

PRIJEDLOG UGOVORA

HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje autocesta, Zagreb, Ulica Stjepana Širole 4, OIB: 57500462912 (u daljnjem tekstu: Naručitelj), koje zastupa direktor dr.sc. Boris Huzjan, dipl.ing.građ.

i

_____, OIB: _____ (u daljnjem tekstu: Izvršitelj), koje zastupa _____ sklopili su sljedeći

UGOVOR

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovog ugovora je **ODRŽAVANJE WEB STRANICE www.hac.hr I INTRANETA** (u daljnjem tekstu: Usluga), a u svemu prema Pozivu za dostavu ponude Naručitelja Ev. broj: G-2024-455 od 2024. godine, ponudi Izvršitelja broj: _____ od _____ 2024. godine, Tehničkim uvjetima i Troškovniku, koji se nalaze u prilogu ovog Ugovora i čine njegov sastavni dio.

CIJENA

Članak 2.

Cijena Usluge iznosi:

UKUPNO: _____ **EUR**

(slovima: _____)

Cijena Usluge iz stavka 1. ovog članka iskazana je bez poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV). PDV mora biti posebno iskazan, a obračunavat će se prema važećim zakonskim propisima.

Jedinične cijene iz Troškovnika su nepromjenjive i obuhvaćaju sve troškove i izdatke Izvršitelja vezano za izvršenje Usluge, osim PDV-a.

Konačna vrijednost Usluge utvrdit će se na osnovi stvarno izvršenih usluga i jediničnih cijena iz priloženog Troškovnika, kao i odredbama ovog Ugovora.

MJESTO IZVRŠENJA

Članak 3.

Mjesto vršenja Usluge je: Poslužiteljska infrastruktura www.hac.hr

ROK IZVRŠENJA

Članak 4.

Izvršitelj će usluge izvršavati na način i u rokovima specificiranim u Tehničkim uvjetima.

Izvršitelj se obvezuje riješiti incident tj. osigurati normalnu funkcionalnost sustava web stranice, u roku od 4 sata od prijave incidenta od strane Naručitelja ili od trenutka zaprimanja obavijesti vlastitog implementiranog nadzornog sustava.

Izvršitelj se obvezuje riješiti incident i osigurati normalnu funkcionalnost „Intranet“ sustava, u roku od 4 sata od prijave incidenta od strane Naručitelja.

OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 5.

Izvršitelj se obvezuje:

- Uslugu vršiti kvalitetno, u skladu s Tehničkim uvjetima i potrebama Naručitelja te važećim propisima i pravilima struke
- organizirati službu za zaprimanje zahtjeva Naručitelja te dežurni telefon za prijavu incidenata, za Uslugu održavanja web stranice, svakim danom od 00:00 – 24:00 sata
- proaktivno održavanje i nadzor web stranice vršiti 24 (dvadesetčetiri) sata sve dane u godini
- za potrebe prijave neispravnosti u radu „Intranet“ sustava, osigurati službu za prijavi incidenta (kontakt osobu, dežurni telefon i e-mail adresa) radnim danom, od ponedjeljka do petka od 08:00 do 15:00 sati
- za potrebe prijave neispravnosti u radu rješenja servisa za računanje i iscrtavanje ruta na kartografskoj podlozi, osigurati službu za prijavu incidenta (kontakt osoba, dežurni telefon i e-mail adresa) radnim danom, od ponedjeljka do petka od 08:00 do 15:00 sati
- u slučaju potrebe za izmjenom postojeće funkcionalnosti ili dodavanjem nove funkcionalnosti, na zahtjev Naručitelja, izmijeniti ili nadograditi sustav web stranice u što je moguće kraćem roku
- Izvršitelj će u slučaju potrebe za promjenom/dodavanjem sadržaja ili postojeće funkcionalnosti, na zahtjev Naručitelja izmijeniti ili nadograditi „Intranet“ sustav u što je moguće kraćem roku
- u sklopu preventivnog i korektivnog održavanja obavljati pregled cjelokupnog „intranet“ sustava najmanje jednom mjesečno ili češće u slučaju potrebe
- u slučaju potrebe i na zahtjev Naručitelja za promjenom/dodavanjem sadržaja ili postojeće funkcionalnosti, izmijeniti ili nadograditi rješenje servisa za računanje i iscrtavanje ruta na kartografskoj podlozi u što je moguće kraćem roku i u skladu sa količinama iz Troškovnika
- voditi Mjesečni zapisnik (u daljnjem tekstu: Mjesečni zapisnik), koji mora sadržavati sve propisano Tehničkim uvjetima
- dostaviti Mjesečni zapisnik odgovornoj osobi Naručitelja na ovjeru najkasnije do 5-og u mjesecu za Uslugu izvršenu u prethodnom mjesecu

Članak 6.

Naručitelj se obvezuje:

- zahtijevati izvršenje Usluge od Izvršitelja pisano, ili telefonskim pozivom (u tom slučaju potrebno je naknadno Zahtjev pisano potvrditi).

Članak 7.

Konačni projektni zadatak izrade/dopune/uređenja web stranica i/ili „Intranet“ sustava vlasništvo je Naručitelja te je Izvršitelj suglasan da vršenjem Usluge ne polaže nikakvo autorsko pravo nad odrađenim projektom.

Naručitelj je slobodan koristiti projekat koji je predmet ovog Ugovora po svojoj volji.

Članak 8.

Odgovorna osoba Naručitelja se obvezuje odmah po primitku Mjesečnog zapisnika provjeriti sve unesene podatke i njihovu sukladnost sa uvjetima iz Tehničkih uvjeta, te ga po utvrđenju ispravnosti unesenih podataka ovjeriti.

Odgovorna osoba Naručitelja neće ovjeriti Mjesečni zapisnik u slučaju da Usluga nije izvršena sukladno svim uvjetima iz članka 5. ovog Ugovora te će o eventualnim nedostacima izvršenja Usluge obavijestiti Izvršitelja bez odgađanja. Izvršitelj se obvezuje iste ukloniti u primjerenom roku određenom od strane odgovorne osobe Naručitelja, računajući od dana primitka pisane obavijesti Naručitelja. U slučaju da se obavijest predaje na ruke Izvršitelju, isti primitak obavijesti potvrđuje potpisom.

Članak 9.

O skrivenim nedostacima, koji nisu bili uočljivi u času pregleda, odgovorna osoba Naručitelja je dužna obavijestiti Izvršitelja bez odlaganja. Takve nedostatke Izvršitelj je dužan ukloniti u primjerenom roku od dana primitka pisane obavijesti Naručitelja. Izvršitelj snosi punu odgovornost za sve skrivene nedostatke izvršenja Usluge.

JAMSTVO

Članak 10.

Izvršitelj je dužan u roku 8 (osam) dana od dana zaprimanja obostrano potpisanih primjeraka ovog Ugovora, dostaviti Naručitelju Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u iznosu od 10% Cijene iz članka 2. ovog Ugovora.

Jamstvo mora biti u obliku garancije banke, koja mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi pisani poziv.

Period važenja garancije banke mora biti 12 (dvanaest) mjeseci + 30 (trideset) dana respiro, računajući od dana stupanja na snagu ovog Ugovora.

Umjesto garancije banke Izvršitelj može kao Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora uplatiti novčani plog u iznosu od 10% Cijene iz članka 2. ovog Ugovora na račun Naručitelja IBAN HR35 2340 0091 5109 0225 1 kod Privredne banke Zagreb d.d., SWIFT CODE: PBZGHR2X, s Pozivom na broj: OIB Izvršitelja i Opisom plaćanja: Klasa: 500-02/24-03/451.

Izvršitelj nema pravo potraživanja kamata na novčani plog uplaćen kao Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

PLAĆANJE

Članak 11.

Izvršenu Uslugu Izvršitelj će obračunavati mjesečno prema stvarno izvršenim količinama i jediničnim cijenama iz Troškovnika.

Izvršitelj će ispostaviti eRačun sa zadnjim danom u mjesecu u kojem je Usluga izvršena i bez odgađanja ga, zajedno sa primjerkom Mjesečnog izvješća, dostaviti odgovornoj osobi Naručitelja na ovjeru.

Izvršitelj je obavezan na svakom eRačunu koji ispostavlja u polje „Referenca na ugovor/dokument“ navesti klasifikacijski broj ugovora naveden u Ugovoru.

U slučaju da je dio Usluge ustupio Podugovaratelju, Izvršitelj je dužan uz eRačun dostaviti i iznos koji treba biti plaćen neposredno Podugovaratelju s računom Podugovaratelja, koje je Izvršitelj prethodno potvrdio.

Odgovorna osoba Naručitelja dužna je eRačun ovjeriti u roku od 5 (pet) radnih dana od dana zaprimanja. Ukoliko eRačun nije ispostavljen sukladno Ugovoru vraća se Izvršitelju na ispravak.

Naručitelj se obavezuje ovjereni eRačun platiti u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja.

Ako Naručitelj ne plati Izvršitelju u roku navedenom u prethodnom stavku ovog članka, Izvršitelj ima pravo na zateznu kamatu sukladno zakonskim odredbama.

Prenošenja tražbine po Ugovoru ne mogu se ugovarati bez pisanog pristanka Naručitelja.

UGOVORNA KAZNA

Članak 12.

Ukoliko Izvršitelj svojom krivnjom ne izvrši ugovornu obvezu u roku iz članka 4. ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo Izvršitelju zaračunati ugovornu kaznu radi zakašnjenja.

Za svaki sat prekoračenja ugovornog roka iz članka 4. ovog Ugovora Naručitelj će zaračunati Izvršitelju ugovornu kaznu u iznosu od 2 ‰ (dvapromila) Cijene iz članka 2. ovog Ugovora, koja ugovorna kazna ne može prekoračiti 5% Cijene iz članka 2. ovog Ugovora.

Naručitelj ne može zahtijevati ugovornu kaznu zbog zakašnjenja, ako je primio zakašnjelo izvršenu Uslugu, a nije bez odgađanja priopćio Izvršitelju da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu.

RASKID

Članak 13.

Za slučaj da Izvršitelj ne ispuní ugovorne obveze na način kako je ugovoreno, Naručitelj će pozvati Izvršitelja da obvezu ispuní u naknadnom primjerenom roku. Ukoliko Izvršitelj u naknadnom roku ne ispuní obvezu, Naručitelj je ovlašten raskinuti ugovor i naplatiti Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Troškovi koji bi nastali na strani Naručitelja temeljem takvog postupanja Izvršitelja u cijelosti padaju na teret Izvršitelja.

Naručitelj može, bez utjecaja na druga prava ili pravne lijekove koje ima, raskinuti Ugovor odmah pod

sljedećim uvjetom, dajući Izvršitelju obavijest o raskidu i svoje razloge za to:

- ako je Izvršitelj prezadužen, ako na strani Izvršitelja nastupe pravne posljedice otvaranja stečajnog postupka ili postane insolventan, protiv njega bude izdan nalog o prinudnoj upravi, ili ako je korporacija, bude donesena odluka ili nalog za njeno ukidanje (osim dobrovoljne likvidacije u svrhe udruživanja ili sanacije), imenuje se stečajni upravitelj na dijelu njegovih poslova ili imovine
- ako je Izvršitelj bez pristanka Naručitelja promijenio Podugovaratelja i/ili uveo novog podugovaratelja..

Naručitelj u slučaju raskida Ugovora ima pravo i na naknadu štete.

ODGOVORNE OSOBE

Članak 14.

Odgovorne osobe za izvršenje ovog Ugovora su:

- Za Naručitelja: _____, telefon: _____, e-mail: _____
- Za Izvršitelja: _____, telefon: _____, e-mail: _____

Odgovorne osobe iz stavka 1. ovog članka međusobnu komunikaciju obavljati će elektroničkim i/ili pisanim putem.

U slučaju promjene odgovorne osobe iz stavka 1. ovog članka, svaka ugovorna strana dužna je pisanim putem obavijestiti drugu ugovornu stranu o nastaloj promjeni. Takva pisana obavijest smatrat će se izmjenom stavka 1. ovog članka i neće se posebno ugovarati, te će činiti sastavni dio ovog Ugovora.

PODUGOVARATELJI

Članak 15.

Izvršitelj može dio Usluge ustupiti jednom ili više podugovaratelja.

(ako je tako naveo u svojoj ponudi) Izvršitelj ustupa dio Ugovora sljedećem/im Podugovaratelju /ima:

a) Naziv ili tvrtka:

Sjedište:

OIB:

IBAN:

b) Predmet podugovora:

c) Vrijednost podugovora:

d) Postotni dio podugovora: % Cijene iz članka 2. ovog Ugovora.

Izvršitelj snosi odgovornost prema Naručitelju za bilo koji postupak ili kršenje Ugovora od strane bilo kojeg podugovaratelja, kao da je to postupak ili kršenje Ugovora od strane Izvršitelja.

Izvršitelj može tijekom izvršenja Ugovora, samo ako je dobio suglasnost Naručitelja, promijeniti podugovaratelja za onaj dio Ugovora koji je prethodno dao u podugovor i/ili preuzeti izvršenje dijela ugovora koji je prethodno dao u podugovor i/ili uvesti jednog ili više novih podugovaratelja, s time da ukupni dio koji daje u podugovor ne smije prijeći 30% vrijednosti Ugovora, neovisno o tome da li je

prethodno dao dio Ugovora u podugovor ili ne.

Ukoliko Izvršitelj tijekom izvršenja Ugovora mijenja ili uvodi novog podugovaratelja, dužan je uz zahtjev za izdavanje suglasnosti dostaviti Naručitelju sljedeće: podatke o podugovaratelju (ime, tvrtka, sjedište, OIB i IBAN); predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio Ugovora koji se daje u podugovor; važeće dokumente kojima će dokazati da novi podugovaratelj zadovoljava uvjete sposobnosti koji su bili određeni za podugovaratelje u postupku javne nabave ovog Ugovora.

Ako Naručitelj izda Suglasnost za novog podugovaratelja, Ugovorne strane će sklopiti dodatak ovom Ugovoru.

Naručitelj će radove, robu ili usluge, koje je izveo, isporučio ili pružio podugovaratelj, neposredno platiti podugovaratelju.

Na plaćanje podugovaratelju primjenjuju se odredbe članka ovog Ugovora kojim se definira plaćanje Izvršitelju.

INTEGRITET ILI NAČELO SAVJESNOSTI I POŠTENJA

Članak 16.

(1) Isporučitelj/Izvršitelj/Izvođač jamči i obvezuje se da nije počinio, niti da je itko prema njegovom znanju počinio, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti bilo koju od sljedećih navedenih radnji:

- korupciju, prijetnju ili prijevaru (prema niže navedenoj definiciji) te primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje neke osobe u javnoj službi ili funkciji, odnosno na direktora ili radnika javne ustanove ili poduzeća, odnosno direktora ili radnika javne međunarodne organizacije, u vezi s nekim postupkom javne nabave ili provedbom nekog ugovora,
- svako drugo djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupke javne nabave ili provedbe ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

U tom smislu, ako je neki član Uprave Isporučitelja/Izvršitelja/Izvođača upoznat s nekom od prethodno navedenih činjenica, smatra se da je time upoznat i Isporučitelj/Izvršitelj/Izvođač. Isporučitelj/Izvršitelj/Izvođač se obvezuje da će bez odgađanja obavijestiti Naručitelja ako sazna bilo kakvu informaciju ili činjenicu koja upućuje na mogućnost počinjenja bilo kojeg od navedenih djela.

(2) U svrhu ove odredbe;

- „Korupcija“ znači nuđenje, davanje ili obećavanje nekog dara ili druge koristi koja može utjecati na djelovanje neke službene ili odgovorne osobe, da u granicama svoje ovlasti obavi radnju koju ne bi smio obaviti ili ne obavi radnju koju bi morao obaviti, vezano uz postupak javne nabave ili izvršenje nekog ugovora, te posredovanje pri nuđenju, davanju ili obećavanju dara ili druge koristi službenoj ili odgovornoj osobi pod gore navedenim uvjetima.
- "Prijetnja" znači prijetnju nekoj službenoj ili odgovornoj osobi kakvim zlom da bi je se ustrašilo ili uznemirilo u vezi s njezinim radom ili položajem, vezano uz postupak javne nabave ili izvršenje nekog ugovora.
- „Prijevara“ znači dovođenje bilo koga u vezi s postupkom javne nabave ili izvršenja ugovora u zabludu lažnim prikazivanjem ili prikriivanjem činjenica s ciljem pribavljanja protupravne imovinske koristi. Navedeno uključuje i sporazume između ponuditelja protivno propisima o zaštiti tržišnog natjecanja.

- „Isporučitelj/Izvršitelj/Izvođač“ je pravna osoba i odgovorna/ovlaštena fizička osoba u pravnoj osobi koja sudjeluje u postupku javne nabave.
- „Naručitelj“ označava osobu koja je tako imenovana u dokumentaciji o nabavi ili ugovoru.
- „Odgovorna osoba“ označava službenu osobu sukladno članku 87. stavak 6. Kaznenog zakona (NN 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19, 84/21, 114/22, 114/23, 36/24).

ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Članak 17.

Ugovorne strane su suglasne da će međusobno razmjenjivati isključivo osobne podatke koji se odnose na uobičajene kontakt podatke njihovih radnika i ovlaštenih osoba (npr. poslovni e-mail, poslovni telefonski brojevi, radno mjesto, poslovna lokacija itd.), a koji su potrebni za provedbu ovog Ugovora.

Ukoliko ugovorna strana želi zaprimljene osobne podatke obrađivati u druge svrhe, dužna je prethodno pribaviti specifičnu privolu od svake pojedine osobe čiji se osobni podaci obrađuju, uz istodobno upozorenje da se dana privola može povući u bilo koje vrijeme.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Ako neka odredba ili uvjet ovog Ugovora, iz bilo kojeg razloga, bude zabranjen ili proglašen nevaljanim ili neizvršivim, takva zabrana, nevaljanost ili neizvršivost neće utjecati na valjanost ili izvršivost drugih odredbi i uvjeta Ugovora.

Članak 19.

Ugovorne strane suglasne su sve sporove koji proisteknu iz ovog Ugovora prvenstveno rješavati međusobnim dogovorom.

Ukoliko se spor ne riješi sporazumno, obje Ugovorne strane prihvaćaju nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

Članak 20.

Sastavni dio ovog Ugovora čine:

- Dokumentacija o nabavi Ev. broj: G-2024-455
- Troškovnik
- Tehnički uvjeti
- Ponuda Izvršitelja broj: _____ od _____ 2024. godine
- Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Članak 21.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa one ugovorne strane koja ga potpiše kasnije, a sklapa se na određeno vrijeme u trajanju od 12 (dvanaest) mjeseci.

Članak 22.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetnih primjerka, od toga 2 (dva) primjerka za Izvršitelja i 2 (dva) primjerka za Naručitelja.

ZA IZVRŠITELJA:

ZA NARUČITELJA:

Direktor

dr.sc. Boris Huzjan, dipl.ing.građ.

Klasa: 500-02/24-03/451

Urbroj.:

Ev.broj: G-2024-455

Zagreb,