

Hrvatske autoceste održavanje i naplata cestarine d.o.o.,  
Koturaška cesta 43, 10000 Zagreb; OIB: 62942134377  
Tel.: +385 1 6009 777; fax.:+385 1 4697 335

---

Evidencijski broj: I 30/17

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE**  
**Voda u bocama (18,9L)**

Zagreb, travanj 2017. godine

Sadržaj:

1. Opći podaci
2. Osoba zadužena za kontakt
3. Vrsta postupka nabave
4. Predmet nabave i količine
5. Dokazi sposobnosti
6. Podaci o ponudi
7. Sadržaj ponude
8. Način izrade ponude
9. Način dostave ponude
10. Način određivanja cijene ponude
11. Kriterij za odabir
12. Rok valjanosti ponude
13. Način dostave uzoraka
14. Upotpunjavanje i objašnjenje
15. Bitni uvjeti narudžbenice
- 15.1. Rok način i uvjeti plaćanja

Prilog 1: Ponudbeni list

Prilog 2: Tehnički uvjeti

Prilog 3: Troškovnik

## 1. OPĆI PODACI

Hrvatske autoceste održavanje i naplata cestarine d.o.o. Koturaška cesta 43, 10 000 Zagreb

OIB: 62942134377

Telefon: +385 1 6009 777

Internetska adresa: [www.hac-onc.hr](http://www.hac-onc.hr)

E-mail: [info@hac-onc.hr](mailto:info@hac-onc.hr)

Hrvatske autoceste održavanje i naplata cestarine d.o.o. posluju sukladno politici kvalitete, upravljanja okolišem te zdravljem i sigurnošću koja se može naći na web stranicama društva ([www.hac-onc.hr](http://www.hac-onc.hr), [www.hac-onc.hr/o-nama/politika-kvalitete-upravljanja-okolisem-te-zdravljem-i-sigurnoscu](http://www.hac-onc.hr/o-nama/politika-kvalitete-upravljanja-okolisem-te-zdravljem-i-sigurnoscu)) te isto zahtijevaju od izvršitelja prilikom realizacije Ugovora.“

## 2. OSOBA ZADUŽENA ZA KONTAKT

Ime i prezime: Ivan Klanac

Adresa elektronske pošte: [ivan.klanac@hac-onc.hr](mailto:ivan.klanac@hac-onc.hr)

Telefon: + 385 1 6504 872

Fax: + 385 1 46 97 307

## 3. VRSTA POSTUPKA NABAVE

Jednostavna nabava putem Narudžbenice.

## 4. PREDMET NABAVE I KOLIČINE

Predmet nabave: Voda u bocama (18,9L)

Procijenjena vrijednost nabave: 28.000,00 kn (bez PDV-a)

Količine iz troškovnika su okvirne.

Opis predmeta nabave i tehničke specifikacije nalaze se u u sklopu Priloga 2. Tehnički uvjeti i Priloga 3. Troškovnik.

Količine predmeta nabave nalaze se u Prilogu 3. Troškovnik.

## 5. PODACI O PONUDI

Ponuditelj za ovaj predmet nabave dostavlja jednu ponudu.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Dokumentacije za nadmetanje.

## 6. SADRŽAJ PONUDE

- Popunjeni Ponudbeni list iz Priloga 1. ove Dokumentacije,
- Potpisanu Izjavu o prihvaćanju tehničkih uvjeta (Izjava se nalazi u sklopu priloga 2. Tehnički uvjeti)
- Popunjeni i potpisan Troškovnik - Ponuditelj mora ispuniti u potpunosti Troškovnik na propisanom obrascu u obliku danom u Prilogu 3. ove Dokumentacije, te ga potpisati i ovjeriti.

## 7. NAČIN IZRADE PONUDE:

- Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.
- Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova

- Ponuda mora biti napisana neizbrisivom tintom, a potpisat će je osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja ili osoba koju je osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja pisanom punomoći ovlastila za potpisivanje ponude (u ovom slučaju uz ponudu se obavezno prilaže i punomoć za potpisivanje ponude)
- Ponuditelj mora u potpunosti popuniti Ponudbeni list ponude
- Ponuda mora biti potpisana od strane osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje ponuditelja
- Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu
- Za vrijeme roka za dostavu ponuda ponuditelji mogu postavljati upite i tražiti pojašnjenja vezana za Dokumentaciju za nadmetanje pod uvjetom da takav zahtjev dostave naručitelju u pisanom obliku najkasnije dva radna dana prije dostave ponuda.
- Sva eventualna pojašnjenja i izmjene vezane za predmetnu Dokumentaciju za nadmetanje naručitelj će objaviti na internet stranici (<http://nac-nc.hr/hr/javna-nabava/jednostavna-nabava>) gdje je objavljena i osnovna Dokumentacija.

## 8. NAČIN DOSTAVE PONUDE

**Ponuditelj će dostaviti ponudu neposredno ili putem pošte složenu, uvezanu u cjelinu i zapakiranu u zatvorenu omotnicu, koja mora biti adresirana na adresu Naručitelja:**

HRVATSKE AUTOCESTE ODRŽAVANJE I NAPLATA CESTARINE d.o.o.

10 000 Zagreb, Koturaška cesta 43

imati naznaku:

**“PONUDA ZA – EV. BROJ: I 30/17, Voda u bocama (18,9L)– NE OTVARAJ ”**

i

naziv, adresu i OIB ponuditelja.

Krajnji rok za dostavu ponude je: **21.04.2017. godine do 10:30 sati.**

Ponuda mora biti uvedena u Upisnik o zaprimanju ponuda do isteka krajnjeg roka za dostavu ponude.

Otvaranje ponuda nije javno.

Ponude se otvaraju prema rednom broju iz upisnika o zaprimanju ponuda.

## 9. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Roba koja je predmet nabave nude se cjelokupno.

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom izraženom u hrvatskim kunama, bez poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV). Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude izražava se za predmet nabave i to na bazi Troškovnika iz ponude koju je dostavio ponuditelj. U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez PDV-a.

Ponuditelj će ispuniti jedinične cijene i ukupne iznose za sve stavke opisane u Troškovniku.

Ponuđene jedinične cijene iz Troškovnika su nepromjenjive i obuhvaćaju sve troškove i izdatke ponuditelja vezano za predmet nadmetanja (osim PDV-a), uključujući i troškove cestarine.

## 10. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij na kojem Naručitelj temelji odabir je najniža cijena uz ispunjenje uvjeta traženih točkom 5. ove Dokumentacije.

Naručitelj zadržava pravo u pojedinim slučajevima odabrati ponudu neovisno o ispunjenju traženih uvjeta iz točke 5. ove Dokumentacije za nadmetanje.

#### **11. ROK VALJANOSTI PONUDE**

Rok valjanosti ponude je 45 (četrdeset) dana računajući od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

#### **12. NAČIN DOSTAVE UZORAKA**

Uzorci nisu traženi

#### **13. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU**

Nakon odobrenja Uprave Društva, na web stranici Naručitelja objavljuje se Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda i Odluku o odabiru/poništenju.

##### **13.1. Upotpunjavanje i objašnjenje ponude**

Naručitelj može prije donošenja Odluke o odabiru tražit od ponuditelja da ponudu odnosno predane dokumente objasne ili upotpune u svrhu otklanjanja pogrešaka, nedostataka ili nejasnoća svoje ponude.

#### **14. BITNI UVJETI NARUDŽBENICE**

Odabranom ponuditelju će se izdati Narudžbenica za Vodu u bocama (18,9L).

**Mjesto isporuke robe:** TJO Čepin i TJO Čavle (VP Tuhobić)

**Rok isporuke robe:** 12 mjeseci.

Isporučitelj se obvezuje isporučivati Robu sukcesivno tijekom važenja Narudžbenice, odmah po primitku pojedinačne pisane narudžbe Naručitelja, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od primitka iste.

##### **14.1. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Naručitelj se obvezuje dostavljeni račun, ispostavljen kako je propisano u prethodno stavku platiti u roku 30 (trideset) dana od dana zaprimanja.

Ako Naručitelj ne plati ponuditelju u roku navedenom u stavku 1. ove točke, ponuditelj ima pravo na zateznu kamatu koja će se obračunavati sukladno zakonskim propisima.

#### **PRILOZI ZAHTJEVA**

Prilog 1: Ponudbeni list

Prilog 2: Tehnički uvjeti

Prilog 2: Troškovnik

Prilog 1.

PONUDBENI LIST  
ZA NADMETANJE EV. BROJ: I 30/17

NARUČITELJ: Hrvatske autoceste održavanje i naplata cestarine d.o.o., Zagreb, OIB: 62942134377

PREDMET NABAVE: Voda u bocama (18,9L)

BROJ PONUDE: \_\_\_\_\_

DATUM PONUDE: \_\_\_\_\_

PODACI O PONUDITELJU:

Naziv i sjedište ponuditelja			
OIB		Broj računa/IBAN	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Kontakt osoba ponuditelja			
Broj telefona:		Broj faksa:	

Izjavljujemo da smo u cijelosti proučili i prihvatili dokumentaciju za nadmetanje za nabavu „Voda u bocama (18,9L)“, te Vam sukladno istoj dostavljamo ponudu za cijenu:

Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos PDV-a <sup>3</sup>	
Cijena ponude s PDV-om <sup>4</sup>	

Rok valjanosti ponude je 45 (četrdesetpet) dana od dana otvaranja ponude, te je moguće prihvatiti ovu ponudu u bilo kojem roku, do isteka konačnog roka.

ZA PONUDITELJA (Potpis)

\_\_\_\_\_

Ovlašten za potpis ponude:

\_\_\_\_\_  
(Ime, prezime i funkcija) (Pečat)

NAPOMENA:

1. U slučaju dostavljanja zajedničke ponude potrebno je ispuniti Dodatak I Ponudbenom listu
2. U slučaju sudjelovanja podizvoditelja potrebno je popuniti Dodatak II Ponudbenom listu
3. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a na ovo mjesto se stavlja kosa crta ili ostavlja prazno
4. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.

## Prilog 2. Tehnički uvjeti

Prilog 3. Troškovnik.



