



HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje autocesta,
Ulica Stjepana Širole 4, 10 000 Zagreb

Klasa: 500-02/23-03/733

Evidencijski broj: J343/23

POZIV NA DOSTAVU PONUDE ZA:

SANACIJA PRODIRANJA OBORINSKIH VODA NA
UPRAVNOJ ZGRADI COKP RUPA AUTOCESTA A6
BOSILJEVO - RIJEKA

Zagreb, prosinac 2023. godine

1. NARUČITELJ

HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o., Ulica Stjepana Širole 4, Zagreb, OIB: 57500462912

Internetska adresa: www.hac.hr

2. KONTAKT

Ime i prezime: Lidija Svetec Šošić

Adresa elektroničke pošte: lidija.svetec.sosic@hac.hr

Telefon: + 385 1 4694-774, Fax: + 385 1 4697-307

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: J343/23

4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST OVE NABAVE: 24.000,00 EUR (bez PDV)

5. PREDMET NABAVE:

SANACIJA PRODIRANJA OBORINSKIH VODA NA UPRAVNOJ ZGRADI COKP RUPA AUTOCESTA A6 BOSILJEVO – RIJEKA

6. MJESTO IZVOĐENJA RADOVA:

AUTOCESTA A6 BOSILJEVO – RIJEKA, COKP RUPA

7. ROK DOVRŠETKA:

Rok dovršetka Radova je 40 (četrdeset) radnih dana od dana uvođenja u posao.

Izvođač je dužan Radove izvoditi sve dane u tjednu, uključujući subote, nedjelje i državne blagdane. Subote, nedjelje i državni blagdani smatraju se radnim danima i ulaze u ukupni rok izvođenja od 40 (četrdeset) radnih dana.

8. UGOVOR

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor pod uvjetima određenim u Prilogu 2 - Ugovor.

9. TRAŽENI DOKUMENTI

Svi dokumenti traženi ovom točkom mogu se dostaviti u obliku neovjerene preslike. Naručitelj može zatražiti dostavu izvornika te zadržava pravo provjere istih.

Ponuditelj mora dostaviti sljedeće dokumente:

9.1. Potvrda Porezne uprave o stanju duga, ne starija od 30 dana računajući od dana slanja Poziva na dostavu ponude, kojom ponuditelj mora dokazati da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Ukoliko ponuditelj namjerava dati dio ugovora u podugovor jednom ili više podugovaratelja, obavezan je za svakog podugovaratelja pojedinačno dostaviti ovaj dokaz.

9.2. Dokaz sposobnosti obavljanja djelatnosti građenja u Republici Hrvatskoj, sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19):

U tu svrhu gospodarski subjekt dostavlja:

- Izvadak iz sudskog ili obrtnog registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti građenja odnosno za izvođenje pojedinih radova
- Dokaz da ima zaposlenog inženjera gradilišta i/ili voditelja radova u gospodarskom subjektu, odnosno osobu za vođenje manje složenih radova, ovisno o radovima koje izvodi.

Izvođač koji nema zaposlenu osobu s odgovarajućim stručnim kvalifikacijama, sudjelovanje te osobe u građenju građevine koju gradi može osigurati sklapanjem ugovora o poslovnoj suradnji s drugim izvođačem koji izvodi radove na istoj građevini i ima zaposlenu takvu osobu.

Ponuditelj može dati dio poslova građenja u podugovor jednom ili više podugovaratelja. U tom slučaju mora dostaviti ove dokumente za svakog podugovaratelja pojedinačno.

9.3. Popis ugovora o radovima izvedenim u posljednjih 5 (pet) godina. Popis ugovora sadrži vrijednost radova, datum i mjesto izvođenja radova i naziv druge ugovorne strane.

Popisu se prilažu **Potvrde druge ugovorne strane da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni**. Potvrda o uredno izvedenim radovima mora sadržavati sljedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora, navod o uredno ispunjenim ugovorima. Ako je potrebno, Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Minimalno traženo iskustvo koje mora imati ponuditelj:

- 1 (jedan) ugovor temeljem kojeg su izvedeni završni i obrtnički radovi na objektu visokogradnje.

9.4. Popis stručnih osoba koje će biti uključene u izvršenje ugovora.

Minimalni traženi broj tehničkih stručnjaka je:

- 1 (jedan) inženjer gradilišta/voditelj radova građevinske struke ili arhitektonske struke

Za predloženog tehničkog stručnjaka ponuditelj mora dostaviti:

- Presliku diplome / Potvrdu/Uvjerenje o položenom stručnom ispitu i/ili Potvrdu o upisu u imenik inženjera gradilišta/voditelja radova nadležne Komore

10. PODUGOVARATELJI

Ponuditelj može dati dio ugovora u podugovor jednom ili više podugovaratelja.

U tom slučaju će ispuniti i u ponudi dostaviti Dodatak Ponudbenom listu za svakog podugovaratelja.

Podaci o podugovaratelju/ima će biti navedeni u ugovoru.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

Ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora.

11. CIJENA PONUDE

Ponuditelj mora nuditi cjelokupan predmet nabave.

Ponuditelj je dužan, za sve stavke opisane u Troškovniku, ispuniti jedinične cijene i ukupne iznose.

Jedinične cijene iz Troškovnika su nepromjenjive i obuhvaćaju sve troškove i izdatke ponuditelja vezano za predmet nabave (osim PDV).

12. SADRŽAJ PONUDE:

1. Ponudbeni list s dodacima Ponudbenom listu (ako je primjenjivo)
2. Potvrda Porezne uprave
3. Izvadak iz sudskog registra/obrnog registra
4. Dokaz da gospodarski subjekt ima zaposlenog inženjera gradilišta i/ili voditelja radova u gospodarskom subjektu, sukladno točki 9.2. Poziva na dostavu ponude
5. Popis ugovora o izvedenim radovima s potvrdom/potvrdama naručitelja radova sukladno točki 9.3. Poziva na dostavu ponude
6. Popis stručnih osoba s traženim dokumentima sukladno točki 9.4. Poziva na dostavu ponude
7. Prilog 8 – Opći uvjeti i Troškovnik

Troškovnik mora biti u potpunosti ispunjen i potpisan od ovlaštene osobe ponuditelja.

Ukoliko Naručitelj u pojedinoj stavci troškovnika upućuje na određenog proizvođača, marku ili tip proizvoda, takva uputa je popraćena izrazom "ili jednakovrijedan" te su u stavci navedeni kriteriji mjerodavni za ocjenu jednakovrijednosti.

U tako opisanoj stavci troškovnika gospodarski subjekt može nuditi proizvod naveden u stavci ili jednakovrijedan.

Ako gospodarski subjekt nudi jednakovrijedan proizvod mora na za to predviđenom praznom mjestu, navesti podatke o proizvođaču i tipu odgovarajućeg proizvoda koji nudi te u ponudi priložiti dokaze iz kojih će se vidjeti karakteristike jednakovrijednog proizvoda.

Proizvod koji je u stavci troškovnika naveden kao primjer smatra se ponuđenim ukoliko gospodarski subjekt nije naveo drugi proizvod na za to predviđenom praznom mjestu.

8. Dokazi jednakovrijednosti ponuđenih proizvoda/opreme (ako je primjenjivo)

13. DOSTAVA PONUDE

Krajnji rok za dostavu ponude je: **09. siječnja 2024. godine do 14,00 sati**

Ponuda se dostavlja na adresu: **HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o.
Zagreb, Ulica Stjepana Širole 4**

Način dostave: Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s naznakom:

"PONUDA ZA - EV. BROJ: J343/23 - SANACIJA PRODIRANJA OBORINSKIH VODA NA UPRAVNOJ ZGRADI COKP RUPA AUTOCESTA A6 BOSILJEVO – RIJEKA - NE OTVARAJ"

14. OTVARANJE PONUDA

Otvaranje ponuda neće biti javno.

15. JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Priloženi dokazi/dokumentacija može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže prijevod na hrvatski jezik uz dostavu izvornika. U slučaju da u dostavljenim dokumentima postoje dvojbe ili nejasnoće, koje onemogućavaju naručitelja da donese nedvojbenu odluku o nekoj odlučnoj činjenici, naručitelj će zatražiti pojašnjenje i/ili upotpunjavanje dokumenata, na način da će zatražiti prijevod spornih dokumenata učinjen od strane ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojega je prijevod izvršen.

Takav prijevod dokumenata, izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču morat će sadržavati i Potvrdu ovlaštenog sudskog tumača kojom se potvrđuje da prijevod potpuno odgovara izvorniku sastavljenom na stranom jeziku.

16. KRITERIJ ODABIRA NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Naručitelj će kao najpovoljniju ponudu izabrati ponudu s najnižom cijenom, koja u potpunosti zadovoljava svim traženim uvjetima Naručitelja.

Prije donošenja odluke Naručitelj može pozvati ponuditelja na pregovaranje i/ili izmjenu i/ili nadopunu ponude sukladno svojim zahtjevima i potrebama.

17. ODLUKA O ODABIRU/ PONIŠTENJU

Odluka o odabiru/poništenju objavljuje se na web stranici Naručitelja.

18. OSTALE ODREDBE

- 18.1.** Hrvatske autoceste d.o.o. posluju sukladno politici kvalitete, upravljanja okolišem, zdravljem i sigurnošću na radu, sigurnošću cestovnog prometa i upravljanja energijom koja se može naći na web stranicama društva:

[https://www.hac.hr/files/shares/1.%20Odnosi%20s%20javnoscu/dokumenti/2023/Politika%20kvalitete%20upravljanja%20okoli%C5%A1em%20zdravljem%20i%20sigurno%C5%A1%C4%87u%20na%20radu%20sigurno%C5%A1%C4%87u%20cestovnog%20prometa%20i%20upravljanja%20energijom\(%C4%8Detvrta%20revizija\)%20od%2006.04.2023. .pdf](https://www.hac.hr/files/shares/1.%20Odnosi%20s%20javnoscu/dokumenti/2023/Politika%20kvalitete%20upravljanja%20okoli%C5%A1em%20zdravljem%20i%20sigurno%C5%A1%C4%87u%20na%20radu%20sigurno%C5%A1%C4%87u%20cestovnog%20prometa%20i%20upravljanja%20energijom(%C4%8Detvrta%20revizija)%20od%2006.04.2023. .pdf)

- 18.2.** Hrvatske autoceste d.o.o. posluju sukladno politici suzbijanja podmićivanja

<https://www.hac.hr/files/shares/1.%20Odnosi%20s%20javnoscu/dokumenti/Politika%20suzbijanja%20podmi%C4%87ivanja.pdf> te smatraju da ponuditelji koji su dostavili ponudu prihvaćaju istu te da će se u izvršenju ugovora/narudžbenice pridržavati iste.

19. PRILOZI

- Prilog 1: Ponudbeni list
- Prilog 2: Ugovor
- Prilog 3: Tehnički opis
- Prilog 4: Opći uvjeti i Troškovnik

PRILOG 1 - PONUDBENI LIST

NARUČITELJ: Hrvatske autoceste d.o.o., Ulica Stjepana Širole 4, 10000 Zagreb, OIB: 57500462912

PONUDBENI LIST

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

Ponuditelj: _____

Adresa: _____

OIB: _____

IBAN: _____

Kontakt osoba: _____

Adresa e-pošte: _____

Broj telefona: _____

Broj faksa: _____

Dostavljamo Vam ponudu za:

SANACIJA PRODIRANJA OBORINSKIH VODA NA UPRAVNOJ ZGRADI COKP RUPA AUTOCESTA A6 BOSILJEVO – RIJEKA, Ev.broj: J343/23

CIJENA PONUDE (bez PDV): _____ EUR

Iznos PDV: _____ EUR

(Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a na ovo mjesto se stavlja kosa crta ili ostavlja prazno)

CIJENA PONUDE (s PDV): _____ EUR

(Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a)

Izjavljujemo da prihvaćamo uvjete iz Poziva na dostavu ponude Naručitelja, te ukoliko naša ponuda bude odabrana, spremni smo s izvođenjem radova započeti odmah po uvođenju u posao te iste dovršiti u roku od **40 (četrdeset) radnih dana** od dana uvođenja u posao. Upoznati smo da je Izvođač dužan Radove izvoditi sve dane u tjednu, uključujući subote, nedjelje i državne blagdane. Subote, nedjelje i državni blagdani smatraju se radnim danima i ulaze u ukupni rok izvođenja od 40 (četrdeset) radnih dana.

Rok valjanosti ponude je 60 (šezdeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda, te je moguće prihvatiti ovu ponudu u bilo kojem roku, do isteka konačnog roka.

ZA PONUDITELJA: _____
(Potpis)

OVLAŠTEN ZA POTPIS PONUDE: _____
(Ime, prezime i funkcija)

DODATAK PONUDBENOM LISTU**PODACI O PODUGOVARATELJU**

Naziv i sjedište podugovaratelja	
OIB:	IBAN:
Gospodarski subjekt u sustavu PDV (DA/NE)	
PODACI O DIJELU UGOVORA kojeg će izvršiti podugovaratelj (predmet)	
VRIJEDNOST (bez PDV)	
POSTOTNI DIO UGOVORA	%

ZA PODUGOVARATELJA

(Ime, prezime i funkcija)

(Potpis i pečat)