

## **PRILOG 3 – PROJEKTI ZADATAK**

## **DODATAK A - OPIS USLUGA**

### **DODATAK A-1            PROJEKTNI ZADATAK ZA IZRADU PROJEKTNE DOKUMENTACIJE TE PROVEDBU UPRAVNOG POSTUPKA ZA VODOOPSKRBNI CJEVOVOD ZA CP I COKP MASLENICA IZ VODOSPREMNIKA "ROVANJSKA"**

#### **1. Uvod**

Ovim projektnim zadatkom predviđena je izrada projektne dokumentacije i provedba upravnog postupka vodoopskrbnog cjevovoda za CP i COKP Maslenica iz vodospremnika „Rovanjska“.

CP i COKP Maslenica se trenutno opskrbljuju vodom iz privremenog vodovodnog priključka iz razloga što u vrijeme izgradnje istih nije još bila izgrađena vodosprema Rovanjska, te je kao jedino moguće rješenje u tom trenutku izveden privremeni priključak, ali uz obvezu Hrvatskih autocesta d.o.o. da se po izgradnji vodospreme izvede priključak na vodospremu Rovanjska. Za predmetni cjevovod je bila izrađena i tehnička dokumentacija, te 18.11.2005. godine ishođena građevinska dozvola (UP/I-361-03/05-01/253), ali se zbog neizgrađene vodospreme nije pristupilo izvođenju radova. Važno je napomenuti da Hrvatske autoceste d.o.o. ne posjeduju projektnu dokumentaciju temeljem koje je bila ishođena građevinska dozvola.

Kako je sada vodosprema Rovanjska u punoj funkciji, potrebno je obnoviti, odnosno izraditi projektnu dokumentaciju i pristupiti izvođenju radova.

#### **2. Predmet projektnog zadatka**

Ovim projektnim zadatkom obuhvaćeno je slijedeće:

- 2.1. Geodetski radovi
- 2.2. Projektna dokumentacija vodoopskrbnog cjevovoda u svim razinama, odnosno
  - idejni projekt
  - glavni projekt
  - izvedbeni projekt - izrađuje se po potrebi, ukoliko je u sastavu vodoopskrbnog cjevovoda potrebno izgraditi armirano-betonske građevine, te moneterske nacрте
- 2.3. Natječajna dokumentacija
- 2.4. Upravni postupak
- 2.5. Projektantski nadzor

##### **2.1 Geodetski radovi**

###### **- Općenito**

Geodetski projekt se izrađuje kao sastavni dio idejnog projekta za lokacijsku dozvolu kojom se određuje formiranje građevne čestice ili smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici.

Geodetski projekt se izrađuje kao sastavni dio glavnog projekta za građevinsku dozvolu za građenje građevine za koju se prema posebnom zakonu ne izdaje lokacijska dozvola, a kojom se određuje formiranje građevne čestice i/ili smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici.

Geodetskim projektom se usklađuje stanje u katastru, zemljišnoj knjizi i naravi ako je to potrebno, formira se građevna čestica u katastru čije se formiranje određuje lokacijskom ili građevinskom dozvolom, te se provodi iskolčenje i evidentiranje građevine u katastru.

### Zakonska regulativa

Geodetski projekt izrađuje se sukladno Pravilniku o geodetskom projektu (NN 12/14, 56/14), te ostalim važećim zakonima, pravilnicima i propisima za predmetno područje projektiranja.

Projektzni zadatak obuhvaća slijedeće geodetske radove:

- Dobava geodetskih podloga za izradu projektne dokumentacije
- Izrada i ovjera geodetskog projekta i situacije građevine
- Izrada elaborata nepotpunog izvlaštenja

### Geodetske podloge za izradu projektne dokumentacije

Za potrebe izrade projektne dokumentacije potrebno je pribaviti geodetske podloge u odgovarajućem mjerilu (pribavljanje katastarskih planova, ZK izvadaka, uklop u DOF i sl.)

### Izrada i ovjera geodetskog projekta i situacije građevine

Predmet ovog projektnog zadatka je izrada i ovjera geodetskog projekta, situacije građevine i uklop katastarskog plana na DOF za potrebe upravnog postupka. Geodetski projekt je potrebno izraditi temeljem Zakonom o gradnji i Pravilnika o geodetskom projektu.

Geodetski projekt je potrebno izraditi u 10 (deset) primjeraka ovjeren od strane mjerodavnih institucija.

**- Sastavni dijelovi geodetskog projekta su:**

- naslovna stranica geodetskog projekta,
- ulazni podaci,
- geodetski situacijski nacrt,
- geodetska situacija građevine,
- popis koordinata
- prijavni listovi i kopije katastarskog plana za formiranje građevne čestice,
- prijavni listovi i kopije katastarskog plana za evidentiranje građevine,
- izvješća u okviru izrade geodetskog projekta

### Geodetskom projektu obavezno se prilaže:

1. dokaz o izdanim podacima digitalnog katastarskog plana,
2. prijepisi posjedovnih listova,
3. izvadci iz zemljišne knjige koji su služili za izradu geodetskog projekta.

### Geodetski situacijski nacrt

Geodetski situacijski nacrt izrađuje se na način da se na njemu prikazuju položajni i visinski podaci o svim vidljivim prirodnim i izgrađenim objektima zemljine površine u području obuhvata zahvata u prostoru (npr. zgrade i druge građevine, vodovi i njima pripadajući objekti, prometna infrastruktura, vegetacija, vode i s njima povezani objekti, reljef i sl.).

Geodetski situacijski nacrt izrađuje se u skladu s Pravilnikom o kartografskim znakovima. Mjerilo prikaza i format digitalnog zapisa geodetskog situacijskog nacrta ovlaštena osoba dogovara s projektantom.

Na geodetskom situacijskom nacrtu, prikazuju se i podaci o utvrđenim lomnim točkama i međama katastarskih čestica u naravi koje su predmet obuhvata zahvata u prostoru.

### Geodetska situacija građevine

Na geodetskoj situaciji građevine prikazuje se oblik građevne čestice čije se formiranje određuje lokacijskom dozvolom odnosno građevinskom dozvolom i susjednih katastarskih čestica koje neposredno graniče s građevnom česticom koja je predmet geodetskog projekta, te smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici.

Geodetska situacija građevine izrađuje se u skladu s pravilnikom o kartografskim znakovima, a mjerilo prikaza ovisi o vrsti i veličini zahvata u prostoru.

Položajne koordinate i visine za potrebe izrade geodetskog projekta moraju biti određene u ravninskoj kartografskoj projekciji i visinskom datumu Republike Hrvatske (HTRS96/TM i HVRS71).

### Izrada prijavnih listova i kopije katastarskog plana

Na prijavnom listu i kopiji katastarskog plana za katastar prikazuje se stanje podataka u posjedovnom listu i na katastarskom planu prije izrade geodetskog projekta i stanje tih podataka koje treba uspostaviti nakon provedbe geodetskog projekta.

Na prijavnom listu i kopiji katastarskog plana za zemljišnu knjigu prikazuje se stanje katastarskih podataka u zemljišnoknjižnom ulošku prije izrade geodetskog projekta i stanje tih podataka koje treba uspostaviti nakon provedbe geodetskog projekta.

### Izvjeshće o izrađenom geodetskom projektu sadrži:

1. izvješće o utvrđenim međama i o novim razgraničenjima,
2. tehničko izvješće.

## **Iskolčenje građevine**

Prema geodetskom projektu potrebno je uspostaviti geodetsku osnovu za iskolčenje (stabilizacija i određivanje geodetskih točaka - točke operativnog poligona i repera) i izvršiti iskolčenje prema izrađenom popisu koordinata točaka.

Na zahtjev naručitelja potrebno je izvršiti iskolčenje projektiranih osi građevine i trasa projektiranih instalacija.

O izvršenom iskolčenju građevine ovlašteni geodetski stručnjak daje izjavu u pisanom obliku da je građevina iskolčena u skladu s podacima iz geodetskog projekta.

Prema posebnom zahtjevu naručitelja, u okviru iskolčenja građevine izrađuje se popis koordinata glavnih (karakterističnih) točaka građevine bitnih za njeno iskolčenje (u položajnom i visinskom smislu) i koordinata uspostavljenih i stabiliziranih stalnih geodetskih točaka koje služe za iskolčenje građevine, ali i za buduće praćenje izgradnje građevine.

## **Elaborat nepotpunog izvlaštenja**

U svrhu rješavanja imovinsko-pravnih odnosa potrebno je izraditi elaborat nepotpunog izvlaštenja u 7 (sedam) primjeraka.

## **2.2 Projektna dokumentacija vodoopskrbnog cjevovoda**

Projektnom dokumentacijom treba obuhvatiti analizu postojećeg stanja, te prijedlog tehničkog rješenja vodoopskrbnog cjevovoda.

### Osnove za projektiranje

Pri izradi projektne dokumentacije projektant treba pribaviti podatke koji će poslužiti kao podloge za izradu dokumentacije. Ulazne podatke čine:

- Geodetske podloge
- Posebni uvjeti nadležnih institucija i poduzeća

Posebni uvjeti građenja sastavni su dio lokacijske dozvole. Projektant je dužan pridržavati ih se tijekom izrade projektne dokumentacije, kao i dodatnih svih stručnih mišljenja, uvjeta ili eventualnih dopunskih zahtjeva ako ih bude tijekom izrade projekta, uz obaveznu konzultaciju sa Naručiteljem.

- Eventualni podaci o dostupnoj javnoj vodovodnoj mreži ako se za istima ukaže potreba (ulazni podaci o raspoloživoj količini vode i tlaku)
- Eventualno potrebni istražni radovi, ako se za njima ukaže potreba
- Komunalna i ostala infrastruktura u koridoru vodoopskrbnog cjevovoda

Pri izradi projektne dokumentacije vodoopskrbnog cjevovoda projektant mora proučiti dokumentaciju o postojećoj i planiranoj komunalnoj i ostaloj infrastrukturi predmetnog područja i te podatke i eventualna nova saznanja ugraditi u projektno rješenje.

Pod komunalnom i ostalom infrastrukturom podrazumijevaju se npr:

- izmještanja postojećih prometnica i objekata na njima
- izmještanja, rekonstrukcije ili zaštite instalacija svih vrsta
- rušenja postojećih objekata
- planirane potrebe razvoja vodnog gospodarstva

### Zakonska regulativa

Pri izradi svih nivoa projektne dokumentacije potrebno je pridržavati se važeće zakonske regulative, propisa, standarda, kao i ostalih zahtjeva koje su u ovom projektnom zadatku navedeni.

Projektnu dokumentaciju za vodoopskrbni cjevovod potrebno je uskladiti sa sljedećim:

- a) prostorno-planskom dokumentacijom
- b) važećim zakonima, pravilnicima i propisima za predmetno područje projektiranja
- c) važećim normama (standardima) za materijale i postupke
- d) upravnim aktima - lokacijskom dozvolom i svim posebnim uvjetima u njenom sastavu (naročito vodopravnim uvjetima i posebnim uvjetima lokalnog komunalnog poduzeće koje upravlja vodoopskrbom predmetnog područja)
  - građevnom dozvolom i svim potvrđama i suglasnostima u njenom sastavu

### Projekt vodoopskrbnog cjevovoda

Vodoopskrbni cjevovod potrebno je projektirati od vodospreme Rovanjaska do postojećeg okna na CP i COKP Maslenica.

Trasu cjevovoda potrebno je odabrati temeljem rekognosciranja terena u cijeloj njenoj dužini. Također voditi računa o blizini prometnice, prelazima preko postojećih infrastrukturnih objekata i instalacija, mogućnosti kasnijeg održavanja, vlasništvu terena koje se koristi za polaganje cjevovoda, i sl.

Projektom definirati podatke o potrebnoj količini vode (sanitarna + protupožarna voda) i potrebnom tlaku koji treba osigurati za potrebe CP-a i COKP-e Maslenica.

### Prijedlog optimalnih rješenja

Trasu vodoopskrbnog priključka potrebno je max, gdje god je to moguće, voditi po česticama u vlasništvu RH.

### Razina obrade projektne dokumentacije

Projektnu dokumentaciju za vodoopskrbni cjevovod potrebno je izraditi u skladu sa prethodno navedenim, a rješenje u pojedinim fazama/razinama izrade sačinjavaju:

#### - **Idejni projekt**

Idejni projekt potrebno je izraditi za potrebe ishođenja Lokacijske dozvole, te ishoditi posebne uvjete mjerodavnih institucija. Predloženo rješenje mora biti izrađeno na temelju svih dostupnih ulaznih podataka.

U idejnom je projektu potrebno predvidjeti koncepciju tehničkog rješenja vodoopskrbnog cjevovoda pomoću racionalnih projektnih rješenja, koja će pružiti garanciju učinkovite zaštite

okoliša. Projekt treba sadržavati generalni prikaz konceptijskog rješenja, te osnovne podatke o njegovim značajkama.

Projekt treba, uz opće priloge, sadržavati:

- tehnički opis sa opisanom koncepcijom tehničkog rješenja i elementima u njegovom sastavu
- orijentacioni (preliminarni) hidraulički proračun, odnosno opis proračuna temeljem kojeg će se u daljnjem nivou izrade projektne dokumentacije provesti dimenzioniranje vodoopskrbnog priključka
- grafičke priloge - situaciju, uzdužni profil, te tipske nacрте ostalih predviđenih građevina

#### - **Glavni projekt**

Glavni projekt vodoopskrbnog cjevovoda treba u svemu izraditi sukladno ishodoenoj lokacijskoj dozvoli, vodopravnim i ostalim posebnim uvjetima građenja koji su njen sastavni dio, kao i prema svoj postojećoj prethodnoj dokumentaciji.

Osnovna podloga za njegovu izradu trebaju biti idejni projekt vodoopskrbnog cjevovoda i potrebne postojećeg CP i COKP Maslenica.

Projekt treba, uz opće priloge, sadržavati:

- tehnički opis sa obrazloženom koncepcijom tehničkog rješenja, njegovim pojedinim dijelovima i objektima
- hidraulički proračun i dimenzioniranje vodoopskrbnog cjevovoda i njegovih sastavnih dijelova
- statički proračun objekata (za arm.bet.građevine) sa dimenzioniranjem
- grafičke priloge – situaciju vodoopskrbnog cjevovoda, uzdužne profile, poprečne profile, sve potrebne detaljne nacрте revizijskih okana i drugih predviđenih građevina u sastavu vodoopskrbnog cjevovoda (muljni ispust, odzračni ventil i sl.)
- procjenu troškova gradnje

Na izrađeni glavni projekt potrebno je ishoditi potvrde nadležnih institucija/tvrtki da je projekt izrađen u skladu s ishodenim posebnim uvjetima građenja

Glavne projekte svih vrsta potrebno je izraditi u 6 (šest) primjeraka te jedan primjerak na elektronskom mediju.

#### - **Izvedbeni projekt**

Osnovna podloga za izradu izvedbenog projekta treba biti izrađeni glavni projekt vodoopskrbnog cjevovoda, te sva postojeća prethodna dokumentacija

Projekt treba, uz opće priloge, sadržavati:

- tehnički opis
- grafičke priloge - nacрте svih arm.-bet. objekata predviđenih u sastavu vodoopskrbnog priključka sa svim potrebnim detaljima i njima pripadajuće armaturne nacрте (iskazi i specifikacije armature mogu biti na nacртima ili kao posebni prilozi), kao i
- strojarske - monterske nacрте, detalje i specifikacije

Svi ostali projekti i elaborati koje je potrebno izraditi, a koji su potrebni za ishođenje lokacijske i građevinske dozvole, predmet su ovog projektnog zadatka i neće se priznavati naknadno.

## 2.3 Natječajna dokumentacija

Dokumentacija za nadmetanje izrađuje se za potrebe provođenja nadmetanja za izvođenje radova, a sastoji se od tehničkog opisa, pregledne situacije, troškovnika, te potrebnih detalja.

Troškovnici sadrže opise pojedinih stavki sa popisom radova prema vrstama i grupama radova, a trebaju biti izrađeni u skladu s Općim tehničkim uvjetima za pojedine vrste radova te grupirani prema zahtjevu naručitelja.

Dio natječajne dokumentacije koji se odnosi na troškovnike potrebno je izraditi u Microsoft Excel formatu sa unesenim formulama te zaštićenim stranicama uz dozvoljen upis samo u ćelije jediničnih cijena, a sve u skladu sa „tipskim troškovnikom naručitelja“, te predati u formi elektronskog zapisa.

Dokumentacijom za nadmetanje potrebno je obuhvatiti stavku izrade projekta izvedenog stanja prema zahtjevima krajnjeg naručitelja.

Kompletnu dokumentaciju za nadmetanje je potrebno predati, osim u digitalnom, i u tiskanom obliku u 2 primjerka.

## 2.4 Upravni postupak

Provođenje upravnog postupka podrazumijeva ishođenje svih potrebnih posebnih uvjeta građenja, dozvola i suglasnosti u skladu sa važećom zakonskom regulativom (lokacijska dozvola, građevinska dozvola ili potvrda glavnog projekta).

U ishođenje dozvola uključeno je plaćanje svih naknada i pristojbi za izdavanje posebnih uvjeta građenja i suglasnosti, kao i ishođenje svih potrebnih revizija za glavne i izvedbene projekte.

Naknade i troškovi koje snosi Naručitelj su:

- vodni doprinos
- komunalni doprinos
- upravne pristojbe za lokacijsku i građevinsku dozvolu

## 2.5 Projektantski nadzor

Projektnim nadzorom potrebno je obuhvatiti slijedeće radove:

- tumačenja rješenja iz projekta,
- utvrđivanje potrebe izmjene projekta ili usvojene metode rada ili pak potrebe za izvedbom dodatnih projekata,
- procjena situacije i donošenje rješenja u slučaju nepredvidivih fenomena,
- sudjelovanje na sastancima s izvoditeljima radova,
- odgovori na upite izvođača,
- izrada detalja i skica projekata.
- sudjelovanje na tehničkom pregledu (obaveza projektanta koja se ne naplaćuje posebno)

Usluga uključuje izlazak na teren projektanta (diplomiranog inženjera) specijaliziranog za pojedino područje projektne dokumentacije po pozivu nadzornog inženjera ili investitora. Izlasci na teren



projektnog nadzora trebaju se obavljati do završetka svih radova, a obračun radova obavlja se po pojedinačnom izlasku po pozivu naručitelja ili nadzornog inženjera.

### **3. Razno**

Sve moguće promjene koje se pojave tijekom izrade projektne dokumentacije nastale kao posljedica iterativnog načina projektiranja i novih saznanja o prostornim uvjetima, dio su ovog projektnog zadatka te se neće dodatno ugovarati.

DODATAK A-2            ROKOVI ISPORUKE ZA POJEDINE DIJELOVE DOKUMENTACIJE

U prilogu se nalazi grafički prikaz rokova isporuke pojedinih dijelova dokumentacije i provedbe upravnog postupka.

DODATAK A-3            ADRESA ISPORUKE DOKUMENTACIJE

Projektanu dokumentaciju isporučiti na slijedeću adresu :

Hrvatske autoceste d.o.o.  
Sektor za za investicije i EU fondove  
Širolina 4, 10000 Zagreb

DODATAK A-4            FAZE IZRADE DOKUMENTACIJE KOJE SU PODLOŽNE ODOBRENJU  
NARUČITELJA PRIJE POČETKA RADA NA SLIJEDEĆIM FAZAMA, UKLJUČIVO I  
ROK U KOJEMU NARUČITELJ MORA DATI ODOBRENJE ILI PRIMJEDBE

Za svaku fazu izrade projektne dokumentacije potrebno je odobrenje naručitelja, a prije prelaska na višu fazu izrade projekta.

DODATAK A-5            SADRŽAJ I DINAMIKA ISPORUKE IZVJEŠĆA KOJA JE PROJEKTANT DUŽAN  
ISPOSTAVLJATI NARUČITELJU RADI PRAĆENJA IZRADE DOKUMENTACIJE

U prilogu se nalazi prikaz sadržaja i dinamike isporuke mjesečnih izvješća.

Autocesta A1 Zagreb - Split - Dubrovnik  
Dionica: Maslenica – Zadar 1

Izrada projektne dokumentacije i provedba upravnog postupka za vodoopskrbni cjevovod za CP i COKP Maslenica iz vodospremnika "Rovanjska"

**ROKVI ISPORUKE ZA POJEDINE DIJELOVE DOKUMENTACIJE**

Redni broj	Vrsta usluge	ROKVI ISPORUKE DOKUMENTACIJE U MJESECIMA OD DANA POTPISIVANJA UGOVORA																
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
	<b>Geodetski radovi</b>																	
1	Geodetske podloge za izradu projektne dokumentacije																	
2	Geodetski projekt i situacija građevine sa ovjerom																	
3	Isočienje građevine																	
4	Elaborat nepotpunog izvlaštenja																	
	<b>Projektna dokumentacija</b>																	
1	Idejni projekt																	
2	Glavni projekt																	
3	Izvedbeni projekt																	
	<b>Natječajna dokumentacija</b>																	
1	Izrada natječajne dokumentacije																	
	<b>Projektna dokumentacija</b>																	
1	Ishođenje posebnih uvjeta i suglasnosti javnopravnih tijela																	
2	Ishođenje lokacijske dozvole																	
3	Ishođenje građevinske dozvole																	
	<b>Projektantski nadzor</b>																	
1	Projektantski nadzor																	

ZA IZVRŠITELJA:

Izveštaj br.	<b>MJESEČNI IZVJEŠTAJ</b>	
Datum:		

<b>Predmet ugovora:</b>			<b>Broj Ugovora:</b>		
Za Naručitelja:		Za Izvršitelja:			
<b>Napredak projekta</b>		<b>% - ak</b>		<b>Datumi</b>	
broj	<b>Aktivnosti u tijeku</b>	predviđeno	stvarno	planirano	prognoza/izvršenje
1	Geodetske podloge za izradu projektne dokumentacije				
2	Geodetski projekt i situacija građevine sa ovjerom				
3	Iskolčenje građevine				
4	Elaborat nepotpunog izvlaštenja				
5	Idejni projekt				
6	Glavni projekt				
7	Izvedbeni projekt				
8	Izrada natječajne dokumentacije				
9	Ishođenje posebnih uvjeta i suglasnosti javnopravnih tjela				
10	Ishođenje lokacijske dozvole				
11	Ishođenje građevinske dozvole				
12	Projektantski nadzor				

**Radnje vezane na aktivnosti**

--

**Uočeni problemi koji utječu na rok završetka aktivnosti**

--

## **DODATAK B – FORMAT I SADRŽAJ DOKUMENTACIJE KOJA JE PREDMET UGOVORA**

### **DODATAK B-1            SADRŽAJ PROJEKTNE DOKUMENTACIJE KOJA JE PREDMET UGOVORA**

Sadržaj projektne dokumentacije definiran je projektnim zadatkom i važećim pravilnicima

### **DODATAK B-2            FORMAT NACRTA I SASTAVNICE, TRAŽENA MJERILA, FORMAT TEKSTUALNIH I TABELARNIH DIJELOVA DOKUMENTACIJE**

Format nacrti i sastavnice, tražena mjerila, format tekstualnih i tabelarnih dijelova dokumentacije potrebno je izraditi u skladu s važećim pravilnicima.

### **DODATAK B-3            BROJ KOPIJA I NAČIN UVEZA**

Potrebno je isporučiti Idejne projekte u šest (6) primjeraka, Glavne projekte u šest (6) primjeraka i Izvedbene projekte u šest (6) primjeraka, te po jedan primjerak na elektronskom mediju. Projekte uvezati u skladu s važećim pravilnicima.

Potrebno je isporučiti ovjerenu Situaciju građevine u 10 (deset) primjeraka.

### **DODATAK B-4            FORMAT DIGITALNIH DATOTEKA**

-nacrti	.dwg i .pdf format (AutoCAD v. 2000 do v. 2010)
-tekstualni dio	.doc i .pdf format (Microsoft Word v. 97 do v. 2010)
-tablice	.xls format (Microsoft Excel v. 97 do v. 2010)

## **DODATAK C – KLJUČNO OSOBLJE I PODPROJEKTANTI**

DODATAK C-1            FUNKCIJE I IMENA TE OPIS POSLA TEHNIČKOG OSOBLJA KOJE ĆE RADITI NA  
IZVRŠENJU UGOVORA

U prilogu se nalazi tablica za upis tehničkog osoblja koje će raditi na izvršenju predmetnih radova.

**Autocesta A1 Zagreb - Split - Dubrovnik****Dionica: Maslenica – Zadar 1****Izrada projektne dokumentacije i provedba upravnog postupka za vodoopskrbi cjevovod za CP i  
COKP Maslenica iz vodospremnik "Rovanjska"****Popis tehničkog osoblja za izradu  
projektne dokumentacije**

REDNI BROJ	IME I PREZIME	TVRTKA	VRSTA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE
	GLAVNI PROJEKTANT		
1			
	SURADNICI		
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

ZA IZVRŠITELJA:

## **DODATAK D – TROŠKOVNIK**

### DODATAK D-1 UGOVORNA CIJENA PO STAVKAMA DOKUMENTACIJE

U Prilogu 4 se nalazi Troškovnik..