

Hrvatske autoceste održavanje i naplata cestarine d.o.o.,  
Koturaška cesta 43, 10000 Zagreb; OIB: 62942134377  
Tel.: +385 1 600 09 777; fax.:+385 1 4697 335

---

Evidencijski broj: H 202/17

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE  
ODRŽAVANJE GRAĐEVINA NA DIONICAMA AUTOCESTE ARZ d.d. i HAC d.o.o.**

Zagreb, svibanj 2017. godine

Sadržaj:

1. Opći podaci
2. Osoba zadužena za kontakt
3. Vrsta postupka
4. Predmet nabave i količine
5. Dokazi sposobnosti
6. Uvjeti sposobnosti koji se odnose na zajednicu ponuditelja
7. Odredbe koje se odnose na podugovaratelja
8. Podaci o ponudi
9. Sadržaj ponude
10. Način izrade ponude
11. Način dostave ponude
12. Način određivanja cijene ponude
13. Kriterij za odabir
14. Rok valjanosti ponude
15. Način dostave uzoraka
16. Donošenje odluke o odabiru/poništenju
17. Bitni uvjeti ugovora

PRILOZI DOKUMENTACIJE:

- Prilog 1: Ponudbeni list
- Prilog 2: Izjava o nekažnjavanju
- Prilog 3: -Tehnički uvjeti
- Prilog 4: Troškovnik
- Prilog 5: Prijedlog Ugovora

## 1. OPĆI PODACI

Hrvatske autoceste održavanje i naplata cestarine d.o.o. Koturaška 43, 10 000 Zagreb

OIB: 62942134377

Telefon: +385 1 6009-777

Internetska adresa: [www.hac-onc.hr](http://www.hac-onc.hr)

E-mail: [info@hac-onc.hr](mailto:info@hac-onc.hr)

Hrvatske autoceste održavanje i naplata cestarine d.o.o. posluju sukladno politici kvalitete, upravljanja okolišem te zdravljem i sigurnošću koja se može naći na web stranicama društva ([www.hac-onc.hr](http://www.hac-onc.hr), [www.hac-onc.hr/o-nama/politika-kvalitete-upravljanja-okolisem-te-zdravljem-i-sigurnoscu](http://www.hac-onc.hr/o-nama/politika-kvalitete-upravljanja-okolisem-te-zdravljem-i-sigurnoscu)), te isto zahtijevaju od izvršitelja prilikom realizacije Ugovora.

## 2. OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT

Ime i prezime: Ivica Lončar

Adresa elektronske pošte: [Ivica.Loncar@hac-onc.hr](mailto:Ivica.Loncar@hac-onc.hr)

Telefon: + 385 1 6009748

Fax: + 385 1 46 97 307

## 3. VRSTA POSTUPKA NABAVE

**Jednostavna nabava putem Ugovora.**

**Postupak nabave vrši se sukladno članku 12. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).**

## 4. PREDMET NABAVE I KOLIČINE

Predmet nabave je: Održavanje građevina na dionicama autoceste ARZ d.d. I HAC d.o.o.

**Procijenjena vrijednost nabave: 451.000,00 kn (bez PDV-a), I to**

GRUPA I. - Zaštita od ptica ČCP ZAGREB ISTOK -199.000,00 kn

GRUPA II - Sanacija nasipa oko ispusne cijevi na zemljanoj laguni TJO Perušić – 30.000,00 kn

GRUPA III - Popravak krovne odvodnje NP NOVSKA-NP NOVA GRADIŠKA- 24.000,00 kn

GRUPA IV. - Dobava i ugradnja transparentnih ispuna TJO LUČKO.- 12.000,00 kn

GRUPA V. - Dobava i ugradnja laminata na podove NP KUĆICA (NP KT+ NP POP.) – 6.000,00 kn

GRUPA VI. - Sanacija pokosa u TJO Bosiljevo -55.000,00 kn

GRUPA VII. - Sanacija pokosa u TJO Rupa- 115.000,00 kn

GRUPA VIII. -Dobava i ugradnja-popravak PVC i ALU stolarije-bravarije na području TJO SPLIT – 10.000,00 kn

Dozvoljeno je nuđenje po grupama odnosno ponuditelj mogu ponuditi jednu ili više grupa predmeta nabave .

Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost ne smiju prijeći procijenjenu vrijednost nabave.

## 5. DOKAZI SPOSOBNOSTI

Javni naručitelj će odbiti ponudu ponuditelja koji ne zadovolji uvjet nekažnjavanosti, podmirenih poreznih obveza te pravne i tehničke sposobnosti.

U tu svrhu ponuditelji su obvezni dostaviti:

- 1) Izjavu o nekažnjavanju koju daje osoba ovlaštena za zastupanje na Obrascu koji se nalazi u Prilogu 2. ove Dokumentacije.
- 2) Potvrdu porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija 60 dana od dana objave Zahtjeva za prikupljanje ponuda na web stranicama Naručitelja odnosno od dana zaprimanja poziva.
- 3) Izvod o upisu u sudski registar, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Izvod ne smiju biti stariji 6 (šest) mjeseci od dana objave Zahtjeva za prikupljanje ponuda na web stranicama Naručitelja odnosno od dana zaprimanja poziva.
- 4) **Minimalno Jednu potvrdu** o urednom izvršenju ugovora u posljednje 3 (tri) godine **za predmetne radove(ovisno o grupi koja se nudi)** kojima će ponuditelj dokazati da je izvodio iste ili slične radove kao što je predmet ove nabave, a čiji je iznos isti ili veći od iznosa procijenjene vrijednosti .

**Za svaku grupu predmeta nabave potrebno je ispuniti traženi uvjet .**

Potvrda o uredno ispunjenim ugovorima mora sadržavati sljedeće podatke:

- naziv i sjedište ugovornih strana
- predmet ugovora
- vrijednost ugovora,
- vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora
- navod o uredno ispunjenim ugovorima.

U slučaju zajednice ponuditelja ili natjecatelja, svi članovi zajednice ponuditelja su obvezni pojedinačno dokazati sposobnost iz točke 5. podtočka 1, 2 i 3)

Sve tražene dokumente i dokaze ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici, ili ovjerenoj preslici ili izvorniku.

## 6. UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE PONUDITELJA

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

Svi članovi zajednice ponuditelja su obvezni pojedinačno dokazati zahtjeve iz točke 5.1), 5.2), i 5.3)

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio usluga izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio usluga koje je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ukoliko ponuda zajednice ponuditelja bude odabrana kao najpovoljnija ponuda, zajednica ponuditelja je dužna Naručitelju u roku od 8 (osam) dana od Odluke o odabiru dostaviti pravni akt – sporazum o osnivanju poslovne udruge za izvršenje ugovora iz koje je vidljivo:

- naziv gospodarskog subjekta, sjedište i ime ovlaštene osobe svakog gospodarskog subjekta u poslovnoj udruzi;
- dio posla, koji će izvoditi svaki od gospodarskih subjekata iz ponude zajednice ponuditelja;
- značenje solidarne odgovornosti odnosno preuzimanje obveza i odgovornosti ukoliko jedan ili više članova poslovne udruge ne mogu izvršiti ugovorne obveze.

Predmetni pravni akt – sporazum mora biti potpisan od svih članova zajednice ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

## **7. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODUGOVARATELJE**

Ukoliko će ponuditelj dio ugovora ustupiti podugovaratelju mora navesti podatke o svim podugovarateljima u Ponudbenom listu:

- naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta ako je primjenjivo) i broj računa podugovaratelja i
- predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora koji se daje u podugovor.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje usluga.

Za radove, robu ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili izvršiti podugovaratelj, naručitelj neposredno plaća podugovaratelju.

Odabrani ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji priložiti račune odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

## **8. PODACI O PONUDI**

Ponuditelj za ovaj predmet nabave dostavlja jednu ponudu.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje.

## **9. SADRŽAJ PONUDE**

- Popunjeni Ponudbeni list iz ove dokumentacije o nadmetanju, **(Obrazac ponudbenog lista nalazi se u Prilogu 1. Za svaku grupu koju se nudi potrebno je koristiti priloženi Ponudbeni list te u ponudbenom listu upisati grupu koja se nudi).**
- Dokaz o nekažnjavanju,
- Dokaz o ispunjenju obveza plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.
- Izvod o upisu u sudski registar, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta
- Potvrde tražena točkom 5.4.

- Izjava potpisana i ovjerena s -Tehničkim uvjetima iz Priloga 3. Dokumentacije.(za grupe koje se nude )
- Popunjeni i potpisani Troškovnik - Ponuditelj mora ispuniti u potpunosti Troškovnik na propisanom obrascu u obliku danom u Prilogu 4.(za grupe koje se nude ) ove Dokumentacije o nadmetanju, te potpisati i ovjeriti zadnju stranicu Troškownika.
- Potpisan i ovjeren Prijedlog Ugovora(za grupe koje se nude) iz Priloga 5 Dokumentacije o nadmetanju

#### 10. NAČIN IZRADE PONUDE:

- Ponuditelj mora u potpunosti popuniti Ponudbeni list ponude
- Ponuda mora biti potpisana od strane ovlaštene osobe ponuditelja
- Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu
- Za vrijeme roka za dostavu ponuda ponuditelji mogu postavljati upite i tražiti pojašnjenja vezana za Dokumentaciju o nadmetanju pod uvjetom da takav zahtjev dostave naručitelju najkasnije dva radna dana prije dostave ponuda
- Sva eventualna pojašnjenja i izmjene vezane za predmetnu Dokumentaciju o nadmetanju naručitelj će objaviti na internet stranici (<http://hac-onc.hr/hr/javna-nabava/bagatelna-nabava> ) gdje je objavljena i osnovna Dokumentacija

#### 11. NAČIN DOSTAVE PONUDE

**Ponuditelj će dostaviti ponudu neposredno ili putem pošte složenu, uvezanu u cjelinu i zapakiranu u zatvorenu omotnicu, koja mora biti adresirana na adresu Naručitelja:**

HRVATSKE AUTOCESTE ODRŽAVANJE I NAPLATA CESTARINE d.o.o.

10 000 Zagreb, Koturaška cesta 43

imati naznaku Održavanje građevina na dionicama autoceste ARZ d.d. I HAC d.o.o. –

---

\_\_\_\_\_ (upisati grupe koje se nude) **H 202/17 – NE**

**OTVARAJ ”**

i naziv i adresu ponuditelja.

Krajnji rok za dostavu ponude je: **12. 05. 2017. godine do 12:30 sati.**

Ponuda mora biti uvedena u Upisnik o zaprimanju ponuda do isteka krajnjeg roka za dostavu ponude.

Otvaranje ponuda nije javno.

Ponude se otvaraju prema rednom broju iz upisnika o zaprimanju ponuda.

#### 12. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom izraženom u hrvatskim kunama, bez poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV). Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave i to na bazi Troškownika iz ponude koju je dostavio ponuditelj. U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez PDV-a.

Ponuditelj će ispuniti jedinične cijene i ukupne iznose za sve stavke opisane u Troškowniku.

Ponuđene jedinične cijene iz Troškownika su nepromjenjive i obuhvaćaju sve troškove i izdatke ponuditelja vezano za predmet nadmetanja (osim PDV-a).

### **13. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

Kriterij na kojem Naručitelj temelji odabir je najniža cijena uz ispunjenje svih uvjeta traženih točkom 5. ove Dokumentacije.

Naručitelj zadržava pravo u pojedinim slučajevima odabrati ponudu neovisno o ispunjenju traženih uvjeta iz točki 5. ove Dokumentacije.

### **14. ROK VALJANOSTI PONUDE**

Rok valjanosti ponude je 60 (šezdest) dana računajući od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

### **15. NAČIN DOSTAVE UZORAKA**

Uzorci nisu traženi.

### **16. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU**

Nakon odobrenja Uprave Društva, na web stranici Naručitelja objavljuje se Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda i Odluku o odabiru/poništenju.

#### **16.1. Upotpunjavanje i objašnjenje ponude**

Naručitelj može prije donošenja Odluke o odabiru tražit od ponuditelja da ponudu odnosno predane dokumente objasne ili upotpune u svrhu otklanjanja pogrešaka, nedostataka ili nejasnoća svoje ponude.

### **17. BITNI UVJETI UGOVORA**

S odabranim ponuditeljem/ponuditeljima će se sklopiti Ugovor po pojedinim grupama .  
Za grupe IV, V i VIII. IZDATI ĆE SE NARUDŽBENICA – NEĆE SE SKLAPATI UGOVOR.

#### **Mjesto izvršenja radova:**

GRUPA IV. - Dobava i ugradnja transparentnih ispuna TJO LUČKO.- dionica A3 km 10+500, 34+800

GRUPA V . - Dobava i ugradnja laminata na podove NP KUĆICA (NP KUTINA + NP POPOVAČA.)

GRUPA VIII. -Dobava i ugradnja-popravak PVC i ALU stolarije-bravarije na području TJO SPLIT

Za ostale grupe mjesto izvršenja radova je sukladno prijedlogu ugovora za pojedinu grupu koji se nalaze u prilog 5.

#### **Rok izvršenja usluge:**

GRUPA I. - Zaštita od ptica ČCP ZAGREB ISTOK - 6 mjeseci

GRUPA II - Sanacija nasipa oko ispusne cijevi na zemljanoj laguni TJO Perušić – 60 dana

GRUPA III - Popravak krovne odvodnje NP NOVSKA-NP NOVA GRADIŠKA – 90 dana

GRUPA IV. - Dobava i ugradnja transparentnih ispuna TJO LUČKO. – 90 dana

GRUPA V . - Dobava i ugradnja laminata na podove NP KUĆICA (NP KT+ NP POP.) – 60 dana

GRUPA VI. - Sanacija pokosa u TJO Bosiljevo – 90 dana

GRUPA VII. - Sanacija pokosa u TJO Rupa – 90 dana

GRUPA VIII. -Dobava i ugradnja-popravlak PVC i ALU stolarije-bravarije na području TJO SPLIT – 60 dana

### **17.1. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Izvedene radove Naručitelj će platiti Izvođaču putem privremenih situacija i okončane situacije.

Privremene situacije Izvođač ispostavlja mjesečno i dostavlja ih Odgovornoj osobi Naručitelja za kontrolu radova i ovjeru količina i jediničnih cijena u 6 (šest) primjeraka do 7-og u mjesecu za radove izvedene u proteklom mjesecu.

Primljenu situaciju Odgovorna osoba Naručitelja za kontrolu radova i ovjeru količina i jediničnih cijena je dužan ovjeriti u roku od 3 (tri) dana od dana zaprimanja situacije a Naručitelj platiti u roku 30 (trideset) dana od datuma ovjere.

Ovjera privremene situacije neće se izvršiti ukoliko Naručitelju nije dostavljeno Jamstvo/polog sukladno članku 10. iz Prijedloga Ugovora.

Naručitelj može u opravdanim slučajevima osporiti isplatu dijela situacije, ali je u tom slučaju dužan neosporeni dio situacije isplatiti u naprijed navedenom roku.

Ako Naručitelj ne plati Izvođaču u roku navedenom u stavku 3. ovog članka, Izvođač ima pravo na zateznu kamatu koja će se obračunavati sukladno zakonskim odredbama.

Prenošenja tražbine po ovom Ugovoru ne mogu se vršiti/ugovarati bez pristanka Naručitelja.

Izvođač će odmah po dovršetku Radova pisano o tome izvijestiti Naručitelja, a Naručitelj je obavezan u roku od 15 (petnaest) dana izvršiti ocjenu izvedenih radova i sastaviti Zapisnik o primopredaji.

Odgovorna osoba Naručitelja za kontrolu radova i ovjeru količina i jediničnih cijena neće ovjeriti Zapisnik o primopredaji i izvršenim radovima Izvođača koji ne odgovaraju svim uvjetima iz članka 4. i 5. ovog Ugovora i kod kojih postoje vidljivi nedostaci. Odgovorna osoba Naručitelja za kontrolu radova i ovjeru količina i jediničnih cijena će o eventualnim nedostacima obavijestiti bez odgađanja Izvođača, koji se obvezuje iste ukloniti u primjerenom roku određenom od strane odgovorne osobe Naručitelja za kontrolu radova i ovjeru količina i jediničnih cijena, računajući od dana primitka pisane obavijesti Naručitelja. U slučaju da se obavijest predaje na ruke Izvođaču, isti primitak obavijesti potvrđuje potpisom.

Ugovorne strane su sporazumne konačni obračun izvedenih Radova, obaviti u roku od 30 (trideset) dana, nakon sastavljanja Zapisnika o primopredaji.

Za grupe IV,V i VI ne sklapa se ugovor već se ispostavlja Narudžba ., te navedeno u točki 17.1. vrijedi i za ove grupe

### **17.2. Ugovorna kazna**

Ukoliko Izvođač ne izvodi Radove u ugovorenim rokovima dužan je Naručitelju platiti ugovornu kaznu u iznosu od 2‰ (dva promila) od ukupno ugovorene cijene i to za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka iz članka 3. ovog Ugovora, ali ne više od 5% (pet posto) ukupno ugovorene cijene.

### **17.3. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Odabrani ponuditelj će zajedno sa potpisanim primjercima ugovora, dostaviti Naručitelju Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u slučaju raskida ugovora koje mora biti u obliku garancije banke, u iznosu 10% prihvaćenog Ugovornog iznosa. Garancija banke mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi pisani poziv. Period važenja ove garancije banke mora biti do ugovorenog roka izvršenja usluge + 30 dana respiro .



#### **17.4. POLOG**

Umjesto tražene bankarske garancije za dobro izvršenje posla, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu i isti uplatiti na račun kod Privredne Banke Zagreb broj:

IBAN: HR84 2340 0091 5107 2298 6

SWIFT CODE: PBZGHR2X

Poziv na broj: OIB ponuditelja

Opis plaćanja: Broj ugovora

U tom slučaju ponuditelj ili natjecatelj dokaz o uplati dostavlja zajedno sa potpisanim primjercima ugovora.

#### **PRILOZI DOKUMENTACIJE**

Prilog 1: Ponudbeni list

Prilog 2: Izjava o nekažnjavanju

Prilog 3: - Tehnički uvjeti (za sve grupe)

Prilog 4: Troškovnici (za sve grupe)

Prilog 5: Prijedlog Ugovora (osim grupa IV, V i VIII)

Prilog 1

## PONUDBENI LIST

ZA NADMETANJE EV. BROJ: H 202/17

NARUČITELJ: Hrvatske autoceste održavanje i naplata cestarine d.o.o., Zagreb, OIB: 62942134377

**PREDMET NABAVE:** Predmet nabave je: Održavanje građevina na dionicama autoceste u nadležnosti HAC d.o.o. i ARZ d.d. :

NAZIV GRUPE : \_\_\_\_\_

BROJ PONUDE: \_\_\_\_\_

DATUM PONUDE: \_\_\_\_\_

PODACI O PONUDITELJU/ZAJEDNICI PONUDITELJA:

Naziv i sjedište ponuditelja			
OIB		Broj računa	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte		_____	
Adresa e-pošte			
Kontakt osoba ponuditelja			
Broj telefona:		Broj faksa:	

Izjavljujemo da smo u cijelosti proučili i prihvatili dokumentaciju za nadmetanje za Održavanje građevina na dionicama autoceste u nadležnosti HAC d.o.o. i ARZ d.d. : I to za grupu \_\_\_\_\_ (upisati grupu koja se nudi ) te Vam sukladno istoj dostavljamo ponudu za cijenu:

Cijena ponude bez PDV-a:	
Iznos PDV-a <sup>1</sup>	
Cijena ponude s PDV-om <sup>2</sup>	

Rok valjanosti ponude je 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponude, te je moguće prihvatiti ovu ponudu u bilo kojem roku, do isteka konačnog roka.

ZA PONUDITELJA (Potpis)

\_\_\_\_\_

Ovlašten za potpis ponude:

\_\_\_\_\_

(Ime, prezime i funkcija)

(Pečat)

NAPOMENA:

1. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a na ovo mjesto se stavlja kosa crta ili ostavlja prazno

2. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.

DODATAK I Ponudbenom listu

**PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA**  
(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

1.

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja		
OIB:	Broj računa	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte		
Sudjelovanje podizvoditelja (zaokružiti)	DA	NE
Kontakt osoba ponuditelja		
Broj telefona	Broj faksa:	

Predmet, količina, vrijednost dijela za člana zajednice ponuditelja:

---

---

---

Za člana zajednice ponuditelja

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

**NAPOMENA:**

- Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice ponuditelja.

DODATAK II Ponudbenom listu

**PODACI O PODUGOVARATELJU**

(priložiti samo ako se dio ugovora ustupa podugovarateljima)

1.

Naziv i sjedište podugovaratelja:		
OIB:	Broj računa:	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte		
Kontakt osoba podugovaratelja		
Broj telefona	Broj faksa	

Predmet podugovora (predmet, količina, vrijednost podugovora):

---

---

---

Za podugovaratelja

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe)

**Napomena:**

- Ukoliko namjerava angažirati veći broj Podugovaratelja a, uz Ponudbeni list će dostaviti ovaj obrazac onoliko primjeraka koliko je potrebno.

Prilog 2.

### IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Ja, \_\_\_\_\_, kao osoba ovlaštena za zastupanje

(ime i prezime)

gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_ OIB: \_\_\_\_\_

(naziv pravne osobe)

izjavljujem:

da gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nisu pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarena (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

U ....., .....2017. godine

PONUĐITELJ:

.....

(pečat i potpis ovlaštene osobe)

## Prilog 3 - TEHNIČKI UVJETI

### GRUPA I. - TEHNIČKI UVJETI - ZAŠTITA OD PTICA ČCP ZAGREB ISTOK

#### 1. OPĆI UVJETI IZVOĐENJA I OVJERE RADOVA

Ponuditelj je dužan upoznati se sa ponudbenom dokumentacijom (stavkama troškovnika) te izvršiti pregled lokacija izvedbe radova, kako bi ponuda uključivala sve troškove za izvedbu radova. Ukoliko se prije predaje ponude utvrdi eventualna nepravilnost, nepotpunost ili nejasnoća u opisu određene stavke, ponuditelj je dužan pisanim putem kontaktirati Investitora radi objašnjenja. Naknadne korekcije neće se priznavati.

Izvođač je dužan pridržavati se svih važećih zakona i propisa. Svi radovi moraju se izvesti solidno i stručno prema važećim propisima i pravilima dobrog zanata. Za sve radove treba primjenjivati važeće tehničke propise i građevinske i ostale primjenjive norme.

Izvođač je dužan, **sedam dana prije početka izvršenja aktivnosti na terenu**, zatražiti suglasnost za radove HAC ONC-a ([suglasnost@hac-onc.hr](mailto:suglasnost@hac-onc.hr) ; fax:2789-292).

Prije početka izvršenja aktivnosti na terenu odgovorna osoba Izvođača dužna je tri dana ranije o istom obavijestiti odgovornu osobu Naručitelja, te dobiti odobrenje putem e-maila.

Izvođač je dužan prilikom dolaska/odlaska na/sa mjesta izvršenja usluge javiti se odgovornoj osobi Naručitelja odgovornoj za lokaciju na kojoj se usluga izvršava.

Od trenutka preuzimanja radilišta pa do primopredaje radova, izvođač je odgovoran za stvari i osobe koje se nalaze unutar radilišta.

Izvođač je dužan voditi **građevinski dnevnik**, i **građevinsku knjigu**.

U građevinski dnevnik se unose svi bitni podaci i događaji tijekom izvođenja radova, nalozi nadzornog inženjera i ostalo. Tako registrirani zahtjevi obvezni su za izvođača radova, s tim da je za svaku izmjenu prethodno potrebna suglasnost Investitora.

Izvođač je u okviru ugovorene cijene dužan izvršiti koordinaciju radova svih kooperanata na način da omogući kontinuirano odvijanje posla i zaštitu već izvedenih radova. Sva oštećenja nastala na već izvedenim radovima izvođač je dužan otkloniti o vlastitom trošku.

Konačna vrijednost radova utvrdit će se na osnovu stvarno izvedenih količina priznatih u građevinskoj knjizi i jediničnih cijena iz Ugovornog troškovnika. **Samo tako utvrđeni radovi mogu se uzeti u obzir kod izrade privremenog ili konačnog obračuna. Konačna vrijednost radova ne smije biti veća od iznosa ugovora/narudžbenice.**

Izvođač je dužan ispostavljati Račune u skladu s obrascima HAC ONC-a.

Radovi se izvode prema troškovniku, a u svim slučajevima količinske ili bilo koje druge potrebne izmjene (**na što je Izvođač dužan upozoriti predstavnika Naručitelja, na vrijeme, prije nastanka stvarnog troška**), odluku o tome donosit će sporazumno, predstavnik Investitora i predstavnik izvođača radova, a tu svoju

odluku unosit će u građevinski dnevnik. Sve izmjene za koje se po građevinskom dnevniku ne može dokazati da su uslijedile po opisanom postupku, **neće se uvažiti**.

U ovom troškovniku izložene cijene odnose se na jediničnu mjeru izvršenog rada. Prema tome, jedinične cijene obuhvaćaju sav rad, opremu, materijal, režiju gradilišta i uprave poduzeća, sva davanja te zaradu poduzeća. Stavke ovog troškovnika obuhvaćaju definitivno dovršene radove, ispitane po kvaliteti i količini, te preuzete po nadzornoj službi Investitora. Sav rad, materijal i sredstva vezana za organizaciju građevinske proizvodnje uključeni su u cijenu.

**Izvođač je dužan prije ugradnje materijala, njihovu kvalitetu, odnosno jednakovrijednost dokazati atestima dostavljenim Naručitelju.**

**Jamstveni rok za izvedene radove je 2 (dvije) godine, a za bitne zahtjeve za građevinu u skladu sa Zakonom o obveznim odnosima.**

## **2. ZAŠTITNI MREŽNI SUSTAV**

### **OPĆENITO**

Investitor predmetnog zahvata ima problema s nastanjenim pticama (golubovima) u rešetkastoj konstrukciji nadstrešnice naplatnih kućica na lokaciji ČCP ZAGREB ISTOK. Želja je spriječiti ptice, "zatvaranjem" dijela konstrukcije zaštitnom mrežom.

### **IZVEDBENI ELABORAT**

Obzirom da se način ugradnje razlikuje od proizvođača do proizvođača, ovim elaboratom Izvoditelj će prezentirati Investitoru način učvršćenja i rješavanje konkretnih detalja s predmetnog objekta uz tekstualni opis aktivnosti i skice. Izvoditelj prije početka aktivnosti ugradnje mora zatražiti i dobiti suglasnost Investitora na predmetni elaborat.

### **MREŽA**

Zaštitna mreža postavlja se u uzdužnim poljima (paralelnim s osi ceste) dužine 20 m, te širine 5 do 7 m (skice 1-3 u prilogu troškovnika). Mreža se u svako polje ugrađuje i pričvršćuje na način **da omogućuje neovisnost svakog polja** (u pogledu zamjene mreže ili sl.) U području ispod "katne konstrukcije" objekta, ne ugrađuje se mreža cijelom dužinom već se štite dijelovi rešetke s opremom (fotografije u prilogu troškovnika)

- izrađena iz polietilenskog materijala visoke čvrstoće ( izdržljivosti )
- otvor (oko) pravokutno, veličine 15-25 mm , mreža čvrsto fiksiranog čvora, debljina niti min. 1 mm
- masa zaštitne mreže 0,25-0,35 gr /m<sup>2</sup>.
- Prekidna sila ( testirano vučenjem dinamometrom na nit između krajeva oka ) min. 35 kg
- UV stabilna - proizvod stabilan i kemijski inertan na vanjskoj temperaturi
- teško zapaljiva
- boja - crna

### **UČVRŠĆENJE**

Mreža se ugrađuje u nivou donje strane rešetkaste konstrukcije i pričvršćuje na uzdužne nosače rasvjetnih tijela pomoću čeličnih užadi na koje se ugrađuje mreža. Ukoliko se mreža izrađuje iz više dijelova, zbog veličine površine, potrebno je napraviti dodatan preklop, a mreže spojiti sukladno tehnologiji izvedbe. Rasvjetna tijela ostaju ispod mreže kako bi bilo omogućeno normalno servisiranje i popravci istih.

### **OSTALI ELEMENTI**

Kako bi se omogućilo redovno servisiranje odnosno popravci ENC antena, odnosno kamera (crveni uskličnici na fotografijama uz troškovnik) u svako polje ugrađuje se minimalno jedan patentni zatvarač primjerene dužine.

Stubišne otvore potrebno je kvalitetno obraditi vertikalnim mrežama.

### **AUTOPLATFORMA**

U slučaju potrebe za auto platformom, istu će (uz vozača-operatera) osigurati Investitor. Radnici izvođača moraju dati na uvid važeće potvrde o osposobljenosti u skladu sa zakonskim zahtjevima za rad uz korištenje takvog stroja.

### **OBRAČUN RADOVA**

Obzirom na specifičnost konstrukcije, kao i samog sustava zaštite, obračunska jedinica je metar kvadratni (m<sup>2</sup>) horizontalne projekcije (tlocrta) cijelog ugrađenog sustava. Sve vertikalne površine mreža, svi pričvrtni i pomoćni nosivi elementi (čelična užad ili sl.), te patentni zatvarači, moraju biti vrijednosno uračunati u obračunski kvadratni metar.

### **DOBAVE I UGRADNJE, OSTALI RADOVI**

U jedinične cijene stavki obavezno uključiti sve nabave, Transporte i ugradnje materijala, sav potreban rad, pomoćne i prethodne radnje, a sve do potpune funkcionalne gotovosti pojedine stavke, uključivo čišćenje nakon dovršetka i u tijeku radova - ako opisom stavke nije drugačije određeno.

### **IZJAVA**

**kojom prihvaćamo ponuđene tehničke uvjete**

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2017. godine

Ponuditelj:

\_\_\_\_\_

(pečat i potpis ovlaštene osobe)



## GRUPA II. - TEHNIČKI UVJETI - SANACIJA OŠTEĆENJA NASIPA OKO ISPUSNE CIJEVI NA ZEMLJANOJ LAGUNI U TJO PERUŠIĆ

### 3. OPĆI UVJETI IZVOĐENJA I OVJERE RADOVA

Ponuditelj je dužan upoznati se sa ponudbenom dokumentacijom (stavkama troškovnika) te izvršiti pregled lokacija izvedbe radova, kako bi ponuda uključivala sve troškove za izvedbu radova. Ukoliko se prije predaje ponude utvrdi eventualna nepravilnost, nepotpunost ili nejasnoća u opisu određene stavke, ponuditelj je dužan pisanim putem kontaktirati Investitora radi objašnjenja. Naknadne korekcije neće se priznavati.

Izvođač je dužan pridržavati se svih važećih zakona i propisa. Svi radovi moraju se izvesti solidno i stručno prema važećim propisima i pravilima dobrog zanata. Za sve radove treba primjenjivati važeće tehničke propise i građevinske i ostale primjenjive norme.

Izvođač je dužan, **sedam dana prije početka izvršenja aktivnosti na terenu**, zatražiti suglasnost za radove HAC ONC-a ([suglasnost@hac-onc.hr](mailto:suglasnost@hac-onc.hr) ; fax:2789-292).

Prije početka izvršenja aktivnosti na terenu odgovorna osoba Izvođača dužna je tri dana ranije o istom obavijestiti odgovornu osobu Naručitelja, te dobiti odobrenje putem e-maila.

Izvođač je dužan prilikom dolaska/odlaska na/sa mjesta izvršenja usluge javiti se odgovornoj osobi Naručitelja odgovornoj za lokaciju na kojoj se usluga izvršava.

Od trenutka preuzimanja radilišta pa do primopredaje radova, izvođač je odgovoran za stvari i osobe koje se nalaze unutar radilišta.

Izvođač je dužan voditi **građevinski dnevnik**, i **građevinsku knjigu**.

U građevinski dnevnik se unose svi bitni podaci i događaji tijekom izvođenja radova, nalozi nadzornog inženjera i ostalo. Tako registrirani zahtjevi obvezni su za izvođača radova, s tim da je za svaku izmjenu prethodno potrebna suglasnost Investitora.

Izvođač je u okviru ugovorene cijene dužan izvršiti koordinaciju radova svih kooperanata na način da omogući kontinuirano odvijanje posla i zaštitu već izvedenih radova. Sva oštećenja nastala na već izvedenim radovima izvođač je dužan otkloniti o vlastitom trošku.

Konačna vrijednost radova utvrdit će se na osnovu stvarno izvedenih količina priznatih u građevinskoj knjizi i jediničnih cijena iz Ugovornog troškovnika. **Samo tako utvrđeni radovi mogu se uzeti u obzir kod izrade privremenog ili konačnog obračuna. Konačna vrijednost radova ne smije biti veća od iznosa ugovora/narudžbenice.**

Izvođač je dužan ispostavljati Račune u skladu s obrascima HAC ONC-a.

Radovi se izvode prema troškovniku, a u svim slučajevima količinske ili bilo koje druge potrebne izmjene (**na što je Izvođač dužan upozoriti predstavnika Naručitelja, na vrijeme, prije nastanka stvarnog troška**), odluku o tome donosit će sporazumno, nadzorni inženjer (kao predstavnik Investitora) i predstavnik izvoditelja radova, a tu svoju odluku unosit će u građevinski dnevnik. Sve izmjene za koje se po građevinskom dnevniku ne može dokazati da su uslijedile po opisanom postupku, **neće se uvažiti**.

U ovom troškovniku izložene cijene odnose se na jediničnu mjeru izvršenog rada. Prema tome, jedinične cijene obuhvaćaju sav rad, opremu, materijal, režiju gradilišta i uprave poduzeća, sva davanja te zaradu poduzeća. Stavke ovog troškovnika obuhvaćaju definitivno dovršene radove, ispitane po kvaliteti i količini,

te preuzete po nadzornoj službi Investitora. Sav rad, materijal i sredstva vezana za organizaciju građevinske proizvodnje uključeni su u cijenu.

**Izvođač je dužan prije ugradnje materijala, njihovu kvalitetu, odnosno jednakovrijednost dokazati atestima dostavljenim Naručitelju.**

**Jamstveni rok za izvedene radove je 2 (dvije) godine, a za bitne zahtjeve za građevinu u skladu sa Zakonom o obveznim odnosima.**

#### **4. GRAĐEVINSKO OBRTNIČKI RADOVI**

U jediničnu cijenu svake stavke obvezno uključiti:

- sve mjere osiguranja prolaznika, radnika i okolnih građevina za vrijeme trajanja radova, sva potrebna premještanja postojećih instalacija i dovođenje istih u prvobitno stanje po završetku radova;
- sva potrebna osiguranja i podupiranja kod rušenja;
- sve transporte materijala preostalog od rušenja, kao i ostalog otpada, deponiranje na gradilišnoj deponiji, **utovar i odvoz na dopušteni deponij sa potrebnim (zakonom propisanim) zbrinjavanjem otpada**, odnosno sortiranje i deponiranje na mjesto koje odredi investitor za eventualnu ponovnu ugradnju;
- sve nabave, transporte do gradilišta, horizontalne i vertikalne transporte na gradilištu;
- sav potreban rad, osnovni i pomoćni materijali pomoćne radnje, razne pripomoći - instalaterima i sl.;
- izradu radioničke dokumentacije, sva ispitivanja i nabavu atestne dokumentacije,
- sva čišćenja u tijeku i detaljno čišćenje nakon završetka radova (izvoditelj radova predaje posve uređeno područje bivšeg gradilišta i okolinu predstavniku Investitora).

a sve do potpune funkcionalne gotovosti svake pojedine stavke i troškovnika u cjelini - ako opisom stavke nije drugačije određeno.

#### **BETONSKI RADOVI**

Prije izvođenja radova, podloge treba očistiti od svih nečistoća, te navlažiti.

Pri izvedbi radova treba se strogo pridržavati važećih normativa, tehničkih uvjeta i pravilnika za izvedbu betonskih radova, a u kvaliteti po, detaljima i opisu iz odgovarajuće stavke troškovnika.

#### **DOBAVE I UGRADNJE, OSTALI RADOVI**

U jedinične cijene stavki obavezno uključiti sve nabave, transporte i ugradnje materijala, sav potreban rad, pomoćne i prethodne radnje, a sve do potpune funkcionalne gotovosti pojedine stavke, uključivo čišćenje nakon dovršetka i u tijeku radova - ako opisom stavke nije drugačije određeno.

#### **IZJAVA**

**kojom prihvaćamo ponuđene tehničke uvjete**

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2017. godine

Ponuditelj:

\_\_\_\_\_

(pečat i potpis ovlaštene osobe)

## Grupa III. - TEHNIČKI UVJETI - POPRAVAK KROVNE ODVODNJE NP NOVSKA - NP NOVA GRADIŠKA

### 5. OPĆI UVJETI IZVOĐENJA I OVJERE RADOVA

Ponuditelj je dužan upoznati se sa ponudbenom dokumentacijom (stavkama troškovnika) te izvršiti pregled lokacija izvedbe radova, kako bi ponuda uključivala sve troškove za izvedbu radova. Ukoliko se prije predaje ponude utvrdi eventualna nepravilnost, nepotpunost ili nejasnoća u opisu određene stavke, ponuditelj je dužan pisanim putem kontaktirati Investitora radi objašnjenja. Naknadne korekcije neće se priznavati.

Izvođač je dužan pridržavati se svih važećih zakona i propisa. Svi radovi moraju se izvršiti solidno i stručno prema važećim propisima i pravilima dobrog zanata. Za sve radove treba primjenjivati važeće tehničke propise i građevinske i ostale primjenjive norme.

Izvođač je dužan, **sedam dana prije početka izvršenja aktivnosti na terenu**, zatražiti suglasnost za radove HAC ONC-a ([suglasnost@hac-onc.hr](mailto:suglasnost@hac-onc.hr) ; fax:2789-292).

Prije početka izvršenja aktivnosti na terenu odgovorna osoba Izvođača dužna je tri dana ranije o istom obavijestiti odgovornu osobu Naručitelja, te dobiti odobrenje putem e-maila.

Izvođač je dužan prilikom dolaska/odlaska na/sa mjesta izvršenja usluge javiti se odgovornoj osobi Naručitelja odgovornoj za lokaciju na kojoj se usluga izvršava.

Od trenutka preuzimanja radilišta pa do primopredaje radova, izvođač je odgovoran za stvari i osobe koje se nalaze unutar radilišta.

Izvođač je dužan voditi **građevinski dnevnik**, i **građevinsku knjigu**.

U građevinski dnevnik se unose svi bitni podaci i događaji tijekom izvođenja radova, nalozi nadzornog inženjera i ostalo. Tako registrirani zahtjevi obvezni su za izvođača radova, s tim da je za svaku izmjenu prethodno potrebna suglasnost Investitora.

Izvođač je u okviru ugovorene cijene dužan izvršiti koordinaciju radova svih kooperanata na način da omogući kontinuirano odvijanje posla i zaštitu već izvedenih radova. Sva oštećenja nastala na već izvedenim radovima izvođač je dužan otkloniti o vlastitom trošku.

Konačna vrijednost radova utvrdit će se na osnovu stvarno izvedenih količina priznatih u građevinskoj knjizi i jediničnih cijena iz Ugovornog troškovnika. **Samo tako utvrđeni radovi mogu se uzeti u obzir kod izrade privremenog ili konačnog obračuna. Konačna vrijednost radova ne smije biti veća od iznosa ugovora/narudžbenice.**

Izvođač je dužan ispostavljati Račune u skladu s obrascima HAC ONC-a.

Radovi se izvode prema troškovniku, a u svim slučajevima količinske ili bilo koje druge potrebne izmjene (**na što je Izvođač dužan upozoriti predstavnika Naručitelja, na vrijeme, prije nastanka stvarnog troška**), odluku o tome donosit će sporazumno, nadzorni inženjer (kao predstavnik Investitora) i predstavnik izvoditelja radova, a tu svoju odluku unosit će u građevinski dnevnik. Sve izmjene za koje se po građevinskom dnevniku ne može dokazati da su uslijedile po opisanom postupku, **neće se uvažiti**.

U ovom troškovniku izložene cijene odnose se na jediničnu mjeru izvršenog rada. Prema tome, jedinične cijene obuhvaćaju sav rad, opremu, materijal, režiju gradilišta i uprave poduzeća, sva davanja te zaradu poduzeća. Stavke ovog troškovnika obuhvaćaju definitivno dovršene radove, ispitane po kvaliteti i količini, te preuzete po nadzornoj službi Investitora. Sav rad, materijal i sredstva vezana za organizaciju građevinske proizvodnje uključeni su u cijenu.

**Izvođač je dužan prije ugradnje materijala, njihovu kvalitetu, odnosno jednakovrijednost dokazati atestima dostavljenim Naručitelju.**

**Jamstveni rok za izvedene radove je 2 (dvije) godine, a za bitne zahtjeve za građevinu u skladu sa Zakonom o obveznim odnosima.**

## **6. GRAĐEVINSKO OBRTNIČKI RADOVI**

U jediničnu cijenu svake stavke obvezno uključiti:

- sve mjere osiguranja prolaznika, radnika i okolnih građevina za vrijeme trajanja radova, sva potrebna premještanja postojećih instalacija i dovođenje istih u prvobitno stanje po završetku radova;
- sva potrebna osiguranja i podupiranja kod rušenja;
- sve transporte materijala preostalog od rušenja, kao i ostalog otpada, deponiranje na gradilišnoj deponiji, **utovar i odvoz na dopušteni deponij sa potrebnim (zakonom propisanim) zbrinjavanjem otpada**, odnosno sortiranje i deponiranje na mjesto koje odredi investitor za eventualnu ponovnu ugradnju;
- sve nabave, transporte do gradilišta, horizontalne i vertikalne transporte na gradilištu;
- sav potreban rad, osnovni i pomoćni materijali pomoćne radnje, razne pripomoći - instalaterima i sl.;
- izradu radioničke dokumentacije, sva ispitivanja i nabavu atestne dokumentacije, izradu dokumentacije izvedenog stanja;
- sva čišćenja u tijeku i detaljno čišćenje nakon završetka radova (izvoditelj radova predaje posve uređeno područje bivšeg gradilišta i okolinu predstavniku Investitora).

a sve do potpune funkcionalne gotovosti svake pojedine stavke i troškovnika u cjelini - ako opisom stavke nije drugačije određeno.

### **SKELE**

Pod pojmom skele se podrazumijevaju i prilazi skeli, ograde i tkanina za zaštitu radnika i prolaznika koja mora biti u funkciji do skidanja skela. Skela mora biti na vrijeme postavljena kako ne bi nastao zastoj u radu.

### **KROVOPOKRIVAČKI RADOVI (ZAMJENA TRAPEZNOG LIMA RAVNIM)**

Sve radove izvoditi prema opisu pojedine stavke troškovnika, propisima i standardima za tu vrstu radova. Upotrijebljeni materijali moraju u pogledu kvalitete odgovarati odredbama propisanim HRN standardima.

Jedinična cijena sadrži:

- uzimanje mjera na objektu
- pregled izvedenih podloga
- dobavu osnovnog i pomoćnog materijala
- rad u radionici i na montaži sa svim pripomoćima
- doprema do mjesta ugradbe
- čišćenje po završenom poslu sa odvozom materijala
- poduzimanje svih mjera zaštite na radu.

Krovopokrivačke radove planirati i izvoditi u periodu kada se ne očekuju veće oborine. Radove izvesti u najkraćem mogućem roku. Pripremiti potrebnu količinu zaštitne folije za prekrivanje čitavog krovišta u slučaju potrebe. Privremeno prekrivanje folijom i učvršćenje iste uključiti u cijene troškovničkih stavki.

#### LIMARSKI RADOVI

Limarski radovi se izvode na krovnoj odvodnji nadstrešnice naplatnih kućica (upuštenog žljeba u limenom pokrovu) zamjenom krovne plohe od trapeznog lima ravnim limom i izvođenjem novog pocinčanog upuštenog žljeba, ugradnjom u postojeći, sa spajanjem na postojeće vertikale. Radove treba planirati i izvesti u najkraćem mogućem roku, kako bi se izbjegle štete koje mogu uzrokovati oborine u periodu kada je krovište otkriveno. Radi toga potrebna je maksimalna koordinacija radova. Svi materijali moraju odgovarati standardima, radove izvoditi prema važećim normama i tehničkim uvjetima za ovu vrstu radova.

Elementi limarije profiliraju se i formatiraju na limarskim strojevima u radionici.

Pri profiliranju limarskih elemenata bridovi savijenih limova ne smiju biti oštri, nego pravilno zaobljeni. Profilirani i formatizirani elementi mogu se u radionici spajati u sekcije čija je dužina pogodna za transport, a ne otežava montažu na objektu.

Veza limarskih elemenata sa objektom mora biti takva da omogućava rad limene konstrukcije pri temperaturnim promjenama.

**Prije izrade elemenata izvođač mora provjeriti mjere na gradilištu.**

Nakon izvedbe limarije izvođač je u obvezi da u nazočnosti nadzornog inženjera izvrši ispitivanje vodonepropusnosti postavljene limarije. Ispitivanje se vrši blagim vodenim mlazom. Limarija ne smije propuštati vodu, otjecanje mora biti kontinuirano, bez zadržavanja vode u pojedinim elementima. Jedinična cijena obuhvaća: radioničke nacрте (ukoliko je potrebno) i provjeru mjera na objektu, nabavu materijala (limovi, spojna sredstva, sredstva za brtvljenje), izradu elemenata u radionici, transport, skladištenje i manipulaciju elementima na gradilištu, ugradbu elemenata na objektu, provjeru ispravnosti izvedenih radova, otklanjanje eventualnih nedostataka, te uklanjanje otpadaka i viška materijala sa gradilišta.

#### DOBAVE I UGRADNJE, OSTALI RADOVI

U jedinične cijene stavki obavezno uključiti sve nabave, transporte i ugradnje materijala, sav potreban rad, pomoćne i prethodne radnje, a sve do potpune funkcionalne gotovosti pojedine stavke, uključivo čišćenje nakon dovršetka i u tijeku radova - ako opisom stavke nije drugačije određeno.

#### IZJAVA

**kojom prihvaćamo ponuđene tehničke uvjete**

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2017. godine

Ponuditelj:

\_\_\_\_\_  
(pečat i potpis ovlaštene osobe)

# GRUPA IV - TEHNIČKI UVJETI - DOBAVA I UGRADNJA TRANSPARENTNIH ISPUNA

## 1. OPĆI UVJETI IZVOĐENJA I OVJERE RADOVA

Ponuditelj je dužan upoznati se sa ponudbenom dokumentacijom (stavkama troškovnika) te izvršiti pregled lokacija izvedbe radova, kako bi ponuda uključivala sve troškove za izvedbu radova. Ukoliko se prije predaje ponude utvrdi eventualna nepravilnost, nepotpunost ili nejasnoća u opisu određene stavke, ponuditelj je dužan pisanim putem kontaktirati Investitora radi objašnjenja. Naknadne korekcije neće se priznavati.

Izvođač je dužan pridržavati se svih važećih zakona i propisa. Svi radovi moraju se izvesti solidno i stručno prema važećim propisima i pravilima dobrog zanata. Za sve radove treba primjenjivati važeće tehničke propise i građevinske i ostale primjenjive norme.

Izvođač je dužan, **sedam dana prije početka izvršenja aktivnosti na terenu**, zatražiti suglasnost za radove HAC ONC-a ([suglasnost@hac-onc.hr](mailto:suglasnost@hac-onc.hr) ; fax:2789-292).

Prije početka izvršenja aktivnosti na terenu odgovorna osoba Izvođača dužna je tri dana ranije o istom obavijestiti odgovornu osobu Naručitelja, te dobiti odobrenje putem e-maila.

Izvođač je dužan prilikom dolaska/odlaska na/sa mjesta izvršenja usluge javiti se odgovornoj osobi Naručitelja odgovornoj za lokaciju na kojoj se usluga izvršava.

Od trenutka preuzimanja radilišta pa do primopredaje radova, izvođač je odgovoran za stvari i osobe koje se nalaze unutar radilišta.

Izvođač je dužan voditi **građevinski dnevnik** ( po pravilniku o vođenju građevinskog dnevnika - prije ovjere i potpisa obrasci dnevnika mogu se izrađivati i ispunjavati na računalu) **te građevinsku knjigu**.

U građevinski dnevnik se unose svi bitni podaci i događaji tijekom izvođenja radova, nalozi nadzornog inženjera i ostalo. Tako registrirani zahtjevi obvezni su za izvođača radova, s tim da je za svaku izmjenu prethodno potrebna suglasnost Investitora.

Izvođač je u okviru ugovorene cijene dužan izvršiti koordinaciju radova svih kooperanata na način da omogući kontinuirano odvijanje posla i zaštitu već izvedenih radova. Sva oštećenja nastala na već izvedenim radovima izvođač je dužan otkloniti o vlastitom trošku.

Konačna vrijednost radova utvrdit će se na osnovu stvarno izvedenih količina priznatih u građevinskoj knjizi i jediničnih cijena iz Ugovornog troškovnika. **Samo tako utvrđeni radovi mogu se uzeti u obzir kod izrade privremenog ili konačnog obračuna. Konačna vrijednost radova ne smije biti veća od iznosa ugovora/narudžbenice.**

Izvođač je dužan ispostavljati Račune u skladu s obrascima HAC ONC-a.

Radovi se izvode prema troškovniku, a u svim slučajevima količinske ili bilo koje druge potrebne izmjene **(na što je Izvođač dužan upozoriti predstavnika Naručitelja, na vrijeme, prije nastanka stvarnog troška)**, odluku o tome donosit će sporazumno, nadzorni inženjer (kao predstavnik Investitora) i predstavnik izvoditelja radova, a tu svoju odluku unosit će u građevinski dnevnik. Sve izmjene za koje se po građevinskom dnevniku ne može dokazati da su uslijedile po opisanom postupku, **neće se uvažiti**.

U ovom troškovniku izložene cijene odnose se na jediničnu mjeru izvršenog rada. Prema tome, jedinične cijene obuhvaćaju sav rad, opremu, materijal, režiju gradilišta i uprave poduzeća, sva davanja te zaradu poduzeća. Stavke ovog troškovnika obuhvaćaju definitivno dovršene radove, preuzete po nadzornoj službi

Investitora. Sav rad, materijal i sredstva vezana za organizaciju građevinske proizvodnje uključeni su u cijenu.

**Izvođač je dužan prije ugradnje materijala, njihovu kvalitetu, odnosno jednakovrijednost dokazati atestima dostavljenim Naručitelju.**

**Jamstveni rok za izvedene radove je 2 (dvije) godine, a za bitne zahtjeve za građevinu u skladu sa Zakonom o obveznim odnosima.**

## **IZJAVA**

**kojom prihvaćamo ponuđene tehničke uvjete**

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2017. godine

Ponuditelj:

\_\_\_\_\_  
(pečat i potpis ovlaštene osobe)

## GRUPA VI - TEHNIČKI UVJETI - SANACIJA POKOSA U TJO BOSILJEVO

### 1. OPĆI UVJETI IZVOĐENJA I OVJERE RADOVA

Ponuditelj je dužan upoznati se sa ponudbenom dokumentacijom (stavkama troškovnika) te izvršiti pregled lokacija izvedbe radova, kako bi ponuda uključivala sve troškove za izvedbu radova. Ukoliko se prije predaje ponude utvrdi eventualna nepravilnost, nepotpunost ili nejasnoća u opisu određene stavke, ponuditelj je dužan pisanim putem kontaktirati Investitora radi objašnjenja. Naknadne korekcije neće se priznavati.

Izvođač je dužan pridržavati se svih važećih zakona i propisa. Svi radovi moraju se izvesti solidno i stručno prema važećim propisima i pravilima dobrog zanata. Za sve radove treba primjenjivati važeće tehničke propise i građevinske i ostale primjenjive norme.

Izvođač je dužan, **sedam dana prije početka izvršenja aktivnosti na terenu**, zatražiti suglasnost za radove HAC ONC-a ([suglasnost@hac-onc.hr](mailto:suglasnost@hac-onc.hr) ; fax:2789-292).

Prije početka izvršenja aktivnosti na terenu odgovorna osoba Izvođača dužna je tri dana ranije o istom obavijestiti odgovornu osobu Naručitelja, te dobiti odobrenje putem e-maila.

Izvođač je dužan prilikom dolaska/odlaska na/sa mjesta izvršenja usluge javiti se odgovornoj osobi Naručitelja odgovornoj za lokaciju na kojoj se usluga izvršava.

Od trenutka preuzimanja radilišta pa do primopredaje radova, izvođač je odgovoran za stvari i osobe koje se nalaze unutar radilišta.

Izvođač je dužan voditi **građevinski dnevnik**, i **građevinsku knjigu**.

U građevinski dnevnik se unose svi bitni podaci i događaji tijekom izvođenja radova, nalozi nadzornog inženjera i ostalo. Tako registrirani zahtjevi obvezni su za izvođača radova, s tim da je za svaku izmjenu prethodno potrebna suglasnost Investitora.

Izvođač je u okviru ugovorene cijene dužan izvršiti koordinaciju radova svih kooperanata na način da omogući kontinuirano odvijanje posla i zaštitu već izvedenih radova. Sva oštećenja nastala na već izvedenim radovima izvođač je dužan otkloniti o vlastitom trošku.

Konačna vrijednost radova utvrdit će se na osnovu stvarno izvedenih količina priznatih u građevinskoj knjizi i jediničnih cijena iz Ugovornog troškovnika. **Samo tako utvrđeni radovi mogu se uzeti u obzir kod izrade privremenog ili konačnog obračuna. Konačna vrijednost radova ne smije biti veća od iznosa ugovora/narudžbenice.**

Izvođač je dužan ispostavljati Račune u skladu s obrascima HAC ONC-a.

Radovi se izvode prema troškovniku, a u svim slučajevima količinske ili bilo koje druge potrebne izmjene **(na što je Izvođač dužan upozoriti predstavnika Naručitelja, na vrijeme, prije nastanka stvarnog troška)**, odluku o tome donosit će sporazumno, nadzorni inženjer (kao predstavnik Investitora) i predstavnik izvođača radova, a tu svoju odluku unosit će u građevinski dnevnik. Sve izmjene za koje se po građevinskom dnevniku ne može dokazati da su uslijedile po opisanom postupku, **neće se uvažiti.**

U ovom troškovniku izložene cijene odnose se na jediničnu mjeru izvršenog rada. Prema tome, jedinične cijene obuhvaćaju sav rad, opremu, materijal, režiju gradilišta i uprave poduzeća, sva davanja te zaradu poduzeća. Stavke ovog troškovnika obuhvaćaju definitivno dovršene radove, ispitane po kvaliteti i količini,



te preuzete po nadzornoj službi Investitora. Sav rad, materijal i sredstva vezana za organizaciju građevinske proizvodnje uključeni su u cijenu.

**Izvođač je dužan prije ugradnje materijala, njihovu kvalitetu, odnosno jednakovrijednost dokazati atestima dostavljenim Naručitelju.**

**Jamstveni rok za izvedene radove je 2 (dvije) godine, a za bitne zahtjeve za građevinu u skladu sa Zakonom o obveznim odnosima.**

## **IZJAVA**

**kojom prihvaćamo ponuđene tehničke uvjete**

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2017. godine

Ponuditelj:

\_\_\_\_\_  
(pečat i potpis ovlaštene osobe)

## Grupa VII. - TEHNIČKI UVJETI - SANACIJA POKOSA U TJO RUPA

### 1. OPĆI UVJETI IZVOĐENJA I OVJERE RADOVA

Ponuditelj je dužan upoznati se sa ponudbenom dokumentacijom (stavkama troškovnika) te izvršiti pregled lokacija izvedbe radova, kako bi ponuda uključivala sve troškove za izvedbu radova. Ukoliko se prije predaje ponude utvrdi eventualna nepravilnost, nepotpunost ili nejasnoća u opisu određene stavke, ponuditelj je dužan pisanim putem kontaktirati Investitora radi objašnjenja. Naknadne korekcije neće se priznavati.

Izvođač je dužan pridržavati se svih važećih zakona i propisa. Svi radovi moraju se izvesti solidno i stručno prema važećim propisima i pravilima dobrog zanata. Za sve radove treba primjenjivati važeće tehničke propise i građevinske i ostale primjenjive norme.

Izvođač je dužan, sedam dana prije početka izvršenja aktivnosti na terenu, zatražiti suglasnost za radove HAC ONC-a ([suglasnost@hac-onc.hr](mailto:suglasnost@hac-onc.hr) ; fax:2789-292).

Prije početka izvršenja aktivnosti na terenu odgovorna osoba Izvođača dužna je tri dana ranije o istom obavijestiti odgovornu osobu Naručitelja, te dobiti odobrenje putem e-maila.

Izvođač je dužan prilikom dolaska/odlaska na/sa mjesta izvršenja usluge javiti se odgovornoj osobi Naručitelja odgovornoj za lokaciju na kojoj se usluga izvršava.

Od trenutka preuzimanja radilišta pa do primopredaje radova, izvođač je odgovoran za stvari i osobe koje se nalaze unutar radilišta.

Izvođač je dužan voditi građevinski dnevnik, i građevinsku knjigu.

U građevinski dnevnik se unose svi bitni podaci i događaji tijekom izvođenja radova, nalozi nadzornog inženjera i ostalo. Tako registrirani zahtjevi obvezni su za izvođača radova, s tim da je za svaku izmjenu prethodno potrebna suglasnost Investitora.

Izvođač je u okviru ugovorene cijene dužan izvršiti koordinaciju radova svih kooperanata na način da omogući kontinuirano odvijanje posla i zaštitu već izvedenih radova. Sva oštećenja nastala na već izvedenim radovima izvođač je dužan otkloniti o vlastitom trošku.

Konačna vrijednost radova utvrdit će se na osnovu stvarno izvedenih količina priznatih u građevinskoj knjizi i jediničnih cijena iz Ugovornog troškovnika. Samo tako utvrđeni radovi mogu se uzeti u obzir kod izrade privremenog ili konačnog obračuna. Konačna vrijednost **radova ne smije biti veća od iznosa ugovora/narudžbenice.**

Izvođač je dužan ispostavljati Račune u skladu s obrascima HAC ONC-a.

Radovi se izvode prema troškovniku, a u svim slučajevima količinske ili bilo koje druge potrebne izmjene **(na što je Izvođač dužan upozoriti predstavnika Naručitelja, na vrijeme, prije nastanka stvarnog troška)**, odluku o tome donosit će sporazumno, nadzorni inženjer (kao predstavnik Investitora) i predstavnik izvođača radova, a tu svoju odluku unosit će u građevinski dnevnik. Sve izmjene za koje se po građevinskom dnevniku ne može dokazati da su uslijedile po opisanom postupku, **neće se uvažiti.**

U ovom troškovniku izložene cijene odnose se na jediničnu mjeru izvršenog rada. Prema tome, jedinične cijene obuhvaćaju sav rad, opremu, materijal, režiju gradilišta i uprave poduzeća, sva davanja te zaradu poduzeća. Stavke ovog troškovnika obuhvaćaju definitivno dovršene radove, ispitane po kvaliteti i količini,

te preuzete po nadzornoj službi Investitora. Sav rad, materijal i sredstva vezana za organizaciju građevinske proizvodnje uključeni su u cijenu.

**Izvođač je dužan prije ugradnje materijala, njihovu kvalitetu, odnosno jednakovrijednost dokazati atestima dostavljenim Naručitelju.**

**Jamstveni rok za izvedene radove je 2 (dvije) godine, a za bitne zahtjeve za građevinu u skladu sa Zakonom o obveznim odnosima.**

## **IZJAVA**

**kojom prihvaćamo ponuđene tehničke uvjete**

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2017. godine

Ponuditelj:

\_\_\_\_\_  
(pečat i potpis ovlaštene osobe)

