

HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o., Zagreb, Širolina 4, OIB: 57500462912, koje zastupa direktor dr.sc. Boris Huzjan, dipl.ing.građ.,
(u daljnjem tekstu: **Naručitelj**);

i
PONUĐITELJ/ZAJEDNICA PONUĐITELJA: _____, OIB: _____koje zastupa

(u daljnjem tekstu: **Izvršitelj**);

Sklopili su sljedeći

PRIJEDLOG - U G O V O R

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

(1) Predmet ovog Ugovora je **usluga održavanja pisača** (u daljnjem tekstu: Usluga).

(2) Na ovaj Ugovor se u cijelosti primjenjuju:

- **Dokumentacija o nabavi Ev. broj: D 2/18 i Ponuda broj: ____ od dana __.__.2018.**
- **Ponudbeni list, Tehnički uvjeti, Prilog 1., 2., 3., 4. i Troškovnik** koji se nalaze se u pravitku ovog Ugovora i čine njegov sastavni dio.

CIJENA

Članak 2.

(1) Cijena Usluge iznosi:

UKUPNO: _____ kn

(2) Cijena Usluge iz stavka 1. ovog članka iskazana je bez poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV). PDV mora biti posebno iskazan, a obračunavat će se prema važećim zakonskim propisima.

(3) Jedinične cijene su na paritetu fco lokacija Naručitelja sukladno članku 3. ovog Ugovora.

(4) Jedinične cijene iz Troškovnika su nepromjenjive i obuhvaćaju sve troškove i izdatke Izvršitelja vezano za izvršenje Usluge, osim PDV-a.

MJESTO IZVRŠENJA

Članak 3.

Mjesto izvršenja Usluge: na dionicama autocesta A1, A3, A4, A5, A6, A11 i D102 te centralnim lokacijama Naručitelja, Ivanja Reka bb, Ivanja Reka i Jadranska avenija 6, Lučko (popis u Prilogu 1, 2, 3 i 4).

ROK

Članak 4.

Izvršitelj će Uslugu izvršavati sukcesivno tijekom razdoblja važenja ugovora prema stvarnim potrebama Naručitelja, a sve sukladno rokovima navedenim u Tehničkim uvjetima.

OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 5.

Izvršitelj se obvezuje:

- odmah po sklapanju ovog Ugovora, dostaviti odgovornoj osobi Naručitelja iz članka 13. ovog Ugovora (u daljnjem tekstu: odgovorna osoba Naručitelja) Terminski plan za preventivni pregled svih uređaja Naručitelja koji su navedeni u prilogima 1., 2., 3. i 4.;
- uslugu vršiti kvalitetno i pravovremeno u skladu s Tehničkim uvjetima i potrebama Naručitelja te važećim propisima, pravilima struke i uputama proizvođača opreme;
- imati organiziranu službu za prijavu kvara putem Help Deska u vremenskom razdoblju od 24 sata sedam dana u tjednu. Održavanje obuhvaća otklanjanje kvarova na uređajima isključivo po prijavi kvara od strane Naručitelja.;
- za uređaje koji su navedeni u Prilogu 1., a koriste se radnim danom od 7 do 16 sati odazvati se na prijavu kvara u roku od 4 sata, a riješiti problem u roku od jednog dana od prijave;
- za uređaje koji su navedeni u Prilogu 2. osigurati održavanje 24 sata, što podrazumijeva odziv na prijavu kvara u roku od 2 sata, a rješenje problema u roku od 8 sati od prijave;
- za opremu navedenu u Prilogima 1. i 3. dostaviti toner, tintu ili traku u roku od 5 radnih dana na lokaciju na kojoj se uređaj nalazi;
- za opremu navedenu u Prilogima 2. i 4. dostaviti toner, tintu ili traku u roku od 1 dan na lokaciju na kojoj se uređaj nalazi;
- osigurati zamjensku opremu, koju prema zahtjevu Naručitelja mora staviti na raspolaganje Naručitelju, koje će Naručitelj koristiti do popravka opreme koja je preuzeta od strane Izvršitelja;
- nakon izvršene usluge ispostaviti Zapisnik o izvršenim uslugama za prethodni mjesec koji mora sadržavati izvješće o svim obavljenim intervencijama, radovima, zamijenjenim dijelovima, tonerima, tintama i trakama;

Izveštaj treba sadržavati i slijedeće podatke koji opisuju servisiranu opremu:

- tip uređaja za ispis
- model
- inventarni broj
- lokacija
- vrijeme prijave kvara
- vrijeme isporuke zamjenske opreme
- opis kvara
- opis popravka
- vrijeme isporuke popravljene opreme

Članak 6.

Naručitelj se obvezuje:

- osigurati suradnju između Naručitelja i Izvršitelja u cilju osiguranja nesmetanog izvršenja Usluge na lokaciji iz članka 3. ovog Ugovora.

PREGLED

Članak 7.

(1) Odgovorna osoba Naručitelja će nakon izvršenog pregleda i utvrđenja ispravnosti izvršene Usluge, sukladno svim uvjetima iz članka 5. ovog Ugovora, ovjeriti Zapisnik o izvršenim uslugama.

(2) Odgovorna osoba Naručitelja neće ovjeriti Zapisnik o izvršenim uslugama u slučaju da Usluga nije izvršena sukladno svim uvjetima iz članka 5. ovog Ugovora te će o eventualnim nedostacima izvršenja Usluge obavijestiti Izvršitelja bez odgađanja. Izvršitelj se obvezuje iste ukloniti u primjerenom roku određenom od strane odgovorne osobe Naručitelja, računajući od dana primitka pisane obavijesti Naručitelja. U slučaju da se obavijest predaje na ruke Izvršitelju, isti primitak obavijesti potvrđuje potpisom.

Članak 8.

O skrivenim nedostacima, koji nisu bili uočljivi u času pregleda, odgovorna osoba Naručitelja je dužna obavijestiti Izvršitelja bez odlaganja. Takve nedostatke Izvršitelj je dužan ukloniti u roku određenom od strane odgovorne osobe Naručitelja, računajući od dana primitka pisane obavijesti Naručitelja. Izvršitelj snosi punu odgovornost za sve skrivene nedostatke izvršenja Usluge.

PLAĆANJE

Članak 9.

(1) Naručitelj se obvezuje Uslugu Izvršitelju plaćati u mjesečnom iznosu od _____ kn za svaki mjesec u razdoblju važenja ugovora, osim za prvi i zadnji mjesec izvršenja Usluge kada će Naručitelj platiti Izvršitelju u proporcionalnom iznosu sukladno broju dana u kojima se Usluga izvršavala.

(2) Izvršitelj će ispostaviti račun s danom izvršenja usluge ili sa zadnjim danom u mjesecu u kojem su Usluge izvršene i bez odgađanja dostaviti Naručitelju, zajedno sa ovjerenim Zapisnikom o izvršenim uslugama iz članka 5. ovog Ugovora, koji će odgovorna osoba Naručitelja ovjeriti u roku od 3(tri) dana od dana zaprimanja.

(3) Naručitelj se obvezuje dostavljeni račun, ispostavljen sukladno stavcima 1. i 2. ovog članka platiti u roku 30 (trideset) dana od dana zaprimanja.

(4) Ako Naručitelj ne plati Izvršitelju u roku navedenom u stavku 3. ovog članka, Izvršitelj ima pravo na zateznu kamatu sukladno zakonskim odredbama.

(5) Prenošenja tražbine po ovom Ugovoru ne mogu se vršiti/ugovarati bez pristanka Naručitelja.

JAMSTVO/POLOG

Članak 10.

(1) Izvršitelj će nakon obostrano potpisanog ovog Ugovora, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u iznosu od 10% ugovorene cijene.

(2) Jamstvo mora biti u obliku garancije banke, koja mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi pisani poziv.

(3) Period važenja garancije banke za uredno ispunjenje Ugovora mora biti do ugovorenog roka izvršenja Usluga + 30 (trideset) dana respiro.

(4) Umjesto tražene garancije banke za uredno ispunjenje ugovora, Izvršitelj može uplatiti novčani polog na račun Naručitelja kod Privredne banke Zagreb broj:

IBAN: HR35 2340 0091 5109 0225 1

SWIFT CODE: PBZGHR2X

Poziv na broj: OIB Izvršitelja

Opis plaćanja: Broj Ugovora

(5) Izvršitelj nema pravo potraživanja kamata na novčani polog uplaćen kao Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

UGOVORNA KAZNA

Članak 11.

(1) Ukoliko Izvršitelj svojom krivnjom ne izvrši ugovornu obvezu u roku iz članka 4. ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo Izvršitelju zaračunati ugovornu kaznu radi zakašnjenja. Za svaki dan prekoračenja ugovornog roka Naručitelj će zaračunati Izvršitelju ugovornu kaznu u iznosu od 0,25% ukupno ugovorne cijene, koja ugovorna kazna ne može prekoračiti 5% ukupno ugovorne cijene.

(2) Naručitelj ne može zahtijevati ugovornu kaznu zbog zakašnjenja, ako je primio zakašnjelo izvršenje Usluge, a nije bez odgađanja priopćio Izvršitelju da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu.

RASKID

Članak 12.

(1) Za slučaj da Izvršitelj ne ispuni ugovorne obveze na način kako je ugovoreno, Naručitelj će pozvati Izvršitelja da obvezu ispuni u naknadnom primjerenom roku. Ukoliko Izvršitelj u naknadnom roku ne ispuni obvezu, Naručitelj je ovlašten raskinuti ugovor i naplatiti jamstvo/polog za uredno ispunjenje ugovora iz članka 10. ovog Ugovora.

(2) Troškovi koji bi nastali na strani Naručitelja temeljem takvog postupanja Izvršitelja u cijelosti padaju na teret Izvršitelja.

(3) Naručitelj u slučaju iz stavka 1. ovog članka ima pravo i na naknadu štete.

ODGOVORNE OSOBE

Članak 13.

(1) Odgovorne osobe za praćenje provedbe ovog Ugovora su:

- Za Naručitelja: Vladimir Oršulić (mob: 099/6515-223)
- Za Izvršitelja:

(2) Odgovorne osobe iz stavka 1. ovog članka međusobnu komunikaciju obavljati će elektroničkim i/ili pisanim putem.

(3) U slučaju promjene odgovorne osobe iz stavka 1. ovog članka, svaka ugovorna strana dužna je pisanim putem obavijestiti drugu ugovornu stranu o nastaloj promjeni. Takva pisana obavijest smatrat će se izmjenom stavka 1. ovog članka i neće se posebno ugovarati, te će činiti sastavni dio ovog Ugovora.

INTEGRITET ILI NAČELO SAVJESNOSTI I POŠTENJA

Članak 14.

(1) Izvršitelj jamči i obvezuje se da nije počinio, niti da je itko prema njegovom znanju počinio, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti bilo koju od sljedećih navedenih radnji:

- korupciju, prijetnju ili prijevaru (prema niže navedenoj definiciji) te primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje neke osobe u javnoj službi ili funkciji, odnosno na direktora ili radnika javne ustanove ili poduzeća, odnosno direktora ili radnika javne međunarodne organizacije, u vezi s nekim postupkom javne nabave ili provedbom nekog ugovora,

- svako drugo djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupke javne nabave ili provedbe ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

U tom smislu, ako je neki član Uprave Izvršitelja upoznat s nekom od prethodno navedenih činjenica, smatra se da je s time upoznat i Izvršitelj. Izvršitelj se obvezuje da će bez odgađanja obavijestiti Naručitelja ako sazna bilo kakvu informaciju ili činjenicu koja upućuje na mogućnost počinjenja bilo kojeg od navedenih djela.

(2) U svrhu ove odredbe;

„Korupcija“ znači nuđenje, davanje ili obećavanje nekog dara ili druge koristi koja može utjecati na djelovanje neke službene ili odgovorne osobe, da u granicama svoje ovlasti obavi radnju koju ne bi smio obaviti ili ne obavi radnju koju bi morao obaviti ili da u granicama svoje ovlasti obavi radnju koju bi morao obaviti ili ne obavi radnju koju ne bi smio obaviti, vezano uz postupak javne nabave ili izvršenje nekog ugovora, te posredovanje pri nuđenju, davanju ili obećavanju dara ili druge koristi službenoj ili odgovornoj osobi pod gore navedenim uvjetima.

"Prijetnja" znači prijetnju nekoj službenoj ili odgovornoj osobi kakvim zlom da bi je se ustrašilo ili uznemirilo u vezi s njezinim radom ili položajem, vezano uz postupak javne nabave ili izvršenje nekog ugovora.

„Prijevara“ znači dovođenje bilo koga u vezi s postupkom javne nabave ili izvršenja ugovora u zabludu lažnim prikazivanjem ili prikrivanjem činjenica s ciljem pribavljanja protupravne imovinske koristi. Navedeno uključuje i sporazume između ponuditelja protivno propisima o zaštiti tržišnog natjecanja.

„Izvršitelj“ je pravna osoba i odgovorna/ovlaštena fizička osoba u pravnoj osobi koja sudjeluje u postupku javne nabave.

„Naručitelj“ označava osobu koja je tako imenovana u dokumentaciji za nadmetanje ili ugovoru.

„Odgovorna osoba“ označava službenu osobu sukladno članku 87. stavak 6. Kaznenog zakona (NN 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17).

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Ovaj Ugovor stupa na snagu **06.06.2018.** i sklapa se na određeno vrijeme od 4 (četiri) mjeseca.

Članak 16.

Ugovorne strane suglasne su da će eventualne sporove iz ovog ugovora rješavati dogovorno, a u protivnom ugovaraju nadležnost Trgovačkog suda u Zagrebu.

Članak 17.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 6 (šest) istovjetnih primjerka, od toga 2 (dva) primjerka za Izvršitelja i 4 (četiri) primjerka za Naručitelja.

Ur.broj: 4211-160-_____/18

Ev.broj: D 2/18

U _____

U Zagrebu _____

ZA IZVRŠITELJA:

ZA NARUČITELJA:

Direktor

dr.sc. Boris Huzjan, dipl.ing.građ.