



HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o.
za upravljanje, građenje i održavanje autocesta,
Širolina 4, 10 000 Zagreb

Evidencijski broj: Jjed3/18

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE ZA:

**USLUGA STRUČNOG NADZORA I KOORDINATORA II
ZAŠTITE NA RADU NA SANACIJI KORITA I DONJEG
USTROJA MOSTA ORLJAVA U KM 191+950, IVANJA
REKA, A3, LUŽANI-SLAVONSKI BROD (ZAPAD)**

Zagreb, studeni 2018. godine

1. NARUČITELJ

HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o., Širolina 4, Zagreb, OIB: 57500462912

Internetska adresa: www.hac.hr

2. KONTAKT

Ime i prezime: Lidija Regan
Adresa elektroničke pošte: lidija.regan@hac.hr
Telefon: + 385 1 4694-623
Fax: + 385 1 4694-473

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: Jjed3/18

4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 14.800,00 kn (bez PDV)

5. PREDMET NABAVE

USLUGA STRUČNOG NADZORA I KOORDINATORA II ZAŠTITE NA RADU NA SANACIJI KORITA I DONJEG USTROJA MOSTA ORLJAVA U KM 191+950, IVANJA REKA, A3, LUŽANI-SLAVONSKI BROD (ZAPAD)

6. MJESTO IZVRŠENJA USLUGE

Autocesta A3 Bregana – Zagreb - Lipovac, most Orljava u km 191+950

7. ROK IZVRŠENJA USLUGE

Rok dovršetka radova nad kojima se vrši Usluga je **50 (pedeset) radnih dana** od dana uvođenja izvođača u posao.

Rok dovršetka radova je bitan sastojak ugovora s izvođačem radova, a izvođač radova je obvezan izvoditi radove sve dane u tjednu uključujući subote i nedjelje te državne blagdane. Ako je potrebno, kako bi radovi bili dovršeni u ugovorenom roku dovršetka, izvođač je obvezan osigurati da se radovi izvode u smjenama, pa i u 3 (tri) smjene.

Rok dovršetka Usluge je do uspješnog završetka radova i okončanog obračuna radova nad kojima se vrši Usluga te tijekom garantnog roka za kvalitetu radova koji traje 2 (dvije) godine.

Tijekom garantnog roka za kvalitetu radova Izvršitelj će vršiti Uslugu prema zahtjevima Naručitelja.

Napomena:

Za izračun cijene ponude ponuditelj mora uzeti u obzir da se radovi izvode sve dane u tjednu uključujući subote i nedjelje te državne blagdane i da je moguće da će se radovi izvoditi u smjenama, pa i u 3 (tri) smjene.

8. KOLIČINA

Količina predmeta nabave određena je u Prilogu 4 - Troškovnik.

Količine predmeta nabave su predviđene (okvirne), a stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene količine.

9. UGOVOR

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor pod uvjetima određenim u Prilogu 2 - Ugovor.

10. TRAŽENI DOKUMENTI

Svi dokumenti traženi ovom točkom mogu se dostaviti u obliku neovjerene preslike. Naručitelj može zatražiti dostavu izvornika, te zadržava pravo provjeru istih.

Ponuditelj mora dostaviti sljedeće dokumente:

- 10.1. Potvrda Porezne uprave** o stanju duga ne starija od 30 dana računajući od dana slanja poziva za dostavu ponude, kojom ponuditelj mora dokazati da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Ukoliko ponuditelj namjerava dati dio ugovora u podugovor jednom ili više podugovaratelja, obvezan je za svakog podugovaratelja pojedinačno dostaviti ovaj dokaz.

- 10.2. Dokaz sposobnosti obavljanja poslova i djelatnosti stručnog nadzora građenja** u Republici Hrvatskoj, sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15):

U tu svrhu gospodarski subjekt dostavlja:

1. Rješenje o upisu u Upisnik ureda za samostalno obavljanje poslova odgovarajuće komore **ili** Rješenje o upisu u upisnik zajedničkih ureda odgovarajuće komore **ili** Izvadak iz sudskog registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za poslove stručnog nadzora građenja
2. Potvrdu nadležne Hrvatske komore inženjera o upisu u Imenik ovlaštenih arhitekata ili ovlaštenih inženjera za zaposlenog ovlaštenog arhitekta ili ovlaštenog inženjera u gospodarskom subjektu.

Ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora, a koji se odnosi na obavljanje djelatnosti stručnog nadzora građenja, dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, dužan je za svakog podugovaratelja pojedinačno dostaviti ove dokumente.

- 10.3. Popis ugovora** o izvršenim uslugama u posljednje 3 (tri) godine.

Popis ugovora sadrži iznos, datum pružene usluge i naziv druge ugovorne strane.

Popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilažu potvrde druge ugovorne strane.

Minimalno traženo iskustvo koje mora imati ponuditelj:

- 1 (jedan) ugovor o izvršenoj usluzi stručnog nadzora nad radovima izgradnje ili sanacije betonskih površina

- 10.4. Popis stručnih osoba** koje će biti uključene u izvršenje usluge, a koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršenje usluge.

Minimalan broj tehničkih stručnjaka koji se zahtijeva za izvršenje predmeta nabave:

- 1 (jedan) ovlašteni inženjer građevinarstva

Za predloženog tehničkog stručnjaka ponuditelj mora dostaviti:

- Potvrdu o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera nadležne Hrvatske komore inženjera

- 1 (jedan) koordinator II zaštite na radu

Za predloženog tehničkog stručnjaka ponuditelj mora dostaviti:

- Važeće uvjerenje o položenom stručnom ispitu za koordinatora zaštite na radu sukladno Pravilniku o osposobljavanju iz zaštite na radu i polaganju stručnog ispita (NN 112/14).

11. PODUGOVARATELJI

Ponuditelj može dati dio ugovora u podugovor jednom ili više podugovaratelja.

U tom slučaju će ispuniti i u ponudi dostaviti Dodatak Ponudbenom listu za svakog podugovaratelja.

Podaci o podugovaratelju/ima će biti navedeni u ugovoru.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

Ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora.

12. CIJENA PONUDE

Ponuditelj je dužan ispuniti sve stavke u Troškovniku.

Cijena ponude je samo procjena vrijednosti usluge, stvarna i konačna vrijednost usluge utvrdit će se prema vrijednosti stvarno izvedenih radova nad kojima je usluga izvršena uz primjenu postotaka iz Troškovnika.

Postotak iz Troškovnika je nepromjenjiv i obuhvaća sve troškove i izdatke ponuditelja vezano za predmet nabave (osim PDV).

13. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Rok, način i uvjeti plaćanja propisani su u Prilogu 2 - Ugovor koji je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponude.

14. SADRŽAJ PONUDE:

1. Ponudbeni list
2. Potvrda Porezne uprave
3. Izvadak iz sudskog registra Republike Hrvatske/ Rješenje o upisu u Upisnik samostalnog ureda/zajedničkih ureda
4. Potvrda o upisu u imenik ovlaštenih arhitekata ili ovlaštenih inženjera zaposlenog ovlaštenog arhitekta ili ovlaštenog inženjera

5. Popis ugovora o izvršenim uslugama s potvrdom / potvrdama naručitelja usluga
6. Popis stručnih osoba s priložima:
 - Potvrda o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera nadležne Hrvatske komore inženjera
 - Važeće uvjerenje o položenom stručnom ispitu za koordinatora zaštite na radu
7. Troškovnik - u potpunosti ispunjen i potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja

15. DOSTAVA PONUDE

Krajnji rok za dostavu ponude je: **22. studenoga 2018. godine do 15:00 sati**

Ponuda se dostavlja na adresu: **HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o.**

Zagreb, Širolina 4

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s naznakom:

"PONUDA ZA – EV. BROJ: Jjed3/18 - USLUGA STRUČNOG NADZORA I KOORDINATORA II ZAŠTITE NA RADU NA SANACIJI KORITA I DONJEG USTROJA MOSTA ORLJAVA U KM 191+950, IVANJA REKA, A3, LUŽANI-SLAVONSKI BROD (ZAPAD) – NE OTVARAJ"

16. OTVARANJE PONUDA

Otvaranje ponuda neće biti javno.

17. KRITERIJ ODABIRA NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Naručitelj će kao najpovoljniju ponudu izabrati ponudu s najnižom cijenom, koja u potpunosti udovoljava svim traženim uvjetima Naručitelja.

Prije donošenja odluke Naručitelj može pozvati ponuditelja na pregovaranje i/ili izmjenu i/ili nadopunu ponude sukladno svojim zahtjevima i potrebama.

18. ODLUKA O ODABIRU/PONIŠTENJU

Odluka o odabiru/poništenju dostavlja se objavljuje na web-stranici Naručitelja.

19. PRILOZI

- Prilog 1: Ponudbeni list
- Prilog 2: Ugovor
- Prilog 3: Troškovnik
- Prilog 4: Troškovnik radova nad kojima se vrši usluga

PRILOG 1 - PONUDBENI LIST

NARUČITELJ: Hrvatske autoceste d.o.o., Širolina 4, 10000 Zagreb,
OIB: 57500462912

PONUDBENI LIST

Broj ponude: _____
Datum ponude: _____
Ponuditelj: _____
Adresa: _____
OIB: _____
IBAN: _____
Kontakt osoba: _____
Adresa e-pošte: _____
Broj telefona: _____
Broj faksa: _____

Dostavljamo Vam ponudu za:

USLUGA STRUČNOG NADZORA I KOORDINATORA II ZAŠTITE NA RADU NA SANACIJI KORITA I DONJEG USTROJA MOSTA ORLJAVA U KM 191+950, IVANJA REKA, A3, LUŽANI-SLAVONSKI BROD (ZAPAD), Ev.broj: Jjed3/18

CIJENA PONUDE (bez PDV): _____ kn

Izjavljujemo da prihvaćamo sve uvjete Poziva za dostavu ponude Naručitelja, te ukoliko naša ponuda bude odabrana, spremni smo s uslugom započeti odmah te istu vršiti do uspješnog završetka radova nad kojima se vrši usluga, okončanog obračuna radova te tijekom garantnog roka za kvalitetu radova koji traje 2 (dvije) godine.

Upoznati smo da je predvidivi rok dovršetka radova nad kojima se vrši Usluga je **50 (pedeset) radnih dana** od dana uvođenja izvođača u posao, te da se radovi izvode sve dane u tjednu uključujući subote i nedjelje te državne blagdane i da je moguće da će se radovi izvoditi u smjenama, pa i u 3 (tri) smjene.

Rok valjanosti ponude je **60 (šezdeset) dana** od dana isteka roka za dostavu ponuda, te je moguće prihvatiti ovu ponudu u bilo kojem roku, do isteka konačnog roka.

ZA PONUDITELJA

(Ime, prezime i funkcija)

(Potpis i pečat)

DODATAK PONUDBENOM LISTU

PODACI O PODUGOVARATELJU

Naziv i sjedište podugovaratelja	
OIB:	IBAN:
Gospodarski subjekt u sustavu PDV (DA/NE)	
PODACI O DIJELU UGOVORA kojeg će izvršiti podugovaratelj (predmet)	
VRIJEDNOST (bez PDV)	
POSTOTNI DIO UGOVORA	%

ZA PODUGOVARATELJA

(Ime, prezime i funkcija)

(Potpis i pečat)

PRILOG 2 - UGOVOR

HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje autocesta, Zagreb, Širolina 4, OIB: 57500462912, (u daljnjem tekstu: Naručitelj) koje zastupa predsjednik Uprave dr.sc. Boris Huzjan, dipl.ing.građ.

i

kojeg zastupa _____, OIB: _____ (u daljnjem tekstu: Izvršitelj)
sklapaju sljedeći

UGOVOR

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je **USLUGA STRUČNOG NADZORA I KOORDINATORA II ZAŠTITE NA RADU NA SANACIJA KORITA I DONJEG USTROJA MOSTA ORLJAVA U KM 191+950, IVANJA REKA, A3, LUŽANI-SLAVONSKI BROD (ZAPAD)** (u daljnjem tekstu: Usluga), a svemu prema Pozivu za dostavu ponude Naručitelja od studenoga 2018. godine, ponudi Izvršitelja broj: _____ od _____ 2018. godine koji se nalaze u privitku ovog Ugovora i čine njegov sastavni dio.

CIJENA

Članak 2.

Predvidiva Cijena za izvršenje Usluge iz članka 1. ovog Ugovora iznosi:

UKUPNO: kn

(slovima:)

Cijena iz stavka 1. ovog članka iskazana je bez poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV). PDV mora biti posebno iskazan, a obračunavat će se prema važećim zakonskim propisima.

Ugovoreni postotak ne može se mijenjati.

Stvarna i konačna vrijednost Usluge utvrdit će se prema vrijednosti stvarno izvedenih radova nad kojima se vrši Usluga uz primjenu postotka navedenog u Troškovniku.

Članak 3.

U ugovorenom postotku iz Troškovnika sadržan je sav rad, materijal i oprema potrebni za izvršenje Usluge, te troškovi potrebnog režijskog osoblja, režije, kao i svi troškovi eventualnog produženog ili noćnog rada, terenski dodaci, prijevozni troškovi osobnim vozilima i svi drugi posredni troškovi.

ROK DOVRŠETKA

Članak 4.

Izvršitelj se obvezuje započeti s Uslugom danom uvođenja u posao od strane Naručitelja, te je obavljati prema ugovorenim rokovima između Naručitelja i Izvođača radova nad kojima se vrši Usluga (u daljnjem tekstu: Izvođač).

Predvidivi rok dovršetka radova nad kojima se vrši usluga nadzora je **50 (pedeset) radnih dana** od dana uvođenja izvođača u posao.

Radovi izvode sve dane u tjednu uključujući subote i nedjelje te državne blagdane i moguće je da će se radovi izvoditi u smjenama, pa i u 3 (tri) smjene.

Rok dovršetka Usluge je do uspješnog završetka radova i okončanog obračuna radova nad kojima se vrši Usluga te tijekom garantnog roka za kvalitetu radova koji traje 2 (dvije) godine.

Tijekom garantnog roka za kvalitetu radova Izvršitelj će vršiti Uslugu prema Naručiteljevim zahtjevima.

Istekom garantnog roka za kvalitetu radova ili okončanog obračuna radova, ovisno koja okolnost nastupi kasnije, prestaje obveza Izvršitelja za pružanjem Usluge.

Naručitelj će obavijestiti Izvršitelja o danu uvođenja u posao najmanje 7 (sedam) dana unaprijed.

Dan uvođenja u posao bit će nakon što Naručitelj prihvati Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora iz članka 9. ovog Ugovora.

Članak 5.

Ukoliko iz bilo kojih razloga dovršenje radova nad kojima se vrši Usluga kasni u odnosu na predvidivi rok dovršetka radova nad kojima se vrši Usluga iz članka 4. ovog Ugovora, Izvršitelj je obavezan vršiti Uslugu i dalje, sve do uspješnog završetka radova.

Članak 6.

Usluga izvršena nakon proteka predvidivog roka dovršetka radova nad kojima se vrši Usluga iz članka 4. ovog Ugovora, smatrat će se ugovorenom uslugom, a plaćanje iste vršit će se u skladu s člankom 2. ovog Ugovora.

OBVEZE IZVRŠITELJA

Članak 7.

1 - OPSEG USLUGA

1.1. OPIS RADOVA NAD KOJIMA SE OBAVLJA STRUČNI NADZOR

Radovi su obuhvaćeni ugovorom "Sanacija korita i donjeg ustroja mosta Orłjava u km 191+950 , Ivanja Reka, A3, Lužani - Slavonski brod (zapad)" Urbroj: _____ od _____. (u daljnjem tekstu "Radovi").
Detaljan opis Radova određen je navedenim ugovorom.

1.2. DUŽNOSTI IZVRŠITELJA

- (a) Dužnosti Izvršitelja u provođenju stručnog nadzora određene su Zakonom o prostornom uređenju (NN 153/13), Zakonom o gradnji (NN 153/13) i Pravilniku o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera (NN 111/14) te drugim posebnim Zakonima i propisima koje reguliraju ovo područje, Općim tehničkim uvjetima (IGH 2001. godina), Tehničkim uvjetima za asfaltne kolnike (Ipanj, 2015. godina), Tehničkim uvjetima za asfalterske radove održavanja kolničkih konstrukcija na autocestama (HAC, 2004. Godina), Ugovorom za izvođenje Radova te odredbama ovog Ugovora i sukladno tome

Izvršitelj će provoditi sljedeće aktivnosti, koje se ovdje navode, bez da je Izvršiteljeva odgovornost ograničena samo na njih:

- (i) stručni, tehnički i financijski nadzor tijekom izvođenja Radova,
- (ii) stalni geodetski nadzor tijekom izvođenja Radova u skladu s važećim propisima,
- (iii) izrada geodetskog snimka izvedenog stanja
- (iv) koordinator zaštite na radu u fazi izvođenja radova
- (v) kontrolna ispitivanja materijala i radova, te tehnološki nadzor (na gradilištima i u proizvodnim pogonima),
- (vi) pružanje savjetodavnih i konzultantskih usluga za Radove tijekom izvođenja, a odnosi se na sve narudžbe od strane Naručitelja, a između ostalog obuhvaća sljedeće:
 - rješavanje problematike koja je izvan okvira tehničkih uvjeta i standarda,
 - učešće u izradi posebnih tehničkih uvjeta, te dopuna i izmjena tehničkih uvjeta,
 - suradnja i nadzor nad provedbom kontrolnih ispitivanja te interpretacija pojedinih rezultata u izvanrednim situacijama,
 - ocjena kvalitete rada i primijenjene tehnologije građenja,
 - sudjelovanje kod ocjenjivanja kvalitete osnovnih materijala koji se primjenjuju kod izvedbe.
 - davanje savjeta, mišljenja i stručnih ekspertiza Naručitelju prilikom rada komisija tijekom gradnje, za tehnički pregled i konačni obračun.
- (vii) provjeravati izvode li se Radovi u skladu s projektom i važećim zakonskim propisima,
- (viii) nadzirati Radove i odobravati materijale i opremu koja se ugrađuje,
- (ix) svakodnevno ovjeravanje i potpisivanje građevinskog dnevnika, a građevinsku knjigu u rokovima koji omogućuju izradu mjesečnih obračuna, odnosno po završetku određene pozicije ili stavke radova,
- (x) pravovremeno obavljati pregled dospjelih materijala i izvedenih radova, te od Izvođača radova traži promptno obavljanje potrebnih prethodnih i tekućih ispitivanja
- (xi) osigurati redovno planiranje Radova i praćenje izvršenja planova,
- (xii) svakodnevno s izvođačem radova raspravlja probleme vezane za gradilište i o svim značajnim problemima odmah upoznati Naručitelja,

- (xiii) sudjelovanje u izradi, kontrola i potvrda ispravnosti privremenih mjesečnih i okončanih obračuna,
 - (xiv) koordinirati rad svih sudionika u gradnji, koji su u neposrednoj ugovornoj obvezi s investitorom,
 - (xv) nadzor provoditi svakodnevno i ažurno u skladu s dinamikom izvođenja Radova, te biti stalno prisutan na gradilištu za vrijeme izvođenja radova o čemu će se voditi evidencija
 - (xvi) davati odgovarajuće naloge o izvođenju određenih radova izvođaču, u slučaju potrebe otklanjanja nedostataka, a radi sprečavanja težih posljedica koji bi nastupili neizvođenjem tih radova,
 - (xvii) izraditi završno izvješće i sudjelovanje u postupku primopredaje izvedenih radova kao i u izradi okončanih obračuna Radova,
 - (xviii) dokazi kvalitete koji se odnose na uklanjanje nedostataka po izvršenom pregledu radova i zahtjevima Naručitelja,
 - (xix) pri provedbi stalnog nadzora i kontrolnih ispitivanja Izvršitelj je dužan koristiti dostignuća znanosti i tehnike te se angažirati na postizanju što bolje kvalitete izvedenih Radova kao i na zaštiti ekonomskih i drugih interesa Naručitelja
 - (xx) obavljati savjetodavne usluge za specifične okolnosti i uvjete ukoliko se oni pojave tijekom izvođenja i primopredaje Radova
- (b) Bez obzira na odredbe u gornjem stavku (a), Usluga Izvršitelja uključuje i Izvršitelj je dužan provoditi sve odredbe ugovora između Naručitelja i izvođača, u kojima se izričito ili implicitno traži djelovanje Nadzornog inženjera.
- (c) U izvršenju Usluge Izvršitelj će:
- (i) redovito obilaziti gradilišta i provjeravati izvršenje radova;
 - (ii) održavati redovite tjedne sastanke, kao i druge sastanke nužne tijekom izvođenja radova, s predstavnicima izvođača te ih zapisnički dokumentirati uz dostatnu detaljnost;
 - (iii) podnositi Naručitelju pisane izvještaje sukladno Prilogu 2. o napretku Radova.

1.3. ZADAĆE I ODGOVORNOSTI

1.3.1. Prisutnost ključnog Osoblja

Da bi zajamčio pravodobnu provedbu i nadzor nad radovima, Izvršitelj će neprekidno održavati prisutnost svog ključnog Osoblja na gradilištu.

1.3.2. Dinamika izvođenja radova

- (a) Napredovanje radova bilježit će se mjesečno i o tome će se Naručitelj obavještavati u redovitim mjesečnim izvještajima.
- (b) U slučaju da radovi zaostaju za planiranom dinamikom, Izvršitelj će izraditi poseban izvještaj navodeći razloge zakašnjenja i mjere koje je potrebno poduzeti da se zaostajanje ispravi.
- (c) Izvršitelj neće biti odgovoran ako radovi ne napreduju prema planu zbog razloga koji su izvan njegove kontrole, ali je obvezan pronaći način i dati izvođaču odgovarajući nalog da poduzme potrebne korake kako bi se radovi završili u predviđenom roku.

1.3.3. Kontrola provedbe ugovora između Naručitelja i izvođača

- (a) Praćenje izvršenja ugovornih odredbi od strane izvođača
- (b) Provođenje postupka ustupanja gradilišta izvođaču
- (c) Kontrola i odobrenje polica osiguranja koje je obavezan pribaviti izvođač
- (d) Osiguranje provedbe odredbi o zaštiti okoliša
- (e) Provođenje postupaka izmjene u Radovima sve do odobrenja Naručitelja
- (f) Po zahtjevu Naručitelja dati stručno – tehničku analizu glede zahtjeva koje ispostavlja izvođač
- (g) Priprema i provedba postupka primopredaje radova
- (h) Provjera dokaza sposobnosti predloženih podizvođača
- (i) Koordinacija izvođača ukoliko ih ima više na Radovima na kojima Izvršitelj obavlja nadzor
- (j) Provjerava i preuzima od izvođača: (i) upute za rad i održavanje i (ii) nacрте i svu ostalu tehničku dokumentaciju izvedenog stanja objekata;
- (k) Izrada Završnog izvještaja o izvedenim radovima, koji će biti dijelom dokumentacije potrebne u svrhu okončanog obračuna

1.3.4. Nadzor nad izvođenjem radova

- (a) Nadzor nad izvođenjem radova u odnosu na projekt, sukladno propisima te odredbama ugovora između Naručitelja i izvođača te ovog Ugovora
- (b) Pravovremeno proučiti projektну dokumentaciju i svu ugovornu dokumentaciju između Naručitelja i izvođača radova kako prilikom odvijanja radova ne bi došlo do zastoja u njihovom izvođenju. S eventualnim nedostacima Izvršitelj je dužan pravovremeno upoznati Naručitelja
- (c) Pri provedbi stalnog nadzora i kontrolnih ispitivanja Izvršitelj je dužan koristiti dostignuća znanosti i tehnike te se angažirati u postizanju što bolje kvalitete izvedenih radova, kao i na zaštiti ekonomskih i drugih interesa Naručitelja
- (d) Provjera ispravnosti koordinata i kota geodetskih kontrolnih točaka
- (e) Vođenje evidencije o dostavljenoj projektноj dokumentaciji i njenim izmjenama
- (f) Osiguranje i kontrola provedbe mjera upravljanja prometom i sigurnosti prometa prije i za vrijeme izvođenja radova
- (g) Odobrenje početnih i ažuriranih planova izvođenja radova
- (h) Praćenje izvršenja plana radova
- (i) Usporedba stvarnog i planiranog stanja radova prema odredbama ugovora između Naručitelja i izvođača
- (j) Pregled i odobrenje mjesečnih i tjednih izvještaja izvođača
- (k) Kontrola vođenja građevinskog dnevnika
- (l) Kontrola poštivanja mjera sigurnosti rada na gradilištu
- (m) koordinator zaštite na radu u fazi izvođenja radova

1.3.6. Obračun i plaćanje

- (a) Dnevno mjerenje svih izvedenih radova

- (b) Pregled i kontrola građevinske knjige
- (c) Ovjera količina i ukupnog iznosa u situacijama koje ispostavlja Izvođač sukladno ugovoru između Naručitelja i Izvođača
- (d) Provjera tehničkih analiza nepredviđenih radova i dostavljanje mišljenja o tim analizama Naručitelju po njegovom zahtjevu

2. IZVJEŠTAVANJE

2.1. OPĆE ODREDBE

Svi izvještaji se izrađuju na hrvatskom jeziku.

Oblik i sadržaj svakog i svih od izvještaja predložit će Izvršitelj i dati na odobrenje Naručitelju najkasnije 15 dana nakon potpisa Ugovora. Ako Naručitelj ne dostavi svoje primjedbe Izvršitelju u roku od 15 dana od primitka prijedloga smatrat će se da su oblici i sadržaji tih izvještaja odobreni.

2.2. IZVJEŠTAJI

Izvršitelj će Naručitelju podnositi sljedeće izvještaje:

- (a) Redoviti mjesečni izvještaj u (2) primjerka koji opisuje sve bitne događaje i napredovanje Radova u proteklom mjesecu. Dostavlja se u roku od 7 dana od posljednjeg dana u mjesecu za koji se izvještaj podnosi. Uz izvještaj prema potrebi dostaviti i fotografije.
- (b) Završni izvještaj u (2) primjerka u roku od jedan mjesec nakon završetka Radova.
- (c) Poseban izvještaj kada to okolnosti zahtijevaju, a na zahtjev Naručitelja.

OBVEZE NARUČITELJA

Članak 8.

Osim obveza Naručitelja utvrđenim Zakonom o gradnji (NN 150/13, 20/17) i ugovorom sklopljenim s Izvođačem, Ugovorne strane su suglasne da Naručitelj po ovom Ugovoru ima i sljedeće obveze:

- kontrolira rad Izvršitelja,
- u opravdanim slučajevima može zatražiti od Izvršitelja zamjene pojedinih angažiranih stručnjaka, posebno ako se Radovi ne odvijaju u skladu s ugovorenim odredbama,
- kontrolira, ovjerava te odobrava dodatne radove Izvođača,
- osigurava Izvršitelju svu projektnu dokumentaciju i ugovornu dokumentaciju za Radove.

JAMSTVO

Članak 9.

Izvršitelj je dužan u roku od 8 (osam) dana od zaprimanja obostrano potpisanog Ugovora, predati Naručitelju Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos od 10% (deset posto) Cijene iz članka 2. ovog Ugovora, u obliku garancije banke.

Datum isteka valjanosti Jamstva za uredno ispunjenje ugovora je 60 (šezdeset) dana nakon roka dovršetka Usluge iz članka 4. ovog Ugovora, odnosno do sastavljanja Zapisnika o primopredaji.

Garancija banke mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi pisani poziv.

U slučaju da Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ističe prije datuma izdavanja Zapisnika o primopredaji, Izvršitelj je dužan, osigurati zamjensko Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u istom iznosu, koje će proizvoditi pravne učinke 10 (deset) dana prije isteka Jamstva koje se zamjenjuje.

Izdavanjem Zapisnika o primopredaji Naručitelj će vratiti Izvršitelju Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Umjesto garancije banke Izvršitelj može kao Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora uplatiti novčani polog u iznosu od 10% Cijene iz članka 2. ovog Ugovora na račun Naručitelja IBAN HR35 2340 0091 5109 0225 1 kod Privredne banke Zagreb d.d., SWIFT CODE: PBZGHR2X, s Pozivom na broj: OIB Izvršitelja i Opisom plaćanja: Evidencijski broj: Jjed3/18.

Izvršitelj nema pravo potraživanja kamata na Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

OBRAČUN I NAČIN PLAĆANJA

Članak 10.

Izvršenu Uslugu Naručitelj će plaćati putem privremenih situacija i okončane situacije.

Izvršitelj će Uslugu obračunavati primjenom ugovorenog postotka iz Troškovnika i priznatog iznosa stvarno izvedenih Radova.

Privremene situacije Izvršitelj ispostavlja mjesečno i dostavlja ih Naručitelju u 5 (pet) primjeraka najkasnije do 10-og u mjesecu za Uslugu izvršenu u proteklom mjesecu.

Privremene situacije dostavljene Naručitelju nakon tog roka uzet će se u postupak ovjere i plaćanja u idućem mjesecu.

Privremenoj situaciji Izvršitelj mora priložiti podatke o iznosu/ima koji treba/ju biti plaćen/i podugovaratelju/ima s računom/ima odnosno situacijom/ama podugovaratelja, koju/e je prethodno potvrdio.

Primljenu situaciju Naručitelj je dužan ovjeriti u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja situacije, te platiti u roku 30 (trideset) dana od datuma ovjere.

Naručitelj može u opravdanim slučajevima osporiti isplatu dijela situacije, ali je u tom slučaju dužan neosporeni dio situacije isplatiti u naprijed navedenom roku.

Ovjera privremene situacije neće se izvršiti ukoliko Naručitelju nije dostavljeno Jamstvo sukladno članku 9. ovog Ugovora.

Za eventualna prekoračenja roka plaćanja, isplatit će se zatezne kamate, koje će se obračunavati sukladno zakonskim odredbama.

Prenošenja tražbine po ovom Ugovoru ne mogu se vršiti/ugovarati bez pristanka Naručitelja.

Članak 11.

Naručitelj će u roku od 15 (petnaest) dana prije isteka roka dovršetka Usluge iz članka 4. ovog Ugovora izvršiti ocjenu izvršene Usluge te sastaviti Zapisnik o primopredaji izvršenih usluga.

Ugovorne strane su suglasne okončani obračun izvršene Usluge obaviti u roku od 30 (trideset) dana nakon izdavanja Ovjerene okončane situacije za Radove.

UGOVORNA KAZNA

Članak 12.

Ukoliko Izvršitelj ne vrši Uslugu u ugovorenim rokovima, dužan je Naručitelju platiti ugovornu kaznu u iznosu od 2 ‰ (dva promila) od Cijene iz članka 2. ovog Ugovora i to za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka, ali ne više od 5% (pet posto) Cijene iz članka 2. ovog Ugovora.

RASKID

Članak 13.

U slučaju da Izvršitelj ne ispunjava ugovorne obveze na način kako je ugovoreno, Naručitelj će pozvati Izvršitelja da obvezu ispuni u naknadnom primjerenom roku. Ukoliko Izvršitelj u naknadnom roku ne ispuni ugovornu obvezu, Naručitelj je ovlašten raskinuti Ugovor i naplatiti Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u punom iznosu.

Troškovi koji bi nastali na strani Naručitelja temeljem takvog postupanja Izvršitelja u cijelosti padaju na teret Izvršitelja.

Naručitelj može, bez utjecaja na druga prava ili pravne lijekove koje ima, raskinuti Ugovor odmah pod sljedećim uvjetom, dajući Izvršitelju obavijest o raskidu i svoje razloge za to:

- ako je Izvršitelj prezadužen, ako na strani Izvršitelja nastupe pravne posljedice otvaranja stečajnog postupka ili postane insolventan, protiv njega bude izdan nalog o prinudnoj upravi, ili ako je korporacija, bude donesena odluka ili nalog za njeno ukidanje (osim dobrovoljne likvidacije u svrhe udruživanja ili sanacije), imenuje se stečajni upravitelj na dijelu njegovih poslova ili imovine
- ako je Izvršitelj bez pristanka Naručitelja promijenio Podugovaratelja i/ili uveo novog podugovaratelja.

Naručitelj u slučaju raskida zadržava pravo i na naknadu štete.

PODUGOVARATELJI

Članak 14.

Izvršitelj može dio Usluge ustupiti jednom ili više podugovaratelja.

Izvršitelj snosi odgovornost prema Naručitelju za bilo koji postupak ili kršenje Ugovora od strane bilo kojeg podugovaratelja, kao da je to postupak ili kršenje Ugovora od strane Izvršitelja.

(ako je tako naveo u svojoj ponudi) Izvršitelj ustupa dio Usluga iz članka 1. ovog Ugovora sljedećem/im Podugovaratelju/ima:

1. a) Naziv ili tvrtka:
Sjedište:
OIB:
IBAN:
- b) Predmet podugovora:

- c) Vrijednost podugovora:
- d) Postotni dio podugovora:

Izvršitelj može tijekom izvršenja Ugovora, samo ako je dobio suglasnost Naručitelja, promijeniti podugovaratelja za onaj dio Ugovora koji je prethodno dao u podugovor i/ili preuzeti izvršenje dijela ugovora koji je prethodno dao u podugovor i/ili uvesti jednog ili više novih podugovaratelja, s time da ukupni dio koji daje u podugovor ne smije prijeći 30% vrijednosti Ugovora, neovisno o tome da li je prethodno dao dio Ugovora u podugovor ili ne.

Ukoliko Izvršitelj tijekom izvršenja Ugovora mijenja ili uvodi novog podugovaratelja, dužan je uz zahtjev za izdavanje suglasnosti dostaviti Naručitelju sljedeće: podatke o podugovaratelju (ime, tvrtka, sjedište, OIB i IBAN); predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio Ugovora koji se daje u podugovor; važeće dokumente kojima će dokazati da novi podugovaratelj zadovoljava uvjete sposobnosti koji su bili određeni za podugovaratelje u postupku javne nabave ovog Ugovora.

Ako Naručitelj izda Suglasnost za novog podugovaratelja, Ugovorne strane će sklopiti dodatak ovom Ugovoru.

Naručitelj će radove, robu ili usluge, koje je izveo, isporučio ili pružio Podugovaratelj, neposredno platiti podugovaratelju.

Na plaćanje Podugovaratelju primjenjuju se odredbe članka 10. ovog Ugovora.

ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Članak 15.

Ugovorne strane su suglasne da će međusobno razmjenjivati isključivo osobne podatke koji se odnose na uobičajene kontakt podatke njihovih radnika i ovlaštenih osoba (npr. poslovni e-mail, poslovni telefonski brojevi, radno mjesto, poslovna lokacija itd.), a koji su potrebni za provedbu ovog Ugovora.

Ukoliko ugovorna strana želi zaprimljene osobne podatke obrađivati u druge svrhe, dužna je prethodno pribaviti specifičnu privolu od svake pojedine osobe čiji se osobni podaci obrađuju, uz istodobno upozorenje da se dana privola može povući u bilo koje vrijeme.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Za praćenje izvršenja obveza predviđenih ovim Ugovorom imenuju se odgovorne osobe:

- od strane Naručitelja:
- od strane Izvršitelja:

Odgovorne osobe iz stavka 1. ovog članka međusobnu komunikaciju obavljat će elektroničkim i/ili pisanim putem.

U slučaju promjene odgovorne osobe iz stavka 1. ovog članka, svaka Ugovorna strana dužna je pisanim putem obavijestiti drugu Ugovornu stranu o nastaloj promjeni.

Takva pisana obavijest smatrat će se izmjenom stavka 1. ovog članka i neće se posebno ugovarati te će činiti sastavni dio ovog Ugovora.

Osim slučaja opisanog u stavku 4. ovog članka, nikakva druga dopuna ili izmjena Ugovora neće stupiti na snagu ako nije u pisanom obliku, datirana, te potpisana od strane ovlaštene osobe za zastupanje svake Ugovorne strane.

Članak 17.

Ako neka odredba ili uvjet ovog Ugovora, iz bilo kojeg razloga, bude zabranjen ili proglašen nevaljanim ili neizvršivim, takva zabrana, nevaljanost ili neizvršivost neće utjecati na valjanost ili izvršivost drugih odredbi i uvjeta Ugovora.

Članak 18.

Ugovorne strane suglasne su sve sporove koji proisteknu iz ovog Ugovora prvenstveno rješavati međusobnim dogovorom.

Ukoliko se spor ne riješi sporazumno, obje Ugovorne strane prihvaćaju nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

Članak 19.

Sastavni dio ovog Ugovora su:

1. Poziv za dostavu ponude Naručitelja od listopada 2018. godine
2. Troškovnik
3. Ponuda Izvršitelja broj:od godine
4. Odluka Naručitelja Urbroj: od godine
5. Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora
6. Opći tehnički uvjeti, izdani od Instituta građevinarstva Hrvatske 2001.godine.

Članak 20.

Ovaj Ugovor stupa na snagu datumom potpisa one ugovorne strane koja ga potpiše kasnije.

Članak 21.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 9 (devet) istovjetnih primjeraka, 5 (pet) primjeraka za Naručitelja i 4 (četiri) primjerka za Izvršitelja.

ZA IZVRŠITELJA:

ZA NARUČITELJA:

Predsjednik Uprave

dr.sc. Boris Huzjan, dipl.ing.građ.

Urbroj: 4211-400- /2018

Ev.broj: Jjed3/18

Zagreb,