



**HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje autocesta,  
Širolina 4, 10 000 Zagreb**

---

**Evidencijski broj: J162/18**

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDE ZA:**

**GLAVNI PREGLED GRAĐEVINA**

**GRUPA IV: GLAVNI PREGLED GRAĐEVINA TIPRA MOST (NADVOŽNJAK, PODVOŽNJAK) NA  
DIONICAMA AUTOCESTE U NADLEŽNOSTI ARZ d.d. ZA RAZDOBLJE 2018/2019**

**Zagreb, kolovoz 2018. godine**

**1. NARUČITELJ**

HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o., Širolina 4, Zagreb, OIB: 57500462912

Internetska adresa: [www.hac.hr](http://www.hac.hr)

**2. KONTAKT**

Ime i prezime: Biljana Turukalo

Adresa elektroničke pošte: [biljana.turukalo@hac.hr](mailto:biljana.turukalo@hac.hr)

Telefon: + 385 1 4694-476

Fax: + 385 1 4694-473

**3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:**

J162/18

**4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:**

180.000,00 kn (bez PDV)

**5. PREDMET NABAVE**

GLAVNI PREGLED GRAĐEVINA - GRUPA IV: GLAVNI PREGLED GRAĐEVINA TIPRA MOST (NADVOŽNJAK, PODVOŽNJAK) NA DIONICAMA AUTOCESTE U NADLEŽNOSTI ARZ d.d. ZA RAZDOBLJE 2018/2019

**6. MJESTO IZVRŠENJA USLUGE**

Dionice autocesta A1, A6 i A7 u nadležnosti ARZ d.d.

**7. ROK IZVRŠENJA USLUGE**

Početak pružanja usluge je odmah po uvođenju u posao.

Rok dovršetka usluge je **12 (dvanaest) mjeseci** od dana uvođenja u posao.

**8. KOLIČINA**

Količina predmeta nabave određena je u Prilogu 4 - Troškovnik.

Količine predmeta nabave su predviđene (okvirne), a stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene količine.

**9. UGOVOR/NARUDŽBENICA**

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti Ugovor pod uvjetima određenim u Prilogu 2 - Ugovor.

## 10. TRAŽENI DOKUMENTI

Svi dokumenti traženi ovom točkom mogu se dostaviti u obliku neovjerene preslike. Naručitelj može zatražiti dostavu izvornika te zadržava pravo provjere istih.

Ponuditelj mora dostaviti sljedeće dokumente:

- 10.1. Potvrda Porezne uprave** o stanju duga ne starija od 30 dana računajući od dana slanja Poziva na dostavu ponude, kojom ponuditelj mora dokazati da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Ukoliko ponuditelj namjerava dati dio ugovora u podugovor jednom ili više podugovaratelja, obavezan je za svakog podugovaratelja pojedinačno dostaviti ovaj dokaz.

- 10.2. Dokaz sposobnosti obavljanja poslova i djelatnosti ispitivanja** u Republici Hrvatskoj sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15)

U tu svrhu gospodarski subjekt dostavlja:

- Izvadak iz sudskog registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za djelatnost tehničkog ispitivanja i analize
- Potvrdu o akreditaciji prema normi HRN EN ISO/IEC 17025 koju je izdala Hrvatska akreditacijska agencija, i to za ispitivanje fizikalno - mehaničkih svojstava za minimalno sljedeća područja: beton.

Ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora, a koji se odnosi na obavljanje poslova i djelatnosti ispitivanja, dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, dužan je za svakog podugovaratelja pojedinačno dostaviti ove dokumente.

- 10.3. Dokaz sposobnosti za obavljanje geodetske djelatnosti** u Republici Hrvatskoj sukladno Zakonu o obavljanju geodetske djelatnosti (NN 25/18)

U tu svrhu gospodarski subjekt dostavlja:

- Rješenje Hrvatske komore ovlaštenih inženjera geodezije o upisu u Upisnik ureda ovlaštenih inženjera geodezije Hrvatske komore ovlaštenih inženjera geodezije **ili**  
Rješenje Hrvatske komore ovlaštenih inženjera geodezije o upisu u Upisnik zajedničkih geodetskih ureda **ili**  
Izvadak iz sudskog registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje geodetske djelatnosti
- Potvrdu Hrvatske komore ovlaštenih inženjera geodezije o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera geodezije za zaposlenog ovlaštenog inženjera u gospodarskom subjektu.

Ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora, a koji se odnosi na obavljanje geodetske djelatnosti, dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, dužan je za svakog podugovaratelja pojedinačno dostaviti ove dokumente.

- 10.4. Popis ugovora** o izvršenim uslugama u posljednje 3 (tri) godine

Popis ugovora sadrži iznos, datum pružene usluge i naziv druge ugovorne strane

Popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilažu potvrde druge ugovorne strane.

Minimalno traženo iskustvo koje mora imati ponuditelj:

- 1 (jedan) ili više, a najviše 5 (pet) ugovora za uslugu organizacije i provedbe glavnih pregleda građevine tipa most (most, nadvožnjak, podvožnjak i sl.) i/ili uslugu ispitivanja građevine tipa most (most, nadvožnjak, podvožnjak i sl.) i/ili uslugu projektiranja sanacije

građevine tipa most (most, nadvožnjak, podvožnjak i sl.), vrijednosti minimalno jednake procijenjenoj vrijednosti ove nabave

**10.5. Popis stručnih osoba** koje će biti uključene u izvršenje ugovora, a koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršenje usluge.

Minimalan traženi broj tehničkih stručnjaka je:

- 3 (tri) ovlaštena inženjera građevinarstva,  
od kojih će jedan biti voditelj tima, navedeni stručnjak mora dokazati minimalno 5 (pet) godina iskustva u svojstvu odgovorne osobe: u organizaciji i provedbi glavnih pregleda građevine tipa most (most, nadvožnjak, podvožnjak i sl.) i/ili provedbi ispitivanja građevine tipa most (most, nadvožnjak, podvožnjak i sl.) i/ili projektiranju sanacije građevine tipa most (most, nadvožnjak, podvožnjak i sl.)

Za predložene osobe potrebno je dostaviti:

- Potvrdu o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera nadležne Hrvatske komore inženjera

Za predloženog za voditelja tima potrebno je dostaviti i životopis iz kojeg je vidljivo traženo iskustvo

## **11. SADRŽAJ PONUDE:**

1. Ponudbeni list s Dodacima Ponudbenom listu, ako je primjenjivo
2. Potvrda Porezne uprave
3. Izvadak iz sudskog registra Republike Hrvatske za djelatnost tehničkog ispitivanja i analize
4. Potvrda o akreditaciji
5. Izvadak iz sudskog registra Republike Hrvatske/ Rješenje o upisu u Upisnik samostalnog ureda/zajedničkih ureda za geodetsku djelatnost
6. Potvrda o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera geodezije za zaposlenog ovlaštenog inženjera
7. Popis ugovora o izvršenim uslugama s potvrdom / potvrdama naručitelja usluga
8. Popis stručnih osoba s priložima:
  - Potvrde o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera nadležne Hrvatske komore inženjera
  - životopis voditelja tima
9. Troškovnik – mora biti u potpunosti ispunjen i potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja

## **12. CIJENA PONUDE**

Ponuditelj mora nuditi cjelokupan predmet nabave.

Ponuditelj će u Troškovniku ispuniti jedinične cijene i ukupne iznose za sve opisane stavke.

Jedinične cijene iz Troškovnika su nepromjenjive i obuhvaćaju sve troškove i izdatke ponuditelja vezano za predmet nabave (osim PDV-a).

### **13. DOSTAVA PONUDE**

Krajnji rok za dostavu ponude je: **23. kolovoza 2018. godine do 15:00 sati**

Ponuda se dostavlja na adresu: **HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o.  
Zagreb, Širolina 4**

Način dostave: Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s naznakom:

**"PONUDA ZA – EV. BROJ: J162/18- GRUPA IV: GLAVNI PREGLED GRAĐEVINA TIPRA MOST (NADVOŽNJAK, PODVOŽNJAK) NA DIONICAMA AUTOCESTE U NADLEŽNOSTI ARZ d.d. ZA RAZDOBLJE 2018/2019- NE OTVARAJ"**

### **14. OTVARANJE PONUDA**

Otvaranje ponuda neće biti javno.

### **15. KRITERIJ ODABIRA NAJPOVOLJNIJE PONUDE**

Naručitelj će kao najpovoljniju ponudu izabrati ponudu s najnižom cijenom, koja u potpunosti zadovoljava svim traženim uvjetima Naručitelja.

Prije donošenja odluke Naručitelj može pozvati ponuditelja na pregovaranje i/ili izmjenu i/ili nadopunu ponude sukladno svojim zahtjevima i potrebama.

### **16. ODLUKA O ODABIRU/ PONIŠTENJU**

Odluka o odabiru/poništenju objavljuje se na web stranici Naručitelja.

### **17. PRILOZI**

- Prilog 1: Ponudbeni list
- Prilog 2: Ugovor
- Prilog 3: Projektni zadatak
- Prilog 4: Troškovnik

**PRILOG 1 - PONUDBENI LIST**

NARUČITELJ: HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o., ZAGREB, Širolina 4  
OIB: 57500462912

### PONUDBENI LIST

Broj ponude: .....

Datum ponude: .....

Ponuditelj: .....

Adresa: .....

OIB: .....

IBAN: .....

Kontakt osoba: .....

Adresa e-pošte: .....

Broj telefona: .....

Broj faksa: .....

Dostavljamo Vam ponudu za:

**GLAVNI PREGLED GRAĐEVINA - GRUPA IV: GLAVNI PREGLED GRAĐEVINA TIP A MOST (NADVOŽNJAK, PODVOŽNJAK) NA DIONICAMA AUTOCESTE U NADLEŽNOSTI ARZ d.d. ZA RAZDOBLJE 2018/2019, EV.BROJ: J 62/18**

**CIJENA PONUDE bez PDV:** \_\_\_\_\_

Izjavljujemo da prihvaćamo uvjete ugovora, te ukoliko naša ponuda bude odabrana, spremni smo s uslugom započeti odmah po uvođenju u posao, istu izvršiti u roku **12 (dvanaest) mjeseci** od dana uvođenja u posao.

Rok valjanosti ponude je 60 (šezdeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda, te je moguće prihvatiti ovu ponudu u bilo kojem roku, do isteka konačnog roka.

ZA PONUDITELJA

\_\_\_\_\_  
(Ime, prezime i funkcija)

(Potpis i pečat)

**DODATAK PONUDBENOM LISTU**

**PODACI O PODUGOVARATELJU**

|  |       |
|--|-------|
| Naziv i sjedište podugovaratelja   |       |
| OIB:   | IBAN: |
| Gospodarski subjekt u sustavu PDV (DA/NE)                                |       |
| PODACI O DIJELU UGOVORA<br>kojeg će izvršiti podugovaratelj<br>(predmet) |       |
| VRIJEDNOST (bez PDV)   |       |
| POSTOTNI DIO UGOVORA   | %     |

ZA PODUGOVARATELJA

\_\_\_\_\_

(Ime, prezime i funkcija)

(Potpis i pečat)



**PRILOG 2 - UGOVOR**

HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje autocesta, Zagreb, Širolina 4, OIB: 57500462912, (u daljnjem tekstu: Naručitelj) koje zastupa predsjednik Uprave dr.sc. Boris Huzjan, dipl.ing.građ.

i

....., OIB: ..... (u daljnjem tekstu: Izvršitelj) koje zastupa .....

sklapaju sljedeći

## UGOVOR

### PREDMET UGOVORA

#### Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je **GLAVNI PREGLED GRAĐEVINA - GRUPA IV: GLAVNI PREGLED GRAĐEVINA TIPRA MOST (NADVOŽNJAK, PODVOŽNJAK) NA DIONICAMA AUTOCESTE U NADLEŽNOSTI ARZ d.d. ZA RAZDOBLJE 2018/2019** (u daljnjem tekstu: Usluga), a u svemu prema Pozivu za dostavu ponude Naručitelja od kolovoza 2018. godine, ponudi Izvršitelja broj: ..... od ..... 2018. godine, te Projektnom zadatku i Troškovniku, koji su sastavni dio ovog Ugovora.

### CIJENA

#### Članak 2.

Cijena za izvršenje Usluge iz članka 1. ovog Ugovora iznosi:

**UKUPNO:** \_\_\_\_\_ kn

(slovima: \_\_\_\_\_)

Cijena iz stavka 1. ovog članka iskazana je bez poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV). PDV mora biti posebno iskazan, a obračunavat će se prema važećim zakonskim propisima.

Ugovorne jedinične cijene ne mogu se mijenjati i obuhvaćaju sve troškove i izdatke Izvršitelja vezano za izvršenje Usluge, osim PDV.

Konačna vrijednost Usluge utvrdit će se na osnovi stvarno izvršenih usluga i jediničnih cijena iz Troškovnika, kao i odredbama ovog Ugovora.

### ROK IZVRŠENJA

#### Članak 3.

Izvršitelj se obvezuje započeti s izvršenjem Usluge danom uvođenja u posao od strane Naručitelja.

Rok dovršetka Usluge je **12 (dvanaest) mjeseci** od dana uvođenja u posao.

Naručitelj će obavijestiti Izvršitelja o danu uvođenja u posao najmanje 7 (sedam) dana unaprijed.

Dan uvođenja u posao bit će nakon što Naručitelj prihvati Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora iz

članka 11. ovog Ugovora.

#### **Članak 4.**

Ugovorne strane su suglasne da se Rok dovršetka iz članka 3. ovog Ugovora, može produljiti u sljedećim slučajevima:

- neizvršavanje ugovornih obveza Naručitelja
- više sile, koja znači svaki događaj izvan razumne kontrole Naručitelja ili Izvršitelja, prema slučaju, a koji se nije mogao predvidjeti niti izbjeći usprkos odgovarajućoj pažnji pogođene stranke
- ako Ugovorne strane sporazumno produlje ovaj rok.

U slučajevima navedenim u stavku 1. ovog članka, Ugovorne strane utvrđuju da će sklopiti dodatak Ugovoru u kojem će utvrditi novi rok dovršetka Usluge. Izvršitelj je dužan zatražiti produljenje roka najkasnije 30 (trideset) dana prije isteka roka iz članka 3. ovog Ugovora.

#### **OBVEZE UGOVORNIH STRANA.**

#### **Članak 5.**

Izvršitelj se obvezuje da Uslugu iz članka 1. ovog Ugovora izvršiti sukladno:

- Projektnom zadatku s Troškovnikom
- Ponudi iz članka 1. ovog Ugovora.

Izvršitelj je dužan pri vršenju Usluge iz članka 1. ovog Ugovora postupati u skladu sa važećim zakonima, propisima, pravilnicima i normama koji se odnose na predmetno područje vršenja Usluge, kao i pridržavati se svih uputa Naručitelja.

#### **Članak 6.**

Izvršitelj je dužan u roku od 8 (osam) dana od zaprimanja obostrano potpisanog Ugovora, dostaviti Naručitelju detaljan Dinamički plan u obliku i formatu kako odredi odgovorna osoba Naručitelja iz članka 19. ovog Ugovora.

Ukoliko početak Usluge kasni zbog nepravovremenog dostavljanja Dinamičkog plana Izvršitelj neće imati pravo na produljenje Roka dovršetka, te će biti odgovoran za štetu koja će nastati Naručitelju zbog takvog kašnjenja.

Osim ako odgovorna osoba Naručitelja, u roku od 8 (osam) dana nakon što primi Dinamički plan, ne obavijesti Izvršitelja navodeći koji dio nije u skladu s Ugovorom, Izvršitelj će postupiti u skladu s planom.

Izvršitelj će dostaviti revidirani Dinamički plan kad god se prethodni plan ne podudara sa stvarnim napredovanjem ili s obvezama Izvršitelja.

#### **Članak 7.**

Izvršitelj će angažirati i osigurati kvalificirane i iskusne stručnjake potrebne za izvršavanje Usluge. Imena i kvalifikacije stručnjaka Izvršitelja navedeni su u Popisu tehničkih stručnjaka, koji se nalazi u pravitku ovog Ugovora i čini njegov sastavni dio.

Osim ako Naručitelj ne pristane na to, stručnjaci navedeni u Popisu tehničkih stručnjaka se neće mijenjati. Ako zbog nekog razloga izvan kontrole Izvršitelja, npr. umirovljenja, smrti, zdravstvene nesposobnosti, postane nužno zamijeniti stručnjaka, Izvršitelj će kao zamjenu osigurati osobu istih ili boljih kvalifikacija.

Ukoliko Naručitelj (i) utvrdi da je netko od stručnjaka počinio ozbiljan prekršaj ili da ga se tereti da je počinio kazneno djelo, ili (ii) ima ozbiljan razlog da bude nezadovoljan s radom nekoga od stručnjaka, tada će Izvršitelj, na pisani zahtjev Naručitelja u kojem se navode razlozi za zahtjev, odmah u zamjenu osigurati osobu s kvalifikacijama i iskustvom prihvatljivima za Naručitelja.

Izvršitelj neće imati nikakvo pravo na dodatne troškove koji proizlaze ili nastaju u vezi s premještajem i/ili zamjenom stručnjaka.

#### **Članak 8.**

Izvršitelj je odgovoran za točnost unesenih podataka, ispravnost rezultata pregleda, cjelovitost i međusobnu usklađenost pojedinih dijelova Usluge.

#### **Članak 9.**

Naručitelj se obvezuje da Izvršitelju omogućiti fizički pristup građevinama i/ili izvijestiti Izvršitelja o svim pitanjima i informacijama koji mu mogu biti neophodni za pravilno planiranje i usklađivanje dinamike izvršenja Usluge.

#### **Članak 10.**

Naručitelj ima, tijekom obavljanja Usluge, u svakom trenutku pravo uvida i provjere stanja Usluge, po kvaliteti i opsegu.

Izvršitelj se obvezuje da će sve opravdane primjedbe Naručitelja na vršenje Usluge otkloniti o svom trošku.

### **JAMSTVO**

#### **Članak 11.**

Izvršitelj je dužan u roku od 8 (osam) dana od zaprimanja obostrano potpisanog Ugovora, predati Naručitelju Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos od 10% (deset posto) Cijene iz članka 2. ovog Ugovora, u obliku garancije banke.

Garancija banke mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi pisani poziv.

Datum isteka valjanosti Jamstva za uredno ispunjenje ugovora je 60 (šezdeset) dana nakon roka navedenog u članku 3. ovog Ugovora.

U slučaju produljenja Roka dovršetka Ugovora sukladno članku 4. ovog Ugovora, Izvršitelj je dužan osigurati zamjensko Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u istom iznosu, koje će proizvoditi pravne učinke najmanje 10 (deset) dana prije isteka Jamstva koje se zamjenjuje.

Umjesto garancije banke izvršitelj može kao Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora uplatiti novčani polog u iznosu od 10% (deset posto) Cijene iz članka 2. ovog Ugovora na račun Naručitelja IBAN HR35 2340 0091 5109 0225 1 kod Privredne banke Zagreb d.d., SWIFT CODE: PBZGHR2X, s Pozivom na broj: OIB Isporučitelja i Opisom plaćanja: Evidencijski broj J 162/18, GRUPA IV.

Izvršitelj nema pravo potraživanja kamata na novčani polog uplaćen kao Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Naručilatelj će vratiti Izvršitelju nakon ovjere Okončane situacije.

## **OBRAČUN I NAČIN PLAĆANJA**

### **Članak 12.**

Izvršenu Uslugu Naručilatelj će platiti Izvršitelju putem privremenih situacija i okončane situacije.

Privremene situacije Izvršitelj ispostavlja mjesečno i dostavlja ih Naručilatelju u najmanje 5 (pet) primjeraka do 7-og u mjesecu za usluge izvršene u proteklom mjesecu.

U slučaju da je Izvršitelj poslovna udruga dvaju ili više članova, uz situaciju moraju biti dostavljeni podaci o izvršenim uslugama za svakog člana poslovne udruge pojedinačno.

Privremenoj situaciji Izvršitelj mora priložiti podatke o iznosu/ima koji treba/ju biti plaćen/i podugovaratelju/ima s računom/ima odnosno situacijom/ama podugovaratelja, koju/e je prethodno potvrdio.

Primljenu situaciju Naručilatelj je dužan ovjeriti u roku od 4 (četiri) dana od dana zaprimanja situacije, te platiti u roku 30 (trideset) dana od datuma ovjere.

Ovjera privremene situacije neće se izvršiti ukoliko Naručilatelju nije dostavljeno Jamstvo sukladno članku 11. ovog Ugovora.

Naručilatelj može u opravdanim slučajevima osporiti isplatu dijela situacije, ali je u tom slučaju dužan neosporeni dio situacije isplatiti u naprijed navedenom roku.

Za eventualna prekoračenja roka plaćanja, isplatit će se zatezne kamate, koje će se obračunavati sukladno zakonskim odredbama.

Prenošenja tražbine po ovom Ugovoru ne mogu se vršiti/ugovarati bez pristanka Naručilatelja.

### **Članak 13.**

Izvršitelj će odmah po završetku Usluge pisano o tome izvijestiti Naručilatelja, a Naručilatelj je obvezan u roku od 15 (petnaest) dana izvršiti ocjenu izvršene Usluge te sastaviti Zapisnik o primopredaji.

Odgovorna osoba Naručilatelja neće ovjeriti Zapisnik o primopredaji i izvršenoj usluzi Izvršitelja koja ne odgovara svim uvjetima iz članka 5. ovog Ugovora i kod koje postoje vidljivi nedostaci. Odgovorna osoba Naručilatelja će o eventualnim nedostacima obavijestiti bez odgađanja Izvršitelja, koji se obvezuje iste ukloniti u primjerenom roku određenom od strane odgovorne osobe Naručilatelja, računajući od dana primitka pisane obavijesti Naručilatelja. U slučaju da se obavijest predaje na ruke Izvršitelja, isti primitak obavijesti potvrđuje potpisom.

Ugovorne strane su suglasne konačni obračun izvršene Usluge obaviti u roku od 30 (trideset) dana nakon sastavljanja Zapisnika o primopredaji.

## **UGOVORNA KAZNA**

### **Članak 14.**

Ukoliko Izvršitelj ne izvršava Uslugu u ugovorenim rokovima, dužan je Naručitelju na ime neurednog ispunjenja Ugovora platiti ugovornu kaznu u iznosu od 2 ‰ (dva promila) od Cijene iz članka 2. ovog Ugovora i to za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka, ali ne više od 5% (pet posto) Cijene iz članka 2. ovog Ugovora.

Naručitelj ne može zahtijevati ugovornu kaznu zbog zakašnjenja, ako je primio zakašnjelo izvršenje Usluge, a nije bez odgađanja priopćio Isporučitelju da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu.

### **Članak 15.**

U slučaju da Izvršitelj ne ispunjava ugovorne obveze na način kako je ugovoreno, Naručitelj će pozvati Izvršitelja da obvezu ispuni u naknadnom primjerenom roku. Ukoliko Izvršitelj u naknadnom roku ne ispuni ugovornu obvezu, Naručitelj je ovlašten raskinuti Ugovor i naplatiti Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Troškovi koji bi nastali na strani Naručitelja temeljem takvog postupanja Izvršitelja u cijelosti padaju na teret Izvršitelja.

Naručitelj može, bez utjecaja na druga prava ili pravne lijekove koje ima, raskinuti Ugovor odmah pod sljedećim uvjetom, dajući izvršitelju obavijest o raskidu i svoje razloge za to:

- ako je Izvršitelj prezadužen, ako na strani Izvršitelja nastupe pravne posljedice otvaranja stečajnog postupka ili postane insolventan, protiv njega bude izdan nalog o prinudnoj upravi, ili ako je korporacija, bude donesena odluka ili nalog za njeno ukidanje (osim dobrovoljne likvidacije u svrhe udruživanja ili sanacije), imenuje se stečajni upravitelj na dijelu njegovih poslova ili imovine
- ako je Izvršitelj bez pristanka Naručitelja promijenio Podugovaratelja i/ili uveo novog podugovaratelja.

Naručitelj u slučaju raskida zadržava pravo i na naknadu štete.

## **PODUGOVARATELJI**

### **Članak 16.**

Izvršitelj može dio Usluge ustupiti jednom ili više podugovaratelja.

Izvršitelj snosi odgovornost prema Naručitelju za bilo koji postupak ili kršenje Ugovora od strane bilo kojeg podugovaratelja, kao da je to postupak ili kršenje Ugovora od strane Izvršitelja.

(ako je tako naveo u svojoj ponudi) Izvršitelj ustupa dio Usluga iz članka 1. ovog Ugovora sljedećem/im Podugovaratelju/ima:

1. a) Naziv ili tvrtka:  
Sjedište:  
OIB:  
IBAN:
- b) Predmet podugovora:

- c) Vrijednost podugovora:
- d) Postotni dio podugovora:      % Cijene iz članka 2. ovog Ugovora.

Izvršitelj može tijekom izvršenja Ugovora, samo ako je dobio suglasnost Naručitelja, promijeniti podugovaratelja za onaj dio Ugovora koji je prethodno dao u podugovor i/ili preuzeti izvršenje dijela ugovora koji je prethodno dao u podugovor i/ili uvesti jednog ili više novih podugovaratelja, s time da ukupni dio koji daje u podugovor ne smije prijeći 30% vrijednosti Ugovora, neovisno o tome da li je prethodno dao dio Ugovora u podugovor ili ne.

Ukoliko Izvršitelj tijekom izvršenja Ugovora mijenja ili uvodi novog podugovaratelja, dužan je uz zahtjev za izdavanje suglasnosti dostaviti Naručitelju sljedeće: podatke o podugovaratelju (ime, tvrtka, sjedište, OIB i IBAN); predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio Ugovora koji se daje u podugovor; važeće dokumente kojima će dokazati da novi podugovaratelj zadovoljava uvjete sposobnosti koji su bili određeni za podugovaratelje u postupku javne nabave ovog Ugovora.

Ako Naručitelj izda Suglasnost za novog podugovaratelja, Ugovorne strane će sklopiti dodatak ovom Ugovoru.

Naručitelj će radove, robu ili usluge, koje je izveo, isporučio ili pružio podugovaratelj, neposredno platiti podugovaratelju.

Na plaćanje podugovaratelju primjenjuju se odredbe članka 12. ovog Ugovora.

## **ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 17.**

Za praćenje izvršenja obveza predviđenih ovim Ugovorom imenuju se odgovorne osobe:

- od strane Naručitelja: .....
- od strane Izvršitelja: .....

Odgovorne osobe iz stavka 1. ovog članka međusobnu komunikaciju obavljat će elektroničkim i/ili pisanim putem.

U slučaju promjene odgovorne osobe iz stavka 1. ovog članka, svaka Ugovorna strana dužna je pisanim putem obavijestiti drugu Ugovornu stranu o nastaloj promjeni.

Takva pisana obavijest smatrat će se izmjenom stavka 1. ovog članka i neće se posebno ugovarati te će činiti sastavni dio ovog Ugovora.

Osim slučaja opisanog u stavku 4. ovog članka, nikakva druga dopuna ili izmjena Ugovora neće stupiti na snagu ako nije u pisanom obliku, datirana, te potpisana od strane ovlaštene osobe za zastupanje svake Ugovorne strane.

### **Članak 18.**

Ako neka odredba ili uvjet ovog Ugovora, iz bilo kojeg razloga, bude zabranjen ili proglašen nevaljanim ili neizvršivim, takva zabrana, nevaljanost ili neizvršivost neće utjecati na valjanost ili izvršivost drugih odredbi i uvjeta Ugovora.

### **Članak 19.**

Ugovorne strane suglasne su sve sporove koji proisteknu iz ovog Ugovora prvenstveno rješavati

međusobnim dogovorom.

Ukoliko se spor ne riješi sporazumno, obje Ugovorne strane prihvaćaju nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

#### **Članak 20.**

Sastavni dio ovog Ugovora su:

1. Poziv za dostavu ponude Naručitelja od kolovoza 2018. godine
2. Projektni zadatak s Troškovnikom
3. Popis tehničkih stručnjaka
4. Ponuda Izvršitelja broj: ..... od ..... 2018. godine
5. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

#### **Članak 21.**

Ovaj Ugovor stupa na snagu datumom potpisa one ugovorne strane koja ga potpiše kasnije.

#### **Članak 22.**

Ovaj Ugovor sastavljen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, 4 (četiri) primjerka za Naručitelja i 2 (dva) primjerka za Izvršitelja.

ZA IZVRŠITELJA:

ZA NARUČITELJA:

Predsjednik Uprave

dr.sc. Boris Huzjan, dipl.ing.građ.

Urbroj: 4211-400- /2018

Ev. broj: J 162/18 GRUPA IV

Zagreb,