

Hrvatske autoceste održavanje i naplata cestarine d.o.o.,  
Koturaška 43, 10000 Zagreb; OIB: 62942134377  
Tel.: +385 1 600 09 777; fax.: +385 1 4697 335

---

Evidencijski broj: D 135/16

# **DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE**

## **LADICE ZA PRIHVAT MAGNETSKIH KARTICA**

Zagreb, svibanj 2016. godine

Sadržaj:

1. Opći podaci
2. Osoba ili služba zadužena za kontakt
3. Vrsta postupka nabave
4. Predmet nabave i količine
5. Podaci o ponudi
6. Sadržaj ponude
7. Način izrade ponude
8. Način dostave ponude
9. Način određivanja cijene ponude
10. Kriterij za odabir ponude
11. Rok valjanosti ponude
12. Način dostave uzoraka
13. Donošenje odluke o odabiru ili poništenju
14. Bitni uvjeti Narudžbenice

PRILOZI DOKUMENTACIJE:

- Prilog 1: Ponudbeni list
- Prilog 2: Tehnički uvjeti
- Prilog 3: Troškovnik
- Prilog 4: Skica ladice (dodatak Prilogu 2: Tehnički uvjeti)

## 1. OPĆI PODACI

Hrvatske autoceste održavanje i naplata cestarine d.o.o., Koturaška cesta 43, 10000 Zagreb,

OIB: 62942134377

Telefon: +385 1 6009-777

Internetska adresa: [www.hac-onc.hr](http://www.hac-onc.hr)

E-mail: [info@hac-onc.hr](mailto:info@hac-onc.hr)

Hrvatske autoceste održavanje i naplata cestarine d.o.o. posluju sukladno politici kvalitete, upravljanja okolišem te zdravljem i sigurnošću koja se može naći na web stranicama društva ([www.hac-onc.hr](http://www.hac-onc.hr), [www.hac-onc.hr/o-nama/politika-kvalitete-upravljanja-okolisem-te-zdravljem-i-sigurnoscu](http://www.hac-onc.hr/o-nama/politika-kvalitete-upravljanja-okolisem-te-zdravljem-i-sigurnoscu)) te isto zahtijevaju od izvršitelja prilikom realizacije Narudžbenice.

## 2. OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT

Ime i prezime: Mirjana Gluhak Kolar

Adresa elektronske pošte: [mirjana.gluhak-kolar@hac-onc.hr](mailto:mirjana.gluhak-kolar@hac-onc.hr)

Telefon: + 385 1 600 9762

Fax: + 385 1 46 97 307

## 3. VRSTA POSTUPKA NABAVE

Bagatelna nabava putem narudžbenice. Postupak nabave vrši se sukladno članku 18. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13) Odluci USRH (NN 13/14)

## 4. PREDMET NABAVE I KOLIČINE

Predmet nabave je: Ladice za prihvat magnetskih kartica

Procijenjena vrijednost nabave: 60.000,00 kn (bez PDV-a)

Opis predmeta nabave i tehničke specifikacije nalazi se u Prilogu 2 - Tehnički uvjeti i Prilogu 4 - Skica ladice.

Količine predmeta nabave nalaze se u Prilogu 3 - Troškovnik.

## 5. PODACI O PONUDI

Ponuditelj za ovaj predmet nabave dostavlja jednu ponudu.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije za nadmetanje. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Dokumentacije za nadmetanje.

## 6. SADRŽAJ PONUDE

- Popunjeni Ponudbeni list iz ove Dokumentacije za nadmetanje (Prilog 1.)
- Izjava o prihvaćanju Tehničkih uvjeta iz Priloga 2. Dokumentacije za nadmetanje (nalazi se u sklopu Priloga 2 - Tehnički uvjeti).
- Popunjeni i potpisan Troškovnik - Ponuditelj mora ispuniti u potpunosti Troškovnik na propisanom obrascu u obliku danom u Prilogu 3. ove Dokumentacije za nadmetanje, te potpisati i ovjeriti zadnju stranicu Troškovnika.
- Uzorci, kako je traženo točkom 12. ove Dokumentacije za nadmetanje.

## 7. NAČIN IZRADE PONUDE:

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova

- Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova (npr. Jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj stranici zalijepljena naljepnicom i utisnutim žigom)
- Ponuda mora biti napisana neizbrisivom tintom, a potpisat će je ovlaštena osoba ponuditelja ili osoba koju je ovlaštena osoba ponuditelja pisanom punomoći ovlastila za potpisivanje ponude (u ovom slučaju uz ponudu se obvezno prilaže i punomoć za potpisivanje ponude)
- Ponuditelj mora u potpunosti popuniti Ponudbeni list ponude
- Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Također i sva popratna dokumentacija (npr. katalozi, tehnička specifikacija) koja se prilaže uz ponudu mora biti na hrvatskom jeziku. Ukoliko neki dokumenti koje ponuditelj prilaže u ponudi ili popratna dokumentacija nisu na hrvatskom jeziku, u tom slučaju ponuditelj je obavezan priložiti i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen.
- Za vrijeme roka za dostavu ponuda ponuditelji mogu postavljati upite i tražiti pojašnjenja vezana za Dokumentaciju za nadmetanje pod uvjetom da takav zahtjev dostave Naručitelju u pisanom obliku najkasnije dva radna dana prije dostave ponuda. Sva eventualna pojašnjenja i izmjene vezane za predmetnu Dokumentaciju za nadmetanje Naručitelj će objaviti na internet stranici (<http://hac-onc.hr/hr/javna-nabava/bagatelna-nabava>) gdje je objavljena i osnovna Dokumentacija.

## 8. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuditelj će dostaviti ponudu neposredno ili putem pošte složenu, uvezanu u cjelinu i zapakiranu u zatvorenu omotnicu, koja mora biti adresirana na adresu Naručitelja:

HRVATSKE AUTOCESTE ODRŽAVANJE I NAPLATA CESTARINE d.o.o.

10000 Zagreb, Koturaška cesta 43

imati naznaku:

“PONUDA ZA–EV. BROJ: D 135/16, Ladice za prihvatanje magnetskih kartica–NE OTVARAJ ”

i

naziv, adresu i OIB ponuditelja.

Krajnji rok za dostavu ponude je: **13. svibanj 2016. godine do 10:30 sati.**

Ponuda mora biti uvedena u Upisnik o zaprimanju ponuda do isteka krajnjeg roka za dostavu ponude.

Otvaranje ponuda nije javno.

Ponude se otvaraju prema rednom broju iz upisnika o zaprimanju ponuda.

## 9. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom izraženom u hrvatskim kunama, bez poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV). Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave i to na bazi Troškovnika iz ponude koju je dostavio ponuditelj. U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez PDV-a.

Ponuditelj će ispuniti jedinične cijene i ukupne iznose za sve stavke opisane u Troškovniku.

Ponuđene jedinične cijene iz Troškovnika su nepromjenjive i obuhvaćaju sve troškove i izdatke ponuditelja vezano za predmet nadmetanja (osim PDV-a), uključujući i troškove cestarine.

#### **10. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

Kriterij na kojem Naručitelj temelji odabir je najniža cijena uz ispunjenje uvjeta traženih ovom Dokumentacijom.

Naručitelj zadržava pravo u pojedinim slučajevima odabrati ponudu neovisno o ispunjenju traženih uvjeta iz ove Dokumentacije.

#### **11. ROK VALJANOSTI PONUDE**

Rok valjanosti ponude je 45 (četrdesetpet) dana računajući od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

#### **12. NAČIN DOSTAVE UZORAKA**

Svaki od Ponuditelja mora u sklopu svoje ponude dostaviti i 1 (jedan) uzorak ladice za prihvatanje magnetskih kartica, s pripadajućom bravicom, kako bi se provjerila sukladnost sa svim traženim karakteristikama. Isto tako svaki Ponuditelj dužan je zatražiti primjerak ključa, prema kojem će se izrađivati bravice .

Navedeni primjerak ključa moguće je preuzeti na lokaciji Lučko, Jadranska avenija 6. Kontakt osoba za sve dodatne informacije vezane uz tehničke uvjete predmetne nabave je g. Nenad Krznar - mob. 0993111626.

#### **13. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU**

Nakon odobrenja Uprave Društva, na web stranici Naručitelja objavljuje se Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda i Odluku o odabiru/poništenju.

##### **13.1. U potpunost i objašnjenje ponude**

Naručitelj može prije donošenja Odluke o odabiru tražiti od ponuditelja da ponudu odnosno predane dokumente objasne ili upotpune u svrhu otklanjanja pogrešaka, nedostataka ili nejasnoća svoje ponude.

#### **14. BITNI UVJETI NARUDŽBENICE**

Odabranom ponuditelju će se izdati Narudžbenica za nabavu ladica za prihvatanje magnetskih kartica. Isporuka navedenih količina ladica je jednokratna.

**Mjesto isporuke:** Centralno skladište Naručitelja, Ivanja Reka.

**Rok isporuke:** Maksimalno 30 (trideset) dana od datuma izdavanja Narudžbenice.

##### **14.1. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Naručitelj se obvezuje dostavljeni račun, platiti u roku 30 (trideset) dana od dana zaprimanja.

Ako Naručitelj ne plati ponuditelju u roku navedenom u stavku 1. ove točke, ponuditelj ima pravo na zateznu kamatu koja će se obračunavati primjenom važeće eskontne stope Hrvatske narodne banke.

#### **PRILOZI DOKUMENTACIJE**

Prilog 1: Ponudbeni list

Prilog 2: Tehnički uvjeti

Prilog 3: Troškovnik

Prilog 4: Skica ladice (dodatak Prilogu 2: Tehnički uvjeti)

Prilog 1.

PONUDBENI LIST  
ZA NADMETANJE EV. BROJ: **D 135/16**

NARUČITELJ: Hrvatske autoceste održavanje i naplata cestarine d.o.o., Zagreb, OIB: 62942134377

PREDMET NABAVE: Ladice za prihvat magnetskih kartica

BROJ PONUDE: \_\_\_\_\_

DATUM PONUDE: \_\_\_\_\_

PODACI O PONUDITELJU:

Naziv i sjedište ponuditelja			
OIB		Broj računa	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Kontakt osoba ponuditelja			
Broj telefona:		Broj faksa:	

Izjavljujemo da smo u cijelosti proučili i prihvatili dokumentaciju za nadmetanje za predmetnu nabavu te Vam sukladno istoj dostavljamo ponudu za cijenu:

Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos PDV-a <sup>1</sup>	
Cijena ponude s PDV-om <sup>2</sup>	

Rok valjanosti ponude je 45 (četrdesetpet) dana od dana otvaranja ponude, te je moguće prihvatiti ovu ponudu u bilo kojem roku, do isteka konačnog roka.

ZA PONUDITELJA (Potpis)

\_\_\_\_\_

Ovlašten za potpis ponude:

\_\_\_\_\_

(Ime, prezime i funkcija)

(Pečat)

NAPOMENA:

1. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a na ovo mjesto se stavlja kosa crta ili ostavlja prazno
2. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.

## Prilog 2.

### TEHNIČKI UVJETI

Ladice za prihvat magnetskih kartica

#### 1. TEHNIČKI OPIS

Dimenzije ladice su 170 (Š) x 200 (V) x 290 (D) mm, s rubom na gornjem dijelu, čije su dimenzije 18 x 1,2 mm. S prednje strane ladica ima bravicu, koja mora biti unificirana sa postojećim bravicama, te će se stoga izrađivati po uzorku. Rupa za bravicu je ovalnog oblika, dimenzija 18 x 20 mm. U donjem dijelu ladice nalazi se ručka dimenzije 110x30x20mm, koja služi za otvaranje i zatvaranje ladice, čiji oblik mora omogućavati lagan prihvat. Sa stražnje strane ladice nalazi se urezani dio dimenzije 40 x 15 mm. Sve navedene pozicije vidljive su u Prilogu 4: Skica ladice, koji je sastavni dio tehničkih uvjeta.

#### 2. POSEBNI UVJETI

Ladica mora biti izrađena od iz inox mat lima debljine min. 1,2 mm. Ladica je oblikovana na način da su tri stranice (donja, lijeva i desna) savijene, dok su prednja i zadnja stranica zavarene za prethodne tri. Varenje se vrši na dužem dijelu na 4 mjesta (duljina vara min. 10 mm), a na kraćem dijelu na 2 mjesta (duljina vara min. 10 mm). Varovi i rubovi ladice moraju biti obrađeni.

Svaki od Ponuditelja mora u sklopu svoje ponude dostaviti i 1 (jedan) uzorak ladice za prihvat magnetskih kartica, s pripadajućom bravicom, kako bi se provjerila sukladnost sa svim traženim karakteristikama. Isto tako svaki Ponuditelj dužan je zatražiti primjerak ključa, prema kojem će se izrađivati bravice.

Navedeni primjerak ključa moguće je preuzeti na lokaciji Lučko Jadranska avenija 6.

Kontakt osoba za sve dodatne informacije vezane uz tehničke uvjete predmetne nabave je g. Nenad Krznar - mob. 0993111626.

### IZJAVA

**kojom prihvaćamo ponuđene tehničke uvjete**

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2016. godine

Ponuditelj:

\_\_\_\_\_  
(pečat i potpis ovlaštene osobe)

Prilog 3.

**TROŠKOVNIK**

**Ladice za prihvat magnetskih kartica**

<b>rb</b>	<b>Naziv</b>	<b>Količina</b>	<b>PROIZVOĐAČ/TIP/OZNAKA</b>	<b>Jedinična cijena fco (kn bez PDV-a)</b>	<b>UKUPNO fco (kn bez PDV-a)</b>
1	Ladica za prihvat magnetskih kartica (170 x 200 x 290 mm) s bravicom i ključem	80 komada			
<b>UKUPNO (kn bez PDV-a):</b>					
<b>PDV 25%:</b>					
<b>UKUPNO (kn s PDV-om):</b>					

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2016. godine

Ponuditelj:

\_\_\_\_\_  
(pečat i potpis ovlaštene osobe)



Prilog 4.

**SKICA LADICE (DODATAK PRILOGU 2: TEHNIČKI UVJETI)**