

Hrvatske autoceste d.o.o.,
Širolina 4, 10000 Zagreb; OIB: 57500462912
Tel.: +385 1 46 94 444; fax.:+385 1 4697 335

Evidencijski broj: D 21/18

**DOKUMENTACIJA O NABAVI
SNIMAK STANJA SUKLADNO UREDBI O ZAŠTITI OSOBNIH
PODATAKA (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION)**

Zagreb, veljača 2018. godine

Sadržaj:

1. Opći podaci
2. Osoba zadužena za kontakt
3. Vrsta postupka
4. Predmet nabave i količine
5. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednicu ponuditelja
6. Odredbe koje se odnose na podugovaratelja
7. Podaci o ponudi
8. Sadržaj ponude
9. Način izrade ponude
10. Način dostave ponude
11. Način određivanja cijene ponude
12. Kriterij za odabir
13. Rok valjanosti ponude
14. Način dostave uzoraka
15. Donošenje odluke o odabiru/poništenju
16. Bitni uvjeti ugovora

PRILOZI DOKUMENTACIJE:

- Prilog 1: Ponudbeni list
- Prilog 2: Izjava o nekažnjavanju
- Prilog 3: Tehnički uvjeti
- Prilog 4: Troškovnik
- Prilog 5: Prijedlog Ugovora

1. OPĆI PODACI

Hrvatske autoceste d.o.o., Širolina 4, 10 000 Zagreb,

OIB: 57500462912

Telefon: +385 1 4694-444

Internetska adresa: www.hac.hr

E-mail: info@hac.hr

Hrvatske autoceste d.o.o. posluju sukladno politici kvalitete, upravljanja okolišem te zdravljem i sigurnošću koja se može naći na web stranicama društva (www.hac.hr, www.hac.hr/o-nama/politika-kvalitete-upravljanja-okolisem-te-zdravljem-i-sigurnoscu), te isto zahtijevaju od izvoditelja prilikom realizacije Ugovora.

2. OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT

Ime i prezime: Matija Gabričević

Adresa elektronske pošte: matija.gabricevic@hac.hr

Telefon: + 385 1 60 09 706

Fax: + 385 1 46 97 307

3. VRSTA POSTUPKA NABAVE

Jednostavna nabava putem Ugovora.

Postupak nabave vrši se sukladno članku 12. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

4. PREDMET NABAVE I KOLIČINE

Predmet nabave je: **Snimak stanja sukladno Uredbi o zaštiti osobnih podataka (General Data Protection Regulation)**

Procijenjena vrijednost nabave: 190.000,00 kn (bez PDV-a)

Opis predmeta nabave i tehničke specifikacije nalazi se u Prilogu 3 - Tehnički uvjeti i Prilogu 4 - Troškovniku

Količine predmeta nabave nalaze se u Prilogu 4 - Troškovnik. Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost ne smiju prijeći procijenjenu vrijednost nabave.

5. DOKAZI SPOSOBNOSTI

Javni naručitelj će odbiti ponudu ponuditelja koji ne zadovolji uvjet nekažnjavanosti, podmirenih poreznih obveza te pravne i tehničke sposobnosti.

U tu svrhu ponuditelji su obvezni dostaviti:

1) Izjavu o nekažnjavanju koju daje osoba ovlaštena za zastupanje na Obrascu koji se nalazi u Prilogu 2. ove Dokumentacije.

2) Potvrdu porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija 60 dana od dana objave Zahtjeva za prikupljanje ponuda na web stranicama Naručitelja odnosno od dana zaprimanja poziva.

3) Izvod o upisu u sudski registar, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Izvod ne smiju biti stariji 6 (šest) mjeseci od dana objave Zahtjeva za prikupljanje ponuda na web stranicama Naručitelja odnosno od dana zaprimanja poziva. Sve tražene dokumente i dokaze ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici, ili ovjerenoj preslici ili izvorniku.

4) Uvjeti stručne i tehničke sposobnosti

Ponuditelj (gospodarski subjekt) mora dokazati da posjeduje minimalnu razinu stručne i tehničke sposobnosti kako je specificirano u nastavku:

4.1.) Norme za upravljanje informacijskom sigurnošću i kvalitetom

Ponuditelj mora priložiti presliku važećeg certifikata o sukladnosti s normom za upravljanje informacijskom sigurnošću ISO/IEC 27001 izdanom od neovisnog tijela. Iz certifikata treba biti vidljiva sukladnost Ponuditelja s normom osiguranja kvalitete ISO/IEC 27001.

Ponuditelj mora priložiti presliku važećeg certifikata o sukladnosti s normom osiguranja kvalitete ISO/IEC 9001 izdanom od neovisnog tijela. Iz certifikata treba biti vidljiva sukladnost Ponuditelja s normom osiguranja kvalitete ISO/IEC 9001.

4.2.) Reference

Gospodarski subjekt mora dokazati da je uredno izvršio minimalno sljedeće ugovore:

- najmanje jedan (1) ugovor o isporuci savjetodavnih usluga GAP analize za procjenu spremnosti implementacije GDPR uredbe u organizaciji u instituciji koja ukupno ima preko 500 djelatnika te čiji informacijski sustav u svom opsegu obuhvaća masovne obrade osobnih podataka
- najmanje jedan (1) ugovor o isporuci savjetodavnih usluga na implementaciji ISO 9001 sustava upravljanja kvalitetom ili ISO 27001 sustava upravljanja informacijskom sigurnošću u instituciji koja ukupno ima preko 500 djelatnika te koji je završio certifikacijom u skladu s navedenom normom,
- najmanje jedan (1) ugovor o isporuci savjetodavnih usluga u provedbi usluga revizije informacijskih sustava u instituciji koja ukupno ima preko 500 djelatnika te koji je završio certifikacijom u skladu s navedenom normom pri čemu revidirani informacijski sustav u svom opsegu obuhvaća masovne obrade osobnih podataka,,
- ukupna kumulativna vrijednost uredno izvršenih ugovora koji ispunjavaju tražene uvjete (bez PDV-a) mora iznositi minimalno 190.000,00 kn.

4.3.) Stručnjaci

Gospodarski subjekt mora dokazati da trenutno raspolaže, te da će za cijelo vrijeme trajanja Ugovora raspolagati s minimalno 4 stručnjaka (4 osobe) koji posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršenje usluga koje su predmet ovog postupka. Raspoloživost koju Ponuditelj mora dokazati je najmanje:

Stručnjaci kojima gospodarski subjekt mora raspolagati moraju zadovoljiti minimalno sljedeće zahtjeve i uvjete:

1) Voditelj projekta/vodeći stručnjak (minimalno 1 osoba)

Voditelj projekta/vodeći stručnjak mora zadovoljavati minimalno sljedeće zahtjeve:

- visoka stručna sprema, odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski studij;
- minimalno 10 godina radnog iskustva u segmentu implementacije ISO 27001 sustava upravljanja informacijskom sigurnošću i ISO 9001 sustava upravljanja kvalitetom (u navedenom periodu mora imati iskustvo i u segmentu implementacije ISO 27001 i u segmentu implementacije ISO 9001);

- iskustvo od minimalno jednog (1) projekta provedbe *gap* analize i procjene usklađenosti s GDPR uredbom u ulozi glavnog stručnjaka;
- iskustvo od minimalno četiri (4) projekta na kojima je sudjelovao kao voditelj projekta/vodeći stručnjak, a koji su pokrivali implementaciju ISO 27001 sustava upravljanja informacijskom sigurnošću ili ISO 9001 sustava upravljanja kvalitetom (minimalno dva projekta vođenja implementacije ISO 9001 i dva projekta vođenja implementacije 27001). Iskustvo vezano uz četiri projekta nije vremenski ograničeno;
- posjedovanje stručnog znanja iz područja poznavanja GDPR-a što se dokazuje posjedovanjem certifikata PECB Certified Data Protection Officer ili jednakovrijednim
- posjedovanje jednog od sljedećih certifikata (ili jednakovrijednih) kojim se dokazuje izvrsnost u poznavanju metodologije upravljanja projektima:
 - PMP (Project Management Professional) ili PRINCE2
- posjedovanje sljedećih certifikata (ili jednakovrijednih) kojim se dokazuje izvrsnost u poznavanju područja važnih za predmet nabave: informacijskih sustava, informacijske sigurnosti, upravljanja kvalitetom i kibernetičke sigurnosti:
 - ISO 27001 Lead Implementer ili ISO 27001 Lead Auditor
 - ISO 27032 Lead Cybersecurity Manager
 - ISO 22301 Lead Auditor
 - ISO 38500 IT Governance Manager
 - CISA – Certified Information Security Auditor ili CISM – Certified Information Security Manager

2) Stručnjak (minimalno 2 osobe)

Barem dva (2) stručnjaka moraju svaki pojedinačno zadovoljavati minimalno sljedeće zahtjeve:

- visoka stručna sprema, odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski studij;
- minimalno 5 godina radnog iskustva u segmentu implementacije ISO 27001 sustava upravljanja informacijskom sigurnošću i ISO 9001 sustava upravljanja kvalitetom (u navedenom periodu mora imati iskustvo i u segmentu implementacije ISO 27001 i u segmentu implementacije ISO 9001);
 - iskustvo od minimalno 2 projekta unutar kojih je radio na implementaciji ISO 9001 sustava upravljanja sustavom kvalitete;
 - iskustvo od minimalno 2 projekta unutar kojih je radio na implementaciji ISO 27001 sustava upravljanja informacijskom sigurnošću;
 - posjedovanje certifikata ili potvrde o završenoj edukaciji u području ISO 27001 standarda u poznavanju sustava informacijske sigurnosti.

3) Pravni stručnjak (minimalno 1 osoba)

Barem jedan (1) stručnjak moraju zadovoljavati minimalno sljedeće zahtjeve:

- visoka stručna sprema, odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski studij pravne struke
- minimalno 2 godine radnog iskustva u segmentu istom ili sličnom predmetu nabave
- posjedovanje stručnog znanja iz područja poznavanja GDPR-a što se dokazuje posjedovanjem certifikata PECB Certified Data Protection Officer ili jednakovrijednim

Strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo stručnjaka gospodarski subjekt dokazuje životopisima stručnjaka iz kojih je razvidno da su ispunjeni svi traženi zahtjevi i uvjeti. Za sve tražene certifikate potrebno je dostaviti neovjerene preslike certifikata.

6. UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE PONUDITELJA

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji de dio radova izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio radova koje je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ukoliko ponuda zajednice ponuditelja bude odabrana kao najpovoljnija ponuda, zajednica ponuditelja je dužna Naručitelju dostaviti pravni akt – sporazum o osnivanju poslovne udruge za izvršenje ugovora iz koje je vidljivo:

- naziv gospodarskog subjekta, sjedište i ime ovlaštene osobe svakog gospodarskog subjekta u poslovnoj udruzi;
- dio posla, koji de izvoditi svaki od gospodarskih subjekata iz ponude zajednice ponuditelja;
- značenje solidarne odgovornosti odnosno preuzimanje obveza i odgovornosti ukoliko jedan ili više članova poslovne udruge ne mogu izvršiti ugovorne obveze.

Predmetni pravni akt – sporazum mora biti potpisan od svih članova zajednice ponuditelja.

7. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA PODUGOVARATELJE

Ukoliko će ponuditelj dio ugovora ustupiti podugovaratelju mora navesti podatke o svim podugovarateljima u Ponudbenom listu:

- naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta ako je primjenjivo) i broj računa podugovaratelja i
- predmet, količina, vrijednost podugovora koji se daje u podugovor.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje radova.

Za radove, robu ili usluge koje de izvesti, isporučiti ili pružiti podugovaratelja, naručitelj neposredno plaća podugovaratelju.

Odabrani ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji priložiti račune odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

8. PODACI O PONUDI

Ponuditelj za ovaj predmet nabave dostavlja jednu ponudu.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

9. SADRŽAJ PONUDE

- Popunjeni Ponudbeni list iz Priloga 1. ove Dokumentacije o nabavi,
- Dokaz o nekažnjavanju iz Priloga 2. ove Dokumentacije o nabavi,
- Izjava o prihvaćanju Tehničkih uvjeta iz priloga 3 Dokumentacije (nalazi se u sklopu Priloga 3 - Tehnički uvjeti),

- Potvrdu porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija 60 dana od dana objave Zahtjeva za prikupljanje ponuda na web stranicama Naručitelja odnosno od dana zaprimanja poziva,
- Izvod o upisu u sudski registar, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Izvod ne smiju biti stariji 6 (šest) mjeseci od dana objave Zahtjeva za prikupljanje ponuda na web stranicama Naručitelja odnosno od dana zaprimanja poziva. Sve tražene dokumente i dokaze ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici, ili ovjerenoj preslici ili izvorniku,
- Popunjeni i potpisan Troškovnik - Ponuditelj mora ispuniti u potpunosti Troškovnik na propisanom obrascu u obliku danom u Prilogu 4. ove Dokumentacije o nabavi, te ga potpisati i ovjeriti,
- Potpisan i ovjeren Prijedlog ugovora iz Priloga 5.,
- Dokazi sposobnosti sukladno točki 5. ove Dokumentacije o nabavi.

10. NAČIN IZRADE PONUDE

- Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.
- Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova .
- Ponuda mora biti napisana neizbrisivom tintom, a potpisat će je osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja ili osoba koju je osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja pisanom punomoći ovlastila za potpisivanje ponude (u ovom slučaju uz ponudu se obavezno prilaže i punomoć za potpisivanje ponude).
- Ponuditelj mora u potpunosti popuniti Ponudbeni list ponude.
- Ponuda mora biti potpisana od strane osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje ponuditelja .
- Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.
- Za vrijeme roka za dostavu ponuda ponuditelji mogu postavljati upite i tražiti pojašnjenja vezana za Dokumentaciju pod uvjetom da takav zahtjev dostave naručitelju u pisanom obliku najkasnije dva radna dana prije dostave ponuda.
- Sva eventualna pojašnjenja i izmjene vezane za predmetnu Dokumentaciju naručitelj de objaviti na internet stranici (<http://nac.hr/hr/javna-nabava/jednostavna-nabava>) gdje je objavljena i osnovna Dokumentacija.

11. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuditelj će dostaviti ponudu neposredno ili putem pošte složenu, uvezanu u cjelinu i zapakiranu u zatvorenu omotnicu, koja mora biti adresirana na adresu Naručitelja:

HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o.

10 000 Zagreb, Širolina 4

imati naznaku:

“PONUDA ZA – EV. BROJ: D 21/18, Snimak stanja sukladno Uredbi o zaštiti osobnih podataka (General Data Protection Regulation)”

i

naziv i adresu ponuditelja.

Krajnji rok za dostavu ponude je: **01. ožujak 2018. do 10:00 sati.**

Ponuda mora biti uvedena u Upisnik o zaprimanju ponuda do isteka krajnjeg roka za dostavu ponude.

Otvaranje ponuda nije javno.

Ponude se otvaraju prema rednom broju iz upisnika o zaprimanju ponuda.

12. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom izraženom u hrvatskim kunama, bez poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV). Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave i to na bazi Troškovnika iz ponude koju je dostavio ponuditelj. U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez PDV-a.

Ponuditelj će ispuniti jedinične cijene i ukupne iznose za sve stavke opisane u Troškovniku.

Ponuđene jedinične cijene iz Troškovnika su nepromjenjive i obuhvaćaju sve troškove i izdatke ponuditelja vezano za predmet nadmetanja (osim PDV-a).

13. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij na kojem Naručitelj temelji odabir je najniža cijena.

14. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 45 (četrdesetpet) dana računajući od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

15. NAČIN DOSTAVE UZORAKA

Uzorci nisu traženi.

16. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Nakon odobrenja Uprave Društva, na web stranici Naručitelja objavljuje se Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda i Odluku o odabiru/poništenju.

16.1. Upotpunjavanje i objašnjenje ponude

Naručitelj može prije donošenja Odluke o odabiru tražit od ponuditelja da ponudu odnosno predane dokumente objasne ili upotpune u svrhu otklanjanja pogrešaka, nedostataka ili nejasnoća svoje ponude.

17. BITNI UVJETI UGOVORA

S odabranim ponuditeljem/ponuditeljima će se sklopiti Ugovor o nabavi usluge.

Mjesto izvršenja: sve lokacije Hrvatskih autocesta d.o.o.

Rok izvršenja: Ponuditelj se obvezuje Uslugu izvršavati sukcesivno tijekom razdoblja važenja Ugovora prema potrebama Naručitelja, a sve sukladno rokovima navedenim u Tehničkim uvjetima.

17.1. Rok, način i uvjeti plaćanja

Ponuditelj će uslugu će Uslugu obračunavati prema stvarno izvršenim Uslugama i jediničnim cijenama iz Troškovnika.

Ponuditelj će ispostaviti račun zajedno s danom izvršenja Usluge ili sa zadnjim danom u mjesecu u kojem je Usluga izvršena i bez odgađanja ga dostaviti Naručitelju, zajedno sa primjerkom Zapisnika o izvršenoj usluzi.

Naručitelj se obvezuje dostavljeni račun, ispostavljen kako je propisano u prethodno stavku platiti u roku 30 (trideset) dana od dana zaprimanja.

Ako Naručitelj ne plati Ponuditelju u roku navedenom u stavku 3. ove točke, Ponuditelj ima pravo na zateznu kamatu koja će se obračunavati sukladno zakonskim propisima.

Prenošenja tražbine po ovom Ugovoru ne mogu se vršiti/ugovarati bez pristanka Naručitelja.

Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost ne smiju prijeći procijenjenu vrijednost nabave.

17.2. Ugovorna kazna

Ukoliko Ponuditelj svojom krivnjom ne izvrši ugovorne obveze u roku navedenom u ugovoru, za svaki dan prekoračenja ugovornog roka Naručitelj će zaračunati Ponuditelju ugovornu kaznu u iznosu od 0,25% ukupno ugovorne cijene, koja ugovorna kazna ne može prekoračiti 5% ukupno ugovorne cijene.

17.3. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Ponuditelj je dužan u roku od 8 (osam) dana od zaprimanja obostrano potpisanog Ugovora, predati Naručitelju Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos od 10% (deset posto) ugovorene cijene, u obliku garancije banke.

Garancija banke mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi pisani poziv.

Datum isteka valjanosti Jamstva za uredno ispunjenje ugovora mora biti do ugovorenog roka izvršenja Usluga + 30 (trideset) dana respiro.

Umjesto garancije banke Ponuditelj može kao Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora uplatiti novčani polog u iznosu od 10% (deset posto) ugovorene cijene na račun Naručitelja IBAN HR35 2340 0091 5109 0225 1 kod Privredne banke Zagreb d.d., SWIFT CODE: PBZGHR2X, s Pozivom na broj: OIB Ponuditelja i Opisom plaćanja: Evidencijski broj D 21/18.

Ponuditelj nema pravo potraživanja kamata na novčani polog uplaćen kao Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Naručitelj će vratiti Ponuditelju nakon isteka Jamstvenog roka.

PRILOZI DOKUMENTACIJE

Prilog 1: Ponudbeni list

Prilog 2: Izjava o nekažnjavanju

Prilog 3: Tehnički uvjeti

Prilog 4: Troškovnik

Prilog 5: Prijedlog Ugovora

Prilog 1.

PONUDBENI LIST
ZA NADMETANJE EV. BROJ: D 21/18

NARUČITELJ: Hrvatske autoceste d.o.o., Zagreb, OIB: 57500462912

PREDMET NABAVE: **SNIMAK STANJA SUKLADNO UREDBI O ZAŠTITI OSOBNIH PODATAKA (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION)**

BROJ PONUDE: _____

DATUM PONUDE: _____

PODACI O PONUDITELJU/ZAJEDNICI PONUDITELJA:

Naziv i sjedište ponuditelja			
OIB		Broj računa	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Kontakt osoba ponuditelja			
Broj telefona:		Broj faksa:	

Izjavljujemo da smo u cijelosti proučili i prihvatili dokumentaciju za nadmetanje te Vam sukladno istoj dostavljamo ponudu za cijenu:

Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos PDV-a ¹	
Cijena ponude s PDV-om ²	

Rok valjanosti ponude je 45 (četrdesetpet) dana od dana otvaranja ponude, te je moguće prihvatiti ovu ponudu u bilo kojem roku, do isteka konačnog roka.

ZA PONUDITELJA (Potpis)

Ovlašten za potpis ponude:

(Ime, prezime i funkcija)

(Pečat)

NAPOMENA:

1. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a na ovo mjesto se stavlja kosa crta ili ostavlja prazno
2. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.

DODATAK I Ponudbenom listu

PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA
(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

1.

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja		
OIB:	Broj računa	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte		
Sudjelovanje podizvoditelja (zaokružiti)	DA	NE
Kontakt osoba ponuditelja		
Broj telefona	Broj faksa:	

Predmet, količina, vrijednost dijela za člana zajednice ponuditelja:

Za člana zajednice ponuditelja

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

NAPOMENA:

- Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice ponuditelja.

DODATAK II Ponudbenom listu

PODACI O PODUGOVARATELJU
(priložiti samo ako se dio ugovora ustupa podugovarateljima)

1.

Naziv i sjedište podugovaratelja:		
OIB:	Broj računa:	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)	DA	NE
Adresa za dostavu pošte		
Adresa e-pošte		
Kontakt osoba podizvoditelja		
Broj telefona	Broj faksa	

Predmet podugovora (predmet, količina, vrijednost podugovora):

Za podugovaratelja

(potpis ovlaštene osobe)

Napomena:

- Ukoliko namjerava angažirati veći broj podugovaratelja, uz Ponudbeni list će dostaviti ovaj obrazac onoliko primjeraka koliko je potrebno

Prilog 2.

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Ja, _____, kao osoba ovlaštena za zastupanje
(ime i prezime)
gospodarskog subjekta _____ OIB: _____
(naziv pravne osobe)

izjavljujem:

da gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nisu pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

(a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam) članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

U2018.

PONUĐITELJ:

.....
(pečat i potpis ovlaštene osobe)

Prilog 3.

TEHNIČKI UVJETI

Prilog 4.

TROŠKOVNIK

Prilog 5.

PRIJEDLOG UGOVORA