



HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o.
za upravljanje, građenje i održavanje autocesta,
Širolina 4, 10 000 Zagreb

Evidencijski broj: I 25/17

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE ZA:

**STRUČNI NADZOR NAD RADOVIMA
INSTALACIJE I UGRADNJE SUSTAVA ZA
NAPLATU CESTARINE NA NAPLATNOJ
POSTAJI LIPOVLJANI, AUTOCESTA A3
BREGANA – ZAGREB - LIPOVAC**

Zagreb, prosinac 2017. godine

1. NARUČITELJ

HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o., Širolina 4, Zagreb, OIB: 57500462912

Internetska adresa: www.hac.hr

2. KONTAKT

Ime i prezime: Diana Šakić

Adresa elektroničke pošte: diana.sakic@hac.hr

Telefon: + 385 1 4694-670

Fax: + 385 1 4694-473

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:

I 25/17

4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:

30.000,00 kn (bez PDV)

5. PREDMET NABAVE

STRUČNI NADZOR NAD RADOVIMA INSTALACIJE I UGRADNJE SUSTAVA ZA NAPLATU CESTARINE NA NAPLATNOJ POSTAJI LIPOVLJANI, AUTOCESTA A3 BREGANA – ZAGREB - LIPOVAC

6. MJESTO IZVRŠENJA USLUGE

Autocesta A3 Bregana – Zagreb – Lipovac, naplatna postaja Lipovljani

7. ROK IZVRŠENJA USLUGE

Predvidivi rok dovršetka ugovora za isporuku, instalaciju i puštanje u rad sustava za naplatu cestarine na naplatnoj postaji Lipovljani, nad kojim se vrši Usluga je **120 (stodvadeset) dana** od dana uvođenja isporučitelja u posao.

Izvršitelj se obvezuje Uslugu obavljati prema ugovorenim rokovima između Naručitelja i isporučitelja po ugovoru nad kojim se vrši Usluga, odnosno do uspješno provedenoga tehničkog pregleda i puštanja u rad Sustava naplate cestarine.

Ukoliko iz bilo kojih razloga dovršetak ugovora nad kojim se vrši Usluga kasni u odnosu na predvidivi rok naveden u prvom stavku ove točke, Izvršitelj je obavezan vršiti Uslugu i dalje, sve do uspješnog dovršetka ugovora nad kojim se vrši Usluga.

Usluga izvršena nakon protoka predvidivog roka navedenom u prvom stavku ove točke, smatrat će se ugovorenom uslugom, a plaćanje iste vršit će se u skladu s točkom 12. ovog Poziva.

8. KOLIČINA

Količina predmeta nabave određena je u Prilogu 3 - Troškovnik.

9. UGOVOR/NARUDŽBENICA

Naručitelj će odabranom ponuditelju izdati Narudžbenicu.

10. TRAŽENI DOKUMENTI

Svi dokumenti traženi ovom točkom mogu se dostaviti u obliku neovjerene preslike. Naručitelj može zatražiti dostavu izvornika, te zadržava pravo provjeru istih.

Ponuditelj mora dostaviti sljedeće dokumente:

10.1. Potvrda Porezne uprave o stanju duga ne starija od 30 dana računajući od dana slanja poziva za dostavu ponude, kojom ponuditelj mora dokazati da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

10.2. Popis stručnih osoba koje će biti uključene u izvršenje ugovora, a koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršenje usluge.

Minimalan broj tehničkih stručnjaka koji se zahtijeva za izvršenje predmeta nabave:

- 1 (jedan) ovlaštenu inženjer elektrotehnike

Za predloženog ovlaštenog inženjera elektrotehnike gospodarski subjekt dostavlja:

- Potvrdu o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera nadležne Hrvatske komore inženjera

11. CIJENA PONUDE

Ponuditelj je dužan ispuniti sve stavke u Troškovniku.

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom izraženom u kunama, bez poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV). Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave i to na bazi Troškovnika iz ponude koju je dostavio ponuditelj.

U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez PDV.

Ponuđena jedinična cijena iz Troškovnika je nepromjenjiva i obuhvaća sve troškove i izdatke ponuditelja vezano za predmet nabave (osim PDV).

12. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Izvršitelj će nakon uspješno provedenoga puštanja u rad Sustava naplate cestarine za ispostaviti račun izvršenu Uslugu.

Naručitelj se obvezuje dostavljeni račun platiti u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja.

13. SADRŽAJ PONUDE:

1. Ponudbeni list
2. Potvrda Porezne uprave
3. Popis stručnih osoba s priložima:
 - Potvrda o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera nadležne Hrvatske komore inženjera
4. Troškovnik (mora biti u potpunosti ispunjen).

14. DOSTAVA PONUDE

Krajnji rok za dostavu ponude je: **11. siječnja 2018. godine do 15.00 sati**

Ponuda se dostavlja na adresu: **HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o.**
Zagreb, Širolina 4

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s naznakom:

**"PONUDA ZA – EV. BROJ: I 25/17 - STRUČNI NADZOR NAD RADOVIMA
INSTALACIJE I UGRADNJE SUSTAVA ZA NAPLATU CESTARINE NA
NAPLATNOJ POSTAJI LIPOVLJANI, AUTOCESTA A3 BREGANA –
ZAGREB - LIPOVAC - NE OTVARAJ"**

15. OTVARANJE PONUDA

Otvaranje ponuda neće biti javno.

16. KRITERIJ ODABIRA NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Naručitelj će kao najpovoljniju ponudu izabrati ponudu s najnižom cijenom, koja u potpunosti udovoljava svim traženim uvjetima Naručitelja.

Prije donošenja odluke Naručitelj može pozvati ponuditelja na pregovaranje i/ili izmjenu i/ili nadopunu ponude sukladno svojim zahtjevima i potrebama.

17. ODLUKA O ODABIRU/PONIŠTENJU

Odluka o odabiru/poništenju dostavlja se Ponuditeljima elektroničkom poštom te se objavljuje na web-stranici Naručitelja.

18. PRILOZI

- Prilog 1: Ponudbeni list
- Prilog 2: Tehnički uvjeti
- Prilog 3: Troškovnik

PRILOG 1 - PONUDBENI LIST

NARUČITELJ: Hrvatske autoceste d.o.o., Širolina 4, 10000 Zagreb,
OIB: 57500462912

PONUDBENI LIST

Broj ponude: _____
Datum ponude: _____
Ponuditelj: _____
Adresa: _____
OIB: _____
IBAN: _____
Kontakt osoba: _____
Adresa e-pošte: _____
Broj telefona: _____
Broj faksa: _____

Dostavljamo Vam ponudu za:

**STRUČNI NADZOR NAD RADOVIMA INSTALACIJE I UGRADNJE SUSTAVA ZA
NAPLATU CESTARINE NA NAPLATNOJ POSTAJI LIPOVLJANI, AUTOCESTA
A3 BREGANA – ZAGREB - LIPOVAC, Ev.broj: I 25/17**

CIJENA PONUDE (bez PDV): _____ kn

Izjavljujemo da prihvaćamo sve uvjete Poziva za dostavu ponude Naručitelja, te ukoliko naša ponuda bude odabrana, spremni smo s uslugom započeti odmah te istu vršiti do uspješno provedenoga tehničkog pregleda i puštanja u rad Sustava naplate cestarine

Upoznati smo da je predvidivi rok dovršetka ugovora za isporuku, instalaciju i puštanje u rad sustava za naplatu cestarine na naplatnoj postaji Lipovljani, nad kojim se vrši Usluga **120 (stodvadeset) dana** od dana uvođenja isporučitelja u posao.

Rok valjanosti ponude je **60 (šezdeset) dana** od dana isteka roka za dostavu ponuda, te je moguće prihvatiti ovu ponudu u bilo kojem roku, do isteka konačnog roka.

ZA PONUDITELJA

(Ime, prezime i funkcija)

(Potpis i pečat)

PRILOG 2 – TEHNIČKI UVJETI

TEHNIČKI UVJETI
ZA NADMETANJE EV.BROJ: I 25/17
STRUČNI NADZOR NAD RADOVIMA INSTALACIJE I UGRADNJE SUSTAVA ZA
NAPLATU CESTARINE NA NAPLATNOJ POSTAJI LIPOVLJANI, AUTOCESTA
A3 BREGANA – ZAGREB - LIPOVAC

Hrvatske autoceste d.o.o. u postupku su instalacije sustava za naplatu cestarine na naplatnoj postaji Lipovljani na dionici autoceste A3 Bregana – Zagreb - Lipovac. Slijedom navedenog potrebno je osigurati stručni nadzor nad izvođenjem radova na instalaciji sustava za naplatu cestarine.

U nastavku se nalazi opis poslova koje je Izvoditelj stručnog nadzora dužan obavljati uz obvezu pridržavanja važećih propisa i zakona Republike Hrvatske:

- Kontrola rada Izvoditelja radova nad instalacijom sustava za naplatu cestarine na naplatnoj postaji Lipovljani
- Stalni nadzor i pregled kvalitete radova i ugrađene opreme tako da bude u skladu sa zahtjevima projekta u Ugovoru o izvođenju radova na način da se kvaliteta mora dokazati propisanim ispitivanjima i dokumentacijom
- Nadzor usklađenosti isporučene opreme za izvođenje radova na instalaciji sustava za naplatu cestarine na naplatnoj postaji Lipovljani s ugovorom s Isporučiteljem sustava, tehničkom dokumentacijom i tehničkim propisima
- Izvještavanje Voditelja projekta o statusu projekta
- Inspekcija radova sa svrhom osiguranja izvedbe u skladu s odobrenim izvedbenim projektom
- Pregled dozvola, ispitnih rezultata i inspeksijskih zapisa
- Provedba vizualne inspekcije radova prije predaje Naručitelju
- Nadzor nad provođenjem funkcionalnih i primopredajnih ispitivanja radova na instalaciji sustava za naplatu cestarine na naplatnoj postaji Lipovljani, odobrenih od Voditelja projekta, u cilju utvrđivanja sukladnosti radova zahtjevima određenim u tehničkoj specifikaciji
- Pregled dokumentacije primopredajnih ispitivanja i podnošenje izvješća Naručitelju o usklađenosti i eventualnim nedostacima
- Kontrola i ovjera Zapisnika o primopredaji
- Pomoć Naručitelju kod eventualno potrebnih izmjena u ugovoru s Izvoditeljem radova
- Pomoć Naručitelju u slučaju potraživanja i sporova s Izvoditeljem radova
- Vođenje i supotpisivanje cjelokupne dokumentacije potrebne za izvršenje ugovora s Izvoditeljem radova.
- Pregled usklađenosti glavnih projekata sa izvedenim stanjem
- Odobravanje izmjenjenih tehničkih rješenja u odnosu na rješenja projektirana u glavnim projektima
- Pomoć Naručitelju pri odvijanju Tehničkog pregleda naplatne postaje Lipovljani