



HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje autocesta,  
Širolina 4, 10 000 Zagreb

---

Evidencijski broj: J199/18

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE ZA:**

**STRUČNI NADZOR NA DIONICI ČAKOVEC – GORIČAN,  
AUTOCESTA A4 ZAGREB – GORIČAN U SVRHU  
LEGALIZACIJE INFRASTRUKTURE**

Zagreb, prosinac 2018. godine

**1. NARUČITELJ**

HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o., Širolina 4, Zagreb, OIB: 57500462912

Internetska adresa: [www.hac.hr](http://www.hac.hr)

**2. KONTAKT**

Ime i prezime: Lidija Svetec Šošić

Adresa elektroničke pošte: [lidija.svetec.sosic@hac.hr](mailto:lidija.svetec.sosic@hac.hr)

Telefon: + 385 1 4694-774,

Fax: + 385 1 4694-473

**3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:**

J199/18

**4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:**

80.000,00 kn (bez PDV)

**5. PREDMET NABAVE:**

STRUČNI NADZOR NA DIONICI ČAKOVEC – GORIČAN, AUTOCESTA A4 ZAGREB – GORIČAN U SVRHU LEGALIZACIJE INFRASTRUKTURE

**6. MJESTO IZVRŠENJA USLUGE:**

Autocesta A4 Zagreb - Goričan, dionica Čakovec - Goričan

**7. ROK IZVRŠENJA USLUGE:**

Izvršitelj se obvezuje započeti s Uslugom danom uvođenja u posao od strane Naručitelja.

Predvidivi rok dovršetka Usluge je **12 (dvanaest) mjeseci**.

Izvršitelj je dužan vršiti uslugu do uspješnog završetka eventualno potrebnih radova i okončanog obračuna istih, tehničkog pregleda i ishođenja uporabne dozvole.

Usluga se provodi u dvije faze:

**I. Faza :** - I.1. Pregled građevine

- I.2. Izvještaj kojim će Izvršitelj propisati provedbu potrebnih kontrolnih ispitivanja odnosno drugih kontrolnih postupaka

Rok završetka I. Faze je 2 (dva) mjeseca od uvođenja u posao.

**II. Faza:** - II.1. sve ostale usluge opisane u Troškovniku

Predvidivi rok II. Faze je 10 (deset) mjeseci nakon dovršetka I. Faze, odnosno do ishođenja uporabne dozvole.

Provedba kontrolnih ispitivanja i drugih kontrolnih postupaka nije predmet ove nabave.

## 8. UGOVOR

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor pod uvjetima određenim u Prilogu 2 - Ugovor.

## 9. TRAŽENI DOKUMENTI

Svi dokumenti traženi ovom točkom mogu se dostaviti u obliku neovjerene preslike. Naručitelj može zatražiti dostavu izvornika te zadržava pravo provjere istih.

Ponuditelj mora dostaviti sljedeće dokumente:

- 9.1. Potvrda** Porezne uprave o stanju duga ne starija od 30 dana računajući od dana slanja poziva za dostavu ponude, kojom ponuditelj mora dokazati da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Ukoliko ponuditelj namjerava dati dio ugovora u podugovor jednom ili više podugovaratelja, dužan je za svakog podugovaratelja pojedinačno dostaviti ovaj dokument.

- 9.2. Dokaz sposobnosti obavljanja poslova i djelatnosti stručnog nadzora građenja u Republici Hrvatskoj**, sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15):

U tu svrhu ponuditelj dostavlja:

- Rješenje o upisu u Upisnik ureda za samostalno obavljanje poslova odgovarajuće komore/ Rješenje o upisu u upisnik zajedničkih ureda odgovarajuće komore **ili** Izvadak iz sudskog registra Republike Hrvatske, iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za poslove stručnog nadzora građenja
- Potvrdu nadležne Hrvatske komore inženjera o upisu u Imenik ovlaštenih arhitekata ili ovlaštenih inženjera za zaposlenog ovlaštenog arhitekta ili ovlaštenog inženjera u gospodarskom subjektu

Ponuditelj može dati dio poslova stručnog nadzora građenja u podugovor jednom ili više podugovaratelja. U tom slučaju mora dostaviti ove dokumente za svakog podugovaratelja pojedinačno.

- 9.3. Dokaz sposobnosti obavljanja geodetske djelatnosti** u Republici Hrvatskoj, sukladno Zakonu o obavljanju geodetske djelatnosti (NN 25/18):

U tu svrhu gospodarski subjekt dostavlja:

1. Rješenje Hrvatske komore ovlaštenih inženjera geodezije o upisu u Upisnik ureda ovlaštenih inženjera geodezije Hrvatske komore ovlaštenih inženjera geodezije **ili**

Rješenje Hrvatske komore ovlaštenih inženjera geodezije o upisu u Upisnik zajedničkih geodetskih ureda **ili**

Izvadak iz sudskog registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje geodetske djelatnosti

2. Potvrdu Hrvatske komore ovlaštenih inženjera geodezije o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera geodezije za zaposlenog ovlaštenog inženjera u gospodarskom subjektu.

Ponuditelj može obavljanje stručnih geodetskih poslova dati u podugovor podugovaratelju. U tom slučaju mora dostaviti ove dokumente za podugovaratelja.

#### **9.4. Popis ugovora** o izvršenim uslugama u posljednje 3 (tri) godine.

Popis ugovora sadrži iznos, datum pružene usluge i naziv druge ugovorne strane.

Popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilažu potvrde druge ugovorne strane.

Minimalno traženo iskustvo koje mora imati ponuditelj:

- 1 (jedan) ugovor o obavljenom stručnom nadzoru nad izgradnjom rasvjete
- 1 (jedan) ugovor o obavljenom stručnom nadzoru nad izgradnjom elektroinstalacija NN i VN, TK instalacija
- 1 (jedan) ugovor o obavljenom stručnom nadzoru nad izgradnjom vodovoda, naftovoda ili magistralnog plinovoda,

#### **9.5. Popis stručnih osoba** koje će biti uključene u izvršenje ugovora.

Minimalni traženi broj tehničkih stručnjaka je:

- 1 (jedan) ovlaštenu inženjer elektrotehnike
- 1 (jedan) ovlaštenu inženjer građevinarstva
- 1 (jedan) ovlaštenu inženjer strojarstva
- 1 (jedan) ovlaštenu inženjer geodezije

Za sve predložene tehničke stručnjake ponuditelj mora dostaviti:

- Potvrdu o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera nadležne Hrvatske komore inženjera

### **10. PODUGOVARATELJI**

Ponuditelj može dati dio ugovora u podugovor jednom ili više podugovaratelja.

U tom slučaju će ispuniti i u ponudi dostaviti Dodatak Ponudbenom listu za svakog podugovaratelja.

Podaci o podugovaratelju/ima će biti navedeni u ugovoru.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

Ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora.

### **11. CIJENA PONUDE**

Ponuditelj mora nuditi cjelokupan predmet nabave.

Ponuditelj je dužan, za stavku opisanu u Troškovniku, ispuniti jediničnu cijenu i ukupan iznos.

Jedinične cijene iz Troškovnika su nepromjenjive i obuhvaćaju sve troškove i izdatke ponuditelja vezano za predmet nabave (osim PDV).

### **12. SADRŽAJ PONUDE**

1. Ponudbeni list s Dodacima Ponudbenom listu, ako je primjenjivo
2. Potvrda Porezne uprave

3. Izvadak iz Sudskog registra Republike Hrvatske / Rješenje o upisu u Upisnik samostalnog ureda/zajedničkih ureda
4. Potvrda o upisu u imenik ovlaštenih arhitekata ili ovlaštenih inženjera za zaposlenog ovlaštenog arhitekta ili ovlaštenog inženjera
5. Potvrda o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera geodezije za zaposlenog ovlaštenog inženjera
6. Popis ugovora o izvršenim uslugama s potvrdom / potvrdama naručitelja usluga
8. Popis stručnih osoba s priložima:
  - Potvrde o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera nadležne Hrvatske komore inženjera
9. Troškovnik (Troškovnik mora biti ispunjen u potpunosti i potpisan od ovlaštene osobe ponuditelja)

### **13. DOSTAVA PONUDE**

Krajnji rok za dostavu ponude je: **21. prosinca 2018. godine do 15,00 sati**

Ponuda se dostavlja na adresu: **HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o.**

**Zagreb, Širolina 4**

Način dostave: Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s naznakom:

**"PONUDA ZA - EV. BROJ: J199/18 - STRUČNI NADZOR NA DIONICI ČAKOVEC – GORIČAN, AUTOCESTA A4 ZAGREB – GORIČAN U SVRHU LEGALIZACIJE INFRASTRUKTURE - NE OTVARAJ"**

### **14. OTVARANJE PONUDA**

Otvaranje ponuda neće biti javno.

### **15. KRITERIJ ODABIRA NAJPOVOLJNIJE PONUDE**

Naručitelj će kao najpovoljniju ponudu izabrati ponudu s najnižom cijenom, koja u potpunosti zadovoljava svim traženim uvjetima Naručitelja.

Prije donošenja odluke Naručitelj može pozvati ponuditelja na pregovaranje i/ili izmjenu i/ili nadopunu ponude sukladno svojim zahtjevima i potrebama.

### **16. ODLUKA O ODABIRU/ PONIŠTENJU**

Odluka o odabiru/poništenju objavljuje se na web stranici Naručitelja.

### **17. PRILOZI**

- Prilog 1: Ponudbeni list
- Prilog 2: Ugovor
- Prilog 3: Troškovnik

## **PRILOG 1 - PONUDBENI LIST**

NARUČITELJ: Hrvatske autoceste d.o.o., Širolina 4, 10000 Zagreb,  
OIB: 57500462912

## PONUDBENI LIST

Broj ponude: \_\_\_\_\_  
Datum ponude: \_\_\_\_\_  
Ponuditelj: \_\_\_\_\_  
Adresa: \_\_\_\_\_  
OIB: \_\_\_\_\_  
IBAN: \_\_\_\_\_  
Kontakt osoba: \_\_\_\_\_  
Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_  
Broj telefona: \_\_\_\_\_  
Broj faksa: \_\_\_\_\_

Dostavljamo Vam ponudu za:

**STRUČNI NADZOR NA DIONICI ČAKOVEC – GORIČAN, AUTOCESTA A4 ZAGREB – GORIČAN U SVRHU  
LEGALIZACIJE INFRASTRUKTURE, Ev.broj: J199/18**

**CIJENA PONUDE (bez PDV): \_\_\_\_\_**

Izjavljujemo da prihvaćamo uvjete iz dokumentacije, te ukoliko naša ponuda bude odabrana, spremni smo s uslugama započeti odmah po uvođenju u posao, a sve usluge završiti u roku od 12 (dvanaest) mjeseci, odnosno do uspješnog završetka eventualno potrebnih radova i okončanog obračuna istih, tehničkog pregleda i ishođenja uporabne dozvole.

Rok valjanosti ponude je **60 (šezdeset) dana** od dana isteka roka za dostavu ponuda, te je moguće prihvatiti ovu ponudu u bilo kojem roku, do isteka konačnog roka.

ZA PONUDITELJA

\_\_\_\_\_  
(Ime, prezime i funkcija)

(Potpis i pečat)

**DODATAK PONUDBENOM LISTU**

**PODACI O PODUGOVARATELJU**

Naziv i sjedište podugovaratelja	
OIB:	IBAN:
Gospodarski subjekt u sustavu PDV (DA/NE)	
PODACI O DIJELU UGOVORA kojeg će izvršiti podugovaratelj (predmet)	
VRIJEDNOST (bez PDV)	
POSTOTNI DIO UGOVORA	%

ZA PODUGOVARATELJA

\_\_\_\_\_ (Ime, prezime i funkcija)

(Potpis i pečat)