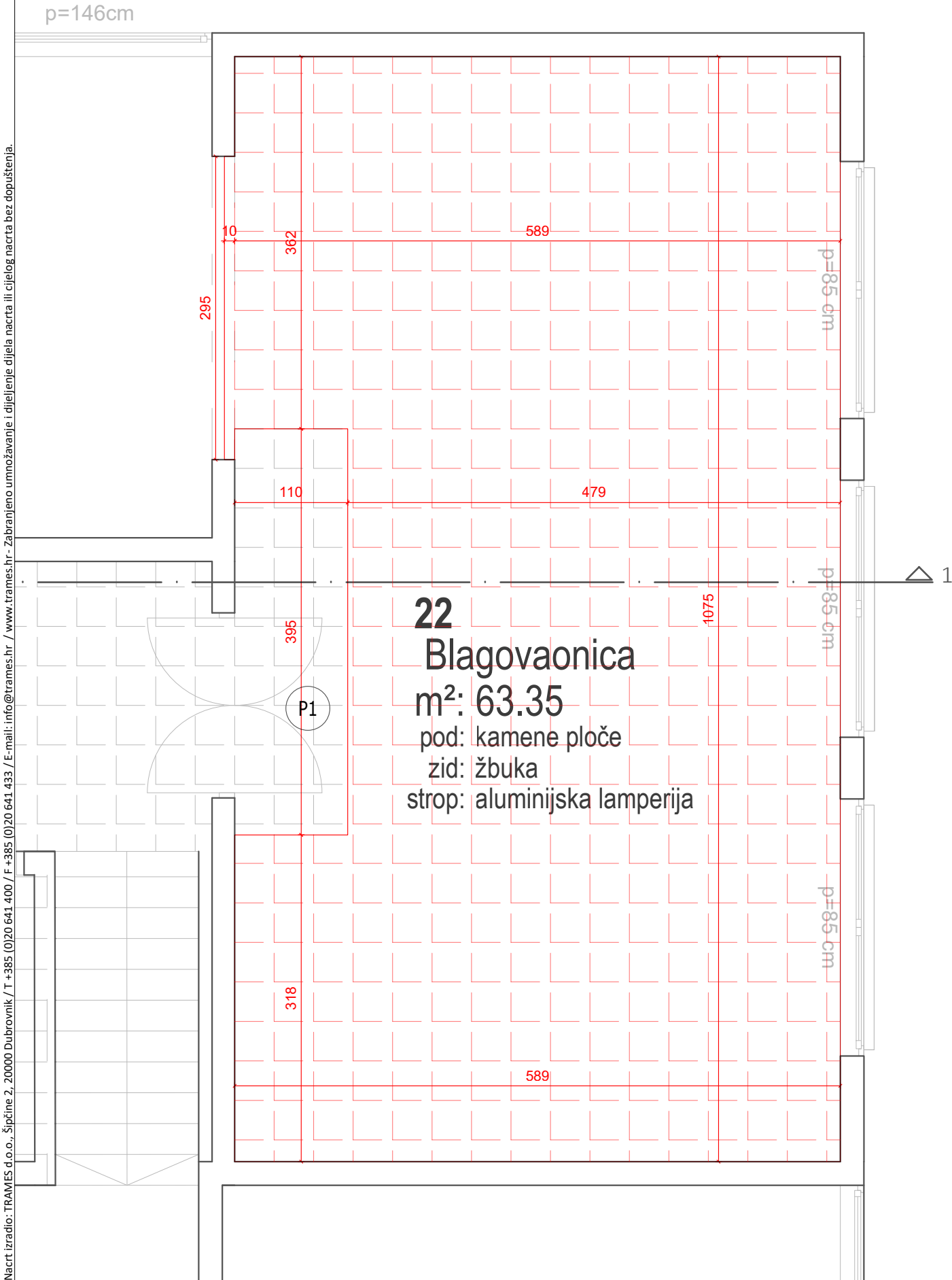
SADRŽAJ
GRAFIČKOG
PRIKAZA

PRESJEK 1-1

MJERILO 1:50 REVIZIJA 00 DATUM LIPANJ 2025 LIST BROJ 04

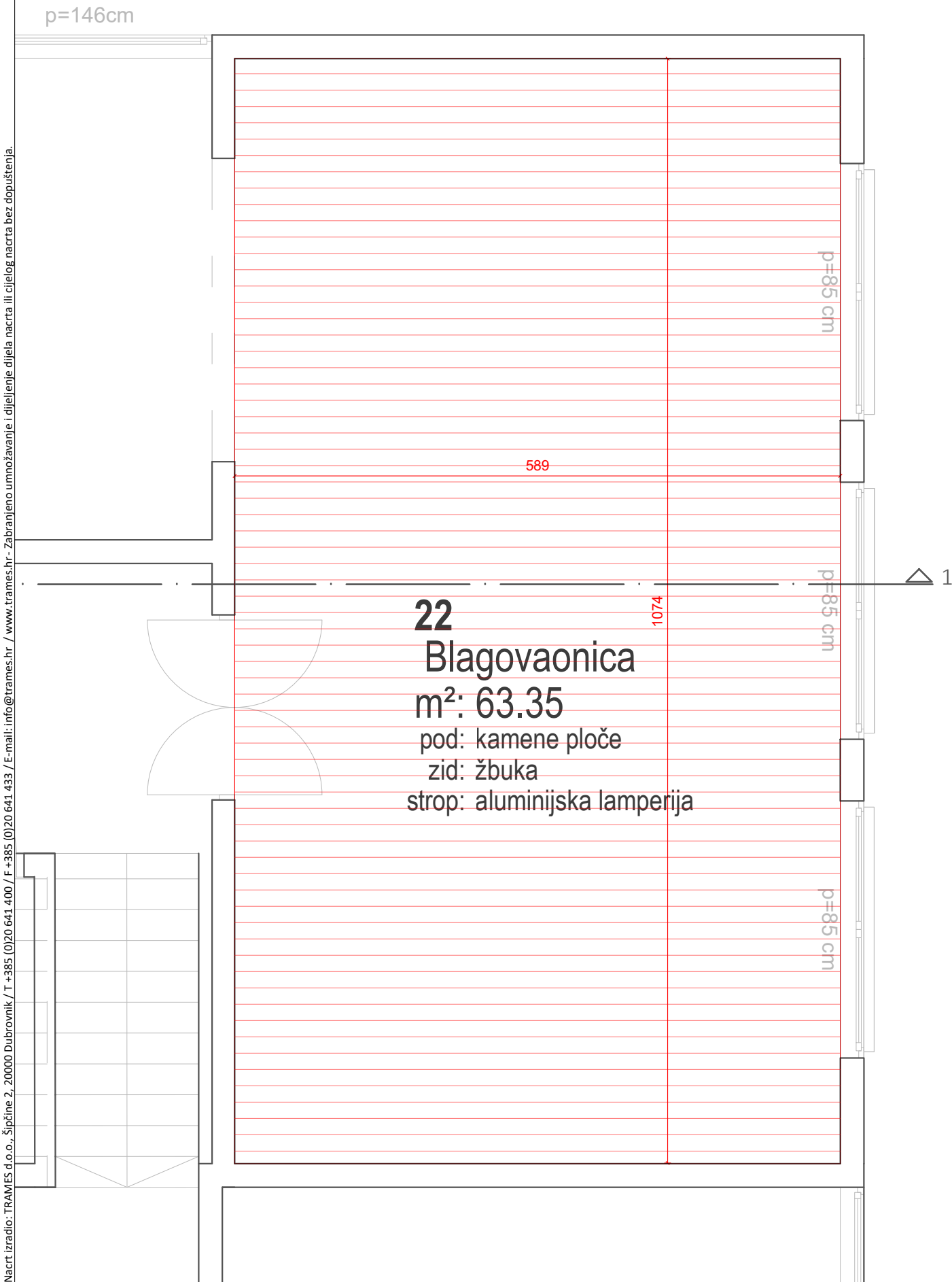
PROJEKTANT PETRICA BALIJA, dipl. ing. arh. SURADNICI DALIA ĐURATOVIĆ, dipl. ing. arh.

Nacrt izradio: TRAMES d.o.o., Šipčine 2, 20000 Dubrovnik / T +385 (0)20 641 400 / F +385 (0)20 641 433 / E-mail: info@trames.hr / www.trames.hr - Zabranjeno umnožavanje i dijeljenje dijela nacrti ili cijelog nacrti bez dopuštenja.



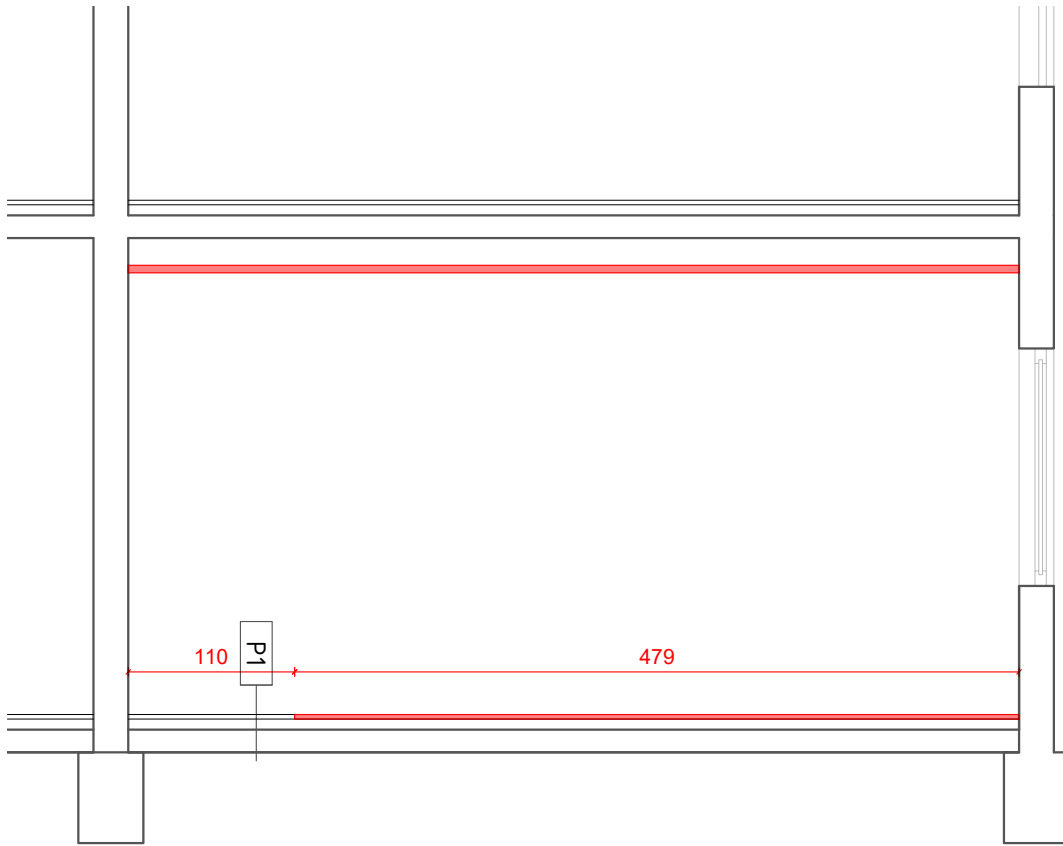
TRAMES d.o.o., Šipčine 2, 20 000 Dubrovnik Telefon: +385 (0)20 641 400 Fax: +385 (0)20 641 433 E-mail: info@trames.hr www.trames.hr							
INVESTITOR	HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o. UL.STJEPANA ŠIROLE 4, 10000 ZAGREB, OIB: 57500462912						
GRAĐEVINA	UPRAVNA ZGRADA HAC						
LOKACIJA	k.č.9828 k.o.STUPNIK						
NAZIV PROJEKTA	ADAPTACIJA UREDA / UPRAVNA ZGRADA HAC_SEPARAT						
RAZINA	IZVEDBENI PROJEKT	TD	55/2025	ZOP	18/2025		
STRUKOVNA ODREDNICA I PROJEKTIRANI DIO GRAĐEVINE		MAPA 1 - ARHITEKTONSKI PROJEKT RUŠENJE I DEMONTAŽA					
SADRŽAJ GRAFIČKOG PRIKAZA		TLOCRT PRIZEMLJA_RUŠENJE PODA					
MJERILO	1:50	REVIZIJA	00	DATUM	LIPANJ 2025	LIST BROJ	05
PROJEKTANT	PETRICA BALIJA, dipl. ing. arh.			SURADNICI	DALIA ĐURATOVIĆ, dipl. ing. arh.		

Nacrt izradio: TRAMES d.o.o., Šipčine 2, 20000 Dubrovnik / T +385 (0)20 641 400 / F +385 (0)20 641 433 / E-mail: info@trames.hr / www.trames.hr - Zabranjeno umnožavanje i dijeljenje dijela nacrti ili cijelog nacrti bez dopuštenja.



TRAMES		TRAMES d.o.o., Šipčine 2, 20 000 Dubrovnik Telefon: +385 (0)20 641 400 Fax: +385 (0)20 641 433 E-mail: info@trames.hr www.trames.hr			
INVESTITOR	HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o. UL.STJEPANA ŠIROLE 4, 10000 ZAGREB, OIB: 57500462912				
GRAĐEVINA	UPRAVNA ZGRADA HAC				
LOKACIJA	k.č.9828 k.o.STUPNIK				
NAZIV PROJEKTA	ADAPTACIJA UREDA / UPRAVNA ZGRADA HAC_SEPARAT				
RAZINA	IZVEDBENI PROJEKT	TD	55/2025	ZOP	18/2025
STRUKOVNA ODREDNICA I PROJEKTIRANI DIO GRAĐEVINE		MAPA 1 - ARHITEKTONSKI PROJEKT RUŠENJE I DEMONTAŽA			
SADRŽAJ GRAFIČKOG PRIKAZA		TLOCRT PRIZEMLJA_RUŠENJE STROPA			
MJERILO	1:50	REVIZIJA	00	DATUM	LIPANJ 2025
PROJEKTANT	PETRICA BALIJA, dipl. ing. arh.		SURADNICI	DALIA ĐURATOVIĆ, dipl. ing. arh.	
				LIST BROJ	06

Nacrt izradio: TRAMES d.o.o., Šipčine 2, 20000 Dubrovnik / T +385 (0)20 641 400 / F +385 (0)20 641 433 / E-mail: info@trames.hr / www.trames.hr - Zabranjeno umnožavanje i dijeljenje dijela nacrta ili cijelog nacrta bez dopuštenja.



TRAMES

| TRAMES d.o.o., Šipčine 2, 20 000 Dubrovnik | Telefon: +385 (0)20 641 400 | Fax: +385 (0)20 641 433 | E-mail: info@trames.hr | www.trames.hr |

INVESTITOR HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o. UL.STJEPANA ŠIROLE 4, 10000 ZAGREB, OIB: 57500462912

GRAĐEVINA UPRAVNA ZGRADA HAC

LOKACIJA k.č.9828 k.o.STUPNIK

NAZIV PROJEKTA ADAPTACIJA UREDA / UPRAVNA ZGRADA HAC_SEPARAT

RAZINA IZVEDBENI PROJEKT TD 55/2025 ZOP 18/2025

STRUKOVNA
ODREDNICA I
PROJEKTIRANI
DIO GRAĐEVINE

MAPA 1 - ARHITEKTONSKI PROJEKT
RUŠENJE I DEMONTAŽA

SADRŽAJ
GRAFIČKOG
PRIKAZA

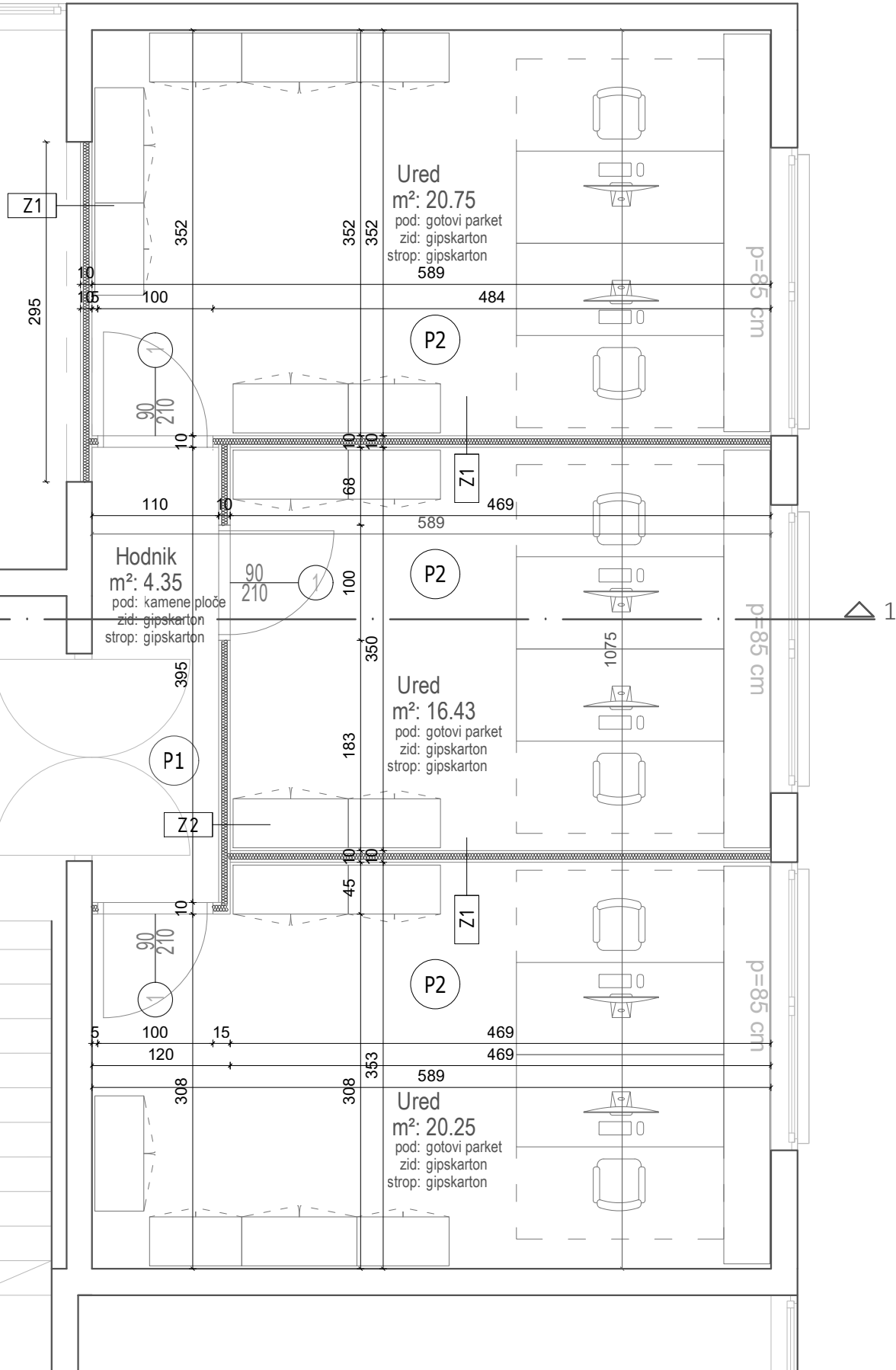
PRESJEK 1-1

MJERILO 1:50 REVIZIJA 00 DATUM LIPANJ 2025 LIST BROJ 07

PROJEKTANT PETRICA BALIJA, dipl. ing. arh. SURADNICI DALIA ĐURATOVIĆ, dipl. ing. arh.

Nacrt izradio: TRAMES d.o.o., Šipčine 2, 20000 Dubrovnik / T +385 (0)20 641 400 / F +385 (0)20 641 433 / E-mail: info@trames.hr / www.trames.hr - Zabranjeno umnožavanje i dijeljenje dijela nacrti ili cijelog nacrti bez dopuštenja.

p=146cm



TRAMES

| TRAMES d.o.o., Šipčine 2, 20 000 Dubrovnik | Telefon: +385 (0)20 641 400 | Fax: +385 (0)20 641 433 | E-mail: info@trames.hr | www.trames.hr |

INVESTITOR HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o. UL.STJEPANA ŠIROLE 4, 10000 ZAGREB, OIB: 57500462912

GRAĐEVINA UPRAVNA ZGRADA HAC

LOKACIJA k.č.9828 k.o.STUPNIK

NAZIV PROJEKTA ADAPTACIJA UREDA / UPRAVNA ZGRADA HAC_SEPARAT

RAZINA IZVEDBENI PROJEKT TD 55/2025 ZOP 18/2025

STRUKOVNA ODREDNICA I PROJEKTIRANI DIO GRAĐEVINE
MAPA 1 - ARHITEKTONSKI PROJEKT
PLANIRANO STANJE

SADRŽAJ GRAFIČKOG PRIKAZA
TLOCRT PRIZEMLJA

MJERILO 1:50 REVIZIJA 00 DATUM LIPANJ 2025 LIST BROJ 08

PROJEKTANT PETRICA BALIJA, dipl. ing. arh. SURADNICI DALIA ĐURATOVIĆ, dipl. ing. arh.

Nacrt izradio: TRAMES d.o.o., Šipčine 2, 20000 Dubrovnik / T +385 (0)20 641 400 / F +385 (0)20 641 433 / E-mail: info@trames.hr / www.trames.hr - Zabranjeno umnožavanje i dijeljenje dijela nacrti ili cijelog nacrti bez dopuštenja.

p=146cm

Z1

Ured
m²: 20.75
pod: gotovi parket
zid: gipskarton
strop: gipskarton

P2

p=85 cm

Hodnik
m²: 4.35
pod: kamene ploče
zid: gipskarton
strop: gipskarton

90
210

P2

p=85 cm

1

Ured
m²: 16.43
pod: gotovi parket
zid: gipskarton
strop: gipskarton

P1

Z2

Z1

P2

p=85 cm

Ured
m²: 20.25
pod: gotovi parket
zid: gipskarton
strop: gipskarton

TRAMES

| TRAMES d.o.o., Šipčine 2, 20 000 Dubrovnik | Telefon: +385 (0)20 641 400 | Fax: +385 (0)20 641 433 | E-mail: info@trames.hr | www.trames.hr |

INVESTITOR HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o. UL.STJEPANA ŠIROLE 4, 10000 ZAGREB, OIB: 57500462912

GRAĐEVINA UPRAVNA ZGRADA HAC

LOKACIJA k.č.9828 k.o.STUPNIK

NAZIV PROJEKTA ADAPTACIJA UREDA / UPRAVNA ZGRADA HAC_SEPARAT

RAZINA IZVEDBENI PROJEKT TD 55/2025 ZOP 18/2025

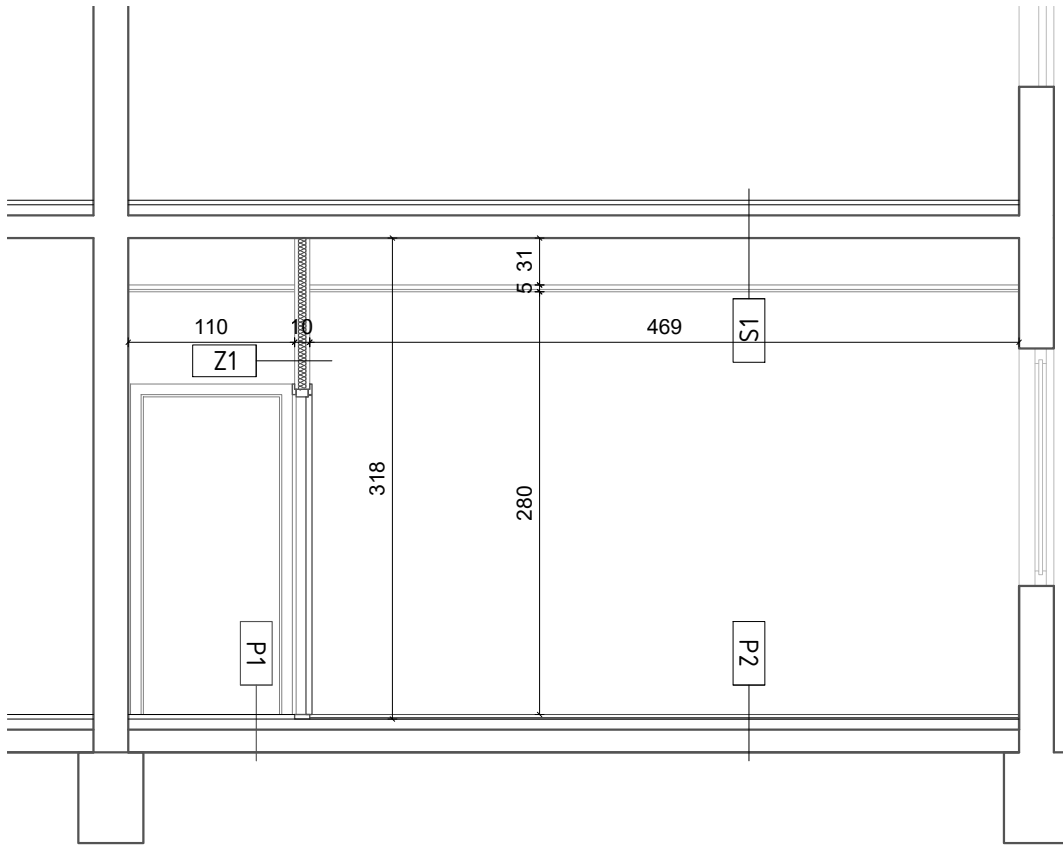
STRUKOVNA ODREDNICA I PROJEKTIRANI DIO GRAĐEVINE
MAPA 1 - ARHITEKTONSKI PROJEKT
PLANIRANO STANJE

SADRŽAJ GRAFIČKOG PRIKAZA
TLOCRT PRIZEMLJA_POD

MJERILO 1:50 REVIZIJA 00 DATUM LIPANJ 2025 LIST BROJ 09

PROJEKTANT PETRICA BALIJA, dipl. ing. arh. SURADNICI DALIA ĐURATOVIĆ, dipl. ing. arh.

Nacrt izradio: TRAMES d.o.o., Šipčine 2, 20000 Dubrovnik / T +385 (0)20 641 400 / F +385 (0)20 641 433 / E-mail: info@trames.hr / www.trames.hr - Zabranjeno umnožavanje i dijeljenje dijela nacrtu ili cijelog nacrtu bez dopuštenja.



TRAMES

| TRAMES d.o.o., Šipčine 2, 20 000 Dubrovnik | Telefon: +385 (0)20 641 400 | Fax: +385 (0)20 641 433 | E-mail: info@trames.hr | www.trames.hr |

INVESTITOR HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o. UL.STJEPANA ŠIROLE 4, 10000 ZAGREB, OIB: 57500462912

GRAĐEVINA UPRAVNA ZGRADA HAC

LOKACIJA k.č.9828 k.o.STUPNIK

NAZIV PROJEKTA ADAPTACIJA UREDA / UPRAVNA ZGRADA HAC_SEPARAT

RAZINA IZVEDBENI PROJEKT TD 55/2025 ZOP 18/2025

STRUKOVNA
ODREDNICA I
PROJEKTIRANI
DIO GRAĐEVINE

MAPA 1 - ARHITEKTONSKI PROJEKT
PLANIRANO STANJE

SADRŽAJ
GRAFIČKOG
PRIKAZA

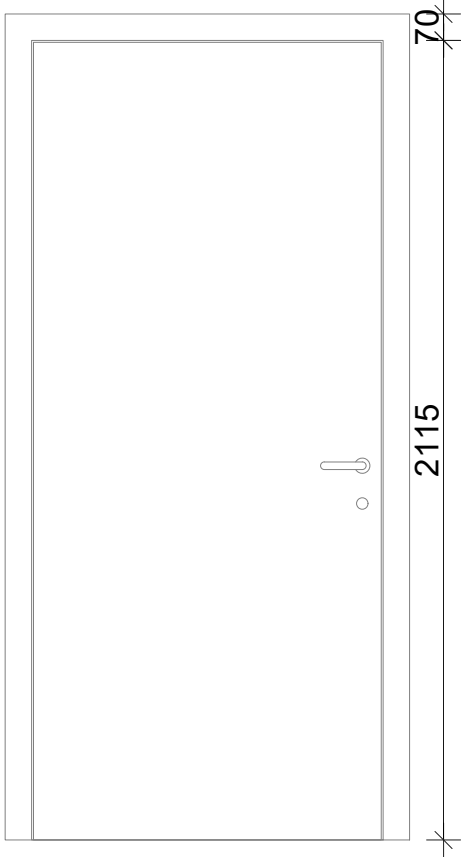
PRESJEK 1-1

MJERILO 1:50 REVIZIJA 00 DATUM LIPANJ 2025 LIST BROJ 10

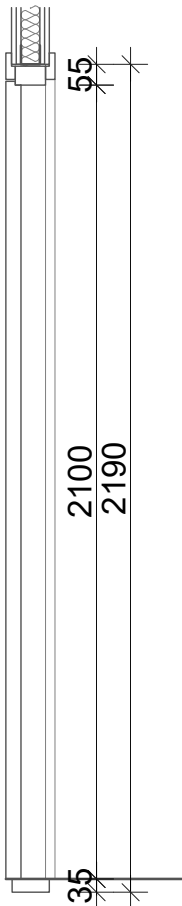
PROJEKTANT PETRICA BALIJA, dipl. ing. arh. SURADNICI DALIA ĐURATOVIĆ, dipl. ing. arh.

Nacrt izradio: TRAMES d.o.o., Šipčine 2, 20000 Dubrovnik / T +385 (0)20 641 400 / F +385 (0)20 641 433 / E-mail: info@trames.hr / www.trames.hr - Zabranjeno umnožavanje i dijeljenje dijela nacrti ili cijelog nacrti bez dopuštenja.

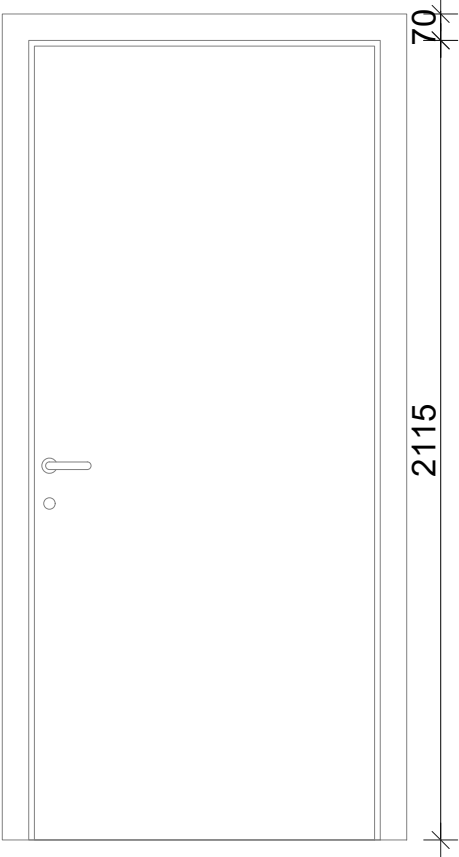
IZGLED SA STRANE OTVARANJA



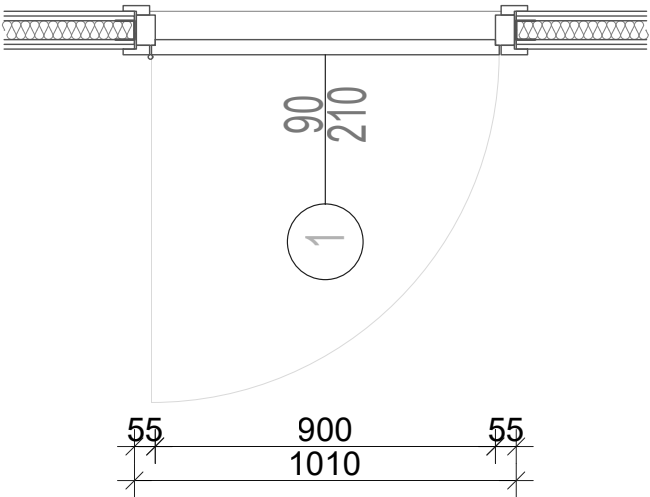
PRESJEK



UNUTARNJI IZGLED



TLOCRT



OPIS

Jednokrilna zaokretna puna vrata

- I klasa
- s utopljenim pragom

broj komada

1L
2D

TRAMES

| TRAMES d.o.o., Šipčine 2, 20 000 Dubrovnik | Telefon: +385 (0)20 641 400 | Fax: +385 (0)20 641 433 | E-mail: info@trames.hr | www.trames.hr |

INVESTITOR HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o. UL.STJEPANA ŠIROLE 4, 10000 ZAGREB, OIB: 57500462912

GRAĐEVINA UPRAVNA ZGRADA HAC

LOKACIJA k.č.9828 k.o.STUPNIK

NAZIV PROJEKTA ADAPTACIJA UREDA / UPRAVNA ZGRADA HAC_SEPARAT

RAZINA IZVEDBENI PROJEKT TD 55/2025 ZOP 18/2025

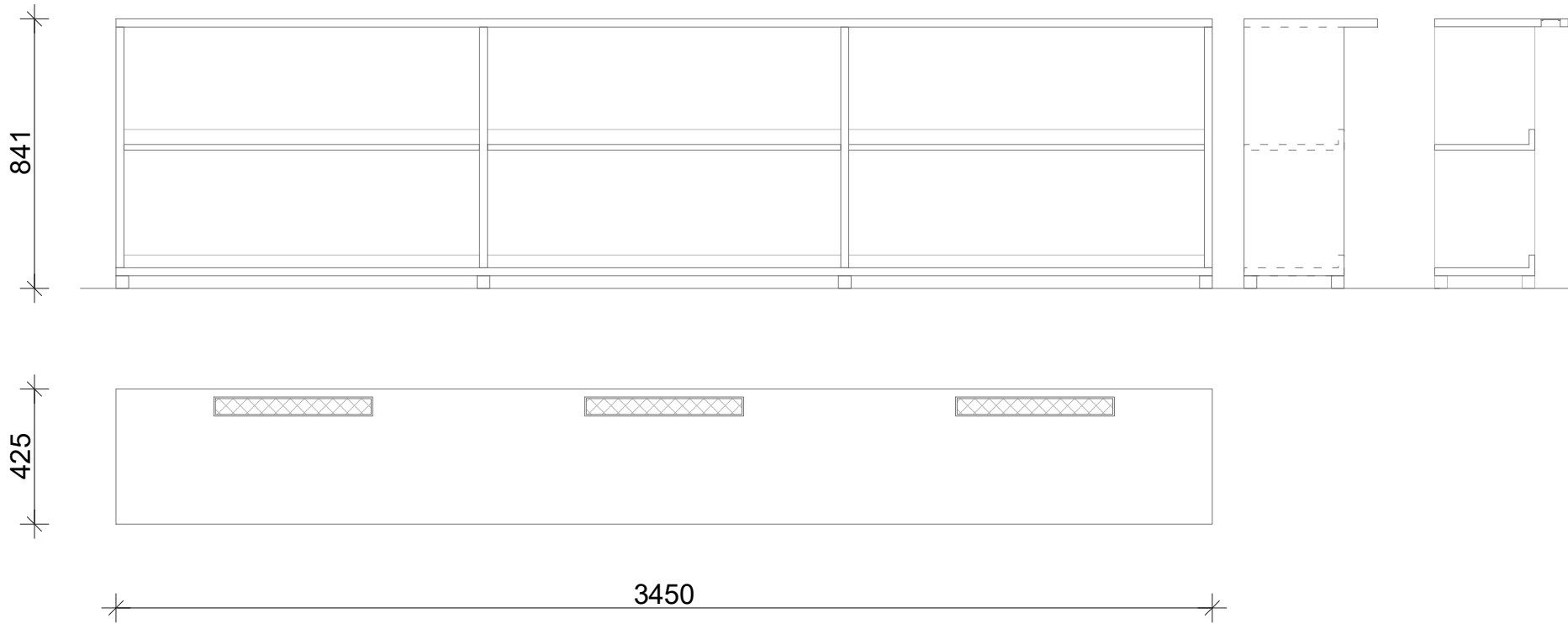
STRUKOVNA ODREDNICA I PROJEKTIRANI DIO GRAĐEVINE
MAPA 1 - ARHITEKTONSKI PROJEKT
PLANIRANO STANJE

SADRŽAJ GRAFIČKOG PRIKAZA
HEMA STOLARIJE_POZICIJA 1

MJERILO 1:20 REVIZIJA 00 DATUM LIPANJ 2025 LIST BROJ 11

PROJEKTANT PETRICA BALIJA, dipl. ing. arh. SURADNICI DALIA ĐURATOVIĆ, dipl. ing. arh.

Nacrt izradio: TRAMES d.o.o., Šipčine 2, 20000 Dubrovnik / T +385 (0)20 641 400 / F +385 (0)20 641 433 / E-mail: info@trames.hr / www.trames.hr - Zabranjeno umnožavanje i dijeljenje dijela nacrti ili cijelog nacrti bez dopuštenja.



TRAMES		TRAMES d.o.o., Šipčine 2, 20 000 Dubrovnik Telefon: +385 (0)20 641 400 Fax: +385 (0)20 641 433 E-mail: info@trames.hr www.trames.hr					
INVESTITOR	HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o. UL.STJEPANA ŠIROLE 4, 10000 ZAGREB, OIB: 57500462912						
GRAĐEVINA	UPRAVNA ZGRADA HAC						
LOKACIJA	k.č.9828 k.o.STUPNIK						
NAZIV PROJEKTA	ADAPTACIJA UREDA / UPRAVNA ZGRADA HAC_SEPARAT						
RAZINA	IZVEDBENI PROJEKT	TD	55/2025	ZOP	18/2025		
STRUKOVNA ODREDNICA I PROJEKTIRANI DIO GRAĐEVINE		MAPA 1 - ARHITEKTONSKI PROJEKT PLANIRANO STANJE					
SADRŽAJ GRAFIČKOG PRIKAZA		PODPROZORNI ORMAR					
MJERILO	1:20	REVIZIJA	00	DATUM	LIPANJ 2025	LIST BROJ	12
PROJEKTANT	PETRICA BALIJA, dipl. ing. arh.			SURADNICI	DALIA ĐURATOVIĆ, dipl. ing. arh.		