

PRIJEDLOG UGOVORA

HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje autocesta, Zagreb, Ulica Stjepana Širole 4, OIB: 57500462912 (u daljnjem tekstu: Naručitelj), koje zastupa direktor dr.sc. Boris Huzjan, dipl.ing.građ.

i

....., OIB: (u daljnjem tekstu: Izvršitelj),
koje zastupa

sklapaju sljedeći

UGOVOR

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je **USLUGA ODRŽAVANJA RAČUNALA I MONITORA** (u daljnjem tekstu: Usluga), a u svemu prema Pozivu na dostavu ponuda Naručitelja Ev. broj: D-2025-509 od 2025. godine, ponudi Izvršitelja broj: od 2025. godine, Tehničkoj specifikaciji i Troškovniku, koji se nalaze u prilogu ovog Ugovora i čine njegov sastavni dio.

CIJENA

Članak 2.

Cijena Usluge iznosi:

UKUPNO: _____ **EUR**

(slovima: _____)

Cijena Usluge iz stavka 1. ovog članka iskazana je bez poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV). PDV mora biti posebno iskazan, a obračunavat će se prema važećim zakonskim propisima.

Jedinične cijene iz Troškovnika su nepromjenjive i obuhvaćaju sve troškove i izdatke Izvršitelja vezano za izvršenje Usluge, osim PDV.

Konačna vrijednost Usluge utvrdit će se na osnovi stvarno izvršenih usluga i jediničnih cijena iz priloženog Troškovnika, kao i odredbama ovog Ugovora.

MJESTO IZVRŠENJA

Članak 3.

Mjesto izvršenja Usluge je Upravna zgrada Naručitelja na adresi: Zagreb, Ulica Stjepana Širole 4 i na adresi: Lučko, Jadranska avenija 6, sukladno popisu modela i opreme opisanim u Troškovniku.

ROK

Članak 4.

Izvršitelj će Uslugu izvršavati sukcesivno tijekom trajanja Ugovora temeljem pojedinačnog Zahtjeva

Naručitelja.

Izvršitelj je dužan odazvati se na poziv Naručitelja najkasnije sljedeći radni dan od pojedinačnog Zahtjeva Naručitelja te kvar otkloniti u roku od 3 (tri) radna dana, računajući od dana odaziva.

Ukoliko nije u mogućnosti otkloniti kvar u roku od 3 (tri) dana, Izvršitelj je dužan osigurati Naručitelju zamjensku opremu jednakih ili približnih karakteristika.

OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 5.

Izvršitelj se obvezuje:

- Uslugu vršiti kvalitetno i pravovremeno u skladu s Tehničkom specifikacijom i potrebama Naručitelja te važećim propisima, pravilima struke i uputama proizvođača opreme
- osigurati zaprimanje Zahtjeva Naručitelja putem Help Deska radnim danom od 08:00 do 16:00 sati te raspoloživost dežurne službe za cijelo vrijeme trajanja ugovora koja podrazumijeva dostupnost stručnog osoblja Izvršitelja s ciljem održavanja i popravaka računala i monitora, a u iznimnim situacijama zaprimiti Zahtjev za izvršenje Usluge od strane Naručitelja putem elektroničke pošte, telefonskim pozivom ili SMS porukom
- prilikom zamjene neispravne opreme koristiti originalne rezervne dijelove prema oznaci proizvođača iz Troškovnika
- popravljenu opremu testirati te vratiti Naručitelju uz Zapisnik o izvršenoj Usluzi, a u slučaju neisplativosti popravka dostaviti i zapisnik o neisplativosti
- u slučaju popravka koji će trajati dulje od 3 (tri) dana, osigurati adekvatno zamjensko računalo/monitor s OEM licencom
- osigurati za potrebe Naručitelja minimalno 5 (pet) zamjenskih računala i 5 (pet) zamjenskih monitora
- prilikom dolaska na mjesto izvršenja Usluge obavijestiti odgovornu osobu Naručitelja te Uslugu izvršavati u nazočnosti radnika koji će kontrolirati izvršenje
- ispostaviti Naručitelju redovita Mjesečna izvješća o svim obavljenim intervencijama do 10. u mjesecu za prethodni mjesec u pisanom obliku
- potpisati s Naručiteljem Izjavu o povjerljivosti podataka (Non Disclosure Agreement – NDA)

Članak 6.

Naručitelj se obvezuje:

- uputiti Zahtjev za otklanjanje kvara /održavanje putem Help Deska (iznimno putem elektroničke pošte, telefonskim pozivom ili SMS porukom) radnim danom od 08:00 do 16:00 sati
- osigurati suradnju između radnika Naručitelja i Izvršitelja u cilju osiguranja nesmetanog izvršenja Usluge na lokacijama iz članka 3. ovog Ugovora
- osigurati nazočnost svog radnika koji će kontrolirati izvršenje Usluge na lokacijama iz članka 3. ovog Ugovora

PREGLED

Članak 7.

Odgovorna osoba/predstavnik Naručiitelja, dužna je odmah po izvršenju pojedine usluge, na uobičajeni način izvršiti pregled izvršene Usluge, u nazočnosti odgovorne osobe Izvršitelja koji je Uslugu izvršavao.

Odgovorna osoba/predstavnik Naručiitelja će nakon izvršenog pregleda i utvrđenja ispravnosti izvršene pojedine usluge, sukladno svim uvjetima iz članka 5. ovog Ugovora, te dostavi potpune dokumentacije sukladno Tehničkoj specifikaciji, ovjeriti Zapisnik o izvršenoj pojedinoj usluzi.

Odgovorna osoba/predstavnik Naručiitelja neće ovjeriti Zapisnik o izvršenoj pojedinoj usluzi u slučaju da Usluga nije izvršena sukladno svim uvjetima iz članka 5. ovog Ugovora i/ili nije dostavljena dokumentacija iz prethodnog stavka ovog članka, te će o eventualnim nedostacima izvršenja Usluge obavijestiti Izvršitelja bez odgađanja. Izvršitelj se obvezuje iste ukloniti u primjerenom roku određenom od strane odgovorne osobe/predstavnika Naručiitelja, računajući od dana primitka pisane obavijesti Naručiitelja. U slučaju da se obavijest predaje na ruke Izvršitelju, isti primitak obavijesti potvrđuje potpisom.

Članak 8.

O skrivenim nedostacima, koji nisu bili uočljivi u času pregleda, odgovorna osoba/predstavnik Naručiitelja je dužna obavijestiti Izvršitelja bez odlaganja. Takve nedostatke Izvršitelj je dužan ukloniti u roku određenom od strane odgovorne osobe/predstavnika Naručiitelja, računajući od dana primitka pisane obavijesti Naručiitelja. Izvršitelj snosi punu odgovornost za sve skrivene nedostatke izvršenja Usluge.

JAMSTVO

Članak 9.

Izvršitelj je dužan u roku 8 (osam) dana od dana zaprimanja obostrano potpisanih primjeraka ovog Ugovora, dostaviti Naručiitelju Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u iznosu od 10% Cijene iz članka 2. ovog Ugovora.

Jamstvo mora biti u obliku garancije banke, koja mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi pisani poziv.

Period važenja garancije banke mora biti 12 (dvanaest) mjeseci + 30 (trideset) dana respiro računajući od dana stupanja na snagu ovog Ugovora.

Umjesto garancije banke Izvršitelj može kao Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora uplatiti novčani polog u iznosu od 10% Cijene iz članka 2. ovog Ugovora na račun Naručiitelja IBAN HR35 2340 0091 5109 0225 1 kod Privredne banke Zagreb d.d., SWIFT CODE: PBZGHR2X, s Pozivom na broj: OIB Isporučitelja i Opisom plaćanja: Klasa: 500-02/25-03/31.

Izvršitelj nema pravo potraživanja kamata na novčani polog uplaćen kao Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

PLAĆANJE

Članak 10.

Izvršenu Uslugu Izvršitelj će obračunavati mjesečno prema stvarno izvršenim količinama i jediničnim cijenama iz Troškovnika.

Izvršitelj će ispostaviti eRačun s danom izvršenja pojedine usluge i bez odgađanja ga dostaviti Naručitelju, zajedno s ovjerenim i potpisanim Zapisnikom o izvršenoj usluzi.

Izvršitelj je obavezan na svakom eRačunu koji ispostavlja u polje „Referenca na ugovor/dokument“ navesti klasifikacijski broj ugovora naveden u Ugovoru.

U slučaju da je dio Usluge ustupio Podugovaratelju, Izvršitelj je dužan uz eRačun dostaviti i iznos koji treba biti plaćen neposredno Podugovaratelju s računom Podugovaratelja, koje je Izvršitelj prethodno potvrdio.

Odgovorna osoba Naručitelja dužna je eRačun ovjeriti u roku od 5 (pet) radnih dana od dana zaprimanja. Ukoliko eRačun nije ispostavljen sukladno Ugovoru vraća se Izvršitelju na ispravak.

Naručitelj se obvezuje ovjereni eRačun platiti u roku 30 (trideset) dana od dana zaprimanja.

Ako Naručitelj ne plati Izvršitelju u roku navedenom u prethodnom stavku, Izvršitelj ima pravo na zateznu kamatu sukladno zakonskim odredbama.

Prenošenja tražbine po ovom ugovoru ne mogu se vršiti/ugovarati bez pristanka Naručitelja.

UGOVORNA KAZNA

Članak 11.

Ukoliko Izvršitelj svojom krivnjom ne izvrši ugovornu obvezu u roku iz članka 4. ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo Izvršitelju zaračunati ugovornu kaznu radi zakašnjenja.

Za svaki dan prekoračenja ugovornog roka iz članka 4. ovog Ugovora Naručitelj će zaračunati Izvršitelju ugovornu kaznu u iznosu od 0,25% Cijene iz članka 2. ovog Ugovora, koja ugovorna kazna ne može prekoračiti 5% Cijene iz članka 2. ovog Ugovora.

Naručitelj ne može zahtijevati ugovornu kaznu zbog zakašnjenja, ako je primio zakašnjelo izvršenu Uslugu, a nije bez odgađanja priopćio Izvršitelju da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu.

RASKID

Članak 12.

Za slučaj da Izvršitelj ne ispuni ugovorne obveze na način kako je ugovoreno, Naručitelj će pozvati Izvršitelja da obvezu ispuni u naknadnom primjerenom roku. Ukoliko Izvršitelj u naknadnom roku ne ispuni obvezu, Naručitelj je ovlašten raskinuti ugovor i naplatiti Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Troškovi koji bi nastali na strani Naručitelja temeljem takvog postupanja Izvršitelja u cijelosti padaju na teret Izvršitelja.

Naručitelj može, bez utjecaja na druga prava ili pravne lijekove koje ima, raskinuti Ugovor odmah pod sljedećim uvjetom, dajući Izvršitelju obavijest o raskidu i svoje razloge za to:

- ako je Izvršitelj prezadužen, ako na strani Izvršitelja nastupe pravne posljedice otvaranja stečajnog postupka ili postane insolventan, protiv njega bude izdan nalog o prinudnoj upravi, ili ako je korporacija, bude donesena odluka ili nalog za njeno ukidanje (osim dobrovoljne likvidacije u svrhe udruživanja ili sanacije), imenuje se stečajni upravitelj na dijelu njegovih poslova ili imovine
- ako je Izvršitelj bez pristanka Naručitelja promijenio Podugovaratelja i/ili uveo novog podugovaratelja.

Naručitelj u slučaju raskida Ugovora ima pravo i na naknadu štete.

ODGOVORNE OSOBE

Članak 13.

Odgovorne osobe za izvršenje ovog Ugovora su:

- Za Naručitelja: telefon: , e-mail:
- Za Izvršitelja: telefon: , e-mail:

Odgovorne osobe iz stavka 1. ovog članka međusobnu komunikaciju obavljati će elektroničkim i/ili pisanim putem.

U slučaju promjene odgovorne osobe iz stavka 1. ovog članka, svaka ugovorna strana dužna je pisanim putem obavijestiti drugu ugovornu stranu o nastaloj promjeni. Takva pisana obavijest smatrat će se izmjenom stavka 1. ovog članka i neće se posebno ugovarati, te će činiti sastavni dio ovog Ugovora.

PODUGOVARATELJI

Članak 14.

Izvršitelj može dio Usluge ustupiti jednom ili više podugovaratelja.

Izvršitelj snosi odgovornost prema Naručitelju za bilo koji postupak ili kršenje Ugovora od strane bilo kojeg podugovaratelja, kao da je to postupak ili kršenje Ugovora od strane Izvršitelja.

(ako je tako naveo u svojoj ponudi) Izvršitelj ustupa dio Usluge iz članka 1. ovog Ugovora sljedećem/im Podugovaratelju /ima:

1. a) Naziv ili tvrtka:
Sjedište:
OIB:
IBAN:
- b) Predmet podugovora:
- c) Vrijednost podugovora:
- d) Postotni dio podugovora: % Cijene iz članka 2. ovog Ugovora.

Izvršitelj može tijekom izvršenja Ugovora, samo ako je dobio suglasnost Naručitelja, promijeniti podugovaratelja za onaj dio Ugovora koji je prethodno dao u podugovor i/ili preuzeti izvršenje dijela ugovora koji je prethodno dao u podugovor i/ili uvesti jednog ili više novih podugovaratelja, s time da ukupni dio koji daje u podugovor ne smije prijeći 30% vrijednosti Ugovora, neovisno o tome da li je prethodno dao dio Ugovora u podugovor ili ne.

Ukoliko Izvršitelj tijekom izvršenja Ugovora mijenja ili uvodi novog podugovaratelja, dužan je uz zahtjev za izdavanje suglasnosti dostaviti Naručitelju sljedeće: podatke o podugovaratelju (ime, tvrtka, sjedište, OIB i IBAN); predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio Ugovora koji se daje u podugovor; važeće dokumente kojima će dokazati da novi podugovaratelj zadovoljava uvjete sposobnosti koji su bili određeni za podugovaratelje u postupku javne nabave ovog Ugovora.

Ako Naručitelj izda Suglasnost za novog podugovaratelja, Ugovorne strane će sklopiti dodatak ovom Ugovoru.

Naručitelj će radove, robu ili usluge, koje je izveo, isporučio ili pružio podugovaratelj, neposredno platiti podugovaratelju.

Na plaćanje podugovaratelju primjenjuju se odredbe članka ovog Ugovora kojim je definirano plaćanje Izvršitelju.

INTEGRITET ILI NAČELO SAVJESNOSTI I POŠTENJA

Članak 15.

(1) Isporučitelj/Izvršitelj/Izvođač jamči i obvezuje se da nije počinio, niti da je itko prema njegovom znanju počinio, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti bilo koju od sljedećih navedenih radnji:

- korupciju, prijetnju ili prijevaru (prema niže navedenoj definiciji) te primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje neke osobe u javnoj službi ili funkciji, odnosno na direktora ili radnika javne ustanove ili poduzeća, odnosno direktora ili radnika javne međunarodne organizacije, u vezi s nekim postupkom javne nabave ili provedbom nekog ugovora,
- svako drugo djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupke javne nabave ili provedbe ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

U tom smislu, ako je neki član Uprave Isporučitelja/Izvršitelja/Izvođača upoznat s nekom od prethodno navedenih činjenica, smatra se da je time upoznat i Isporučitelj/Izvršitelj/Izvođač. Isporučitelj/Izvršitelj/Izvođač se obvezuje da će bez odgađanja obavijestiti Naručitelja ako sazna bilo kakvu informaciju ili činjenicu koja upućuje na mogućnost počinjenja bilo kojeg od navedenih djela.

(2) U svrhu ove odredbe;

- „Korupcija“ znači nuđenje, davanje ili obećavanje nekog dara ili druge koristi koja može utjecati na djelovanje neke službene ili odgovorne osobe, da u granicama svoje ovlasti obavi radnju koju ne bi smio obaviti ili ne obavi radnju koju bi morao obaviti, vezano uz postupak javne nabave ili izvršenje nekog ugovora, te posredovanje pri nuđenju, davanju ili obećavanju dara ili druge koristi službenoj ili odgovornoj osobi pod gore navedenim uvjetima.
- "Prijetnja" znači prijetnju nekoj službenoj ili odgovornoj osobi kakvim zlom da bi je se ustrašilo ili uznemirilo u vezi s njezinim radom ili položajem, vezano uz postupak javne nabave ili izvršenje nekog ugovora.
- „Prijevara“ znači dovođenje bilo koga u vezi s postupkom javne nabave ili izvršenja ugovora u zabludu lažnim prikazivanjem ili prikrivanjem činjenica s ciljem pribavljanja protupravne imovinske koristi. Navedeno uključuje i sporazume između ponuditelja protivno propisima o zaštiti tržišnog natjecanja.
- „Isporučitelj/Izvršitelj/Izvođač“ je pravna osoba i odgovorna/ovlaštena fizička osoba u pravnoj osobi koja sudjeluje u postupku javne nabave.
- „Naručitelj“ označava osobu koja je tako imenovana u dokumentaciji o nabavi ili ugovoru.

- „Odgovorna osoba“ označava službenu osobu sukladno članku 87. stavak 6. Kaznenog zakona (NN 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19, 84/21, 114/22, 114/23, 36/24).

ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Članak 16.

Ugovorne strane su suglasne da će međusobno razmjenjivati isključivo osobne podatke koji se odnose na uobičajene kontakt podatke njihovih radnika i ovlaštenih osoba (npr. poslovni e-mail, poslovni telefonski brojevi, radno mjesto, poslovna lokacija itd.), a koji su potrebni za provedbu ovog Ugovora.

Ukoliko ugovorna strana želi zaprimljene osobne podatke obrađivati u druge svrhe, dužna je prethodno pribaviti specifičnu privolu od svake pojedine osobe čiji se osobni podaci obrađuju, uz istodobno upozorenje da se dana privola može povući u bilo koje vrijeme.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Ako neka odredba ili uvjet ovog Ugovora, iz bilo kojeg razloga, bude zabranjen ili proglašen nevaljanim ili neizvršivim, takva zabrana, nevaljanost ili neizvršivost neće utjecati na valjanost ili izvršivost drugih odredbi i uvjeta Ugovora.

Članak 18.

Ugovorne strane suglasne su sve sporove koji proisteknu iz ovog Ugovora prvenstveno rješavati međusobnim dogovorom.

Ukoliko se spor ne riješi sporazumno, obje Ugovorne strane prihvaćaju nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

Članak 19.

Sastavni dio ovog Ugovora čine:

1. Poziv na dostavu ponuda Ev. broj: D-2025-509
2. Tehnička specifikacija
3. Troškovnik
4. Ponuda Izvršitelja broj: od.....2025. godine
7. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Članak 20.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa one ugovorne strane koja ga potpiše kasnije, a sklapa se na određeno vrijeme u trajanju od 12 (dvanaest) mjeseci.

Članak 21.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od toga 2 (dva) primjerka za Izvršitelja i 2 (dva) primjerka za Naručitelja.

ZA IZVRŠITELJA:

ZA NARUČITELJA:

Direktor

dr.sc. Boris Huzjan, dipl.ing.građ.

Klasa: 500-02/25-03/31

Urbroj:

Ev. broj: D-2025-509

Zagreb,