

Hrvatske autoceste održavanje i naplata cestarine d.o.o.,  
Koturaška cesta 43, 10000 Zagreb; OIB: 62942134377

Tel.: +385 1 600 09 777; fax.:+385 1 4697 335

---

Evidencijski broj: H 215/17

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE  
ZA USLUGA PUNJENJA TEHNIČKIH  
PLINOVA**

Zagreb, svibanj 2017. godine

Sadržaj:

1. Opći podaci
2. Osoba zadužena za kontakt
3. Vrsta postupka
4. Predmet nabave i količine
5. Podaci o ponudi
6. Sadržaj ponude
7. Način izrade ponude
8. Način dostave ponude
9. Način određivanja cijene ponude
10. Kriterij za odabir
11. Rok valjanosti ponude
12. Način dostave uzoraka
13. Donošenje odluke o odabiru/poništenju
14. Bitni uvjeti za izdavanje narudžbenice

PRILOZI DOKUMENTACIJE:

- Prilog 1: Ponudbeni list
- Prilog 2: Troškovnik po grupama

## 1. OPĆI PODACI

Hrvatske autoceste održavanje i naplata cestarine održavanje i naplata cestarine d.o.o.  
Koturaška cesta 43, 10 000 Zagreb,

OIB: 62942134377

Telefon: +385 1 6009-777

Internetska adresa: [www.hac-onc.hr](http://www.hac-onc.hr)

E-mail: [info@hac-onc.hr](mailto:info@hac-onc.hr)

Hrvatske autoceste održavanje i naplata cestarine d.o.o. posluju sukladno politici kvalitete, upravljanja okolišem te zdravljem i sigurnošću koja se može naći na web stranicama društva ([www.hac-onc.hr](http://www.hac-onc.hr), [www.hac-onc.hr/o-nama/politika-kvalitete-upravljanja-okolisem-te-zdravljem-i-sigurnoscu](http://www.hac-onc.hr/o-nama/politika-kvalitete-upravljanja-okolisem-te-zdravljem-i-sigurnoscu)), te isto zahtijevaju od izvoditelja prilikom realizacije Narudžbenice“

## 2. OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT

Ime i prezime: [Katica.Ivan@hac-onc.hr](mailto:Katica.Ivan@hac-onc.hr)

Telefon: + 385 1 4697 372

Fax: + 385 1 46 97 307

## 3. VRSTA POSTUPKA NABAVE

**Jednostavna nabava**

**Postupak nabave vrši se sukladno članku 12. stavak 1. točka 1a Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16)**

## 4. PREDMET NABAVE I KOLIČINE

Predmet nabave je: **USLUGA PUNJENJA TEHNIČKIH PLINOVA**

Procijenjena vrijednost nabave: 51.000,00 kn (bez PDV-a), od toga za grupu:

- GRUPA I: **13.000,00 kn** Područje Zagrebačke županije ili grada Zagreba (za potrebe TJO Lučko sjever, TJO Lučko zapad, TJO Sisak i TJO Ivanja Reka)
- GRUPA II: **2.500,00 kn** Područje Varaždinske županije (za potrebe TJO Varaždin)
- GRUPA III: **4.000,00 kn** Područje Sisačko-moslavačke županije (za potrebe TJO Kutina)
- GRUPA IV: **11.000,00 kn** Područje Brodsko-posavske županije (za potrebe TJO Okučani, TJO Slavonski Brod, TJO Županja, TJO Đakovo i TJO Čepin)
- GRUPA V: **4.500,00 kn** Područje Karlovačke županije (za potrebe TJO Ogulin, TJO Brinje i TJO Bosiljevo)
- GRUPA VI: **2.500,00 kn** Područje Splitsko-dalmatinske županije (za potrebe TJO Šibenik, TJO Dugopolje i TJO Zagvozd)
- GRUPA VII: **2.000,00 kn** Područje Zadarske županije (za potrebe TJO Maslenica i TJO Benkovac)
- GRUPA VIII: **3.500,00 kn** Područje Ličko-senjske županije (za potrebe TJO Sveti Rok i TJO Perušić)
- GRUPA IX: **8.000,00 kn** Područje Riječke županije (za potrebe TJO Delnice, TJO Čavle, TJO Rupa i TJO Most Krk)

**Usluge koje su predmet nabave nude se po grupama.**

**Sukladno tome ponuditelj može podnijeti ponudu za jednu grupu, više grupa ili za sve grupe predmeta nabave zajedno.**

**U slučaju nuđenja pojedinih Grupa, potrebno je kopirati Ponudbeni list i popuniti za odgovarajuću nuđenu grupu.**

Opis predmeta nabave i tehničke specifikacije nalazi se u Prilogu 2 - Troškovnici po grupama.

Količine predmeta nabave nalaze se u Prilogu 2 - Troškovnik po grupama.

Količine predmetna nabave su procijenjene, odnosno okvirne.

Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost ne smiju prijeći procijenjenu vrijednost nabave.

## 5. PODACI O PONUDI

Ponuditelj za ovaj predmet nabave dostavlja jednu ponudu.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje.

## 6. SADRŽAJ PONUDE

- Popunjeni Ponudbeni list iz ove dokumentacije za nadmetanje,
- Popunjeni i potpisan Troškovnik - Ponuditelj mora ispuniti u potpunosti Troškovnik po grupama na propisanom obrascu u obliku danom u Prilogu 2 ove Dokumentacije za nadmetanje, te ga potpisati i ovjeriti.

## 7. NAČIN IZRADE PONUDE:

- Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu
- Ponuda mora biti napisana neizbrisivom tintom, a potpisat će je ovlaštena osoba ponuditelja ili osoba koju je ovlaštena osoba ponuditelja pisanom punomoći ovlastila za potpisivanje ponude (u ovom slučaju uz ponudu se obavezno prilaže i punomoć za potpisivanje ponude)
- Ponuditelj mora u potpunosti popuniti Ponudbeni list ponude
- Ponuda mora biti potpisana od strane ovlaštene osobe ponuditelja
- Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu
- Za vrijeme roka za dostavu ponuda ponuditelji mogu postavljati upite i tražiti pojašnjenja vezana za Dokumentaciju za nadmetanje pod uvjetom da takav zahtjev dostave naručitelju u pisanom obliku najkasnije dva radna dana prije dostave ponuda.
- Sva eventualna pojašnjenja i izmjene vezane za predmetnu Dokumentaciju za nadmetanje naručitelj će objaviti na internet stranici (<http://nac-onc.hr/hr/javna-nabava/bagatelna-nabava>) gdje je objavljena i osnovna Dokumentacija.

## 8. NAČIN DOSTAVE PONUDE

**Ponuditelj će dostaviti ponudu neposredno ili putem pošte složenu, uvezanu u cjelinu i zapakiranu u zatvorenu omotnicu, koja mora biti adresirana na adresu Naručitelja:**

HRVATSKE AUTOCESTE ODRŽAVANJE I NAPLATA CESTARINE d.o.o.

10 000 Zagreb, Koturaška cesta 43

imati naznaku:

**“PONUDA ZA – EV. BROJ: H 215/17, USLUGE PUNJENJA TEHNIČKIH PLINOVA grupa\_\_\_\_\_ – NE OTVARAJ ”**

i

(c) naziv, adresu I OIB ponuditelja.

Krajnji rok za dostavu ponude je: **12. svibnja 2017. godine do 10:30 sati.**

Ponuda mora biti uvedena u Upisnik o zaprimanju ponuda do isteka krajnjeg roka za dostavu ponude.

## **Otvaranje ponuda nije javno.**

Ponude se otvaraju prema rednom broju iz upisnika o zaprimanju ponuda.

### **9. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE**

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom izraženom u hrvatskim kunama, bez poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV). Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave i to na bazi Troškovnika iz ponude koju je dostavio ponuditelj. U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez PDV-a.

Ponuditelj će ispuniti jedinične cijene i ukupne iznose za sve stavke opisane u Troškovniku.

Ponuđene jedinične cijene iz Troškovnika su nepromjenjive i obuhvaćaju sve troškove i izdatke ponuditelja vezano za predmet nadmetanja (osim PDV-a).

### **10. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

Kriterij na kojem Naručitelj temelji odabir je najniža cijena uz ispunjenje uvjeta traženih točkom 5. ove Dokumentacije.

Naručitelj zadržava pravo u pojedinim slučajevima odabrati ponudu neovisno o ispunjenju traženih uvjeta iz točki 5. ove Dokumentacije.

### **11. ROK VALJANOSTI PONUDE**

Rok valjanosti ponude je 45 (četrdesetpet) dana računajući od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

### **12. NAČIN DOSTAVE UZORAKA**

Uzorci nisu traženi.

### **13. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU**

Nakon odobrenja Uprave Društva, na web stranici Naručitelja objavljuje se Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda i Odluku o odabiru/poništenju.

#### **13.1. Upotpunjavanje i objašnjenje ponude**

Naručitelj može prije donošenja Odluke o odabiru tražit od ponuditelja da ponudu odnosno predane dokumente objasne ili upotpune u svrhu otklanjanja pogrešaka, nedostataka ili nejasnoća svoje ponude.

### **14. BITNI UVJETI NARUDŽBENICE**

Odabranom ponuditelju će se izdati Narudžbenica za Uslugu punjenja tehničkih plinova za odabranu grupu.

**Mjesto izvršenja usluge punjenja:** Punionice ponuditelja.

**Rok izvršenja usluge punjenja** je sukcesivno 1(jedna) godina ili do iscrpljenja financijskih sredstava pojedine Narudžbenice.

#### **14.1. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Naručitelj se obvezuje dostavljeni račun, platiti u roku 30 (trideset) dana od dana zaprimanja.

Ako Naručitelj ne plati ponuditelju u roku navedenom u stavku 1. ove točke, ponuditelj ima pravo na zateznu kamatu koja će se obračunavati sukladno zakonskim odredbama.

## **PRILOZI DOKUMENTACIJE**

Prilog 1: Ponudbeni list

Prilog 2: Troškovnik

**PONUDBENI LIST**  
**ZA NADMETANJE EV. BROJ: H 215/17**

NARUČITELJ: Hrvatske autoceste održavanje i naplata cestarine d.o.o., Zagreb, OIB: 62942134377

PREDMET NABAVE: **USLUGA PUNJENJA TEHNIČKIH PLINOVA grupa:** \_\_\_\_\_

BROJ PONUDE: \_\_\_\_\_

DATUM PONUDE: \_\_\_\_\_

PODACI O PONUDITELJU/ZAJEDNICI PONUDITELJA:

Naziv i sjedište ponuditelja			
OIB		Broj računa	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Kontakt osoba ponuditelja			
Broj telefona:		Broj faksa:	

Izjavljujemo da smo u cijelosti proučili i prihvatili dokumentaciju za nadmetanje za SLUGE PUNJENJA TEHNIČKIH PLINOVA grupa \_\_\_\_\_, te Vam sukladno istoj dostavljamo ponudu za cijenu:

Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos PDV-a <sup>1</sup>	
Cijena ponude s PDV-om <sup>2</sup>	

Rok valjanosti ponude je 45 (četrdesetpet) dana od dana otvaranja ponude, te je moguće prihvatiti ovu ponudu u bilo kojem roku, do isteka konačnog roka.

ZA PONUDITELJA (Potpis) \_\_\_\_\_

Ovlašten za potpis ponude: \_\_\_\_\_

(Ime, prezime i funkcija)

(Pečat)

NAPOMENA:

1. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a na ovo mjesto se stavlja kosa crta ili ostavlja prazno
2. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.

**U slučaju nuđenja više Grupa, potrebno je kopirati Ponudbeni list i popuniti za odgovarajuću nuđenu grupu.**

**DODATAK I Ponudbenom listu**  
**PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA**  
(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

1.

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja		
OIB:	Broj računa	
Postotni dio vrijednosti predmeta nabave koje će izvršavati član zajednice ponuditelja	%	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte		
Sudjelovanje podizvoditelja (zaokružiti)	DA	NE
Kontakt osoba ponuditelja		
Broj telefona	Broj faksa:	

Za pojedinog člana zajednice ponuditelja potrebno je navesti dijelove Ugovora koje će izvršiti - (predmet, količina, vrijednost i postotni dio).

Predmet, količina, vrijednost:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ponuditelj može koristiti tablicu koja će sadržajno odgovarati dolje prikazanoj tablici.

R.br.	Br. str. troškovnika	Redni broj stavke troškovnika / predmet stavke	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena	Ukupna cijena stavke troškovnika
1.						
2.						
3.						
...						
<b>Ukupna vrijednost usluge člana zajednice ponuditelja (bez PDV-a):</b>						

Mjesto izvršenja: \_\_\_\_\_

Rok izvršenja: \_\_\_\_\_

Za člana zajednice ponuditelja

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

**NAPOMENA:**

Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice ponuditelja.

## DODATAK II Ponudbenom listu

### PODACI O PODIZVODITELJU

(priložiti samo ako se dio ugovora ustupa podizvoditeljima)

1.

Naziv i sjedište podizvoditelja:		
OIB:	Broj računa:	
Postotni dio ugovora koji se daje u podugovor	%	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte		
Kontakt osoba podizvoditelja		
Broj telefona	Broj faksa	

Predmet podugovora (predmet, količina, vrijednost podugovora):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ponuditelj može koristiti tablicu koja će sadržajno odgovarati dolje prikazanoj tablici.

R.br.	Br. str. troškovnika	Redni broj stavke troškovnika / predmet stavke	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena	Ukupna cijena stavke troškovnika
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
...						
<b>Ukupna vrijednost Podugovora (bez PDV-a):</b>						

Mjesto izvođenja radova, usluga ili isporuke robe: \_\_\_\_\_

Rok izvođenja radova, usluga ili isporuke robe: \_\_\_\_\_

Za podizvoditelja

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe)

#### Napomena:

1. U slučaju da Ponuditelj ne namjerava angažirati podizvoditelje, ovaj obrazac će precrtati.
2. Ukoliko namjerava angažirati veći broj podizvoditelja, uz Ponudbeni list će dostaviti ovaj obrazac u onoliko primjeraka koliko je potrebno.



**Prilog 2.**

**Troškovnik po grupama :**