



**HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje autocesta,  
Širolina 4, 10 000 Zagreb**

---

**Evidencijski broj: G118/17**

## **POZIV ZA DOSTAVU PONUDE ZA:**

**SANACIJA DIJELOVA SUSTAVA ODVODNJE  
NA AUTOCESTI A1 ZAGREB - SPLIT -  
DUBROVNIK, DIONICA VUČEVICA -  
DUGOPOLJE (OD KM 368+800 DO KM  
369+200) I DIONICA DUGOPOLJE - BSKO  
(OD KM 382+500 DO KM 383+000)**

**Zagreb, kolovoz 2017. godine**

**1. NARUČITELJ**

HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o., Širolina 4, Zagreb, OIB: 57500462912

Internetska adresa: [www.hac.hr](http://www.hac.hr)

**2. KONTAKT**

Ime i prezime: Marin Lozančić

Adresa elektroničke pošte: [marin.lozancic@hac.hr](mailto:marin.lozancic@hac.hr)

Telefon: + 385 1 4694-689, Fax: + 385 1 4694-473

**3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: G118/17**

**4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 125.000,00 kn (bez PDV)**

**5. PREDMET NABAVE:**

SANACIJA DIJELOVA SUSTAVA ODVODNJE NA AUTOCESTI A1 ZAGREB - SPLIT - DUBROVNIK, DIONICA VUČEVICA - DUGOPOLJE (OD KM 368+800 DO KM 369+200) I DIONICA DUGOPOLJE - BSKO (OD KM 382+500 DO KM 383+000)

**6. MJESTO IZVOĐENJA RADOVA:**

Autocesta A1 Zagreb - Split - Dubrovnik, dionica Vučevica - Dugopolje od km 368+800 do km 369+200 i dionica Dugopolje - Bisko od km 382+500 do km 383+000

**7. ROK DOVRŠETKA: 30 (trideset) dana od dana uvođenja u posao.**

**8. UGOVOR**

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor pod uvjetima određenim u Prilogu 2 - Ugovor.

**9. TRAŽENI DOKUMENTI**

Svi dokumenti traženi ovom točkom se dostaviti u obliku neovjerene preslike.

Ponuditelj mora dostaviti sljedeće dokumente:

**9.1. Potvrda porezne uprave o stanju duga** ne starija od 30 dana računajući od dana slanja poziva za dostavu ponude, kojom ponuditelj mora dokazati da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Ukoliko ponuditelj namjerava dati dio ugovora u podugovor jednom ili više podugovaratelja, obavezan je za svakog podugovaratelja pojedinačno dostaviti ovaj dokaz.

**9.2. Dokaz sposobnosti obavljanja djelatnosti građenja** u Republici Hrvatskoj, sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15):

U tu svrhu gospodarski subjekt dostavlja:

- Izvadak iz sudskog ili obrtnog registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti građenja odnosno za izvođenje pojedinih radova.
- Potvrdu nadležne Hrvatske komore inženjera o upisu u Imenik ovlaštenih voditelja građenja odnosno voditelja radova za zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova u gospodarskom subjektu

Ponuditelj može dati dio poslova građenja u podugovor jednom ili više podugovaratelja. U tom slučaju mora dostaviti ove dokumente za svakog podugovaratelja pojedinačno.

**9.3. Popis ugovora** o radovima izvedenim u posljednjih 5 (pet) godina. Popis ugovora sadrži vrijednost radova, datum i mjesto izvođenja radova i naziv druge ugovorne strane. Popisu se prilažu potvrde druge ugovorne strane da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni. Potvrda o uredno ispunjenim ugovorima mora sadržavati sljedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora, navod o uredno ispunjenim ugovorima. Ako je potrebno, Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Minimalno traženo iskustvo koje mora imati ponuditelj:

- 1 (jedan) ili više ugovora (najviše 3) o izvedenim radovima sanacije ili izgradnje sustava cestovne odvodnje, vrijednosti minimalno jednake procijenjenoj vrijednosti ove nabave. Ukoliko gospodarski subjekt navedeni uvjet dokazuje s više ugovora, vrijednosti ugovora će se zbrajati.

## **10. PODUGOVARATELJI**

Ponuditelj može dati dio ugovora u podugovor jednom ili više podugovaratelja.

U tom slučaju će ispuniti i u ponudi dostaviti Dodatak Ponudbenom listu za svakog podugovaratelja.

Podaci o podugovaratelju/ima će biti navedeni u ugovoru.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

Ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora.

## **11. CIJENA PONUDE**

Ponuditelj mora nuditi cjelokupan predmet nabave.

Ponuditelj je dužan, za sve stavke opisane u Troškovniku, ispuniti jedinične cijene i ukupne iznose.

Jedinične cijene iz Troškovnika su nepromjenjive i obuhvaćaju sve troškove i izdatke ponuditelja vezano za predmet nabave (osim PDV).

## **12. SADRŽAJ PONUDE:**

1. Ponudbeni list
2. Potvrda porezne uprave
3. Izvadak iz sudskog registra
4. Potvrda o upisu u imenik ovlaštenih voditelja građenja odnosno voditelja radova
5. Popis ugovora o izvedenim radovima s potvrdom/potvrdama naručitelja radova
6. Prilog 4 - Troškovnik (u potpunosti ispunjen i potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja).

## **13. DOSTAVA PONUDE**

Krajnji rok za dostavu ponude je: **31. kolovoza 2017. godine do 15,00 sati**

Ponuda se dostavlja na adresu: **HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o.**  
**Zagreb, Širolina 4**

Način dostave: Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s naznakom:

**"PONUDA ZA – EV. BROJ: G118/17 - SANACIJA DIJELOVA SUSTAVA ODVODNJE NA AUTOCESTI A1 ZAGREB - SPLIT - DUBROVNIK, DIONICA VUČEVICA - DUGOPOLJE (OD KM 368+800 DO KM 369+200) I DIONICA DUGOPOLJE - BISCO (OD KM 382+500 DO KM 383+000) - NE OTVARAJ"**

## **14. OTVARANJE PONUDA**

Otvaranje ponuda neće biti javno.

## **15. KRITERIJ ODABIRA NAJPOVOLJNIJE PONUDE**

Naručitelj će kao najpovoljniju ponudu izabrati ponudu s najnižom cijenom, koja u potpunosti zadovoljava svim traženim uvjetima Naručitelja.

Prije donošenja odluke Naručitelj može pozvati ponuditelja na pregovaranje i/ili izmjenu i/ili nadopunu ponude sukladno svojim zahtjevima i potrebama.

## **16. ODLUKA O ODABIRU/ PONIŠTENJU**

Odluka o odabiru/poništenju objavljuje se na web stranici Naručitelja.

## **17. PRILOZI**

- Prilog 1: Ponudbeni list
- Prilog 2: Ugovor
- Prilog 3: Tehnički opis i Nacrti
- Prilog 4: Troškovnik

## **PRILOG 1 - PONUDBENI LIST**

## PONUDBENI LIST

Broj ponude: .....

Datum ponude: .....

Ponuditelj: .....

Adresa: .....

OIB: .....

IBAN: .....

Kontakt osoba: .....

Adresa e-pošte: .....

Broj telefona: .....

Broj faksa: .....

Dostavljamo Vam ponudu za:

**SANACIJA DIJELOVA SUSTAVA ODVODNJE NA AUTOCESTI A1 ZAGREB - SPLIT - DUBROVNIK, DIONICA VUČEVICA - DUGOPOLJE (OD KM 368+800 DO KM 369+200) I DIONICA DUGOPOLJE - BISKO (OD KM 382+500 DO KM 383+000), EV.BROJ: G118/17**

**CIJENA PONUDE bez PDV:** \_\_\_\_\_

Izjavljujemo da prihvaćamo uvjete ugovora, te ukoliko naša ponuda bude odabrana, spremni smo s izvođenjem radova započeti odmah te iste dovršiti u roku od 30 (trideset) dana od dana uvođenja u posao.

Rok valjanosti ponude je 60 (šezdeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda, te je moguće prihvatiti ovu ponudu u bilo kojem roku, do isteka konačnog roka.

ZA PONUDITELJA

\_\_\_\_\_  
(Ime, prezime i funkcija)

(Potpis i pečat)

## DODATAK PONUDBENOM LISTU

### PODACI O PODUGOVARATELJU

Naziv i sjedište podugovaratelja	
OIB:	IBAN:
Gospodarski subjekt u sustavu PDV (DA/NE)	
PODACI O DIJELU UGOVORA kojeg će izvršiti podugovaratelj (predmet)	
VRIJEDNOST (bez PDV)	
POSTOTNI DIO UGOVORA	%

ZA PODUGOVARATELJA

\_\_\_\_\_  
(Ime, prezime i funkcija)

(Potpis i pečat)

## **PRILOG 2 - UGOVOR**



HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje autocesta, Zagreb, Širolina 4, OIB: 57500462912 (u daljnjem tekstu: Naručitelj) koje zastupa direktor Josip Draženović

i

....., OIB: .....  
(u daljnjem tekstu: Izvođač) koje zastupa .....

sklapaju sljedeći

## UGOVOR

### I. PREDMET UGOVORA

#### Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je **SANACIJA DIJELOVA SUSTAVA ODVODNJE NA AUTOCESTI A1 ZAGREB - SPLIT - DUBROVNIK, DIONICA VUČEVICA - DUGOPOLJE (OD KM 368+800 DO KM 369+200) I DIONICA DUGOPOLJE - BSKO (OD KM 382+500 DO KM 383+000)** (u daljnjem tekstu: Radovi).

#### Članak 2.

Naručitelj naručuje, a Izvođač preuzima Radove iz članka 1. ovog Ugovora, u svemu prema Pozivu za dostavu ponude Naručitelja od kolovoza 2017. godine, ponudi Izvođača broj: ..... od ..... 2017. godine, te opisu radova, količinama i jediničnim cijenama navedenim i upisanim u Ugovorni troškovnik, koji je sastavni dio ovog Ugovora.

### II. CIJENA

#### Članak 3.

Cijena za izvedbu svih Radova iz članka 1. ovog Ugovora iznosi:

**UKUPNO:**

**kn**

(slovima: .....)

Cijena iz stavka 1. ovog članka iskazana je bez poreza na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV). PDV mora biti posebno iskazan, a obračunavat će se prema važećim zakonskim propisima.

Ugovorene jedinične cijene ne mogu se mijenjati.

Konačna vrijednost Radova utvrdit će se na osnovu stvarno izvedenih količina priznatih u građevinskoj knjizi i jediničnih cijena iz Ugovornog troškovnika, kao i odredbama ovog Ugovora.

### **III. ROK DOVRŠETKA**

#### **Članak 4.**

Izvođač se obvezuje započeti s Radovima danom uvođenja u posao od strane Naručitelja.

Rok dovršetka radova koji su predmet ovog Ugovora je **30 (trideset) dana** od dana uvođenja u posao.

Naručitelj će obavijestiti Izvođača o danu uvođenja u posao najmanje 7 (sedam) dana unaprijed.

Dan uvođenja u posao bit će nakon što Naručitelj prihvati Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora iz članka 10. ovog Ugovora.

#### **Članak 5.**

Ugovorne strane su suglasne da se Rok dovršetka, utvrđen ovim Ugovorom, može produžiti u sljedećim slučajevima:

- neizvršavanje ugovornih obveza Naručitelja
- više sile koja znači svaki događaj izvan razumne kontrole Naručitelja ili Izvođača, prema slučaju, a koji se nije mogao predvidjeti niti izbjeći usprkos odgovarajućoj pažnji pogođene stranke.

U slučajevima navedenim u stavku 1. ovog članka, Ugovorne strane utvrđuju da će sklopiti dodatak Ugovoru u kojem će utvrditi novi Rok dovršetka. Izvođač je dužan zatražiti produženje roka najkasnije 20 (dvadeset) dana prije isteka roka iz članka 4. ovog Ugovora.

### **IV. OBVEZE UGOVORNIH STRANA**

#### **Članak 6.**

Izvođač se obvezuje izvoditi Radove prema zakonu kojim se uređuje gradnja, odredbama ovog Ugovora, važećim propisima, tehničkim propisima, pravilima struke i Općim tehničkim uvjetima (izdanim od Instituta građevinarstva Hrvatske 2001. godine), a nakon dovršetka Radove predati Naručitelju na korištenje.

Tijekom izvođenja Radova Izvođač se obvezuje nabavljati i koristiti materijale i opremu koji zadovoljavaju uvjete propisane normama i tehničkim propisima.

U cilju dokaza kvalitete upotrijebljenih materijala, opreme i izvedenih radova, Izvođač je dužan obavljati potrebna ispitivanja radi dokaza ispunjenja svojih ugovornih obveza.

Troškove ispitivanja radova i materijala snosi:

- za prethodna i tekuća ispitivanja po vrsti i obimu predviđenom u tehničkim uvjetima – Izvođač,
- za sva kontrolna ispitivanja u okviru vrsta i obima predviđenim Zakonom – Naručitelj.

### **Članak 7.**

Izvođač je obvezan na gradilištu voditi građevinski dnevnik, a supotpisivat će ga Nadzorni inženjer, i građevinsku knjigu, koju će ovjeravati Nadzorni inženjer.

Nakon dovršetka Radova te konačnog obračuna, građevinska knjiga i ostala dokumentacija predaju se Naručitelju.

### **Članak 8.**

Izvođač je dužan na gradilištu poduzimati mjere radi osiguranja gradilišta, objekata i radova, radnika, prolaznika, prometa i okolice. Provođenje sigurnosti obuhvaćeno je ukupnom cijenom radova određenom ovim Ugovorom.

Izvođač je dužan osigurati gradilište od rizika gradnje, montaže i svih šteta na imovini Naručitelja i trećih osoba kod društva za osiguranje imovine i osoba, te dokaz o osiguranju dostaviti bez odgode Naručitelju.

### **Članak 9.**

Naručitelj se obvezuje da će Izvođaču omogućiti fizički pristup gradilištu i/ili izvijestiti Izvođača o svim pitanjima i informacijama koja mu mogu biti neophodna za pravilno planiranje i usklađivanje dinamike radova koji su predmet ovog Ugovora.

Naručitelj je dužan osigurati potrebnu projektnu dokumentaciju za izvođenje Radova iz članka 1. ovog Ugovora, te se pridržavati svih pravila struke i pozitivnih zakonskih propisa.

## **V. JAMSTVA**

### **Članak 10.**

Izvođač je dužan u roku od 8 (osam) dana od zaprimanja obostrano potpisanog ugovora, predati Naručitelju Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos od 10% (deset posto) Cijene iz članka 3. ovog Ugovora, u obliku garancije banke. Datum isteka valjanosti Jamstva za uredno ispunjenje ugovora je 30 (trideset) dana nakon roka navedenog u članku 4. ovog Ugovora, odnosno do predaje Naručitelju Jamstva za garantni period.

U slučaju da Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ističe prije datuma predaje Jamstva za garantni period, Izvođač je dužan, osigurati zamjensko Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u istom iznosu, koje će proizvoditi pravne učinke, i to najkasnije 10 (deset) dana prije isteka Jamstva koje se zamjenjuje, u protivnom Naručitelj će naplatiti cijeli iznos jamstva.

Garancija banke mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi pisani poziv.

### **Članak 11.**

Izvođač jamči za kvalitetu izvedenih radova i upotrijebljenih materijala.

Garantni rok za kvalitetu radova utvrđuje se na 2 (dvije) godine, za opremu prema garancijama dobavljača opreme, a odgovornost za bitne zahtjeve za građevinu u skladu sa Zakonom o obveznim odnosima.

Garantni rok, odnosno Jamstva, počinju teći od dana primopredaje.

Izvođač je obvezan 15 (petnaest) dana prije isteka garantnog perioda zajedno s Naručiteljem sastaviti Zapisnik o otklonjenim nedostacima. Ukoliko Izvođač propusti zatražiti sastavljanje takvog zapisnika ugovorne strane su suglasne da Naručitelj može naplatiti Jamstvo za garantni period dan prije datuma isteka valjanosti tog Jamstva.

### **Članak 12.**

Izvođač je dužan predati Naručitelju Jamstvo za garantni period, u obliku garancije banke, u roku od najkasnije 10 (deset) dana nakon sastavljanja Zapisnika o primopredaji izvedenih Radova.

Jamstvo za garantni period mora biti u iznosu od 5% (pet posto) vrijednosti izvedenih Radova i imati rok važenja od 2 (dvije) godine + 30 (trideset) dana respiro, odnosno do sastavljanja Zapisnika o otklonjenim nedostacima.

Garancija banke mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi pisani poziv.

Izdavanjem Zapisnika o otklonjenim nedostacima Naručitelj će vratiti Izvođaču Jamstvo za garantni period.

## **VI. OBRAČUN I NAČIN PLAĆANJA**

### **Članak 13.**

Izvedene radove Naručitelj će platiti Izvođaču putem privremenih situacija i okončane situacije.

Privremene situacije Izvođač ispostavlja mjesečno i dostavlja ih Nadzornom inženjeru u 8 (osam) primjeraka do 7-og u mjesecu za radove izvedene u proteklom mjesecu.

Izvođač je dužan uz situaciju dostaviti:

- (a) troškovnik s količinama i cijenama izvedenih radova u tiskanom i digitalnom obliku, a u slučaju da je Izvođač poslovna udruga dvaju ili više članova i s podacima za svakog člana pojedinačno;
- (b) tabelar više-manje radova u tiskanom i digitalnom obliku
- (c) iznos koji treba biti plaćen neposredno Podugovaratelju/ima s računima odnosno situacijama Podugovaratelja, koje je prethodno potvrdio.

Primljenu situaciju Nadzorni inženjer je dužan ovjeriti u roku od 4 (četiri) dana od dana zaprimanja situacije, a Naručitelj platiti u roku 30 (trideset) dana od datuma ovjere.

Ovjera privremene situacije neće se izvršiti ukoliko Naručitelju nije dostavljeno Jamstvo sukladno članku 10. ovog Ugovora.

Naručitelj može u opravdanim slučajevima osporiti isplatu dijela situacije, ali je u tom slučaju dužan neosporeni dio situacije isplatiti u naprijed navedenom roku.

Ako Naručitelj ne plati Izvođaču u roku navedenom u ovom članku, Izvođač ima pravo na zateznu kamatu sukladno zakonskim odredbama.

Prenošenja tražbine po ovom Ugovoru ne mogu se vršiti/ugovarati bez pristanka Naručitelja.

#### **Članak 14.**

Izvođač će odmah po dovršetku Radova pisano o tome izvijestiti Naručiitelja, a Naručiitelj je obavezan u roku od 15 (petnaest) dana izvršiti ocjenu izvedenih radova i sastaviti Zapisnik o primopredaji.

Odgovorna osoba Naručiitelja neće ovjeriti Zapisnik o primopredaji i izvršenim radovima Izvođača koji ne odgovaraju svim uvjetima iz članka 6. ovog Ugovora i kod kojih postoje vidljivi nedostaci. Odgovorna osoba Naručiitelja će o eventualnim nedostacima obavijestiti bez odgađanja Izvođača, koji se obvezuje iste ukloniti u primjerenom roku određenom od strane odgovorne osobe Naručiitelja, računajući od dana primitka pisane obavijesti Naručiitelja. U slučaju da se obavijest predaje na ruke Izvođaču, isti primitak obavijesti potvrđuje potpisom.

Ugovorne strane su sporazumne konačni obračun izvedenih Radova, obaviti u roku od 30 (trideset) dana, nakon sastavljanja Zapisnika o primopredaji.

### **VII. UGOVORNA KAZNA I RASKID**

#### **Članak 15.**

Ukoliko Izvođač ne izvodi Radove u ugovorenim rokovima dužan je Naručiitelju na ime neurednog ispunjenja Ugovora platiti ugovornu kaznu u iznosu od 2 ‰ (dva promila) od Cijene iz članka 3. ovog Ugovora i to za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka, ali ne više od 5% (pet posto) Cijene iz članka 3. ovog Ugovora.

#### **Članak 16.**

U slučaju da Izvođač ne ispunjava ugovorne obveze na način kako je ugovoreno, Naručiitelj će pozvati Izvođača da obvezu ispuni u naknadnom primjerenom roku. Ukoliko Izvođač u naknadnom roku ne ispuni ugovornu obvezu, Naručiitelj je ovlašten raskinuti Ugovor.

Troškovi koji bi nastali na strani Naručiitelja temeljem takvog postupanja Izvođača u cijelosti padaju na teret Izvođača.

Naručiitelj može, bez utjecaja na druga prava ili pravne lijekove koje ima, raskinuti Ugovor odmah pod sljedećim uvjetom, dajući Izvođaču obavijest o raskidu i svoje razloge za to:

- ako je Izvođač prezadužen, ako na strani Izvođača nastupe pravne posljedice otvaranja stečajnog postupka ili postane insolventan, protiv njega bude izdan nalog o prinudnoj upravi, ili ako je korporacija, bude donesena odluka ili nalog za njeno ukidanje (osim dobrovoljne likvidacije u svrhe udruživanja ili sanacije), imenuje se stečajni upravitelj na dijelu njegovih poslova ili imovine;
- ako je Izvođač bez pristanka Naručiitelja promijenio Podugovarateljai/ili uveo novog podugovaratelja.

Naručiitelj u slučaju raskida zadržava pravo i na naknadu štete.

## **Članak 17.**

U slučaju raskida Ugovora, iz članka 16. ovog Ugovora, Izvođač ostaje obvezan prema Naručiocu za izvršavanje svojih obveza vezano za garantni rok isporučenih roba, radova i usluga.

## **VIII. PODUGOVRATELJI**

### **Članak 18.**

Izvođač može dio Radova ustupiti jednom ili više podugovaratelja.

Izvođač snosi odgovornost prema Naručiocu za bilo koji postupak ili kršenje Ugovora od strane bilo kojeg podugovaratelja, kao da je to postupak ili kršenje Ugovora od strane Izvođača.

(ako je tako naveo u svojoj ponudi) Izvođač ustupa dio Radova iz članka 1. ovog Ugovora sljedećem/im Podugovaratelju/ima:

1. a) Naziv ili tvrtka:  
Sjedište:  
OIB:  
IBAN:
- b) Predmet podugovora:
- c) Vrijednost podugovora:
- d) Postotni dio podugovora:       % Cijene iz članka 3. ovog Ugovora.

Izvođač može tijekom izvršenja Ugovora, samo ako je dobio suglasnost Naručioca, promijeniti podugovaratelja za onaj dio Ugovora koji je prethodno dao u podugovor i/ili preuzeti izvršenje dijela ugovora koji je prethodno dao u podugovor i/ili uvesti jednog ili više novih podugovaratelja, s time da ukupni dio koji daje u podugovor ne smije prijeći 30% vrijednosti Ugovora, neovisno o tome da li je prethodno dao dio Ugovora u podugovor ili ne.

Ukoliko Izvođač tijekom izvršenja Ugovora mijenja ili uvodi novog podugovaratelja, dužan je uz zahtjev za izdavanje suglasnosti dostaviti Naručiocu sljedeće: podatke o podugovaratelju (ime, tvrtka, sjedište, OIB i IBAN); predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio Ugovora koji se daje u podugovor; važeće dokumente kojima će dokazati da novi podugovaratelj zadovoljava uvjete sposobnosti koji su bili određeni za podugovaratelje u postupku javne nabave ovog Ugovora.

Ako Naručiocu izda Suglasnost za novog podugovaratelja, Ugovorne strane će sklopiti dodatak ovom Ugovoru.

Naručiocu će radove, robu ili usluge, koje je izveo, isporučio ili pružio Podugovaratelj, neposredno platiti podizvoditelju.

Na plaćanje Podugovaratelju primjenjuju se odredbe članka 13. ovog Ugovora.

## **X. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 19.**

Za praćenje izvršenja obveza predviđenih ovim ugovorom imenuju se odgovorne osobe:

- od strane Naručitelja: .....
- od strane Izvođača: .....

Odgovorne osobe iz stavka 1. ovog članka međusobnu komunikaciju obavljat će elektroničkim i/ili pisanim putem.

U slučaju promjene odgovorne osobe iz stavka 1. ovog članka, svaka Ugovorna strana dužna je pisanim putem obavijestiti drugu Ugovornu stranu o nastaloj promjeni.

Takva pisana obavijest smatrat će se izmjenom stavka 1. ovog članka i neće se posebno ugovarati te će činiti sastavni dio ovog Ugovora.

Osим slučaja opisanog u stavku 4. ovog članka, nikakva druga dopuna ili izmjena Ugovora neće stupiti na snagu ako nije u pisanom obliku, datirana, te potpisana od ovlaštenog(ih) predstavnika svake strane.

### **Članak 20.**

Ako neka odredba ili uvjet Ugovora, iz bilo kojeg razloga, bude zabranjen ili proglašen nevaljanim ili neizvršivim, takva zabrana, nevaljanost ili neizvršivost neće utjecati na valjanost ili izvršivost drugih odredbi i uvjeta Ugovora.

### **Članak 21.**

Sastavni dio ovog Ugovora su:

1. Poziv za dostavu ponude Naručitelja od kolovoza 2017. godine
2. Ugovorni troškovnik
3. Ponuda Izvođača broj:..... od ..... 2017. godine
4. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

### **Članak 22.**

Ugovorne strane suglasne su sve sporove koji proisteknu iz ovog Ugovora prvenstveno rješavati međusobnim dogovorom.

Ukoliko se spor ne riješi sporazumno, obje Ugovorne strane prihvaćaju nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

### **Članak 23.**

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa one ugovorne strane koja ga potpiše kasnije.

#### **Članak 24.**

Ovaj Ugovor je sastavljen u 9 (devet) istovjetnih primjeraka, po 5 (pet) primjeraka za Naručioca, a 4 (četiri) za Izvođača.

ZA IZVOĐAČA:

ZA NARUČITELJA:

Direktor

Josip Draženović

Urbroj: 4211-400- /2017

Ev.broj: G118/17

Zagreb,