



HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o.
za upravljanje, građenje i održavanje autocesta,
Ulica Stjepana Širole 4, 10 000 Zagreb

Klasa: 500-02/23-03/349

Evidencijski broj: J271/23

POZIV NA DOSTAVU PONUDE ZA:

**IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE I ISHOĐENJE DOZVOLE
ZA GRADNJU SLUŽBENOG PROLAZA NA AUTOCESTI A4
GORIČAN – ZAGREB, DIONICA GRANICA MAĐARSKE –
GORIČAN S HRVATSKE STRANE MOSTA MURA**

Zagreb, lipanj 2023. godine

1. NARUČITELJ

HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o., Ulica Stjepana Širole 4, Zagreb, OIB: 57500462912

Internetska adresa: www.hac.hr

2. KONTAKT

Ime i prezime: Lidija Svetec Šošić

Adresa elektroničke pošte: lidija.svetec.sosic@hac.hr

Telefon: + 385 1 4694-774

Fax: + 385 1 4697-307

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: J271/23

4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 8.000,00 EUR (bez PDV)

5. PREDMET NABAVE

IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE I ISHOĐENJE DOZVOLE ZA GRADNJU SLUŽBENOG PROLAZA NA AUTOCESTI A4 GORIČAN – ZAGREB, DIONICA GRANICA MAĐARSKE – GORIČAN S HRVATSKE STRANE MOSTA MURA

6. MJESTO IZVRŠENJA USLUGE

Isporuka projektne dokumentacije: Hrvatske autoceste d.o.o., Sektor za investicije i EU fondove, Zagreb, Ulica Stjepana Širole 4.

7. ROK IZVRŠENJA USLUGE

Početak pružanja usluge je odmah po uvođenju u posao.

Rok dovršetka usluge je **12 (dvanaest) mjeseci** od dana uvođenja u posao, sukladno rokovima isporuke pojedinih dijelova dokumentacije iz Dodatka A -2 Projektnog zadatka s Troškovnikom.

8. KOLIČINA

Količina predmeta nabave određena je u Prilogu 3 – Projektni zadatak s Troškovnikom.

9. UGOVOR/NARUDŽBENICA

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti Ugovor pod uvjetima određenim u Prilogu 2 - Ugovor.

10. TRAŽENI DOKUMENTI

Svi dokumenti traženi ovom točkom mogu se dostaviti u obliku neovjerene preslike. Naručitelj može zatražiti dostavu izvornika te zadržava pravo provjere istih.

Ponuditelj mora dostaviti sljedeće dokumente:

- 10.1. Potvrda Porezne uprave** o stanju duga ne starija od 30 dana računajući od dana slanja Poziva na dostavu ponude, kojom ponuditelj mora dokazati da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Ukoliko ponuditelj namjerava dati dio ugovora u podugovor jednom ili više podugovaratelja, dužan je za svakog podugovaratelja pojedinačno dostaviti ovaj dokument.

- 10.2. Dokaz sposobnosti obavljanja poslova i djelatnosti projektiranja** u Republici Hrvatskoj, sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19):

U tu svrhu gospodarski subjekt dostavlja:

1. Rješenje o upisu u Upisnik ureda za samostalno obavljanje poslova odgovarajuće komore **ili** Rješenje o upisu u upisnik zajedničkih ureda odgovarajuće komore **ili** Izvadak iz sudskog registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za poslove projektiranja
2. Potvrdu nadležne Hrvatske komore inženjera o upisu u Imenik ovlaštenih arhitekata ili ovlaštenih inženjera za zaposlenog ovlaštenog arhitekta ili ovlaštenog inženjera u gospodarskom subjektu.

Ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora, a koji se odnosi na obavljanje poslova i djelatnosti projektiranja, dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, dužan je za svakog podugovaratelja pojedinačno dostaviti ovaj dokument.

- 10.3. Popis stručnih osoba** koje će biti uključene u izvršenje ugovora, a koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršenje usluga.

Ponuditelj će **upisati tražene stručnjake u obrazac Dodatak C - 1 Popis osoblja** koji je dan u Prilogu 3 - Projektni zadatak s Troškovnikom.

Minimalno traženi broj tehničkih stručnjaka je:

- **1 (jedan) projektant - ovlašteni inženjer građevinarstva** koji mora dokazati da je kao odgovorna osoba - projektant izradio najmanje 1 (jedan) glavni projekt trase autoceste ili brze ceste
- **1 (jedan) projektant odvodnje - ovlašteni inženjer građevinarstva** koji mora dokazati da je kao odgovorna osoba - projektant izradio najmanje 1 (jedan) glavni projekt odvodnje autoceste ili brze ceste sa zatvorenim sustavom unutarnje odvodnje.

Za sve predložene tehničke stručnjake ponuditelj mora dostaviti:

- Potvrdu o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera nadležne Hrvatske komore inženjera
- Životopis (vlastoručno potpisani) i/ili osobne reference i/ili preslike ovjerenih naslovnica projekata iz kojeg/ih treba biti vidljivo traženo iskustvo izrade traženih glavnih projekata za svakog navedenog stručnjaka.

Životopis treba sadržavati referentne projekte i kontakt podatke o Naručitelju tih projekata koji mogu biti podložni naknadnoj provjeri. Naručitelj zadržava pravo da traži preslike naslovnica projekata kojima stručnjaci dokazuju iskustvo.

11. PODUGOVARATELJI

Ponuditelj može dati dio ugovora u podugovor jednom ili više podugovaratelja.

U tom slučaju će ispuniti i u ponudi dostaviti Dodatak Ponudbenom listu za svakog podugovaratelja.

Podaci o podugovaratelju/ima će biti navedeni u ugovoru.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

Ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora.

12. CIJENA PONUDE

Ponuditelj mora nuditi cjelokupan predmet nabave.

Ponuditelj je dužan, za sve stavke opisane u Troškovniku, ispuniti jedinične cijene i ukupne iznose.

Jedinične cijene iz Troškovnika su nepromjenjive i obuhvaćaju sve troškove i izdatke ponuditelja vezano za predmet nabave (osim PDV).

13. SADRŽAJ PONUDE:

1. Ponudbeni list (s Dodacima Ponudbenom listu, ako je primjenjivo)
2. Potvrda Porezne uprave
3. Izvadak iz sudskog registra Republike Hrvatske/Rješenje o upisu u Upisnik samostalnog ureda/zajedničkih ureda
4. Potvrda o upisu u imenik ovlaštenih arhitekata ili ovlaštenih inženjera za zaposlenog ovlaštenog arhitekta ili ovlaštenog inženjera
5. Popis stručnih osoba - na obrascu Dodatak C - 1 Popis osoblja s prilogom:
 - Potvrde o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera nadležne Hrvatske komore inženjera za sve predložene stručnjake
 - Životopis (vlastoručno potpisani) i/ili osobne reference i/ili preslike ovjerenih naslovnica projekata
6. Troškovnik (Troškovnik mora biti u potpunosti ispunjen i potpisan od ovlaštene osobe ponuditelja)

14. DOSTAVA PONUDE

Krajnji rok za dostavu ponude je: **20. lipnja 2023. godine do 14:00 sati**

Ponuda se dostavlja na adresu: **HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o.
Zagreb, Ulica Stjepana Širole 4**

Način dostave: Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s naznakom:

"PONUDA ZA - EV. BROJ: J271/23 - IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE I ISHOĐENJE DOZVOLE ZA GRADNJU SLUŽBENOG PROLAZA NA AUTOCESTI A4 GORIČAN – ZAGREB, DIONICA GRANICA MAĐARSKÉ – GORIČAN S HRVATSKE STRANE MOSTA MURA - NE OTVARAJ"

15. OTVARANJE PONUDA

Otvaranje ponuda neće biti javno.

16. KRITERIJ ODABIRA NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Naručitelj će kao najpovoljniju ponudu izabrati ponudu s najnižom cijenom, koja u potpunosti udovoljava svim traženim uvjetima Naručitelja.

Prije donošenja odluke Naručitelj može pozvati ponuditelja na pregovaranje i/ili izmjenu i/ili nadopunu ponude sukladno svojim zahtjevima i potrebama.

17. JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Priloženi dokazi/dokumentacija može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže prijevod na hrvatski jezik uz dostavu izvornika. U slučaju da u dostavljenim dokumentima postoje dvojbe ili nejasnoće, koje onemogućavaju naručitelja da donese nedvojbenu odluku o nekoj odlučnoj činjenici, naručitelj će zatražiti pojašnjenje i/ili upotpunjavanje dokumenata, na način da će zatražiti prijevod spornih dokumenata učinjen od strane ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojega je prijevod izvršen.

Takav prijevod dokumenata, izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču morat će sadržavati i Potvrdu ovlaštenog sudskog tumača kojom se potvrđuje da prijevod potpuno odgovara izvorniku sastavljenom na stranom jeziku.

18. ODLUKA O ODABIRU/PONIŠTENJU

Odluka o odabiru/poništenju objavljuje se na web stranici Naručitelja.

19. OSTALE ODREDBE

- 19.1.** Hrvatske autoceste d.o.o. posluju sukladno politici kvalitete, upravljanja okolišem, zdravljem i sigurnošću na radu, sigurnošću cestovnog prometa i upravljanja energijom koja se može naći na web stranicama društva:

[https://www.hac.hr/files/shares/1.%20Odnosi%20s%20javnoscu/dokumenti/2023/Politika%20kvalitete%20upravljanja%20okoli%C5%A1em%20zdravljem%20i%20sigurno%C5%A1%C4%87u%20na%20radu%20sigurno%C5%A1%C4%87u%20cestovnog%20prometa%20i%20upravljanja%20energijom\(%C4%8Detvrta%20revizija\)%20od%2006.04.2023..pdf](https://www.hac.hr/files/shares/1.%20Odnosi%20s%20javnoscu/dokumenti/2023/Politika%20kvalitete%20upravljanja%20okoli%C5%A1em%20zdravljem%20i%20sigurno%C5%A1%C4%87u%20na%20radu%20sigurno%C5%A1%C4%87u%20cestovnog%20prometa%20i%20upravljanja%20energijom(%C4%8Detvrta%20revizija)%20od%2006.04.2023..pdf)

- 19.2.** Hrvatske autoceste d.o.o. posluju sukladno politici suzbijanja podmićivanja

<https://www.hac.hr/files/shares/1.%20Odnosi%20s%20javnoscu/dokumenti/Politika%20suzbijanja%20podmi%C4%87ivanja.pdf> te smatraju da ponuditelji koji su dostavili ponudu prihvaćaju istu te da će se u izvršenju ugovora/narudžbenice pridržavati iste.

20. PRILOZI

- Prilog 1: Ponudbeni list
- Prilog 2: Ugovor
- Prilog 3: Projektni zadatak s Troškovnikom

PRILOG 1 - PONUDBENI LIST

NARUČITELJ: Hrvatske autoceste d.o.o., Ulica Stjepana Širole 4, 10000 Zagreb,
OIB: 57500462912

PONUDBENI LIST

Broj ponude: _____
Datum ponude: _____
Ponuditelj: _____
Adresa: _____
OIB: _____
IBAN: _____
Kontakt osoba: _____
Adresa e-pošte: _____
Broj telefona: _____
Broj faksa: _____

Dostavljamo Vam ponudu za:

**IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE I ISHOĐENJE DOZVOLE ZA GRADNJU SLUŽBENOG PROLAZA NA
AUTOCESTI A4 GORIČAN – ZAGREB, DIONICA GRANICA MAĐARSKE – GORIČAN S HRVATSKE STRANE
MOSTA MURA, Ev.broj: J271/23**

CIJENA PONUDE (bez PDV): _____ EUR

Izjavljujemo da prihvaćamo uvjete iz Poziva na dostavu ponude Naručitelja, te ukoliko naša ponuda bude odabrana, spremni smo s uslugom započeti odmah po uvođenju u posao te uslugu dovršiti u roku od **12 (dvanaest) mjeseci**, sukladno rokovima isporuke pojedinih dijelova dokumentacije iz Dodatka A -2 Projektnog zadatka s Troškovnikom.

Rok valjanosti ponude je 60 (šezdeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda, te je moguće prihvatiti ovu ponudu u bilo kojem roku, do isteka konačnog roka.

ZA PONUDITELJA:

(Potpis)

OVLAŠTEN ZA POTPIS PONUDE:

(Ime, prezime i funkcija)

DODATAK PONUDBENOM LISTU

PODACI O PODUGOVARATELJU

Naziv i sjedište podugovaratelja	
OIB:	IBAN:
Gospodarski subjekt u sustavu PDV (DA/NE)	
PODACI O DIJELU UGOVORA kojeg će izvršiti podugovaratelj (predmet)	
VRIJEDNOST (bez PDV)	
POSTOTNI DIO UGOVORA	%

ZA PODUGOVARATELJA

(Ime, prezime i funkcija)

(Potpis i pečat)