

Hrvatske autoceste održavanje i naplata cestarine d.o.o.,
Koturaška cesta 43, 10000 Zagreb; OIB: 62942134377
Tel.: +385 1 6009 777; fax.:+385 1 4697 335

Evidencijski broj: B 319/17

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
Čišćenje i dezinfekcija kuhinjskih napa sa pripadajućim
sustavom ventilacije

Zagreb, listopad 2017. godine

Sadržaj:

1. Opći podaci
2. Osoba zadužena za kontakt
3. Vrsta postupka nabave
4. Predmet nabave i količine
5. Dokazi sposobnosti
6. Uvjeti sposobnosti koji se odnose na zajednicu ponuditelja
7. Odredbe koje se odnose na podizvoditelja
8. Podaci o ponudi
9. Sadržaj ponude
10. Način izrade ponude
11. Način dostave ponude
12. Način određivanja cijene ponude
13. Kriterij za odabir
14. Rok valjanosti ponude
15. Način dostave uzoraka
16. Upotpunjavanje i objašnjenje
17. Bitni uvjeti ugovora
- 17.1. Rok način i uvjeti plaćanja

Prilog 1: Ponudbeni list

Prilog 2: Izjava o nekažnjavanju

Prilog 3: Tehnički uvjeti

Prilog 4: Troškovnik

Prilog 5. Prijedlog ugovora.

1. OPĆI PODACI

Hrvatske autoceste održavanje i naplata cestarine d.o.o. Koturaška cesta 43, 10 000 Zagreb
OIB: 62942134377

Telefon: +385 1 6009 777

Internetska adresa: www.hac-onc.hr

E-mail: info@hac-onc.hr

Hrvatske autoceste održavanje i naplata cestarine d.o.o. posluju sukladno politici kvalitete, upravljanja okolišem te zdravljem i sigurnošću koja se može naći na web stranicama društva (www.hac-onc.hr, www.hac-onc.hr/o-nama/politika-kvalitete-upravljanja-okolisem-te-zdravljem-i-sigurnoscu) te isto zahtijevaju od izvršitelja prilikom realizacije Ugovora.“

2. OSOBA ZADUŽENA ZA KONTAKT

Ime i prezime: Ivan Klanac

Adresa elektronske pošte: ivan.klanac@hac-onc.hr

Telefon: + 385 1 6504 872

Fax: + 385 1 46 97 307

3. VRSTA POSTUPKA NABAVE

Jednostavna nabava putem Ugovora.

4. PREDMET NABAVE I KOLIČINE

Predmet nabave: Čišćenje i dezinfekcija kuhinjskih napa sa pripadajućim sustavom ventilacije

Procijenjena vrijednost nabave: 75.000,00 kn (bez PDV-a)

Opis predmeta nabave i tehničke specifikacije nalaze se u u sklopu Priloga 3. Tehnički uvjeti i Priloga 4. Troškovnik.

Količine predmeta nabave nalaze se u Prilogu 4. Troškovnik.

5. DOKAZI SPOSOBNOSTI

Javni naručitelj će odbiti ponudu ponuditelja koji ne zadovolji uvjet pravne i tehničke sposobnosti.

U tu svrhu ponuditelji su obvezni dostaviti:

5.1. Izjavu o nekažnjavanju koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta na Obrascu koji se nalazi u Prilogu 2. ove Dokumentacije za nadmetanje (dalje u tekstu: Dokumentacija). Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana objave Dokumentacije na web stranici Naručitelja odnosno od dana zaprimanja poziva.

5.2. Potvrdu porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija 60 dana od dana objave Dokumentacije na web stranicama Naručitelja odnosno od dana zaprimanja poziva

5.3. Izvod o upisu u sudski registar, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Izvod ne smiju biti stariji 6 (šest) mjeseci od dana objave Dokumentacije na web stranicama Naručitelja odnosno od dana zaprimanja poziva

5.4. Rješenje Ministarstva zdravlja za odobrenje provedbe DDD mjera (zbog provedbe dezinfekcije sustava ventilacije)

Sve tražene dokumente i dokaze ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici ili ovjerenoj preslici ili izvorniku.

6. UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE PONUDITELJA

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio radova izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio radova koje je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ukoliko ponuda zajednice ponuditelja bude odabrana kao najpovoljnija ponuda, zajednica ponuditelja je dužna Naručitelju dostaviti pravni akt – sporazum o osnivanju poslovne udruge za izvršenje ugovora iz koje je vidljivo:

- naziv gospodarskog subjekta, sjedište i ime ovlaštene osobe svakog gospodarskog subjekta u poslovnoj udruzi;
- dio posla, koji će izvoditi svaki od gospodarskih subjekata iz ponude zajednice ponuditelja;
- značenje solidarne odgovornosti odnosno preuzimanje obveza i odgovornosti ukoliko jedan ili više članova poslovne udruge ne mogu izvršiti ugovorne obveze.

Predmetni pravni akt – sporazum mora biti potpisan od svih članova zajednice ponuditelja.

7. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODIZVODITELJE

Ukoliko će ponuditelj dio ugovora ustupiti podizvoditelju mora navesti podatke o svim podizvoditeljima u Ponudbenom listu:

- naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja i
- predmet, količina, vrijednost podugovora koji se daje u podugovor.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje radova.

Za radove, robu ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj, naručitelj neposredno plaća podizvoditelju.

Odabrani ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

8. PODACI O PONUDI

Ponuditelj za ovaj predmet nabave dostavlja jednu ponudu.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Dokumentacije za nadmetanje.

9. SADRŽAJ PONUDE

- Popunjeni Ponudbeni list iz Priloga 1. ove Dokumentacije,
- Dokaz o nekažnjavanju sukladno točki 5.1. ove Dokumentacije,
- Izvod o upisu u sudski registar, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta sukladno točki 5.3. ove Dokumentacije,
- Dokaz o ispunjenju obveza plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje sukladno točki 5.2. ove Dokumentacije,
- Potpisanu Izjavu o prihvaćanju tehničkih uvjeta (Izjava se nalazi u sklopu priloga 3. Tehnički uvjeti)

- Rješenje Ministarstva zdravlja za odobrenje provedbe DDD mjera (zbog provedbe dezinfekcije sustava ventilacije) sukladno točki 5.4. ove Dokumentacije
- Popunjeni i potpisan Troškovnik - Ponuditelj mora ispuniti u potpunosti Troškovnik na propisanom obrascu u obliku danom u Prilogu 4. ove Dokumentacije, te ga potpisati i ovjeriti.
- Potpisan i ovjeren Prijedlog ugovora iz Priloga 5.

10. NAČIN IZRADE PONUDE:

- Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.
- Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova
- Ponuda mora biti napisana neizbrisivom tintom, a potpisat će je osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja ili osoba koju je osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja pisanom punomoći ovlastila za potpisivanje ponude (u ovom slučaju uz ponudu se obavezno prilaže i punomoć za potpisivanje ponude)
- Ponuditelj mora u potpunosti popuniti Ponudbeni list ponude
- Ponuda mora biti potpisana od strane osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje ponuditelja
- Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu
- Za vrijeme roka za dostavu ponuda ponuditelji mogu postavljati upite i tražiti pojašnjenja vezana za Dokumentaciju za nadmetanje pod uvjetom da takav zahtjev dostave naručitelju u pisanom obliku najkasnije dva radna dana prije dostave ponuda.
- Sva eventualna pojašnjenja i izmjene vezane za predmetnu Dokumentaciju za nadmetanje naručitelj će objaviti na internet stranici (<http://nac-nc.hr/hr/javna-nabava/jednostavna-nabava>) gdje je objavljena i osnovna Dokumentacija.

11. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuditelj će dostaviti ponudu neposredno ili putem pošte složenu, uvezanu u cjelinu i zapakiranu u zatvorenu omotnicu, koja mora biti adresirana na adresu Naručitelja:

HRVATSKE AUTOCESTE ODRŽAVANJE I NAPLATA CESTARINE d.o.o.

10 000 Zagreb, Koturaška cesta 43

imati naznaku:

“PONUDA ZA – EV. BROJ: B319/17, Čišćenje i dezinfekcija kuhinjskih napa sa pripadajućim sustavom ventilacije – NE OTVARAJ ”

i

naziv, adresu i OIB ponuditelja.

Krajnji rok za dostavu ponude je: **17.10.2017. godine do 11:00 sati.**

Ponuda mora biti uvedena u Upisnik o zaprimanju ponuda do isteka krajnjeg roka za dostavu ponude.

Otvaranje ponuda nije javno.

Ponude se otvaraju prema rednom broju iz upisnika o zaprimanju ponuda.

12. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Roba koja je predmet nabave nude se cjelokupno.

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom izraženom u hrvatskim kunama, bez poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV). Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude izražava se za predmet nabave i to na bazi Troškovnika iz ponude koju je dostavio ponuditelj. U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez PDV-a.

Ponuditelj će ispuniti jedinične cijene i ukupne iznose za sve stavke opisane u Troškovniku.

Ponuđene jedinične cijene iz Troškovnika su nepromjenjive i obuhvaćaju sve troškove i izdatke ponuditelja vezano za predmet nadmetanja (osim PDV-a), uključujući i troškove cestarine.

13. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij na kojem Naručitelj temelji odabir je najniža cijena uz ispunjenje uvjeta traženih točkom 5. ove Dokumentacije.

Naručitelj zadržava pravo u pojedinim slučajevima odabrati ponudu neovisno o ispunjenju traženih uvjeta iz točke 5. ove Dokumentacije za nadmetanje.

14. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 45 (četrdeset) dana računajući od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

15. NAČIN DOSTAVE UZORAKA

Uzorci nisu traženi

16. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Nakon odobrenja Uprave Društva, na web stranici Naručitelja objavljuje se Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda i Odluku o odabiru/poništenju.

16.1. Upotpunjavanje i objašnjenje ponude

Naručitelj može prije donošenja Odluke o odabiru tražit od ponuditelja da ponudu odnosno predane dokumente objasne ili upotpune u svrhu otklanjanja pogrešaka, nedostataka ili nejasnoća svoje ponude.

17. BITNI UVJETI UGOVORA

Sa odabranim ponuditeljem će se sklopiti ugovor za Čišćenje i dezinfekcija kuhinjskih napa sa pripadajućim sustavom ventilacije.

Mjesto izvođenja usluge: Na lokacijama Naručitelja sukladno troškovniku

Rok izvođenja usluge: Izvršitelj se obvezuje Uslugu izvršiti u roku od 12 (dvanaest) mjeseci računajući od dana sklapanja ovog Ugovora, sukladno Tehničkim uvjetima i prema rasporedu definiranom Terminskim planom.

17.1. Rok, način i uvjeti plaćanja

Isporučitelj će uslugu obračunati prema stvarno isporučenim količinama i jediničnim cijenama iz Troškovnika.

Isporučitelj će ispostaviti račun s danom usluge ili sa zadnjim danom u mjesecu u kojem je usluga izvršena i bez odgađanja ga dostaviti Naručitelju.

Naručitelj se obvezuje dostavljeni račun, ispostavljen kako je propisano u prethodno stavku platiti u roku 30 (trideset) dana od dana zaprimanja.

Ako Naručitelj ne plati ponuditelju u roku navedenom u stavku 3. ove točke, ponuditelj ima pravo na zateznu kamatu koja će se obračunavati sukladno zakonskim propisima.

Prenošenja tražbine po ovom Ugovoru ne mogu se vršiti/ugovarati bez pristanka Naručitelja. Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost ne smiju prijeći procijenjenu vrijednost nabave.

17.2. Ugovorna kazna

Ukoliko Ponuditelj svojom krivnjom ne izvrši ugovorne obveze u roku navedenom u ugovoru, za svaki dan prekoračenja ugovornog roka Naručitelj će zaračunati ponuditelju ugovornu kaznu u iznosu od 0,25% ukupno ugovorne cijene, koja ugovorna kazna ne može prekoračiti 5% ukupno ugovorne cijene.

17.3. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj će zajedno sa potpisanim primjercima ugovora, dostaviti Naručitelju Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u slučaju raskida ugovora koje mora biti u obliku garancije banke, u iznosu 10% prihvaćenog Ugovornog iznosa. Garancija banke mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi pisani poziv. Period važenja garancije banke za uredno ispunjenje Ugovora mora biti do ugovornog roka izvršenja usluga + 30 (trideset) dana respiro.

17.4. POLOG

Umjesto tražene bankarske garancije za dobro izvršenje posla, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu i isti uplatiti na račun kod Privredne Banke Zagreb broj:

IBAN: HR84 2340 0091 5107 2298 6

SWIFT CODE: PBZGHR2X

Poziv na broj: OIB ponuditelja

Opis plaćanja: Broj ugovora

U tom slučaju ponuditelj ili natjecatelj dokaz o uplati dostavlja zajedno sa potpisanim primjercima ugovora.

PRILOZI ZAHTJEVA

Prilog 1: Ponudbeni list

Prilog 2: Izjava o nekažnjavanju

Prilog 3: Tehnički uvjeti

Prilog 4: Troškovnik

Prilog 5: Prijedlog ugovora

Prilog 1.

PONUDBENI LIST
ZA NADMETANJE EV. BROJ: **B 319/17**

NARUČITELJ: Hrvatske autoceste održavanje i naplata cestarine d.o.o., Zagreb, OIB: 62942134377

PREDMET NABAVE: Čišćenje i dezinfekcija kuhinjskih napa sa pripadajućim sustavom ventilacije

BROJ PONUDE: _____

DATUM PONUDE: _____

PODACI O PONUDITELJU:

Naziv i sjedište ponuditelja			
OIB		Broj računa/IBAN	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Kontakt osoba ponuditelja			
Broj telefona:		Broj faksa:	

Izjavljujemo da smo u cijelosti proučili i prihvatili dokumentaciju za nadmetanje za nabavu „Čišćenje i dezinfekcija kuhinjskih napa sa pripadajućim sustavom ventilacije.“, te Vam sukladno istoj dostavljamo ponudu za cijenu:

Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos PDV-a ³	
Cijena ponude s PDV-om ⁴	

Rok valjanosti ponude je 45 (četrdesetpet) dana od dana otvaranja ponude, te je moguće prihvatiti ovu ponudu u bilo kojem roku, do isteka konačnog roka.

ZA PONUDITELJA (Potpis)

Ovlašten za potpis ponude:

(Ime, prezime i funkcija) (Pečat)

NAPOMENA:

1. U slučaju dostavljanja zajedničke ponude potrebno je ispuniti Dodatak I Ponudbenom listu
2. U slučaju sudjelovanja podizvoditelja potrebno je popuniti Dodatak II Ponudbenom listu
3. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a na ovo mjesto se stavlja kosa crta ili ostavlja prazno
4. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.

DODATAK I Ponudbenom listu
 PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA
 (priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

1.

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja		
OIB:	Broj računa/IBAN	
Postotni dio vrijednosti predmeta nabave koje će izvršavati član zajednice ponuditelja	%	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte		
Sudjelovanje podizvoditelja (zaokružiti)	DA	NE
Kontakt osoba ponuditelja		
Broj telefona	Broj faksa:	

Za pojedinog člana zajednice ponuditelja potrebno je navesti dijelove Ugovora koje će izvršiti - Predmet, količina, vrijednost i postotni dio.

Ponuditelj može koristiti tablicu koja će sadržajno odgovarati dolje prikazanoj tablici, a koja će biti dostavljena u ponudi kao prilog ovom DODATKU I. ponudbenom listu i/ili priložiti dijelove Troškovnika.

Broj stavke Troškovnike	Predmet stavke	Jed. mjere	Kol.	Jedinična cijena	Ukupna cijena stavke Troškovnika

Ukupna vrijednost usluge člana zajednice ponuditelja (bez PDV-a)	kn
Postotni dio vrijednosti predmeta nabave koje će izvršiti član zajednice ponuditelja	%

Za člana zajednice ponuditelja

 (ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

NAPOMENA:

- Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice ponuditelja.

DODATAK II Ponudbenom listu
PODACI O PODIZVODITELJU
(priložiti samo ako se dio ugovora ustupa podizvoditeljima)

1.

Naziv i sjedište podizvoditelja:		
OIB:	Broj računa/IBAN:	
Postotni dio ugovora koji se daje u podugovor	%	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte		
Kontakt osoba podizvoditelja		
Broj telefona	Broj faksa	

Za Podizvoditelja je potrebno navesti dio Ugovora koji se daje u podugovor - Predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio.

Ponuditelj može koristiti tablicu koja će sadržajno odgovarati dolje prikazanoj tablici, a koja će biti dostavljena u ponudi kao prilog ovom DODATKU II. ponudbenom listu i/ili priložiti dijelove Troškovnika)

Broj stavke Troškovnike	Predmet stavke	Jed. mjere	Kol.	Jedinična cijena	Ukupna cijena stavke Troškovnika

Ukupna vrijednost usluge Podizvoditelja (bez PDV-a)	kn
Postotni dio vrijednosti predmeta nabave koje će izvršiti Podizvoditelj	%

Za podizvoditelja

(potpis ovlaštene osobe)

Napomena:

- Ukoliko namjerava angažirati veći broj podizvoditelja, uz Ponudbeni list će dostaviti ovaj obrazac u onoliko primjeraka koliko je potrebno.

Prilog 2.

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Ja, _____, kao osoba ovlaštena za zastupanje

(ime i prezime)

gospodarskog subjekta _____ OIB: _____

(naziv pravne osobe)

izjavljujem:

da gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nisu pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

(a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(c) prijevare, na temelju

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam) članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

U, 2017. godine

PONUĐITELJ:

.....

(pečat i potpis ovlaštene osobe)

TEHNIČKI UVJETI

1. Čišćenje i dezinfekciju kuhinjskih napa i pripadajućeg sustava ventilacije u kuhinjama obavljati u skladu sa svim važećim zakonskim i podzakonskim aktima a osobito sa:
 - Pravilnikom o tehničkim normativima za ventilacijske ili klimatizacijske sustave (NN 53/91; NN 69/97),
 - Zakonom o zaštiti od požara (NN 92/10),
 - Pravilnikom o zaštiti od požara ugostiteljskih objekata (NN 100/99),
 - Tehničkim propisom o sustavima ventilacije, djelomične klimatizacije i klimatizacije zgrada (NN 3/07)
2. Pod čišćenjem se podrazumijevaju radovi detaljnog mehaničkog i kemijskog čišćenja kuhinjskih napa sa pripadajućim sustavom ventilacije te njihovo dezinficiranje i to na svim troškovnikom definiranim lokacijama svaka tri mjeseca.
3. Sredstva koja će se koristiti tijekom čišćenja kuhinjskih napa i pripadajućeg sustava ventilacije moraju biti ekološki prihvatljiva,odobrena od nadležnih institucija a za ista je potrebno dostaviti Sigurnosno-tehnički list.
4. Rok izvršenja radova je 12 mjeseci.

IZJAVA

Kojom prihvaćamo ponuđene tehničke uvjete.

U _____ , _____ godine.

Ponuditelj:

(potpis ovlaštene osobe)

Prilog 4. Troškovnik.

Prilog 5. Prijedlog ugovora.